



АУДАНЫҚ ГАЗЕТ 1928 ЖЫЛДАН
БАСТАП ШЫҒАДЫ

NUR QORG'ALJYN НҰР – ҚОРҒАЛЖЫН

АУДАНЫҚ ҚОҒАМДЫҚ-САЯСИ ГАЗЕТ 2012 ЖЫЛДЫҢ 1 МАУСЫМЫНАН БАСТАП ШЫҒАРЫЛАДЫ

№52 (885) 25 желтоқсан 2025 жыл

<http://nurgazeta.kz/>



Botagozsembaikyzy



Нұр- Қорғалжын газеті



Құрметті Қорғалжын ауданының тұрғындары!

Қадірлі жерлестер!

Міне, барша халқымызбен бірге тағы бір жылды артқа тастап, Жаңа жылды зор үміт, ақ ниетпен қарсы алып отырмыз. Бұл – өткенге есеп беріп, болашаққа сеніммен қарайтын ерекше сәт. Осындай мерейлі мезетте баршаңызға шынайы алғысымды білдіріп, жүрекжарды құттықтауымды жолдаймын.

Өтіп бара жатқан жыл Қорғалжын ауданы үшін табысты да берекелі жыл болды. Ауданымызда әлеуметтік-экономикалық даму қарқыны сақталып, тұрғындардың өмір сапасын жақсартуға бағытталған бірқатар маңызды жобалар жүзеге асырылды.

Биыл аудан орталығында көптен күткен дене шынықтыру-сауықтыру кешені пайдалануға берілді. Сонымен қатар, Қорғалжын ауылында көпфункционалды ойын алаңы ашылып, балалар мен жастар үшін заманауи әрі қауіпсіз демалыс орны пайда болды.

Аудан үшін стратегиялық маңызы бар Нұра топтық су құбырының бірінші кезеңінің құрылысы басталды. Бұл жоба алдағы уақытта елді мекендерді сапалы ауызсумен қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.

Жәнтее ауылында балаларға арналған сауықтыру алаңы ашылып, бүлдіршіндерге қуаныш сыйлады. Қорғалжын және Амангелді ауылдарының ішкі жолдары жөнделіп, көлік қатынасы жақсарды. Өркендеу ауылында жол жөндеу жұмыстары жүргізіліп, тұрғындарға қолайлы жағдай жасалды.

Ауданымызды көркейту және экологиялық ахуалды жақсарту мақсатында ағаш көшеттері отырғызылып, көгалдандыру жұмыстары жүйелі түрде атқарылды. Арықты ауылында көшелерге жарық шамдары орнатылып, елді мекеннің қауіпсіздігі мен түнгі жарықтандырылуы қамтамасыз етілді. Ал Сабынды ауылындағы мәдениет үйіне күрделі жөндеу жұмыстары жүргізіліп, мәдени өмірдің жандануына тың серпін берілді.

Сонымен қатар, ауданда туризм саласын дамыту жұмыстары қолға алынып, Қорғалжын өңірінің табиғи және тарихи әлеуетін тиімді пайдалану бағытында нақты қадамдар жасалуда.

Бұл жетістіктер – бірлігіміз бен ортақ еңбектің нәтижесі. Қорғалжын ауданы күн санап дамып, болашаққа нық қадам басып келеді.

Қадірлі жерлестер!

Алдымызда жаңа мақсаттар мен үлкен міндеттер тұр. Бірлік пен татулықты түетіп, бірлесе еңбек етсек, кез келген асуды бағындырамыз. Алдағы жылы да ауданымыздың өркендеуі үшін жүйелі жұмыстар жалғасын табатын болады.

Жаңа жыл әр шаңыраққа құт-береке, молшылық пен шаттық әкелсін!

Еліміз аман, жұртымыз тыныш болсын!

Баршаңызға зор денсаулық, отбасыларыңызға бақыт, еңбектеріңізге табыс тілеймін!

Жаңа жыл құтты болсын, қадірлі қорғалжындықтар!

Құрметпен,

Қорғалжын ауданының
әкімі Алин Алмас Аяңұлы

Құрметті Қорғалжындықтар!

БАРШАҢЫЗДЫ ЖАҢА 2026 ЖЫЛМЕН ШЫН ЖҮРЕКТЕН ҚҰТТЫҚТАЙМЫН!

Еліміз үшін парасат пен пайымға толы тағы бір жыл ХХІ ғасыр қойнауына енгелі тұр. Бірлік пен бейбітшілік, ырыс пен бақ-береке сыйлаған ескі жылымен қоштасып, санаулы күндерден кейін жаңа Жылқы жылымен қауышамыз. Жаңа жыл – жаңа бастамалар, жаңа мақсаттар бастауы болатын, ертеңгі күнге үлкен үмітпен, сеніммен қадам басатын уақыт.

