

ТОО «Такыр-Кальджир Алтын»
ТОО «ESG TREND»

**Программа управления отходами
Горных работ на месторождении золотоносных
кварцевых галечников Такыр-Кальджир**

Директор
ТОО «Такыр-Кальджир Алтын»

Жангозин К.Н.



Директор
ТОО «ESG TREND»

Жумадилова А.З.



г. Астана, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1 ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ ОБЪЕКТА	6
1.1 Реквизиты.....	6
1.2 Сведения о месторасположении объекта.....	6
1.3 Краткая характеристика производственного процесса	6
2. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ	8
2.1. Характеристика и состав образующихся отходов	8
2.2. Классификация отходов и объемы образования.....	9
2.3. Существующая (принятая) схема обращения с отходами на объекте.....	12
2.3.1. Периодичность вывоза отходов, транспорт и ответственность	17
2.3.2. Фактическое размещение мест накопления отходов на схеме объекта	17
2.3.3. Тара для ГСМ/масел/химии и обращение с тарой.....	18
2.4 Инженерная система организованного накопления и хранения отходов. Гидроизоляция площадок.....	19
2.5 Количественные и качественные показатели текущей ситуации с отходами в динамике за последние три года.....	20
2.6. Наличие объектов размещения отходов оператора	20
3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ.....	21
3.1. Цель программы	21
3.2. Задачи программы.....	21
3.3. Целевые показатели	23
3.3.1. Организационные и качественные целевые показатели	23
3.3.2. Количественные целевые показатели	23
3.3.3. Показатели контроля и подтверждения достижения	24
4 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ПУТИ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ МЕРЫ.....	25
4.1 Пути достижения цели и система мер.....	25
4.1.1 Организационные меры.....	25
4.1.2 Научно–технические и технические меры	25
4.1.3 Технологические меры	25
4.1.4 Экономические меры	26
4.2 Применение принципа иерархии мер при обращении с отходами с учетом потоков отходов объекта	26
4.3 Обоснование лимитов накопления отходов	29
4.4 Обоснование лимитов захоронения отходов.....	30
4.5 Дополнительные меры по предотвращению загрязнения недр, почв и вод и предотвращению ветровой эрозии	31
5. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	32
6 ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	37
6.1 Обоснование достижения цели и задач запланированными мероприятиями	41
7. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	42
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	43

ПРИЛОЖЕНИЕ 1	46
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	43
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	73
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	74

ВВЕДЕНИЕ

Программа управления отходами (далее – ПУО) разработана для ТОО «Такыр–Кальджир Алтын» в связи с образованием отходов при осуществлении деятельности на объекте (карьер) и необходимостью установления единого, контролируемого и экологически безопасного порядка обращения с отходами на территории объекта. Необходимость разработки ПУО обусловлена потребностью:

обеспечить отдельный сбор отходов по видам и классам опасности в местах образования;

организовать временное накопление отходов в специализированной таре/контейнерах на оборудованных площадках;

предотвратить загрязнение почв, недр и вод вследствие проливов, просыпей, разлета отходов и иных нарушений условий хранения;

обеспечить учет, документирование и прослеживаемость движения отходов до момента их передачи сторонней специализированной организации для вывоза;

подтвердить соблюдение установленных лимитов временного накопления и санитарных требований к содержанию мест накопления отходов.

ПУО устанавливает для каждого вида отхода: идентификацию (наименование, код, класс опасности), источники образования и проектные объемы по этапам (ОПП и эксплуатационный период), требования к отдельному сбору и отдельному накоплению, условия временного накопления на контейнерной площадке «ТБО» и на площадке «Промышленные отходы» (сектора по видам отходов, непроницаемая поверхность/гидроизоляция, тип и вместимость тары – бочки 300 л для ММО/МИО/СНО и промасленных отходов, контейнер для ОАКБС, бункера для металлолома и шлама, контейнеры для ТКО и пищевых отходов), порядок маркировки тары и мест накопления (наименование, код, класс, дата начала накопления, ответственный и телефон; предупреждающие и запрещающие знаки «Огнеопасно», «Запрещено курить/открытый огонь», «Опасные отходы», «Коррозионно/кислота»), а также порядок передачи отходов по договорам для вывоза с оформлением актов приема-передачи/накладных и ведением учета движения отходов.

Система обращения с отходами на объекте организуется по схеме: сбор на месте образования (отдельно) – временное накопление в маркированной таре/контейнерах – перемещение на площадку временного накопления (при необходимости) – передача специализированной организации по договору для вывоза. Все отходы, образующиеся на объекте, подлежат передаче сторонним специализированным организациям для вывоза; операции, выполняемые после вывоза (переработка, утилизация, обезвреживание, захоронение), в настоящей ПУО не рассматриваются и не детализируются.

В рамках ПУО также предусмотрены меры по использованию отходов производства в качестве вторичных ресурсов и предотвращению образования отходов за счет отдельного накопления и исключения загрязнения потоков,

что повышает пригодность отдельных видов отходов к дальнейшему обращению специализированными организациями (в том числе по направлениям переработки/утилизации). Для исключения перемещения загрязняющих веществ в воды и почву на объекте предусмотрена инженерная система организованного накопления и хранения отходов производства, включая применение оборудованных площадок временного накопления с твердым водонепроницаемым покрытием (гидроизоляцией), секционирование по видам отходов и вторичную защиту (поддоны/лотки) для отходов, способных вызвать загрязнение.

Срок действия настоящей ПУО устанавливается на период до 10 лет с даты утверждения. ПУО подлежит актуализации при изменении технологических процессов, состава и режима работы техники, численности персонала, инфраструктуры объекта, перечня отходов, их классов опасности и объемов образования, схемы раздельного сбора, условий временного накопления, графика передачи отходов на вывоз либо при появлении иных факторов, влияющих на систему обращения с отходами на объекте. Реализация ПУО обеспечивается оператором объекта за счет организационных и технических мер, включая назначение ответственных лиц, инструктаж персонала, поддержание мест накопления в нормативном состоянии, внутренний контроль и своевременную передачу отходов специализированной организации для вывоза.

1 ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ ОБЪЕКТА

1.1 Реквизиты

Объект: карьер (участок недропользования) «Такыр–Кальджир» (добыча золотосодержащих кварцевых материалов открытым способом).

Оператор объекта: Товарищество с ограниченной ответственностью «Такыр–Кальджир Алтын».

ТОО «Такыр–Кальджир алтын»

Юридический адрес: 070000 г. Усть–Каменогорск, улица Рейша, дом 18. ИИН/БИН 150440005728, тел: 8727–3212308, e-mail: 4kzh@mail.ru

1.2 Сведения о месторасположении объекта

Карьер «Такыр–Кальджир» расположен на территории Восточно–Казахстанской области, Маркакольского района, в границах лицензионной площади недропользования. Район работ относится к природно–климатическим условиям Восточного Казахстана, рельеф преимущественно горно–холмистый/пересеченный (по материалам проекта), что учитывается при организации производственной площадки, размещении мест временного накопления отходов и обеспечении их устойчивости к влиянию атмосферных факторов.

Вблизи объекта выделяются производственные элементы инфраструктуры, необходимые для выполнения работ: карьер, подъездные пути, площадки размещения техники и материалов, контейнерная площадка для коммунальных отходов (точки «ТБО» по схеме), площадка временного накопления производственных отходов («Промышленные отходы» по схеме). Размещение мест накопления отходов выполнено организованно и предусматривает исключение загрязнения почв, недр и вод за счет использования специально выделенных площадок и требований к таре/емкостям.

1.3 Краткая характеристика производственного процесса

Производственная деятельность на объекте предусматривает добычу золотоносного кварцевого материала открытым способом. Основные виды работ включают вскрышные работы, выемочно–погрузочные операции, транспортирование горной массы, эксплуатацию вспомогательной техники и обеспечение производственно–бытовых условий персонала.

В составе технологического процесса предусматриваются:

эксплуатация карьерной техники (экскаваторы, автосамосвалы, погрузочная и вспомогательная техника), включая регламентное техническое обслуживание и ремонт;

обеспечение заправки техники дизельным топливом и эксплуатационными жидкостями в рамках установленного порядка, с применением мер предотвращения проливов;

формирование производственной инфраструктуры (временные площадки размещения техники и материалов, места накопления отходов);

организация бытового обслуживания персонала, что является источником образования коммунальных и пищевых отходов.

Обращение с отходами в рамках производственного процесса организуется отдельно по видам и классам опасности с временным накоплением в специализированной таре/контейнерах на предусмотренных площадках и передачей всех отходов сторонней специализированной организации по договору для вывоза с оформлением актов приема–передачи и ведением учета.

2. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ

Настоящий раздел описывает фактическую (проектируемую) систему обращения с отходами на объекте: какие отходы образуются, где и как они собираются и временно накапливаются, какие организационные и технические меры применяются для предотвращения загрязнения окружающей среды, а также каким образом отходы передаются сторонней организации для **вывоза**. Операции, выполняемые после вывоза отходов (переработка, утилизация, обезвреживание, захоронение), в ПУО **не детализируются**, поскольку выполняются третьими лицами и не относятся к зоне ответственности оператора объекта.

2.1. Характеристика и состав образующихся отходов

Отходы на объекте формируются по следующим основным источникам:
эксплуатация и техническое обслуживание техники (замена масел, фильтров, аккумуляторов, шин; образование промасленных материалов);
ремонтные работы (лом металлов, загрязненные обтирочные материалы);
эксплуатация оборудования и инфраструктуры (шлам/осадки от очистки оборудования/вод);
жизнедеятельность персонала (коммунальные и пищевые отходы).

На объекте принят принцип раздельного сбора с первичным накоплением в местах образования и последующим перемещением на площадку временного накопления. Для предотвращения проливов и загрязнения почвенно–грунтовой среды хранение дизельного топлива и масел организуется в двустенных емкостях с использованием поддонов (локализация возможных проливов).

Ниже приведена укрупненная характеристика основных потоков отходов (компонентный состав – ориентировочно).

Таблица 2.1 – Характеристика и примерный компонентный состав основных отходов

Вид отхода	Код	Класс	Примерный компонентный состав/характеристика
Отработанные масла ММО, МИО, СНО	13 02 08*	III	Смесь углеводов (минеральные/синтетические масла), присадки; потенциально опасны при проливах
Промасленные отходы (ветошь, сорбенты и т.п.)	15 02 02*	III	Текстиль/волокнистые материалы + нефтепродукты; пожароопасны
Отработанные шины	16 01 03	IV	Резина, корд, металлокорд (частично), остаточные загрязнения
Отработанные аккумуляторы	16 06 05	II	Корпус/пластины; содержат опасные компоненты (требуют отдельного накопления)
Шлам от очистки оборудования	19 09 99	IV	Взвешенные вещества, минеральные частицы, загрязнения технологического происхождения
Коммунальные отходы (ТКО/ТБО)	20 03 01	IV	Смешанные бытовые отходы (упаковка, бумага, пластик, пищевые остатки и т.д.)
Пищевые отходы	20 01 08	IV	Органические остатки

Металлолом	17 04 07	IV	Лом черных/цветных металлов (по факту образования)
------------	----------	----	----------------------------------------------------

* отходы со знаком «*» относятся к отходам, требующим усиленного контроля и обращения как с опасными (отдельное накопление, недопущение проливов/просыпей, документирование передачи).

2.2. Классификация отходов и объемы образования

Идентификация отходов на объекте выполняется в соответствии с действующим классификатором отходов Республики Казахстан. Для каждого вида отходов в ПУО установлены: код, класс опасности, источник образования, а также проектный (расчетный) объем образования на планируемый период работ.