Биылғы жыл біздің ел үшін біршама жетістіктер мен табыстарға толы сәтті жыл болды деп есептеймін. Өңіріміздің әрбір жеткен жетістіктері мен тындырымды істерінде әрқайсыңыздың жеке үлестеріңіз бар. Сондықтан баршаңызға жасампаз еңбектеріңіз бен елге деген жанашыр ниеттеріңіз үшін шексіз ризашылығымды білдіремін.

Алдағы жылдан үлкен үміт күте отырып, сенімді бастамалардың іске асатын жылы болады деп сенемін.

Қадірлі жерлестер!

Жаңа жыл – жақсылықтың жаршысы. Әрбіріміздің болашаққа бағдар құратын және үлкен міндеттерді орындауға иек артатын кезең.

Табалдырығымыздан аттағалы тұрған Жаңа жыл толағай табысы мен ырзық-несібесін сыйлап, әрбір шаңыраққа құт-береке әкелсін. Бірлігіміз бекем, ісіміз мығым болсын! Отанымыз Қазақстан өркендей берсін! Еліміз аман, жұртымыз тыныш болсын!

ЖАҢА ЖЫЛ ҚҰТТЫ БОЛСЫН!

Ізгі ниетпен,

Қорғалжын аудандық мәслихатының
төрағасы Б. Рыспаев

Жаңа өндірістер іске қосылып, бұған дейін ел аумағында өндірілмеген тауарлар шығарыла бастады: Премьер-министр жаңа өнеркәсіптік жобалардың тізбесін пысықтауды тапсырды.

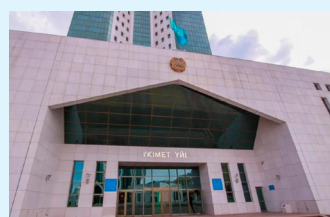
Мемлекет басшысы халыққа Жолдауында өңдеу өнеркәсібіне тың серпін беру ісінің маңыздылығын атап өтті.

Бұл бағытта қазірдің өзінде оң нәтижелер бар, біз оларды жуырда Үкімет отырысында қарадық. Биыл жаңа өндірістер іске



қосылып, бұған дейін ел аумағында өндірілмеген тауарлар шығарыла бастады.

Мемлекеттің экономикадағы үлесін төмендету жөніндегі Президент тапсырмаларын жүзеге асыру: Жекешелендірудің жаңа жоспарындағы активтердің жартысына жуығын 2026 жылы жүзеге асыру жоспарлануда



Премьер-министр Олжас Бектенов Үкімет отырысында Мемлекет басшысы белгілеген басымдықтарға сәйкес, кәсіпкерлік бастаманы кеңейту және тең мүмкіндіктерді қамтамасыз

ету шарттарының бірі мемлекеттің экономикадағы үлесін төмендету екенін атап өтті. Бүгінгі таңда бұл көрсеткіш ЖІӨ-ге шаққанда 13,7%-ды құрап отыр. Бұл айтарлықтай жетістік.

Амангелді ауылдық округі бойынша мемлекеттік көрсетілетін қызметтер ақпараты

"Жер учаскесінің нысаналы мақсатын өзгертуге шешім беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

5. Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері:

1) көрсетілетін қызметті берушіге, Мемлекеттік корпорацияға және порталға құжаттар топтамасы тапсырылған күннен бастап – күнтізбелік 30 (отыз) күнге дейін; Мемлекеттік корпорацияға жүгінген кезде құжаттарды қабылдау күні мемлекеттік қызметті көрсету мерзіміне кірмейді, бұл ретте көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін Мемлекеттік корпорацияға мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі аяқталғанға дейін бір күн бұрын береді;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін барынша жол берілетін күту уақыты – 15 (он бес) минут;

3) қызмет көрсетудің барынша жол берілетін уақыты – 15 (он бес) минут.

5. Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны: электрондық және (немесе) қағаз түрінде. Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) тегін көрсетіледі.

"Елді мекен шегінде объект салу үшін жер учаскесін беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

4. Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері:

1) Мемлекеттік корпорацияға және порталға құжаттар топтамасы тапсырылған күннен бастап: Мемлекеттік корпорацияға жүгінген кезде қабылдау күні мемлекеттік қызмет көрсету мерзіміне кірмейді, бұл ретте көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін Мемлекеттік корпорацияға мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі аяқталғанға дейін бір күн бұрын береді;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің жол берілетін ең ұзақ уақыты – 15 (он бес) минут;

3) қызмет көрсетудің жол берілетін ең ұзақ уақыты – 15 (он бес) минут.

5. Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны: электрондық және (немесе) қағаз түрінде. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру нысаны: электрондық және (немесе) қағаз түрінде. Жетім балаларға және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға олар он сегіз жасқа толғанға дейінгі кезеңге жер учаскесіне арналған жер-кадастр жоспарын әзірлеу ақысыз негізде жүзеге асырылады.

8. Мыналардың:

9. Көрсетілетін қызметті алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі), оның ішінде жеңілдіктері бар адамдар Мемлекеттік корпорацияға бір данада мыналарды ұсынады:

1 - кезең:

1) осы Стандартқа 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша елді мекен шегінде объект салу үшін жер учаскесін беру туралы өтініш;

2) жер учаскесінің орналасу схемасы;

3) жеке басты куәландыратын құжат (жеке басты сәйкестендіру үшін);

"Сауда-саттықты (конкурстарды, аукциондарды) өткізуді талап етпейтін мемлекет меншігіндегі жер учаскелеріне құқықтарды алу" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

4. Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері:

1) көрсетілетін қызметті берушіге, Мемлекеттік корпорацияға құжаттар топтамасы тапсырылған күннен бастап:

1-кезең: сұратылған жер учаскесін мәлімделген нысаналы мақсаты бойынша пайдалану мүмкіндігін айқындау, жер учаскесін таңдау актісін дайындау, жер комиссиясының қорытындысын беру 23 (жиырма үш) жұмыс күні;

2-кезең: жерге орналастыру жобасы бекітілген

күннен бастап жер учаскесіне жер пайдалану құқығын беру туралы шешім шығару 7 (жеті) жұмыс күні;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін барынша жол берілетін күту уақыты – 15 (он бес) минут;

3) барынша жол берілетін қызмет көрсету уақыты – 15 (он бес) минут.

5. Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны: қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі – көрсетілетін қызметті берушінің жер учаскесіне құқық беру туралы шешіміне осы Стандарттың 10-тармағында көзделген негіздер бойынша мемлекеттік қызметті көрсетуден уәжді бас тарту.

"Жер учаскесін алу үшін кезекке қою" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

4. Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі: 1) көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасы тапсырылған күннен бастап – 12 (он екі) жұмыс күні;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін барынша жол берілетін күту уақыты – 15 (он бес) минут;

3) барынша жол берілетін қызмет көрсету уақыты – 15 (он бес) минут.

5. Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны: қағаз түрінде. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру нысаны: қағаз түрінде.

7. Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) тегін көрсетіледі.

8. Көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына және "Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы" 2001 жылғы 13 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі-жұма аралығында, сағат 13.00-ден 14:30-ға дейінгі түскі үзіліспен, сағат 9.00-ден 18:30-ға дейін.

«Государственные услуги в области карантина растений»

В соответствии с Правилами по охране территории Республики Казахстан от карантинных объектов и чужеродных видов (далее Правила) Инспекция оказывает 3 вида государственных услуг:

1. "Выдача фитосанитарного сертификата на вывоз подкарантинной продукции за пределы Республики Казахстан"

2. "Согласование ввоза карантинных объектов (карантинных вредных организмов) в научно-исследовательских целях"

3. "Присвоение учетного номера объектам, осуществляющим переработку зерна и продуктов его переработки по технологиям, обеспечивающим лишение семян и плодов карантинных сорных растений жизнеспособности, и (или) обеззараживание и маркировку древесного упаковочного материала"

Также важно отметить, что согласно Правил с 01.01.2025 года государственная услуга "Выдача карантинного сертификата на перемещение подкарантинной продукции на территории Республики Казахстан" – ОТМЕНЕНА.

Прием заявок и выдача результатов оказания государственных услуг осуществляются через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz.

Вместе с тем доводим до сведения, что при поступлении заявления на выдачу фитосанитарного сертификата после 17:30 часов, заявление регистрируется на следующий рабочий день.

Срок оказания государственной услуги при выдаче фитосанитарного сертификата:

услугодателю, а также при обращении на портал – в течение 2 рабочих дней;

с приложением заключения карантинной фитосанитарной экспертизы,

подтверждающего соответствие заявленной партии подкарантинной продукции карантинным фитосанитарным требованиям страны назначения, выданного не ранее 7 календарных дней до даты подачи заявления, услугодателю, а также при обращении на портал – в течение 5 рабочих часов;

с приложением заключения карантинной фитосанитарной экспертизы, подтверждающего соответствие заявленной партии скоропортящейся подкарантинной продукции (фрукты, ягоды, овощи, бахчевые культуры) карантинным фитосанитарным требованиям страны назначения, выданного не ранее 7 календарных дней до даты подачи заявления, услугодателю, а также при обращении на портал – в течение 3 рабочих часов.

Срок оказания государственной услуги на согласование ввоза карантинных объектов в научно-исследовательских целях в течение 2 (двух) рабочих дней.

Срок оказания государственной услуги о присвоении учетного номера объекту производства, осуществляющим переработку зерна и продуктов его переработки по технологиям, обеспечивающим лишение семян и плодов карантинных сорных растений жизнеспособности, и (или) обеззараживание и маркировку древесного упаковочного материала в течении 10 рабочих дней.