Объемы образования отходов определяются следующим образом:

Коммунальные отходы (ТКО/ТБО) рассчитываются нормативным методом на основании нормы накопления, численности персонала и фактического количества рабочих дней в году (с учетом сезонности/вахтового режима при его наличии). Итоговый расчетный объем используется для обоснования лимитов временного накопления и планирования графика вывоза.

Отходы технического обслуживания и ремонта техники (отработанные масла, промасленные материалы, фильтры, аккумуляторы, шины и др.) принимаются по проектным данным и уточняются по фактическим показателям в процессе эксплуатации (по регламентам технического обслуживания, ресурсу расходных материалов, количеству замен и подтверждающим документам: акты, накладные, журналы ТО).

Отходы, образующиеся при ремонтных и вспомогательных операциях (металлолом, изношенные детали, упаковочные материалы и т.п.) учитываются по фактическому образованию и документируются в рамках учета отходов с последующей передачей на вывоз по договорам.

Расчеты и обоснование объемов образования отходов

Расчет нормативов образования отходов для ТОО «Такыр–Кальджир Алтын» выполняется в соответствии с Экологическим кодексом Республики Казахстан (2021 г.), Правилами расчета нормативов образования отходов производства и потребления, утвержденными приказом МЭГПР РК от 26 ноября 2021 г. № 539, а также с учетом положений действующих методических документов (РНД 03.3.0.4.01–96; РНД 03.1.0.3.01–96), с учетом технологической схемы без буровзрывных работ, принятых режимов эксплуатации карьера и фактической номенклатуры используемых материалов. В основании расчетов лежит пообъектная инвентаризация мест образования отходов (карьер, рудный склад, ремонтно–складское хозяйство, площадка временного хранения, пруд–отстойник), определение удельных норм на единицу работ/ресурса (чел–год, моточас, тонна переработанного/отгруженного материала, кубический метр извлеченного осадка) и их масштабирование на календарный график. Все отходы подразделяются на производственные и бытовые, ключевыми параметрами,

определяющими воздействием, являются состав и количество, по которым устанавливаются коды и классы опасности, а также способы обращения (утилизация, обезвреживание, захоронение, передача лицензированным операторам).

Твердые бытовые отходы рассчитываются по формуле

$$Q_{\text{ТБО}} = P \times M \times \rho_{\text{ТБО}} \times (D_{\text{факт}} / 365)$$

где P – норма накопления на одного человека, м³/чел·год (0,30);

M – численность персонала, чел (для вахтового состава принимать фактическое среднесписочное значение по графику);

$\rho_{\text{ТБО}}$ – удельная масса, т/м³ (0,25);

$D_{\text{факт}}$ – фактическое число дней работы персонала в году. При $M = 10$ чел

$D_{\text{факт}} = 153$ дней

Ориентировочный объем составляет

$Q_{\text{ТБО}} = 0,30 \times 10 \times 0,25 \times (153/365) = 0,314$ т/год; при переходе на круглогодичный режим расчет выполняется с $D_{\text{факт}} = 340\text{--}360$ дней и соответствующей корректировкой M , после чего полученная величина фиксируется в лимитах и договоре с региональным оператором полигона.

Промасленная ветошь формируется при техобслуживании техники и рассчитывается как

$$N = M_o + M + W,$$

где M_o – масса «сухой» ветоши по снабжению или факту (например, 0,050 т/год на парк нашего размера),

$M = 0,12 \times M_o$ – масса масел в ветоши,

$W = 0,15 \times M$ – влагосодержание; при приведенных допущениях получается

$N = 0,050 + 0,006 + 0,0009 = 0,060$ т/год. Отход относится к опасным (зеркальный вид), временно хранится в герметичных ящиках (до 6 месяцев) с передачей лицензированной организации.

Лом черных металлов образуется при мелком ремонте и демонтаже изношенных элементов оборудования и принимается укрупненно как 1% от массы используемых металлоконструкций в год; для нашего объекта ориентир составляет около 0,8 т/год с накоплением на площадке и периодической сдачей переработчику. Отработанные масла относятся к опасным отходам и образуются пропорционально моточасам и парку техники; при регламентных интервалах замены и парке «экскаватор + бульдозер + 2 автосамосвала + топливозаправщик» ориентир составляет 2,0–2,5 т/год, с обязательной передачей по договору лицензированному оператору. Отработанные масляные фильтры формируются совместно с заменой масел и составляют порядка 0,2–0,3 т/год с последующей передачей на обезвреживание. Отработанные свинцово–кислотные аккумуляторы относятся к опасным; при типовом ресурсе и парке – порядка 0,4–0,6 т/год, с обязательной сдачей специализированной организации. Изношенные

шины относятся к неопасным, пожароопасным, устойчивым отходам; с учетом ресурса пробега и профиля дорог ориентировочный объем – около 3–4 т/год, предпочтительно направлять на регенерацию/переработку по договору. Отходы спецодежды оцениваются по нормам обеспечения: для 10 работников при одной замене в год и массе комплекта 3 кг ориентировочно 0,03 т/год с передачей по внутреннему регламенту или подрядчику.

Осадок механической очистки вод из пруда–отстойника образуется при регламентных выгрузках и зависит от фактического прихода взвешенных веществ; при проектных концентрациях на выходе и годовом объеме откачки, принятых для водооборота, ориентировочная масса извлекаемого осадка составляет до 30 т/год (IV класс), с размещением в пределах контура нарушенных земель под рекультивацию либо передачей подрядчику по отдельному решению. Вскрышные породы в нашей технологии используются внутри площадки для планировки и укрепления дорог; внешние отвалы не формируются, ежегодно допускается внутреннее использование порядка 1 000 т на собственные нужды, что исключает образование самостоятельного потока отходов на захоронение по этой позиции.

Для обеспечения безопасного обращения предусмотрена площадка временного хранения отходов на твердом основании с навесом, ограждением и отдельной тарой, маркировка мест хранения согласно кодировке и классам опасности, журнал учета образования/передачи, а также включение контрольных точек в программу производственного экологического контроля.

Проектные объемы образования по каждому виду отходов приведены в реестре отходов (таблица 2.2) и используются для формирования лимитов временного накопления, а также для планирования организационных мероприятий по отдельному сбору, хранению и передаче отходов сторонним специализированным организациям для вывоза.

Таблица 2.2–1 – Перечень отходов, коды, классы и объемы образования по этапам (т/год)

№	Вид отхода	Код	Класс	ОПП (5 000 т/год, 10 чел.)	Эксплуатация (100 000 т/год, 50–60 чел.)
1	Отработанные масла (ММО/МИО/СНО)	13 02 08*	III	598 л/год	3 922 л/год
2	Промасленные отходы (ветошь, абсорбенты)	15 02 02*	III	0,22 т/год	0,30 т/год
3	Отработанные аккумуляторы свинцовые (ОАКБС)	16 06 05	II	0,50 т/год	1,50 т/год
4	Отработанные шины	16 01 03	IV	4,00 т/год	12,00 т/год
5	Металлолом	17 04 07	IV	1,50 т/год	4,50 т/год
6	Шлам от очистки оборудования	19 09 99	IV	30,00 т/год	90,00 т/год

7	Коммунальные отходы (ТКО/ТБО)	20 03 01	IV	2,00 т/год	12,00 т/год
8	Пищевые отходы	20 01 08	IV	1,70 т/год	10,00 т/год
9	Порожняя тара из-под ГСМ/масел/химии (канистры/бочки)	–	–	по факту	по факту

Примечание: по коммунальным отходам (строка 6) расчет выполняется по установленной норме накопления, численности персонала и фактическому числу дней работы в году; итоговое значение используется в лимитах накопления и договорных объемах на вывоз.

2.3. Существующая (принятая) схема обращения с отходами на объекте

Система обращения с отходами включает последовательные операции: сбор на месте образования (раздельно по видам/классам); временное накопление в маркированной таре/контейнерах; перемещение на площадку временного накопления (при необходимости); передача сторонней организации по договору для вывоза с оформлением актов приема–передачи и ведением учета. Инструкцией по обращению с отходами на объекте (Приложение 2).

Для ТКО/ТБО предусмотрен организованный вывоз 2 раза в неделю специализированной организацией (транспорт Shacman 20 т). Для отходов технического обслуживания/ремонта и опасных отходов применяется накопление в специализированной таре и передача по договорам по мере накопления, с соблюдением предельных сроков временного хранения.

Дополнительно в целях обеспечения экологической и санитарной безопасности на объекте приняты следующие организационные и технические требования к обращению с отходами:

Раздельное накопление по видам и классам опасности. Опасные отходы (отработанные масла, промасленные материалы, аккумуляторы и др.) накапливаются отдельно от неопасных отходов в закрытой/герметичной таре, исключающей проливы, просыпи и воздействие атмосферных осадков.

Маркировка тары и мест накопления. Все емкости/контейнеры и участки временного накопления подлежат маркировке с указанием наименования отхода, кода, класса опасности и даты начала накопления.

Требования к площадке временного накопления. Площадка оборудуется твердым водонепроницаемым покрытием, при необходимости – обваловкой/бортиками и средствами локализации возможных проливов; предусматривается ограничение доступа посторонних лиц.

Предотвращение проливов и загрязнения. Хранение дизельного топлива и масел осуществляется в двустенных емкостях с использованием поддонов (локализация возможных проливов). Для промасленных отходов предусматривается закрытая тара и исключение контакта с грунтом.

Соблюдение сроков временного накопления. Временное накопление отходов осуществляется в пределах допустимых сроков; при обращении с ТКО/ТБО дополнительно учитываются санитарные требования к срокам хранения, и вывоз организуется таким образом, чтобы их не превышать.

Документирование передачи отходов. Передача отходов специализированной организации для вывоза оформляется актом приема–передачи; обеспечивается хранение договоров и подтверждающих документов, а также ведение журнала учета образования, накопления и передачи отходов.

Санитарное содержание мест сбора. Контейнерные площадки и места временного накопления содержатся в чистоте, исключается разлет отходов ветром, обеспечивается своевременная уборка и поддержание исправного состояния контейнеров/тары.

Таблица 2.3–1 – Тара/емкости, места и условия временного накопления (факт)

№	Вид отхода	Код	Класс	Тара/емкость (точно)	Кол-во тары	Место временного накопления (по схеме)	Условия накопления (факт)
1	Отработанные масла (ММО/МИО/СНО)	13 02 08*	III	Бочка 300 л , герметичная, с крышкой	1	«Промышленные отходы», сектор «Опасные (масла)»	На поддоне; непроницаемая поверхность (гидроизоляция)
2	Промасленные отходы (ветошь, абсорбенты)	15 02 02*	III	Бочка 300 л с крышкой	1	«Промышленные отходы», сектор «Промасленные»	На поддоне; непроницаемая поверхность (гидроизоляция)
3	ОАКБС – аккумуляторы свинцовые отработанные и лом	16 06 05	II	Кислотоупорный контейнер/ящик с крышкой на поддоне	1 комплект	«Промышленные отходы», сектор «АКБ»	Непроницаемая поверхность (гидроизоляция); не под открытым небом; батареи крышками вверх
4	Отработанные шины	16 01 03	IV	Без тары (штабелирование партиями)	–	«Промышленные отходы», сектор «Шины»	Непроницаемая поверхность (гидроизоляция); запрет курения/огня
5	Металлолом	17 04 07	IV	Металлический бункер 8 м³	1	«Промышленные отходы», сектор «Вторсырье (металлолом)»	Непроницаемая поверхность (гидроизоляция)
6	Шлам от очистки оборудования	19 09 99	IV	Контейнер/бункер 10 м³	1	«Промышленные отходы», сектор «Шлам»	Непроницаемая поверхность (гидроизоляция); исключить разнос/смыв
7	ТКО/ТБО	20 03 01	IV	Контейнер 1,1 м³ с крышкой	по факту	Площадка «ТБО»	Твердое покрытие; крышки закрыты
8	Пищевые отходы	20 01 08	IV	Контейнер 240 л с крышкой	по факту	Площадка «ТБО»	Твердое покрытие; крышки закрыты

9	Порожняя тара из-под ГСМ/масел/химии	–	–	Канистры/бочки (порожние)	по факту	«Промышленные отходы», сектор «Тара»	Непроницаемая поверхность (гидроизоляция)
---	--------------------------------------	---	---	---------------------------	----------	--------------------------------------	-------------------------------------------

Таблица 2.3–2 – Маркировка и периодичность вывоза по каждому виду отходов (факт)

№	Вид отхода	Код	Класс	Тара/емкость (точно)	Кол-во тары	Место временного накопления (по схеме)	Условия накопления (факт)
1	Отработанные масла (ММО/МИО/СНО)	13 02 08*	III	Бочка 300 л , герметичная, с крышкой	1	«Промышленные отходы», сектор «Опасные (масла)»	На поддоне; непроницаемая поверхность (гидроизоляция)
2	Промасленные отходы (ветошь, абсорбенты)	15 02 02*	III	Бочка 300 л с крышкой	1	«Промышленные отходы», сектор «Промасленные»	На поддоне; непроницаемая поверхность (гидроизоляция)
3	ОАКБС – аккумуляторы свинцовые отработанные и лом	16 06 05	II	Кислотоупорный контейнер/ящик с крышкой на поддоне	1 комплект	«Промышленные отходы», сектор «АКБ»	Непроницаемая поверхность (гидроизоляция); не под открытым небом; батареи крышками вверх
4	Отработанные шины	16 01 03	IV	Без тары (штабелирование партиями)	–	«Промышленные отходы», сектор «Шины»	Непроницаемая поверхность (гидроизоляция); запрет курения/огня
5	Металлолом	17 04 07	IV	Металлический бункер 8 м³	1	«Промышленные отходы», сектор «Вторсырье (металлолом)»	Непроницаемая поверхность (гидроизоляция)
6	Шлам от очистки оборудования	19 09 99	IV	Контейнер/бункер 10 м³	1	«Промышленные отходы», сектор «Шлам»	Непроницаемая поверхность

							(гидроизоляция); исключить разнос/смыв
7	ТКО/ТБО	20 03 01	IV	Контейнер 1,1 м ³ с крышкой	по факту	Площадка «ТБО»	Твердое покрытие; крышки закрыты
8	Пищевые отходы	20 01 08	IV	Контейнер 240 л с крышкой	по факту	Площадка «ТБО»	Твердое покрытие; крышки закрыты
9	Порожняя тара из-под ГСМ/масел/химии	–	–	Канистры/бочки (порожние)	по факту	«Промышленные отходы», сектор «Тара»	Непроницаемая поверхность (гидроизоляция)

2.3.1. Периодичность вывоза отходов, транспорт и ответственность

Вывоз выполняется специализированной организацией на автомобиле Shacman грузоподъемностью 20 тонн.

Оператор объекта обеспечивает: отдельный сбор отходов по видам и классам опасности, временное накопление отходов в установленной таре/емкостях на предусмотренных площадках, маркировку, учет и оформление передачи отходов.

Специализированная организация обеспечивает: транспортирование отходов с территории объекта по договору.

2.3.2. Фактическое размещение мест накопления отходов на схеме объекта

Места временного накопления отходов размещены на территории объекта и отражены на схеме:

контейнерная площадка «ТБО» (точки «ТБО» на схеме объекта);

площадка временного накопления «Промышленные отходы» (обозначена на схеме объекта).

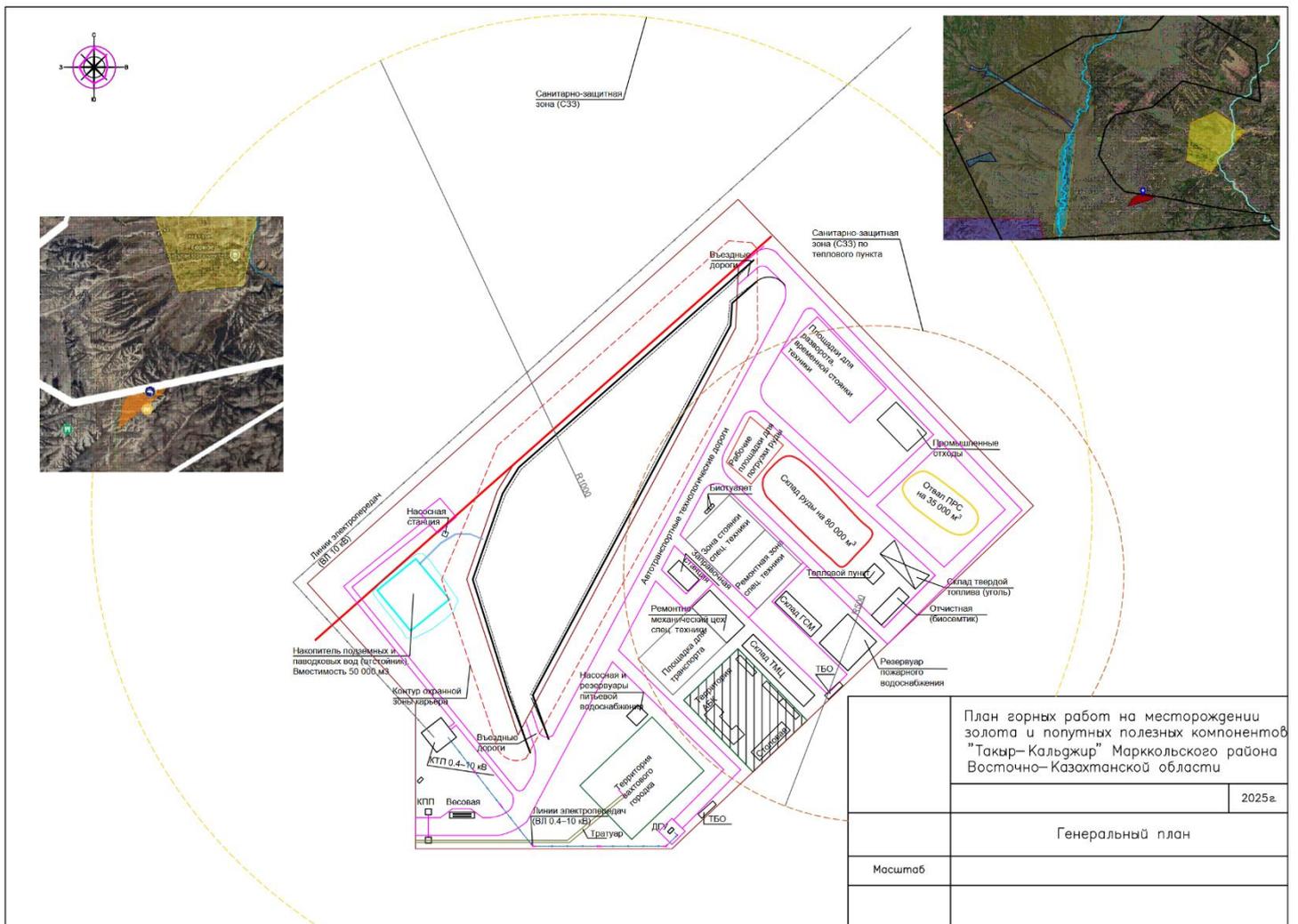


Рисунок 2.1 – Схема фактического расположения мест временного накопления отходов на объекте.

2.3.3. Тара для ГСМ/масел/химии и обращение с тарой

ГСМ, масла и эксплуатационные жидкости на объекте используются в заводской таре поставщика: канистры и бочки.

Таблица 2.3.3 – Маркировка тары и предупреждающие знаки по каждому виду отходов

Вид отхода / тара	Маркировка на таре (этикетка/надпись)	Знаки на таре / в секторе накопления
ММО – масла моторные отработанные (бочка 300 л)	«ММО – масла моторные отработанные. Код 13 02 08*. Класс III. Дата начала накопления: ..20___. Ответственный: Ф.И.О., тел. _____. Место накопления: сектор Опасные (масла).»	«ОГНЕОПАСНО». «ЗАПРЕЩЕНО КУРИТЬ». «ЗАПРЕЩЕНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ ОТКРЫТЫЙ ОГОНЬ».
МИО – масла индустриальные отработанные (бочка 300 л)	«МИО – масла индустриальные отработанные. Код 13 02 08*. Класс III. Дата начала накопления: ..20___. Ответственный: Ф.И.О., тел. _____.»	«ОГНЕОПАСНО». «ЗАПРЕЩЕНО КУРИТЬ». «ЗАПРЕЩЕНО ОТКРЫТЫЙ ОГОНЬ».
СНО – смеси нефтепродуктов отработанных (бочка 300 л)	«СНО – смеси нефтепродуктов отработанных. Код 13 02 08*. Класс III. Дата начала накопления: ..20___. Ответственный: Ф.И.О., тел. _____.»	«ОГНЕОПАСНО». «ЗАПРЕЩЕНО КУРИТЬ». «ЗАПРЕЩЕНО ОТКРЫТЫЙ ОГОНЬ».
Промасленные отходы (ветошь/абсорбенты) (бочка 300 л)	«Промасленные отходы (ветошь, абсорбенты). Код 15 02 02*. Класс III. Дата начала накопления: ..20___. Ответственный: Ф.И.О., тел. _____.»	«ОГНЕОПАСНО». «ЗАПРЕЩЕНО КУРИТЬ». «ЗАПРЕЩЕНО ОТКРЫТЫЙ ОГОНЬ».
ОАКБС – аккумуляторы свинцовые отработанные и лом (контейнер/ящик с крышкой на поддоне)	«Аккумуляторы свинцовые отработанные, их лом. Код 16 06 05. Класс II. Дата начала накопления: ..20___. Ответственный: Ф.И.О., тел. _____. Хранить крышками вверх.»	«ОПАСНЫЕ ОТХОДЫ». «КИСЛОТА/КОРРОЗИОННО». «ЗАПРЕЩЕНО ПОВРЕЖДАТЬ ТАРУ». «ЗАПРЕЩЕНО ХРАНИТЬ ПОД ОТКРЫТЫМ НЕБОМ».
Отработанные шины (накопление без тары, сектор “Шины”)	Табличка на секторе: «Отходы шин. Код 16 01 03. Класс IV. Ответственный: Ф.И.О., тел. _____. Дата начала	«ОГНЕОПАСНО». «ЗАПРЕЩЕНО КУРИТЬ». «ЗАПРЕЩЕНО ОТКРЫТЫЙ ОГОНЬ».

	накопления партии: ..20.»	
Металлолом (бункер 8 м³)	«Металлолом. Код 17 04 07. Класс IV. Ответственный: Ф.И.О., тел. __. Дата начала накопления: ..20.»	«ВТОРИЧНЫЕ РЕСУРСЫ». «ЗАПРЕЩЕНО СМЕШИВАТЬ С ОПАСНЫМИ И КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ».
Шлам от очистки оборудования (контейнер/бункер 10 м³)	«Шлам от очистки оборудования. Код 19 09 99. Класс IV. Ответственный: Ф.И.О., тел. __. Дата начала накопления: ..20.»	«ЗАПРЕЩЕНО СБРОС В ПОЧВУ/ВОДУ». «ЗАПРЕЩЕНО РАЗНОС ВЕТРОМ
ТКО/ТБО (контейнер 1,1 м³)	«ТКО/ТБО. Код 20 03 01. Класс IV. Ответственный: Ф.И.О., тел. ____.»	«ЗАПРЕЩЕНО СКЛАДИРОВАТЬ ОПАСНЫЕ ОТХОДЫ». «КРЫШКУ ДЕРЖАТЬ ЗАКРЫТОЙ».
Пищевые отходы (контейнер 240 л)	«Пищевые отходы. Код 20 01 08. Класс IV. Ответственный: Ф.И.О., тел. ____.»	«САНИТАРНО». «КРЫШКУ ДЕРЖАТЬ ЗАКРЫТОЙ».
Порожняя тара из-под ГСМ/масел (канистры/бочки)	«Порожняя тара из-под ГСМ/масел. Не использовать для воды/пищевых продуктов. Ответственный: Ф.И.О., тел. ____.»	«ОГНЕОПАСНО». «ЗАПРЕЩЕНО КУРИТЬ». «ЗАПРЕЩЕНО ОТКРЫТЫЙ ОГОНЬ».