Государственные услуги оказываются бесплатно, в рабочие дни, в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

Жалоба на решение, действие (бездействие) территориального подразделения (услугодателя) по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя территори-

ального подразделения (услугодателя), ведомства уполномоченного органа, уполномоченного органа, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению:

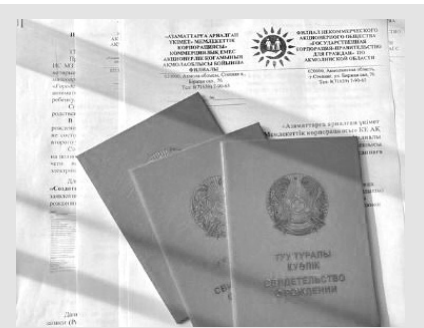
территориальным подразделением (услугодателем), ведомством уполномоченного органа, уполномоченным органом – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" на портале (при наличии электронной цифровой подписи), а также по телефону единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777, либо обратиться в Коргалжынскую районную территориальную инспекцию КГИ в АПК МСХ РК по адресу с. Коргалжын, ул. Х.Болганбаев, 14, 2 этаж. Тел. 8-716-372-18-93.

В случае коррупционных действий со стороны сотрудников инспекции необходимо обращаться по номеру 1424, либо руководителю инспекции Кайдаулов Елюбай Сыздыкович.

Курмантай А.З.
государственный инспектор
по защите и карантину растений
Коргалжынской РТИ
КГИ в АПК МСХ РК



Туу туралы куәліктің көшірмесін қалай алуға болады

Қазақстандықтар туу туралы куәлікті жоғалту немесе бүлдіру проблемасына тап болған жағдайлар бар. Мемлекеттік корпорацияның Ақмола облысы бойынша филиалы құжаттың телнұсқасын Халыққа қызмет көрсету орталығында тапсырыс беруге болатынын хабарлайды.

“Азаматтарға арналған үкімет” МҚ” КЕАҚ Ақмола облысы бойынша филиалының Қорғалжын аудандық АХАТ бөлімі

Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі 3 жұмыс күні, АХАЖ ақпараттық жүйесінде акт болмаған жағдайда, ұзартылады, бірақ 15 күнтізбелік күннен аспайды. Қызмет эксаумақтылық қағидаты бойынша көрсетіледі, яғни оны кез келген ХҚКО-дан алуға болады. Қайта туу туралы куәлік бергені үшін мемлекеттік баж 3 864 теңгені құрайды.

Айта кетейік, қызмет электрондық үкімет порталында да іске асырылған.

“Азаматтарға арналған үкімет” МҚ” КЕАҚ Ақмола облысы бойынша филиалының Қорғалжын аудандық АХАТ бөлімі

Қорғалжын ауданы «Қарашалғын ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесінің мемлекеттік қызмет көрсету ақпараты

Қорғалжын ауданының «Қарашалғын ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі өз қызметін, Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы министрінің 2020 жылғы 1 қазандағы № 301 бұйрығы негізінде мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларына сәйкес көрсетеді:

1. Жер учаскесінің нысаналы мақсатын өзгертуге шешім беру;

Құжаттар пакетін тапсыру үшін күтудің жол берілетін ең ұзақ уақыты -15 (он бес) минут. Құжаттарды алу кезінде кезек күтудің жол берілетін ең ұзақ уақыты -15 (он бес) минут. Порталда мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі көрсетілген қызметті алушының «жеке кабинетіне» көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасы (бұдан әрі ЭЦҚ) қойылған электрондық құжат нысанында жіберіледі. Көрсетілетін қызметті берушінің – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 13.00-ден 14.30-ға дейін түскі үзіліспен, сағат 9.00-ден 18.30-ге дейін.

2. Елді мекендер шегінде объектілер салу үшін жер учаскелерін беру;

1. Елді мекен шегінде объект салу үшін мемлекеттік меншіктегі жер учаскесі сұралған кезде жер учаскесін беру осы Кодекстің 48-бабында белгіленген ережелер ескеріле отырып, мынадай ретпен жүргізіледі:

- 1) жер учаскесіне тиісті құқық беру туралы өтінішті қарауға қабылдау;
- 2) жер учаскесін алдына ала таңдау;
- 3) мемлекеттік ақпараттық жүйелер арқылы не келісу органдарында осы жүйелер болмаған кезде қағаз жеткізгіштерде жер учаскесін алдын ала таңдауды келісу;
- 4) жер-кадастрлық жоспар жасау;

5) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың, ауданның, облыстық маңызы бар қаланың жергілікті атқарушы органының, аудандық маңызы бар қала, кент, ауыл, ауылдық округ әкімінің жер-кадастрлық жоспарды қоса бере отырып, жер учаскесіне жер пайдалану құқығын беру туралы шешім қабылдауы;

- 6) уақытша (қысқа мерзімді, ұзақ мерзімді) өтеулі (өтеусіз) жер пайдалану шартын жасасу;
- 7) жергілікті жерде жер учаскесінің шекараларын белгілеу.