Маркировка отходов и мест накопления

Все емкости (бочки, контейнеры, ящики) и места временного накопления отходов подлежат маркировке. Маркировка наносится на тару в виде устойчивой этикетки/надписи и содержит: наименование отхода, код, класс опасности, дату начала накопления, ответственное лицо (Ф.И.О., телефон), место накопления (сектор). На секторах площадки временного накопления устанавливаются таблички с наименованием отхода, кодом, классом опасности и ответственным лицом. На секторах размещаются предупреждающие и запрещающие знаки в зависимости от вида отхода см. Приложение 3, 4

2.4 Инженерная система организованного накопления и хранения отходов. Гидроизоляция площадок

Для исключения перемещения (утечки) загрязняющих веществ в воды и почву на объекте предусмотрена инженерная система организованного накопления и хранения отходов производства, включающая:

выделение специализированных мест накопления отходов: контейнерная площадка «ТБО» и площадка временного накопления «Промышленные отходы»;

устройство площадок с твердым водонепроницаемым покрытием (гидроизоляцией), исключаящим фильтрацию загрязняющих веществ в грунт;

секционирование площадки «Промышленные отходы» по видам и классам отходов, ограничение доступа посторонних лиц;

применение вторичной защиты для отходов, способных вызвать загрязнение (масла, промасленные материалы, АКБ): размещение тары на противоразливных поддонах/в лотках, исключающих проливы и утечки за пределы секций;

маркировка тары и мест накопления, ведение учета и своевременная передача отходов специализированной организации для вывоза;

запрет накопления отходов на грунте и вне специально отведенных площадок.

2.5 Количественные и качественные показатели текущей ситуации с отходами в динамике за последние три года

Количественные и качественные показатели текущей ситуации с отходами в динамике за последние три года не приводятся ввиду того, что рассматриваемая деятельность является намечаемой.

2.6. Наличие объектов размещения отходов оператора

Собственные объекты удаления/захоронения отходов (полигон/хранилище) у оператора не предусматриваются. Обращение с отходами организуется по схеме «раздельный сбор – временное накопление – передача по договору сторонней специализированной организации для вывоза».

3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

3.1. Цель программы

Целью Программы управления отходами является обеспечение экологически безопасного и контролируемого обращения с отходами, образующимися при осуществлении деятельности ТОО «Такыр–Кальджир Алтын», путем внедрения раздельного сбора, организации мест временного накопления, предотвращения загрязнения компонентов окружающей среды, а также обеспечения прослеживаемости движения отходов до момента их передачи сторонней организации для вывоза.

3.2. Задачи программы

Для достижения цели ПУО оператор объекта обеспечивает выполнение комплекса организационных, технических и административных задач, направленных на предотвращение негативного воздействия отходов на окружающую среду и обеспечение управляемости всего процесса обращения с отходами в пределах ответственности оператора (до передачи и вывоза):

Идентификация и инвентаризация отходов. Обеспечить систематическое выявление всех видов отходов, образующихся на объекте по стадиям работ и по участкам, с установлением их наименований, кодов по классификатору, классов опасности, источников образования, а также проектных и/или расчетных объемов образования. Поддерживать актуальность реестра отходов при изменении технологических процессов, состава техники, численности персонала или режима работ.

Организация раздельного сбора и первичного накопления. Внедрить раздельный сбор отходов непосредственно в местах их образования с исключением смешивания несовместимых и разноклассных отходов (особенно опасных и неопасных). Обеспечить наличие достаточного количества тары и контейнеров, соответствующих физико–химическим свойствам отходов (герметичная тара для жидких/промасленных, закрытая тара для опасных, контейнеры для коммунальных), а также обеспечить порядок первичного накопления, исключая проливы, просыпи и разлет отходов.

Маркировка, визуальная идентификация и доступность информации. Обеспечить маркировку емкостей, контейнеров и зон временного накопления с указанием наименования отхода, кода, класса опасности и даты начала накопления. Разместить на площадках краткие инструкции по обращению с отходами и правила раздельного сбора для персонала, обеспечить информирование работников о недопустимости смешивания отходов и об ответственности за нарушения.

Создание и эксплуатация мест временного накопления. Организовать и поддерживать в работоспособном состоянии контейнерную площадку для ТКО/ТБО и площадку временного накопления (ВНО) для производственных и опасных отходов. Обеспечить соответствие площадок требованиям экологической и санитарной безопасности: твердое водонепроницаемое покрытие, при необходимости бортики/обваловка и элементы локализации проливов, защита от атмосферных осадков (навес/закрытая тара), ограничение

доступа посторонних лиц, наличие подъездов для вывоза, санитарное содержание и регулярная уборка.

Соблюдение сроков и лимитов временного накопления. Обеспечить организацию обращения таким образом, чтобы не допускать превышения установленных лимитов временного накопления и предельных сроков хранения отходов на объекте. Для ТКО/ТБО обеспечить вывоз с учетом санитарных требований (особенно в теплый период), а для производственных/опасных отходов – передачу по мере накопления в пределах регламентированных сроков.

Организация передачи отходов сторонним организациям для вывоза. Обеспечить заключение и сопровождение договоров со специализированными организациями на вывоз отходов, включая определение графиков/условий передачи, требований к таре и упаковке, порядка погрузки, а также требований к подтверждающим документам. Передавать отходы в состоянии, обеспечивающем безопасную транспортировку (герметичность, исключение просыпей/проливов, использование поддонов/лотков, при необходимости обвязка/упаковка).

Документирование движения отходов и учет. Обеспечить ведение учета образования, временного накопления и передачи отходов, включая оформление актов приема–передачи, ведение журналов учета, хранение договоров и подтверждающих документов. Обеспечить прослеживаемость “от источника образования до передачи для вывоза” и возможность оперативного предоставления документов при проверках.

Профилактика загрязнения и готовность к инцидентам. Реализовать меры предотвращения загрязнения почв и вод при обращении с отходами и ГСМ: хранение дизельного топлива и масел в двустенных емкостях с поддонами, наличие абсорбирующих материалов, инвентаря для локализации и сбора проливов, порядок действий персонала при аварийных ситуациях. Обеспечить сбор промасленных материалов в отдельную закрытую тару и недопущение их контакта с грунтом.

Распределение ответственности и обучение персонала. Назначить ответственных лиц за обращение с отходами (по объекту и/или по участкам), определить их функции и порядок взаимодействия с подрядчиком по вывозу. Организовать первичный и периодический инструктаж персонала по правилам раздельного сбора, маркировки и безопасного обращения с отходами, а также контроль соблюдения требований на местах.

Контроль исполнения и корректирующие мероприятия. Обеспечить регулярный внутренний контроль состояния мест накопления, наличия маркировки, корректности раздельного сбора, соблюдения сроков накопления и своевременности передачи отходов для вывоза. По результатам контроля внедрять корректирующие действия (дополнительные контейнеры, изменение графика вывоза, усиление маркировки, повторный инструктаж).

Постоянное улучшение системы управления отходами. Обеспечить поэтапное повышение эффективности обращения с отходами за счет сокращения образования отходов, оптимизации закупок расходных

материалов, внедрения повторного использования там, где это допустимо, а также повышения доли раздельного сбора для последующей передачи на вывоз (без конкретизации дальнейших операций подрядчика).

3.3. Целевые показатели

Целевые показатели ПУО устанавливаются для оценки результативности внедренной системы обращения с отходами и контроля соблюдения требований экологической и санитарной безопасности. Показатели включают организационные, качественные и количественные параметры и применяются в пределах ответственности оператора объекта до момента передачи отходов сторонней организации для вывоза.

3.3.1. Организационные и качественные целевые показатели

Оператор объекта обеспечивает достижение следующих целевых показателей:

Наличие и поддержание актуальности реестра отходов: 100% видов отходов, фактически образующихся на объекте, идентифицированы по коду и классу опасности, отражены в реестре и учтены в системе раздельного сбора.

Раздельный сбор отходов в местах образования: обеспечено раздельное накопление неопасных и опасных отходов; исключается смешивание промасленных отходов, отработанных масел, аккумуляторов и иных отходов, требующих отдельного обращения, с коммунальными и прочими неопасными отходами.

Маркировка тары и мест накопления: 100% контейнеров/емкостей и зон временного накопления имеют маркировку (наименование отхода, код, класс опасности, дата начала накопления), обеспечена визуальная идентификация для персонала.

Соответствие мест временного накопления установленным требованиям: контейнерная площадка ТКО/ТБО и площадка временного накопления (ВНО) эксплуатируются с соблюдением требований (твердое водонепроницаемое покрытие, предотвращение проливов и разлета отходов, ограничение доступа, санитарное содержание).

Готовность к локализации проливов и предотвращению загрязнения: на объекте обеспечено применение технических решений для предотвращения проливов (двустенные емкости для ГСМ/масел, поддоны, абсорбирующие материалы, инвентарь для локализации), установлен порядок действий персонала при инцидентах.

Обучение и ответственность персонала: назначены ответственные лица за обращение с отходами; проводится первичный и периодический инструктаж работников, занятых в обращении с отходами.

3.3.2. Количественные целевые показатели

Количественные показатели устанавливаются для контроля объемов образования, временного накопления и передачи отходов на вывоз:

Передача отходов для вывоза: обеспечение передачи на вывоз сторонней специализированной организации не менее 100% отходов, образованных на объекте, в пределах утвержденных объемов и лимитов временного накопления (без несанкционированного размещения на территории объекта).

Соблюдение графика вывоза ТКО/ТБО: организованный вывоз ТКО/ТБО не реже 2 раз в неделю (с корректировкой периодичности при необходимости для соблюдения санитарных сроков хранения).

Недопущение превышения лимитов временного накопления: отсутствие фактов превышения установленных лимитов накопления по видам отходов на площадке ВНО и контейнерной площадке ТКО/ТБО.

Снижение доли смешанных коммунальных отходов (при наличии отдельного сбора): обеспечение стабильного отдельного сбора и уменьшение доли отходов, попадающих в смешанный контейнер, за счет сортировки и отдельного накопления на источнике (качественный показатель с количественной оценкой по данным учета при наличии фиксации фракций).

3.3.3. Показатели контроля и подтверждения достижения

Достижение целевых показателей подтверждается следующими документируемыми результатами:

журналы учета образования, временного накопления и передачи отходов;

акты приема–передачи отходов при передаче сторонней организации для вывоза;

результаты внутренних осмотров мест накопления (чек–листы/акты осмотра);

материалы инструктажей (журналы инструктажа) и приказы о назначении ответственных лиц;

отсутствие зафиксированных случаев разлива ГСМ/масел и несанкционированного размещения отходов либо наличие оформленных корректирующих действий при инцидентах.

4 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ПУТИ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ МЕРЫ

Основные направления реализации ПУО на объекте ориентированы на предотвращение загрязнения окружающей среды, снижение рисков при обращении с отходами и обеспечение управляемости процесса обращения с отходами до момента их передачи сторонней специализированной организации для вывоза. Реализация мероприятий обеспечивается организационными, технологическими и техническими решениями, регламентами работ, экономическим планированием, а также документированием движения отходов и внутренним контролем.

4.1 Пути достижения цели и система мер

4.1.1 Организационные меры

назначение ответственного лица за обращение с отходами и определение порядка взаимодействия с подрядными организациями по вывозу отходов;

утверждение схемы отдельного сбора и временного накопления отходов по видам и классам опасности;

организация учета образования, временного накопления и передачи отходов (журналы учета, акты приема–передачи), обеспечение прослеживаемости потоков;

проведение инструктажей персонала по правилам обращения с отходами и действиям при инцидентах (проливы/просьпы/разлет);

проведение внутренних проверок состояния площадок накопления, исправности тары, соблюдения маркировки и отдельного сбора с применением корректирующих действий.

4.1.2 Научно–технические и технические меры

применение инженерно организованной системы накопления и хранения отходов производства, исключающей утечку (перемещение) загрязняющих веществ в почву и воды:

использование площадок временного накопления с твердым водонепроницаемым покрытием (гидроизоляцией);

секционирование мест накопления по видам отходов и классам опасности;

применение герметичной тары для опасных отходов;

применение вторичной защиты (поддоны/лотки/противоразливные решения) для отходов, способных вызвать загрязнение;

ограничение доступа посторонних лиц и поддержание площадок в санитарном состоянии;

оснащение объекта средствами локализации и ликвидации проливов (сорбенты, инвентарь), обеспечивающими оперативное устранение последствий инцидентов.

4.1.3 Технологические меры

выполнение технического обслуживания и ремонта техники по регламентам, своевременная диагностика и предупреждение утечек ГСМ для снижения образования промасленных отходов и отработанных масел;

недопущение смешивания отходов разных классов опасности, что снижает объем отходов, требующих обращения как с опасными, и повышает возможность передачи отдельных потоков как вторичных ресурсов;

применение закрытых контейнеров для ТКО/ТБО и пищевых отходов, исключающих разлет, доступ животных и ухудшение санитарного состояния;

обеспечение регулярного вывоза ТКО/ТБО по графику и передачи производственных/опасных отходов по мере накопления, без превышения установленных лимитов и сроков временного хранения.

4.1.4 Экономические меры

планирование закупок расходных материалов (ветошь, сорбенты, фильтры, смазочные материалы) в объемах фактической потребности;

планирование затрат на тару, оснащение площадок накопления, маркировку, учет и обучение персонала;

обеспечение договорных отношений на вывоз отходов и финансовое обеспечение услуг специализированных организаций;

снижение затрат за счет предотвращения проливов/просыпей и сокращения образования отходов путем регламентного ТО, отдельного сбора и поддержания чистоты потоков вторичных ресурсов (металлолом, шины).

4.2. Применение принципа иерархии мер при обращении с отходами с учетом потоков отходов объекта

На объекте применяется принцип иерархии мер по предотвращению образования отходов и управлению образовавшимися отходами в порядке убывания их предпочтительности. Реализация иерархии обеспечивается организацией отдельного сбора, отдельного временного накопления в оборудованных секторах на непроницаемой поверхности (гидроизоляция), маркировкой тары и мест накопления, а также передачей отходов сторонним организациям для вывоза по договорам с оформлением актов приема-передачи и ведением учета.

1) Предотвращение образования отходов

На объекте предотвращение образования отходов реализуется по следующим потокам:

Отработанные масла (13 02 08, класс III)*

соблюдение регламентов эксплуатации и технического обслуживания техники, предотвращение утечек и проливов, отдельный сбор масел в установленную тару без смешивания с иными отходами; исключение попадания масел на грунт за счет накопления на площадке с гидроизоляцией и размещения емкостей на поддонах.

Промасленные отходы (ветошь, абсорбенты: 15 02 02, класс III)*

применение ветоши и сорбентов по фактической необходимости; предотвращение разливов за счет своевременного обслуживания техники и контроля мест возможных подтеков; отдельный сбор промасленных материалов для исключения увеличения объема опасных отходов за счет смешивания с ТКО/ТБО.

Отработанные аккумуляторы свинцовые (ОАКБС: 16 06 05, класс II)

соблюдение режимов эксплуатации электрооборудования и автотехники, профилактика перезаряда/глубокого разряда и механических повреждений для снижения выбраковки; хранение аккумуляторов в условиях, исключающих повреждение и протечки электролита.

Отработанные шины (16 01 03, класс IV)

контроль давления, плановая ротация и своевременное обслуживание ходовой части, что снижает преждевременный износ шин; запрет на повреждение шин при хранении и обращении.

Металлолом (17 04 07, класс IV)

планирование ремонтных работ и учет запасных частей; сохранность металлоконструкций и узлов, недопущение их порчи и захламления, что снижает образование лома.

Шлам от очистки оборудования (19 09 99, класс IV)

соблюдение режимов эксплуатации оборудования, поддержание чистоты рабочих зон и своевременная очистка с применением рациональных методов, что уменьшает избыточное образование шламов.

ТКО/ТБО (20 03 01, класс IV) и пищевые отходы (20 01 08, класс IV)

организация бытовых зон и мест приема пищи с отдельным сбором; исключение смешивания пищевых отходов с опасными; поддержание санитарного режима для предотвращения образования рассыпей и загрязнений территории.

Порожняя тара из-под ГСМ/масел/химии (канистры/бочки)

недопущение повреждения тары и утечек остатков; отдельный сбор порожней тары в выделенном секторе.

2) Подготовка отходов к повторному использованию

На объекте выполняются вспомогательные операции по подготовке отдельных потоков отходов к дальнейшим операциям обращения:

Металлолом (17 04 07) — отдельное накопление в бункере 8 м³ без смешивания с иными отходами; формирование партии для передачи на вывоз.

Шины (16 01 03) — отдельное накопление партиями в секторе «Шины», очистка от крупных загрязнений и посторонних предметов, формирование партии для передачи на вывоз.

Порожняя тара из-под ГСМ/масел/химии — отдельное накопление в секторе «Тара», без использования по иному назначению; формирование партии для передачи на вывоз.

Подготовка к повторному использованию выполняется в части обеспечения сохранности отходов, исключения их загрязнения и смешивания, а также формирования партии для передачи по договору.

3) Переработка отходов

На объекте переработка обеспечивается за счет передачи отдельных потоков отходов, относящихся к вторичным ресурсам, сторонним организациям по договорам для вывоза:

Металлолом (17 04 07) — передается по договору для дальнейшей переработки.

Отработанные шины (16 01 03) — передаются по договору для дальнейшей переработки/восстановления.

На объекте собственных перерабатывающих мощностей не предусмотрено; переработка осуществляется вне территории объекта принимающими организациями.

4) Утилизация отходов

Утилизация обеспечивается передачей по договорам сторонним организациям:

Отработанные масла (13 02 08, класс III)* — отдельно накапливаются в герметичных бочках 300 л и передаются по договору для утилизации/восстановления.

Промасленные отходы (15 02 02, класс III)* — накапливаются в бочке 300 л с крышкой и передаются по договору для утилизации.

ОАКБС (16 06 05, класс II) — накапливаются в закрытом кислотоустойчивом контейнере/ящике на поддоне, хранятся в условиях, исключающих повреждение и протечки, и передаются по договору для утилизации/переработки.

ТКО/ТБО (20 03 01) и пищевые отходы (20 01 08) — собираются в контейнеры на площадке «ТБО» и передаются по договору специализированной организации для вывоза.

5) Удаление отходов

Удаление применяется как завершающая мера для тех отходов, которые после передачи по договорам не направляются на переработку или утилизацию принимающей стороной. На территории объекта удаление (захоронение) отходов не осуществляется.

Вспомогательные операции (сортировка, обработка, накопление)

В рамках операций 2)–5) на объекте выполняются вспомогательные операции по сортировке, обработке и временному накоплению отходов:

сортировка и отдельный сбор по видам отходов и классам опасности на месте образования;

временное накопление на двух площадках: «ТБО» и «Промышленные отходы», с секторами по потокам отходов;

инженерное обеспечение предотвращения загрязнения недр и почвы: накопление отходов выполняется на непроницаемой поверхности (гидроизоляция), емкости с маслами и промасленными отходами размещаются на поддонах;

предотвращение ветровой эрозии и разнесения отходов: контейнеры ТКО и пищевых отходов используются с крышками; отходы шин и металлолом размещаются в выделенных секторах; площадки содержатся в чистоте без рассыпей;

маркировка тары и мест накопления применяется для всех потоков отходов и включает наименование, код, класс, дату начала накопления, ответственного и телефон, а также предупреждающие знаки «Огнеопасно»,

«Запрещено курить/открытый огонь», «Опасные отходы», «Коррозионно/кислота» в зависимости от вида отхода.

4.3 Обоснование лимитов накопления отходов

Лимиты накопления отходов установлены по каждому виду отхода как предельное количество отходов, допускаемое к временному накоплению на объекте до момента передачи отходов специализированной организации для вывоза. Лимиты накопления определены исходя из проектных (расчетных) объемов образования отходов по видам (т/год), принятой схемы раздельного сбора и условий временного накопления в специализированной таре/емкостях на оборудованных площадках.

Временное накопление отходов осуществляется:

для коммунальных и пищевых отходов – в закрытых контейнерах на контейнерной площадке;

для производственных и опасных отходов – на площадке временного накопления «Промышленные отходы» в выделенных секторах, в герметичной таре/емкостях с применением вторичной защиты для отходов, способных вызвать загрязнение.

Таблица 4.3.–1 – Дополнительные меры по выполнению требований экологической безопасности при обращении с отходами

Требование	Меры, предусмотренные ПУО
Использование отходов как вторичных ресурсов, переработка/утилизация	Раздельный сбор; выделение потоков вторсырья (металлолом, шины); передача по договору специализированной организации для вывоза
Предотвращение загрязнения недр	Площадки с твердым водонепроницаемым покрытием; герметичная тара; поддоны/лотки; запрет накопления на грунте; средства локализации проливов
Предотвращение ветровой эрозии и разлета отходов	Закрытые контейнеры ТБО/пищевых; укрытие/закрытие контейнеров; уборка площадок; недопущение переполнения
Исключение миграции загрязняющих веществ в воды и почву	Инженерная система организованного накопления: гидроизоляция площадок; секционирование; вторичная защита для опасных отходов

Лимиты накопления (т/год) принимаются равными расчетным годовым объемам образования отходов по видам, при условии соблюдения графика вывоза и передачи отходов по договору, недопущения превышения сроков временного накопления и соблюдения требований к инженерной защите площадок.

Таблица 4.3–2 – Лимиты накопления отходов на ОПП (5 000 т/год)

№	Наименование отхода	Код	Класс	Проектный объем образования (лимит накопления), т/год
1	Промасленные отходы (ветошь, абсорбенты и т.п.)	15 02 02*	III	0,22
2	Отработанные аккумуляторы свинцовые (ОАКБС)	16 06 05	II	0,50
3	Отработанные шины	16 01 03	IV	4,00
4	Металлолом	17 04 07	IV	1,50
5	Шлам от очистки оборудования	19 09 99	IV	30,00
6	Коммунальные отходы (ТКО/ТБО)	20 03 01	IV	2,00
7	Пищевые отходы	20 01 08	IV	1,70

Таблица 4.3–3 – Лимиты накопления отходов на эксплуатационный период (100 000 т/год)

№	Наименование отхода	Код	Класс	Проектный объем образования (лимит накопления), т/год
1	Промасленные отходы (ветошь, абсорбенты и т.п.)	15 02 02*	III	0,30
2	Отработанные аккумуляторы свинцовые (ОАКБС)	16 06 05	II	1,50
3	Отработанные шины	16 01 03	IV	12,00
4	Металлолом	17 04 07	IV	4,50
5	Шлам от очистки оборудования	19 09 99	IV	90,00
6	Коммунальные отходы (ТКО/ТБО)	20 03 01	IV	12,00
7	Пищевые отходы	20 01 08	IV	10,00

4.4 Обоснование лимитов захоронения отходов

Захоронение отходов на территории объекта не осуществляется. На объекте отсутствуют полигоны/карты размещения отходов и не предусмотрены операции по удалению отходов путем захоронения. Все отходы, образующиеся в ходе деятельности, после временного накопления на оборудованных площадках передаются специализированной организации по договору для вывоза с оформлением актов приема–передачи и ведением учета.