3. "Жер учаскесін алу үшін кезекке қою"

Көрсетілетін қызметті алушының көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген жағдайда:

1) нысанға бойынша жер учаскесін алу үшін кезекке қоюға арналған өтініш;

2) жеке басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін);

порталға: мемлекеттік көрсетілетін қызметті алушының электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған жер учаскесін алу үшін кезекке қоюға арналған электрондық нысандағы өтініш.

4. "Сауда-саттықты (конкурстарды, аукциондарды) өткізуді талап етпейтін мемлекет меншігіндегі жер учаскелеріне құқықтар алу"

Мемлекеттік қызметті алу үшін жеке және заңды тұлғалар (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) портал арқылы көрсетілетін қызметті берушіге мыналарды жолдайды:

бірінші кезең:

1) осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-мен куәландырылған электрондық құжат нысанындағы жер учаскесіне құқық алуға арналған өтініш;

2) сұралып отырған жер учаскесінің схемасы (жоспар);

екінші кезең: бекітілген жерге орналастыру жобасы.

Көрсетілетін қызметті алушы 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген жағдайда, құжаттарды қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады; көрсетілетін қызметті беруші кеңсесінің қызметкері 15 (он бес) минут ішінде қол қйылған сәттен бастап жер учаскесіне құқық беру туралы шешімді портал арқылы көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ-сы қойылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушының жеке кабинетіне жолдайды.

Округ әкімі аппаратының ғимаратында халықты ақпараттандыру үшін стандарттар жазылған стенд бар. Қарашалғын ауылдық округі әкімі аппаратында көрсетілген мемлекеттік қызметтерді мемлекеттік үкіметтер порталы www.egov.kz немесе ХҚКО мемлекеттік кооперациясы арқылы алуға болады. Сонымен бірге ауылдық округі әкімі аппаратында мемлекеттік қызметтер көрсетуге бағытталған электрондық бұрыш қызмет жасауда. Кез келген азамат жұмыс уақытында электрондық бұрыштан өз ЭЦҚ-сы арқылы келіп мемлекеттік қызмет алуға мүмкіндіктері бар.

Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі қызметтердің бірыңғай байланыс телефондары: 1414,8 800 080 7777.

Байланыс ақпараты: Жантеке ауылы, Сәкен Сейфуллин көшесі 51 ғимарат, телефон: 8(716-37) 33-6-10. Қабылдау демалыс және мереке күндерінен басқа жұмыс күндері, сағат 9-00 ден 18-30 дейін іске асырылады, түстік үзіліс сағат 13-00 ден 14-30 дейін.

Қарашалғын ауылдық округінің әкімшілігі

«Құжаттардың бірыңғай электрондық архиві» ақпараттық жүйесі

Елбасы Н.Назарбаевтың жариялаған «Ұлы Даланың жеті қыры» мақаласында «Архив-2025» мемлекеттік бағдарламасын қабылдау арқылы архив қорындағы құжаттарды цифрлы форматқа көшіру жайы айтылған болатын. Содан бері елімізде Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі тапсырмасымен «Цифрлы Қазақстан» мемлекеттік бағдарламасы аясында «Құжаттардың бірыңғай электрондық архиві» ақпараттық жүйесі (Е-Архив) жасалып, республика деңгейінде сандық форматтағы құжаттарды жаңа жүйеге енгізу жұмыстары ауқымды жүргізіліп жатыр.

Е-Архивтің негізгі мақсаты – еліміздің ғылыми-анықтамалық аппарат пен архив қорларының автоматтандырылған деректер қорын құру, тізімге алу, сақтау, архив қызметінің негізгі бағыттарын заман талабына сай электронды жұмыс жасату және цифрлы технологиялар арқылы қағазды құжатқа цифрлы көшірме жасау, құжаттың түпнұсқалығын жоймай, құжаттағы ақпарат сапасын жоғалтпай ұзақ уақыт сақтауды қамтамасыз ету.

Бұл бір жағынан, сақтаудың міндеттерін шешіп берсе, ал, екінші жағынан, архивтік мұраның жаппай цифрлау

деректерімен жұмыс жасайтын зерттеушілер санының ұлғаюына мүмкіндік жасайды. Ақпараттық технологиялардың арқасында құжат ашық әрі қолжетімді күйге енеді. Яғни, осы бағдарлама бойынша архивтегі құжаттар жылдам сканерлер арқылы сандық форматқа өткізіліп, ақпараттық жүйеге енгізіледі.

«Қорғалжын ауданының мемлекеттік архиві» коммуналдық мемлекеттік мекемесінде Е-Архив жүйесіндегі толықтыру көздері, қорлар, қор істерін және де архивтегі мемлекеттік сақтаудағы барлық құжаттарды цифрлық форматқа өткізіп, жүйеге енгізу жұмыстары қолға алынып жүргізуде.