В связи с отсутствием захоронения отходов на объекте лимиты захоронения.

4.5 Дополнительные меры по предотвращению загрязнения недр, почв и вод и предотвращению ветровой эрозии

Для исключения перемещения (утечки) загрязняющих веществ в воды и почву предусматривается инженерная система организованного накопления и хранения отходов производства с гидроизоляцией площадок: площадки временного накопления выполнены с твердым водонепроницаемым покрытием, опасные отходы накапливаются в герметичной таре с размещением на поддонах/в лотках, что предотвращает попадание загрязняющих веществ в грунт и их миграцию.

Для предотвращения ветровой эрозии почвы и разлета отходов предусмотрено накопление коммунальных и пищевых отходов в закрытых контейнерах, санитарное содержание контейнерной площадки и исключение переполнения контейнеров; производственные отходы накапливаются в таре/контейнерах или в организованных секторах, исключающих разнос ветром и смыв поверхностными водами.

5. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

План мероприятий разработан для обеспечения выполнения требований ПУО и достижения установленных целевых показателей. Мероприятия направлены на организацию отдельного сбора, безопасного временного накопления, предотвращение загрязнения окружающей среды, своевременную передачу отходов сторонней организации для вывоза, ведение учета и повышение экологической дисциплины персонала. Реализация мероприятий осуществляется за счет организационных мер и текущих эксплуатационных затрат оператора объекта.

Таблица 5.1 – План мероприятий по реализации ПУО

№	Наименование мероприятия	Показатели результатов (колич./кач.)	Форма завершения	Ответственный	Срок исполнения	Необходимые затраты	Источник финансирования
1	Назначение ответственного лица за обращение с отходами и утверждение порядка взаимодействия с подрядчиком по вывозу	Назначен ответственный; утвержден порядок	Приказ по предприятию	Руководитель/уполномоченное лицо	До начала работ, далее актуализация при необходимости	Не требует	Собственные средства
2	Актуализация реестра отходов (коды, классы, объемы, источники образования)	Реестр охватывает 100% отходов; актуальность не реже 1 раза в год	Реестр/перечень отходов	Ответственный за отходы	Ежегодно и при изменениях	Не требует	Собственные средства
3	Организация раздельного сбора отходов на местах образования (ТКО/ТБО, пищевые, металлолом, шины, АКБ, масла, промасленные)	Исключено смешивание опасных и неопасных отходов; наличие тары по потокам	Акт проверки/чек-лист	Ответственный за отходы, начальники участков	Постоянно	Тара/контейнеры по потребности	Собственные средства

4	Оснащение контейнерной площадки площадки ТКО/ТБО (твердое покрытие, контейнеры с крышками, защита от разлета)	Площадка оборудована; контейнеры в исправном состоянии	Акт ввода/осмотра	Ответственный за хозчасть/ответственный за отходы	До начала работ, далее поддержание	По потребности	Собственные средства
5	Организация площадки временного накопления (ВНО) для производственных/опасных отходов (секции, поддоны, ограничение доступа)	Площадка функционирует; исключен контакт отходов с грунтом; наличие поддонов	Акт осмотра/чек-лист	Ответственный за отходы	До начала работ, далее постоянно	По потребности	Собственные средства
6	Маркировка тары и зон накопления (наименование, код, класс, дата начала накопления)	100% тары и зон промаркированы	Фотофиксация/акт осмотра	Ответственный за отходы	До начала работ, далее постоянно	Не требует/по потребности	Собственные средства
7	Обеспечение мер предотвращения проливов ГСМ и обращения с	Наличие комплектов локализации; отсутствие проливов; оперативный сбор промасленных материалов	Акт наличия/журнал инцидентов	Ответственный за ГСМ/ответственный за отходы	Постоянно	По потребности	Собственные средства

	промасленными отходами (двустенные емкости, поддоны, абсорбенты, инвентарь)						
8	Обеспечение вывоза ТКО/ТБО по графику (не реже 2 раз в неделю)	Соблюдение графика вывоза; отсутствие переполнения контейнеров	Акт/журнал вывоза	Ответственный за хозяйств./подрядчик (по договору)	Постоянно	Договорные	Собственные средства
9	Передача опасных и производственных отходов по мере накопления по договорам (масла, АКБ, шины, металлолом и др.)	100% передач оформлено; отсутствие превышения лимитов накопления	Акты приема-передачи	Ответственный за отходы	По мере накопления	Договорные	Собственные средства
10	Ведение учета образования, накопления и передачи отходов	Журнал учета ведется; данные сводятся ежемесячно/ежеквартально	Журналы учета, сводные ведомости	Ответственный за отходы	Постоянно	Не требует	Собственные средства
11	Проведение первичного и периодического инструктажа персонала по	100% работников прошли инструктаж; повтор не реже 1 раза в год	Журнал инструктажа	Ответственный за ОТ/ответственный за отходы	До допуска к работам и ежегодно	Не требует	Собственные средства

	обращению с отходами и действиям при инцидентах						
12	Внутренние проверки состояния площадок накопления и соблюдения раздельного сбора	Не менее 1 раза в месяц; выявленные нарушения устранены	Чек-лист/акт проверки	Ответственный за отходы	Ежемесячно	Не требует	Собственные средства
13	Корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий (доп. тара, изменение графика вывоза, усиление маркировки)	100% несоответствий устранено в установленный срок	Акт корректирующих действий	Ответственный за отходы, руководитель	По факту выявления	По потребности	Собственные средства

6 ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

План мероприятий сформирован как совокупность организационных, экономических, научно–технических и технологических мер, обеспечивающих достижение цели и задач ПУО: снижение экологических рисков при обращении с отходами, предотвращение загрязнения почв, недр и вод, исключение разлета отходов, соблюдение лимитов временного накопления, обеспечение 100% передачи всех отходов специализированным организациям для вывоза, а также увеличение доли потоков, передаваемых как вторичные ресурсы, за счет отдельного сбора и сохранения качества отходов. Реализация мероприятий обеспечивает управляемость отходов на всех стадиях до момента вывоза и минимизацию негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье людей.

Достижение поставленной цели и задач подтверждается системой показателей по мероприятиям: соблюдение отдельного сбора и маркировки, отсутствие случаев смешивания опасных и неопасных отходов, отсутствие проливов и загрязнения почвенно–грунтовой среды, отсутствие превышения лимитов временного накопления, соблюдение графика вывоза ТКО/ТБО, наличие оформленных актов приема–передачи и ведение учета.

Таблица 6 – План мероприятий по реализации ПУО

№	Мероприятие	Вид мероприятия	Ожидаемый результат / показатель	Срок исполнения	Исполнитель	Форма завершения	Необходимые затраты	Источник финансирования
1	Назначение ответственного за обращение с отходами, утверждение внутреннего порядка (схема потоков, места накопления, взаимодействие с подрядчиком)	Организационное	Ответственный назначен; порядок утвержден	До начала работ, далее при изменениях	Руководитель/уполномоченное лицо	Приказ, утвержденный порядок	Не требует	Собственные средства
2	Ведение реестра отходов (код, класс, объем, источник), актуализация при изменениях	Организационное	Реестр охватывает 100% отходов; актуализация не реже 1 раза в год	Ежегодно и при изменениях	Ответственный за отходы	Реестр отходов	Не требует	Собственные средства
3	Организация отдельного сбора отходов на местах образования (опасные/неопасные/ТБО/пищевые/вторсырье)	Организационное	100% отдельный сбор; 0 случаев смешивания классов	Постоянно	Руководители участков, ответственный за отходы	Акты проверок/чек-листы	По потребности	Собственные средства
4	Оснащение контейнерной площадки ТБО (контейнеры с крышками, маркировка, санитарное содержание)	Техническое	0 случаев разлета/переполнения; санитарное состояние поддерживается	До начала работ и постоянно	Хозответственный/ответственный за отходы	Акт осмотра	По потребности	Собственные средства
5	Оснащение площадки ВНО «Промышленные отходы» (секции, ограничение доступа,	Научно–техническое/техническое	Инженерная система накопления обеспечена; 0 случаев накопления на грунте	До начала работ и постоянно	Ответственный за отходы/техслужба	Акт осмотра/чек-лист	По потребности	Собственные средства

	маркировка, твердое водонепроницаемое покрытие)							
6	Обеспечение тары/емкостей по видам отходов (бочки 200 л, паллет-боксы, контейнеры 8–10 м³ и др.), поддержание исправности	Техническое	100% отходов накапливаются в установленной таре; 0 случаев поврежденной тары	До начала работ и постоянно	Ответственный за отходы	Ведомость тары, акт осмотра	По потребности	Собственные средства
7	Противоразливные меры для опасных отходов (поддоны/лотки, сорбенты, комплект локализации, порядок реагирования)	Научно-техническое/техническое	0 случаев загрязнения почвы; наличие комплекта локализации 100%	До начала работ и постоянно	Ответственный за отходы/ОТ	Акт наличия, журнал инцидентов	По потребности	Собственные средства
8	Организованный вывоз ТКО/ТБО по графику (не реже 2 раз в неделю)	Организационное/экономическое	100% соблюдение графика; 0 переполнений	Постоянно	Ответственный за отходы/подрядчик	Журнал вывоза, акты	Договорные	Собственные средства
9	Передача производственных отходов на вывоз по мере накопления (масла, промасленные, АКБ, шины, шлам, металлолом)	Организационное/экономическое	100% передача оформлено; 0 превышений лимитов накопления	Постоянно	Ответственный за отходы	Акты приема-передачи	Договорные	Собственные средства
10	Увеличение доли отходов, передаваемых как вторичные ресурсы (металлолом, шины) путем выделения	Технологическое/экономическое	100% выделение потоков вторсырья; передача отдельными партиями	Постоянно	Ответственный за отходы, участки	Акты передачи	Договорные/по потребности	Собственные средства

	потоков и исключения загрязнения							
11	Инструктаж персонала по обращению с отходами (раздельный сбор, маркировка, запреты, действия при проливах)	Организационное	100% работников проинструктированы; повтор не реже 1 раза в год	До допуска и ежегодно	Ответственный за ОТ/ответственный за отходы	Журнал инструктажа	Не требует	Собственные средства
12	Ежемесячные внутренние проверки площадок накопления и тары (маркировка, состояние покрытия, отсутствие разлета/проливов)	Организационное	Не менее 1 проверки/мес; устранение нарушений в срок	Ежемесячно	Ответственный за отходы	Чек–лист/акт проверки	Не требует	Собственные средства
13	Корректирующие действия по результатам проверок (доп. тара, изменение графика вывоза, усиление маркировки и уборки)	Организационное/техническое	100% устранение выявленных несоответствий	По факту выявления	Ответственный за отходы/руководитель	Акт корректирующих действий	По потребности	Собственные средства
14	Ежегодный анализ данных учета отходов и актуализация ПУО (объемы, перечень, лимиты, схема)	Организационное	Отчет анализа выполнен; ПУО актуализирована при необходимости	Ежегодно	Ответственный за отходы	Отчет/служебная записка	Не требует	Собственные средства

6.1 Обоснование достижения цели и задач запланированными мероприятиями

Реализация мероприятий 1–3 обеспечивает организационную управляемость системы обращения с отходами и контроль соблюдения требований раздельного сбора и учета, что напрямую влияет на достижение показателей по 100% документированной передаче отходов и исключению смешивания потоков.

Мероприятия 4–7 формируют техническую и инженерную основу безопасного временного накопления отходов: применение закрытых контейнеров для ТКО/ТБО и пищевых отходов предотвращает разлет и санитарные риски; площадка ВНО с твердым водонепроницаемым покрытием, секционированием и вторичной защитой предотвращает утечки загрязняющих веществ и загрязнение недр, почв и вод; средства локализации обеспечивают оперативное устранение последствий инцидентов и снижение негативного воздействия на окружающую среду.

Мероприятия 8–10 обеспечивают своевременную передачу всех отходов на вывоз и соблюдение лимитов временного накопления, а также увеличение доли потоков вторичных ресурсов за счет выделения металлолома и шин и сохранения качества этих отходов путем раздельного сбора.

Мероприятия 11–14 обеспечивают устойчивость системы во времени: обучение персонала, регулярные проверки, корректирующие действия и ежегодный анализ позволяют предотвращать рост объемов накопления, снижать вероятность нарушений и поддерживать достижение целевых показателей ПУО на всем периоде ее действия.

7. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Экологический кодекс Республики Казахстан.
2. Приказ Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 9 августа 2021 года № 318 «Об утверждении Правил разработки программы управления отходами».
3. Приказ Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 3 августа 2021 года № 261 «Об утверждении Правил определения лимитов накопления и лимитов захоронения отходов».
4. Приказ Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан «Об утверждении классификатора отходов» (действующая редакция).
5. Приказ Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 2 августа 2021 года № 314 «Об утверждении классификатора отходов» (при применимости – действующая редакция).
6. Проектные материалы по объекту: отчетные и расчетные разделы, содержащие сведения о производственных процессах, численности персонала, инфраструктуре и обращении с отходами.
7. СТ РК 2187-2012. Отходы. Шины автотранспортные. Требования безопасности при обращении.
8. СТ РК 3129-2018. Ресурсосбережение. Отходы. Масла смазочные отработанные. Требования к сбору, хранению, транспортировке, приему и переработке.
9. СТ РК 2458-2014. Продукты термохимической переработки углей. Отходы золошлаковые. Общие технические требования.
10. СТ РК 1190-2003. Нефтепродукты отработанные и очищенные. Общие технические условия.
11. ГОСТ 21046-2015. Нефтепродукты отработанные. Общие технические условия.



ЛИЦЕНЗИЯ

05.12.2023 года

02716P

Выдана

Товарищество с ограниченной ответственностью "ESG TREND"

010000, Республика Казахстан, г.Астана, Проспект Тұран, дом № 50, 1
БИН: 180540034304

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

на занятие

Выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды

(наименование лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Особые условия

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Примечание

Неотчуждаемая, класс 1

(отчуждаемость, класс разрешения)

Лицензиар

Республиканское государственное учреждение "Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан". Министерство экологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

(полное наименование лицензиара)

**Руководитель
(уполномоченное лицо)**

Умаров Ермек

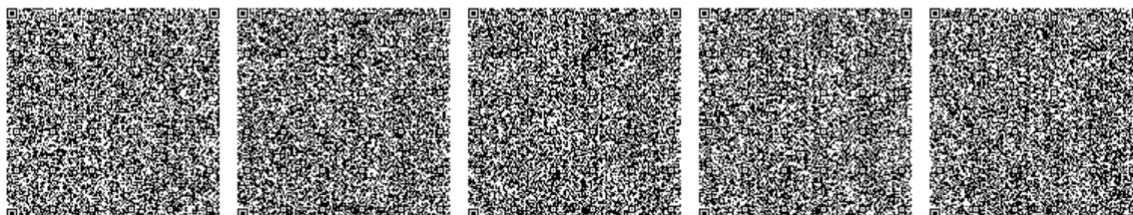
(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата первичной выдачи

**Срок действия
лицензии**

Место выдачи

г.Астана





ПРИЛОЖЕНИЕ К ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии 02716Р

Дата выдачи лицензии 05.12.2023 год

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

- Природоохранное проектирование, нормирование для 1 категории хозяйственной и иной деятельности

(наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиат

Товарищество с ограниченной ответственностью "ESG TREND"

010000, Республика Казахстан, г.Астана, Проспект Тұран, дом № 50, 1, БИН: 180540034304

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

Производственная база

РК, г. Астана, район Нура, пр. Туран 50, офис 309-6, БЦ Crystal

(местонахождение)

Особые условия действия лицензии

Атмосферный воздух населенных мест и санитарно-защитной зоны на селитебной территории, подфакельных постов, выбросы промышленных предприятий в атмосферу, рабочие места на объектах, воздух рабочей зоны, выбросы автотранспортных средств.

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиар

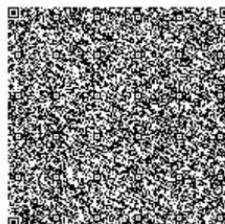
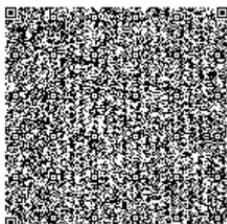
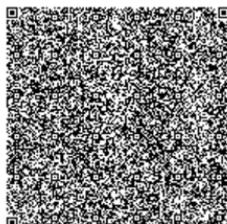
Республиканское государственное учреждение "Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан". Министерство экологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

(полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии)

Руководитель (уполномоченное лицо)

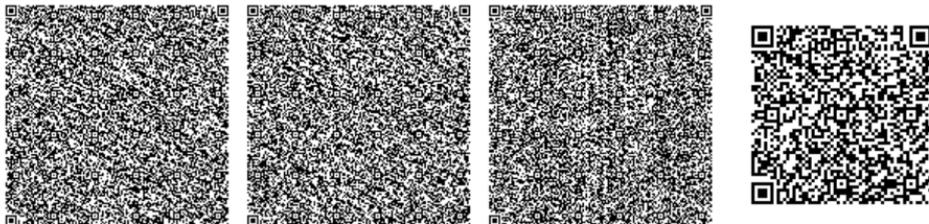
Умаров Еремек

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))



Номер приложения 001
Срок действия
Дата выдачи приложения 05.12.2023
Место выдачи г.Астана

(наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)



Инструкцией по обращению с отходами на объекте

Инструкция по обращению с отработанными маслами

1. Общие положения

Настоящая Инструкция устанавливает порядок сбора, отдельного накопления, временного хранения, учета, передачи и транспортировки отходов «отработанные масла» (моторные, трансмиссионные, гидравлические, промышленные и др.) на объектах карьера/автопарка/ремонтной зоны месторождения «Такыр-Кальджир».

Отработанные масла относятся к опасным отходам; обращение с ними должно исключать загрязнение почв, поверхностных и подземных вод и создавать условия пожарной безопасности.

Запрещается:

- повторно использовать отработанные масла без регенерации;
- сжигать/использовать как топливо;
- смешивать для получения «топлива» с бензином/дизтопливом/керосином/мазутом и т.п. (кроме исключительных случаев, отдельно разрешенных компетентным органом и только для энерг. установок);

- выполнять любые операции, не предусмотренные стандартом и/или создающие вред здоровью и окружающей среде.

2. Термины и группы отработанных масел (раздельный сбор)

В целях отдельного сбора/хранения отработанные масла ведутся по группам:

ММО – масла моторные отработанные;

МИО – масла промышленные отработанные (в т.ч. трансмиссионные, гидравлические, компрессорные и др.);

СНО – смеси нефтепродуктов отработанных (если образуются отдельно).

Не допускается смешение групп ММО/МИО/СНО между собой и по видам внутри групп, в т.ч. не смешивать минеральное моторное масло с синтетическим/полусинтетическим.

3. Ответственность

Руководитель предприятия обеспечивает организацию мест накопления, назначение ответственных, наличие договоров на передачу/вывоз, соблюдение пожарной безопасности.

Инженер-эколог (или назначенное лицо) обеспечивает ведение документации: паспорт опасных отходов, журнал учета и движения, хранение актов/накладных передачи.

Начальник автопарка/механик/мастер участка обеспечивает соблюдение раздельного сбора, правильный слив, исключение разливов, передачу данных для учета.

4. Требования охраны труда и пожарной безопасности

К работам допускаются лица, прошедшие инструктажи. Обязательные СИЗ: спецодежда, защитная обувь, перчатки; при риске брызг – очки/щиток.

В местах накопления и хранения вывешиваются: инструкция, знаки «Огнеопасно», «Запрещено курение/открытый огонь».

5. Сбор (слив) отработанных масел в местах образования

Первичный сбор отработанных масел выполняется в герметичные емкости.

При сборе необходимо предотвратить попадание в отработанные масла: воды, растворителей, жиров, эмульсий, химреагентов, топлива, красок/лаков и иных загрязнений.

При сливе масла из агрегатов/узлов необходимо исключить разливы (использовать поддон/воронки, контролировать шланги/соединения).

6. Временное накопление и хранение

Отработанные масла хранятся раздельно по группам/видам в промаркированной герметичной таре.

Емкости могут располагаться в производственной зоне (ремзона) или вне ее. При размещении на улице площадка должна иметь твердое маслoneпроницаемое покрытие и при необходимости навес (защита от осадков).

Емкости с маслами должны иметь вторичную защиту от разливов (поддоны), обеспечивающую удержание масла при разливе не менее 5% объема.

Помещение хранения должно иметь естественную/приточно-вытяжную вентиляцию, пол – влаго- и маслoneпроницаемый.

Для емкостей объемом более 1000 л: дыхательный клапан, сетка для очистки заливаемого масла, сливной вентиль.

На площадке/в помещении должен быть запас абсорбентов (песок/опилки/сорбенты), лопата и тара для сбора загрязненного сорбента.

7. Маркировка (обязательная)

Тара для хранения и перевозки должна иметь хорошо видимую маркировку с указанием группы и вида отработанного масла.

При транспортировке маркировка (на таре или ярлыке) должна содержать:

- наименование вида отработанного масла;
- пиктограмму для огнеопасных жидкостей и надпись «Огнеопасно».

8. Учет и документация

На предприятии должны быть:

- паспорт опасных отходов на отработанные масла;
- журнал учета и движения отработанных масел;
- инструкция по безопасности (включая ликвидацию разливов и пожарную безопасность);
- договор с пунктом сбора/специализированным предприятием/перевозчиком.

Журнал учета ведет ответственное лицо: дата, вид/группа масла, количество (объем/масса), источник (техника/участок), кто сдал/принял, дата и реквизиты передачи.

9. Передача и транспортировка

Отработанные масла передаются представителю пункта сбора или специализированного предприятия, либо перевозчику, имеющему договор на доставку на пункт сбора/переработку.

Передача/перевозка оформляется актом приема-передачи / накладной (или иным документом) с обязательными данными: сдатчик, вид масла, количество (масса/объем), дата и место погрузки, перевозчик, место разгрузки (пункт сбора/спецпредприятие).

При перевозке обеспечить: герметичность тары, жесткую фиксацию от самопроизвольного перемещения/падения/деформации.

При сдаче отработанных масел передается копия паспорта опасных отходов (по требованиям стандарта).

10. Действия при разливе (аварийная ситуация)

Немедленно: остановить источник разлива (при возможности безопасно), ограничить доступ, исключить источники зажигания.

Засыпать разлив абсорбентом (песок/опилки/сорбент), собрать лопатой в герметичную промаркированную тару для дальнейшей передачи специализированной организации.