Қазіргі таңда бұл ақпараттық жүйеге енгізуде ауданымыз бойынша аудандық әкім аппараты, аудандық мәслихат, аудан әкімдігіне қарасты бөлімдер және барлық ауылдық округ әкімдіктерінің мекемелерімен жұмыс жасауда. Осы аталған мекемелер алдағы уақытта осы ақпараттық жүйе арқылы архив мекемесіне құжаттарын электрондық түрде өткізетін болады.

Аудандық архив тарапынан жоспарға сай жыл сайын ведомствалық архивтерге ақпараттық жүйе бойынша әдістемелік көмектер, оқулар,

семинарлар өткізіліп, жүйеде жұмыс жасау бойынша кеңестер беріліп отырады.

Айта кетейік, 2021 жылдан бастап «Архивтік анықтамалар, архивтік құжаттардың көшірмелерін немесе архивтік үзінділер беру» мемлекеттік қызметі де осы "Е-Архив" ақпараттық жүйесі арқылы жылдам жүзеге асырылуда.

Бүгінде архивтегі қажетті құжаттарыңызды халыққа қызмет көрсету орталығы арқылы немесе үйде отырып-ақ «Электрондық үкімет» E-GOV.KZ веб-порталына өту арқылы архивке өтініш беріп, құжатыңызға қол жеткізе аласыз. Ақпараттық жүйе қосылғалы бері аудандық архивке осындай 1841 электронды өтініш келіп түсіп, 1617 өтініш қанағаттандырылып, 224 өтініш түсіндірілген. Оның ішінде 87-сі ТМД елдерінен келген сұраныстар.

Архив құжаттарын цифрлық форматқа көшіру – өңірдің тарихы үшін, ертеңгі болашағымыз үшін аса маңызды. Сондықтан біз бағдарламаны жүзеге асыру барысында құжаттарды сапалы түрде сақтап, қоғамға тиімді жолмен, әрі оңай ақпарат беру үшін қызмет етудеміз.

Салтанат Каримова
«Қорғалжын аудандық мемлекеттік архиві» КММ-нің архивисті



Жаңа жылдық шырша - қауіпсіздік ережелері

Жаңа жылдық мерекелер қарсаңында шыршаны безендіру және пайдалану кезінде қауіпсіздік ережелерін сақтау өте маңызды.

Шыршаны безендіру кезінде:

- Шыршаны тұрақты жерге қойыңыз.
- Электр шамдарын және басқа да электр құралдарын тексеріп, қауіпсіздік ережелерін сақтаңыз.
- Шыршаның жанында өрт қаупі бар заттарды сақтамаңыз.
- Балалардың шыршаға жақын болмауын қадағалаңыз.
- Шыршаны пайдалану кезінде:
 - Шыршаны жанған шамдармен қалдырмаңыз.
 - Шыршаны сумен толған ыстауға немесе арнайы орынға тастаңыз.
 - Шыршаны өрт қаупі бар жерде қалдырмаңыз.
- Есіңізде болсын, қауіпсіздік ережелерін сақтау арқылы сіз өзіңізді және айналаңыздағы адамдарды қауіптен сақтауға көмектесе аласыз!



«Үміт» спартакиадасы – жарқын жігер, биік рух!

Бүгін Қорғалжын ауданында ардагерлер мен мүмкіндігі шектеулі жандар арасында дәстүрлі «Үміт» спартакиадасы өтті.



Іс-шара салауатты өмір салтын насихаттау, спорт арқылы қоғамға белсенді араласуға мүмкіндік беру мақсатында ұйымдастырылды.

Спартакиада аясында:

- ✓ Штанга көтеру (жим лёжа)
- ✓ Үстел теннисі
- ✓ Қол күрес
- ✓ Дойбы сияқты спорт түрлерінен жарыстар өтті.

Қатысушылар өз күшін сынап қана қоймай, көпшілікке үлгі боларлық белсенділік көрсетті.

Жеңімпаздар мақтау қағаздарымен және бағалы сыйлықтармен марапатталды.

Ұйымдастырушылар: Мәдениет, дене шынықтыру және спорт бөлімі, аудан әкімінің мүгедектер жөніндегі кеңестің төрағасы



Батырлық – жаспен өлшенбейді!
Қорғалжын ауданы әкімінің баспасөз қызметі

Мемлекеттік қызмет көрсету ережелері

1. Жалпы ережелер

1. Осы ережелер Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызметтер туралы" Заңына сәйкес әзірленді.

2. Осы ережелер мемлекеттік қызмет көрсету тәртібін, шарттарын және мерзімдерін белгілейді.

2. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі

1. Мемлекеттік қызмет көрсету үшін жеке немесе заңды тұлға өтініш береді.

2. Өтініште көрсетілуі тиіс мәліметтер:

- Арыз берушінің тегі, аты, әкесінің аты;

- Арыз берушінің тіркелген жері;

3. Мемлекеттік қызмет көрсету мақсаты;

- Арыз берушінің байланыс деректері.

3. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі өтініш тіркелген күннен бастап 3 жұмыс күнінен аспайды.

1. Жеке тұлғаның өтініші;

2. Жеке тұлғаның жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;

3. Өтініште к...

3. Қажетті құжаттар тізімі

1. Жеке тұлғаның өтініші;

2. Жеке тұлғаның жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;

3. Өтініште көрсетілген деректерге сәйкес құжаттар.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі

1. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі бойынша арыз берушіге тиісті құжат беріледі.

2. Мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы шешім қабылданған жағдайда, арыз берушіге жазбаша түрде негізделген жауап жіберіледі.

Негізі:

- Мемлекеттік қызмет көрсету тегін негізде жүзеге асырылады.

- Арыз беруші мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы шешімге белгіленген тәртіппен шағым бере алады.

«Қорғалжын ауданының мемлекеттік архиві» КММ-сі

Правила оказания государственной услуги

1. Общие положения

1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственных услугах".

2. Настоящие правила определяют порядок, условия и сроки оказания государственной услуги.

2. Порядок оказания государственной услуги

1. Для оказания государственной услуги физическое или юридическое лицо подает заявление.

2. В заявлении должны быть указаны:

- Фамилия, имя, отчество заявителя;

- Место регистрации заявителя;

- Цель оказания государственной услуги;

- Контактные данные заявителя.

3. Срок оказания государственной услуги не превышает 3 рабочих дней со дня регистрации заявления.

3. Перечень необходимых документов

1. Заявление физического лица;

2. Копия документа, удостоверяющего личность физического лица;

3. Документы, подтверждающие данные, указанные в заявлении.

4. Результат оказания государственной услуги

1. По результатам оказания государственной услуги заявителю выдается соответствующий документ.

2. В случае принятия решения об отказе в оказании государственной услуги, заявителю направляется письменный мотивированный ответ.

Примечание:

- Государственная услуга оказывается на бесплатной основе.

- Заявитель имеет право на обжалование решения об отказе в оказании государственной услуги в установленном порядке.

КТУ «Государственный архив Коргалжынского района»

«Benefit Technologies» ЖШС келесі мәселелер бойынша ашық жиналыс нысанында қоғамдық тыңдаулар өткізеді:

1) «Участок» учаскесінде құрылысқа арналған құмдарды (шөгінді жыныстар) өндіру жөніндегі тау-кен жұмыстары жо-спарына арналған Мүмкін болатын әсерлер туралы есеп жобасы.

Тыңдаулар өткізіледі:

– 02.02.2026 ж. сағат 12:00-де, мекенжайы: Ақмола облысы, Қорғалжын ауданы, Сабынды ауылы, әкімдік ғимараты.

2) «Участок» учаскесінде тау-кен жұмыстары жоспарына арналған қоршаған ортаға әсер етуге экологиялық рұқсат алуға қажетті материалдар (рұқсат етілген шығарындылар нормативтері, қалдықтарды басқару бағдарламасы, өндірістік экологиялық бақылау бағдарламасы, табиғатты қорғау іс-шаралары жоспары).

Тыңдаулар өткізіледі:

– 02.02.2026 ж. сағат 15:00-де, мекенжайы: Ақмола облысы, Қорғалжын ауданы, Сабынды ауылы, әкімдік ғимараты.

Ашықжиналыстың өткізу мерзімі қоғамдық тыңдауларға қатысушылардың шешімімен бес жұмыс күніне дейін ұзартылуы мүмкін.

Төтенше жағдай немесе шектеу іс-шаралары, оның ішінде карантин, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар енгізілген жағдайда, қоғамдық тыңдаулар Zoom платформасында бейнеконференция форматында өткізіледі.

Zoom сілтемесі:

<https://us06web.zoom.us/j/8545882756?pwd=Ykwl5qZ10BfsFcPKvbPpOJR3mUmbOH.1&omn=81653036473>

Конференция идентификаторы: 854 588 2756

Қол жеткізу коды: Gr93D4

Бастамашы: «Benefit Technologies» ЖШС, БСН 130140001989, заңды мекенжайы: Астана қ., Есіл ауданы, Қабанбай батыр даңғылы 58, тел.: +7 700 777 00 08. Директоры — Саденов А.

Жобалық құжаттаманы әзірлеуші: ИП NAZ, Қазақстан Республикасы, Кокшетау қ., Орталық шағынауданы 50а/153, тел.: 8 701 750 38 22.

Жергілікті атқарушы орган: «Ақмола облысының табиғи ресурстар және табиғат пайдалануды реттеу басқармасы» ММ, тел.: 8 (7162) 40 28 07.

Жоба құжаттамасы <https://ndbecology.gov.kz/> платформасында және МИО сайтында орналастырылған: www.upr.akmo.gov.kz, <https://www.gov.kz/memleket/entities/aqmola-upr/activities/directions?lang=ru>.

Жоспарланып отырған қызмет туралы ақпарат алуға және құжаттардың көшірмесімен танысуға болатын байланыстар: orazalinova@list.ru, +7 701 750 38 22.

Қызығушылық танытқан жұртшылықтың ескертулері мен ұсыныстары келесі электрондық мекенжай бойынша қабылданады: expreso@mail.ru.

Жоспарланып отырған қызметтің орналасу координаттары:

1-нүкте — 50°52'00" с.е., 70°38'00" ш.б.;

2-нүкте — 50°52'00" с.е., 70°39'00" ш.б.;

3-нүкте — 50°51'00" с.е., 70°39'00" ш.б.;

4-нүкте — 50°51'00" с.е., 70°38'00" ш.б.

Әсер ету аумағының орналасу координаттары: 50°52'34,96" с.е., 70°34'0,12" ш.б.

ТОО «Benefit Technologies» проводит общественные слушания в форме открытых собраний по:

1) проекту Отчет о возможных воздействиях в Плану горных работ для добычи строительных песков (осадочных пород) на участке «Участок».

Слушания будут проводиться:

- 02.02.2026г. 12:00 ч. по адресу: Ақмолинская область, Коргалжынском районе, с.Сабынды, в здании акимата;

2) по материалам на получение экологического разрешения на воздействие (НДВ, ПУО, ПЭК, ППМ) к плану горных работ на участке «Участок».

Слушания будут проводиться:

- 02.02.2026г. 15:00 ч. по адресу: Ақмолинская область, Коргалжынском районе, с.Сабынды, в здании акимата;

Срок проведения открытого собрания может быть продлен до пяти последовательных рабочих дней по решению участников общественных слушаний.

В случае введения чрезвычайного положения или ограничительных мероприятий, в том числе карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, общественные слушания пройдут в формате видеоконференции на платформе Zoom. Ссылка на Zoom: <https://us06web.zoom.us/j/8545882756?pwd=Ykwl5qZ10BfsFcPKvbPpOJR3mUmbOH.1&omn=81653036473>

Идентификатор конференции: 854 588 2756 Код доступа: Gr93D4

Инициатор: ТОО «Benefit Technologies»,

БИН 130140001989, юр. адрес: г. Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра 58, тел. +7 700 777 00 08. Директор Саденов А.

Разработчик проектной документации: ИП NAZ, Республика Казахстан, г. Кокшетау, мкр.Центральный 50а/153, тел: 87017503822.

Местный исполнительный орган: ГУ «Управление природных ресурсов и регулирования природопользования Ақмолинской области», тел.: 8(7162)402807.

Документация по проекту размещена на платформе <https://ndbecology.gov.kz/> и на сайте МИО www.upr.akmo.gov.kz, <https://www.gov.kz/memleket/entities/aqmola-upr/activities/directions?lang=ru>.

Контакты, по которым можно получить информацию о намечаемой деятельности, и ознакомиться с копией документов: orazalinova@list.ru, +77017503822.

Замечания и предложения заинтересованной общественности принимаются по адресу: expreso@mail.ru.

Координаты расположения намечаемой деятельности:

точка 1 — 50°52'00" северной широты,

70°38'00" восточной долготы;

точка 2 — 50°52'00" северной широты,

70°39'00" восточной долготы;

точка 3 — 50°51'00" северной широты,

70°39'00" восточной долготы;

точка 4 — 50°51'00" северной широты,

70°38'00" восточной долготы.

Координаты расположения территории воздействия: 50°52'34.96"C, 70°34'0.12"В.

Құрылтайшы меншік иесі:
ЖШС «Нұр-АяуЖан»
Директор/редактор:
Ботагөз Тажимова
Дизайнер-беттеуші:
Дөненқызы Шынар

Мекен-жайы:
Ақмола облысы,
Қорғалжын ауданы,
Қорғалжын ауылы,
Кенжебек Күмісбеков
көшесі 31,
тел: +7 778 229 34 08

Газет
Қазақстан Республикасы
Мәдениет және Ақпарат
министрілігі
Ақпарат және Мұрағат
комитетінде тіркеліп,
№12797-Г куәлік алған
(01.06.2012)

Газет «Нұр-Қорғалжын»
«Нұр-АяуЖан» ЖШС
редакциясында теріліп жи-
налды, баспа «Медиа-холдинг
ERNUR» ЖШС,
Астана қ-сы, Сілеті к-сі 30,
Таралымы 1000 дана
Аптаның әр бейсенбі
күндері шығады

Автордың пікірі редакцияның
көз-қарасын білдірмейді.

Қол жазба рецензияланбайды
және авторға қайтарымайды

Редакция хаттарға жауап беруге
міндетті емес

Ұсынылған материалдардағы
фактілер үшін автор жауап береді

Интернеттен алынған ақпараттар
басқа автор атынан
жарияланбайды.