Сообщить руководителю смены/ответственному лицу, сделать запись в журнале инцидентов (если ведется на объекте).

Инструкция по обращению с отработанными шинами

1. Общие положения

Настоящая Инструкция устанавливает порядок сбора, отдельного накопления, временного хранения, учета, передачи и транспортировки отходов автотранспортных шин (далее – отработанные шины) на месторождении «Такыр-Кальджир».

Инструкция обязательна для работников автопарка, ремонтной зоны, участка добычи, склада и иных подразделений, где образуются/накапливаются шины.

Отработанные шины относятся к неопасным (малоопасным) отходам, IV класс опасности.

Требования безопасности при обращении с отходами шин выполняются в соответствии с ҚР СТ 2187-2023 и внутренними правилами охраны труда/пожарной безопасности предприятия.

Запрещается:

- сжигать отработанные шины;
- размещать на несанкционированных свалках, в карьере, в отвалах;
- смешивать с отходами других классов опасности (в т.ч. с отработанными маслами, промасленными материалами, аккумуляторами, ртутными лампами, ТБО);
- хранить шины в местах, где возможен контакт с топливом, маслами, растворителями и иными химическими веществами.

2. Термины и сокращения

Отработанные шины – изношенные покрышки, признанные отходами и подлежащие передаче специализированной организации.

Площадка накопления – специально выделенное место для временного хранения (накопления) отработанных шин до передачи/вывоза.

Ответственное лицо – работник, назначенный приказом, отвечающий за организацию накопления и учет отходов шин.

3. Ответственность

Руководитель предприятия обеспечивает: утверждение Инструкции, назначение ответственных, организацию площадки накопления, наличие договоров на вывоз/переработку, контроль соблюдения требований.

Инженер-эколог (или назначенное лицо) обеспечивает: учет, контроль отдельного накопления, оформление актов/накладных передачи, хранение подтверждающих документов.

Начальник автопарка/механик обеспечивает: сбор шин в местах образования, очистку перед складированием, передачу данных для учета (количество/дата/источник).

Работники, выполняющие замену шин и погрузочно-разгрузочные работы, обязаны соблюдать требования данной Инструкции, охраны труда и пожарной безопасности.

4. Требования охраны труда и пожарной безопасности

К работам допускаются лица после инструктажей (вводный/первичный) и обучения безопасным методам работ.

Обязательные СИЗ: спецодежда, защитная обувь, перчатки; при погрузке – при необходимости защитные очки/щиток.

На площадке накопления:

- запрещены курение и открытый огонь;
- размещаются знаки «Курение запрещено», «Огнеопасно. Запрещено пользоваться открытым огнем»;
- обеспечивается свободный подъезд техники и доступ к средствам пожаротушения (по нормам предприятия).

5. Сбор и раздельное накопление в местах образования

Отработанные шины образуются при эксплуатации автотранспорта и спецтехники (карьерная техника, грузовые/легковые машины, вахтовый транспорт).

После демонтажа шины:

- не смешиваются с иными отходами;
 - очищаются от крупных загрязнений (камни, грунт, мусор);
 - при возможности освобождаются от посторонних элементов (если имеются).
- ременное складирование возле места ремонта допускается только до перемещения на площадку накопления.

6. Условия временного хранения (накопления) отработанных шин

Отработанные шины накапливаются на выделенной площадке.

Площадка накопления должна:

- иметь твердое покрытие (бетон/асфальт/плиты);
- иметь навес, исключающий попадание осадков и посторонних предметов;
- быть огражденной и с ограниченным доступом;
- быть организованной так, чтобы исключить скатывание и травмирование персонала при штабелировании.

Шины укладываются штабелями устойчиво, с обеспечением проходов для безопасной погрузки.

Срок временного накопления на площадке – не более 6 месяцев до передачи специализированной организации/вывоза.

На площадке обязательно размещается табличка:

«Отработанные шины (IV класс опасности). Временное накопление. Сжигание запрещено».

7. Учет отходов шин

Учет наличия и движения отработанных шин ведется в Журнале учета отходов шин.

Журнал: пронумерован, прошнурован, скреплен, ведется ответственным лицом.

В журнале фиксируются:

- дата образования/поступления на площадку;
- источник (единица техники/участок/ремзона);
- количество (шт.) и/или масса (кг/т);
- ответственное лицо (сдал/принял на площадку);
- дата и объем передачи;
- реквизиты контрагента;
- номер акта/накладной.

8. Передача (сдача) отработанных шин специализированной организации

Отработанные шины подлежат передаче по договору специализированной организации, осуществляющей сбор/транспортировку/переработку (в соответствии с требованиями законодательства РК и договорными условиями).

К передаче принимаются шины:

- чистые, очищенные от грязи и мусора;
- без посторонних включений;
- подготовленные для удобной погрузки/учета (по согласованию с принимающей организацией).

Передача оформляется актом приема-передачи/накладной (Приложение 2), где указываются: дата, наименование отхода, количество/масса, стороны, подписи.

Подтверждающие документы (акт/накладная, при необходимости счет-фактура/справка) передаются инженеру-экологу для хранения и отчетности.

9. Транспортировка (если вывоз выполняется силами предприятия)

При перевозке отработанных шин должны соблюдаться требования безопасной погрузки и перевозки:

- укладывать шины плотно, исключая падение и деформацию;
- исключить выпадение из кузова при движении (при необходимости использовать крепления/сетки/борта);
- не допускать загрязнения дорожного полотна/территории по маршруту.

Ответственность за отходы при транспортировке несет перевозящая сторона с момента погрузки до момента передачи принимающей организации по документам.

10. Действия при нештатных ситуациях

При возгорании/задымлении шин:

- немедленно сообщить руководителю смены/ответственному за ПБ;
- вызвать пожарную службу по установленному порядку;
- приступить к тушению первичными средствами пожаротушения без угрозы жизни.

После инцидента – оформить служебное сообщение, провести разбор причин, усилить меры безопасности на площадке.

11. Контроль соблюдения

Контроль соблюдения Инструкции осуществляет инженер-эколог и руководители подразделений (автопарк/ремзона).

Лица, нарушившие требования Инструкции, несут ответственность согласно внутренним документам и законодательству РК.

Инструкция по обращению с отходами аккумуляторы и батареи

1. Общие положения

Настоящая Инструкция устанавливает порядок сбора, отдельного накопления, временного хранения, учета, передачи и транспортировки отходов «отработанные аккумуляторы (аккумуляторные батареи)» на объектах карьера/автопарка/ремонтной зоны месторождения «Такыр-Кальджир»

Отработанные аккумуляторы относятся к опасным отходам. Обращение с ними должно исключать загрязнение почв, поверхностных и подземных вод, а также обеспечивать безопасность персонала (риск химических ожогов электролитом, выделение водорода при повреждении/заряде, риск отравления соединениями свинца).

Запрещается:

разбирать аккумуляторы, вскрывать корпус, сливать/переливать электролит;

– сжигать, нагревать, резать, сваривать корпус или элементы аккумуляторов;

– складировать аккумуляторы на грунт без твердого водонепроницаемого покрытия и поддонов;

– смешивать аккумуляторы разных типов (кислотные/щелочные) в одной таре при наличии таких видов на объекте;

– допускать утечки электролита и хранить поврежденные аккумуляторы без аварийной упаковки;

– передавать аккумуляторы третьим лицам без договора и документов (акта/накладной).

2. Термины и группы аккумуляторов (отдельный сбор)

В целях отдельного сбора/хранения отработанные аккумуляторы учитываются по группам:

– ОАКБ-К – аккумуляторы кислотные (с электролитом на основе кислоты);

– ОАКБ-Щ – аккумуляторы щелочные (если образуются отдельно);

– ОАКБ-АВ – аккумуляторы аварийные (поврежденный корпус/подтекание/пролив/следы электролита).

Не допускается смешение групп ОАКБ-К/ОАКБ-Щ/ОАКБ-АВ между собой, а также совместное хранение с иными опасными отходами (масла, фильтры, ветошь и т.п.).

3. Ответственность

Руководитель предприятия/участка обеспечивает организацию мест накопления, назначение ответственных, наличие СИЗ и аварийных комплектов, наличие договоров на передачу/вывоз, соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности.

Инженер-эколог (или назначенное лицо) обеспечивает ведение документации: паспорт/идентификацию отхода (при наличии в составе ПУО), журнал учета и движения, хранение актов/накладных передачи.

Начальник автопарка/механик/мастер участка обеспечивает соблюдение отдельного сбора, правильное снятие аккумуляторов, исключение повреждений и утечек, передачу данных для учета.

Кладовщик/ответственный за место накопления принимает аккумуляторы, обеспечивает правильное размещение, маркировку, сохранность и учет.

4. Требования охраны труда и пожарной безопасности

К работам допускаются лица, прошедшие инструктажи по ОТ и безопасным приемам обращения с опасными отходами.

Обязательные СИЗ: спецодежда, защитная обувь, кислотостойкие перчатки, очки/щиток; при риске пролива – кислотозащитный фартук/нарукавники.

В местах накопления и хранения вывешиваются:

- настоящая инструкция;
- знаки: «Опасные отходы», «Коррозионно-активно», «Запрещено курение/открытый огонь».

5. Сбор (снятие) отработанных аккумуляторов в местах образования

Первичный сбор выполняется непосредственно в месте замены (ремзона/автопарк/карьерная техника) с обязательным предотвращением повреждений корпуса.

При снятии аккумулятора необходимо:

- отключить питание/клеммы в безопасной последовательности (по внутренним правилам ремонта техники);
- исключить удары, падение, наклон/переворот аккумулятора;
- визуально проверить корпус на трещины и следы подтекания.

Если аккумулятор целый: упаковать и передать на место накопления по разделу 6.

Если аккумулятор поврежден/подтекает: считать аварийным и действовать по разделу 10.

6. Временное накопление и хранение

Отработанные аккумуляторы хранятся отдельно по группам в промаркированной таре/контейнерах.

Требования к месту накопления:

- твердое водонепроницаемое покрытие (бетон/металл/спецподдон), исключаящее контакт с грунтом;
- наличие поддонов/лотков для удержания возможных подтеков;

– защита от осадков (навес/контейнер), ограничение доступа посторонних;

– естественная вентиляция; исключение источников тепла и открытого огня.

Правила размещения:

– хранить вертикально, исключить опрокидывание;

– не штабелировать с риском деформации;

– аварийные аккумуляторы (ОАКБ-АВ) хранить отдельно, в герметичной аварийной таре.

На площадке/в помещении должен быть запас: абсорбента, нейтрализатора (для электролита), лопата/совок, тара для загрязненного сорбента, вода для промывки (при наличии).

7. Маркировка (обязательная)

Тара/контейнер для хранения и перевозки должна иметь хорошо видимую маркировку.

Маркировка должна содержать: «ОПАСНЫЙ ОТХОД. ОТРАБОТАННЫЕ АККУМУЛЯТОРЫ (ОАКБ)»;

группу: ОАКБ-К / ОАКБ-Щ / ОАКБ-АВ;

знаки: «Коррозионно-активно», «Опасно для окружающей среды», «Запрещено курение/открытый огонь»;

подразделение/участок, дата начала накопления, ФИО ответственного.

Для аварийных:

дополнительная надпись «АВАРИЙНЫЕ. ВОЗМОЖЕН ПРОЛИВ ЭЛЕКТРОЛИТА».

8. Учет и документация

На предприятии должны быть:

– документы по идентификации отхода в составе ПУО/паспорта (при наличии);

– журнал учета и движения отработанных аккумуляторов;

– инструкция по безопасности и ликвидации проливов;

– договор со специализированной организацией на вывоз/передачу.

Журнал учета ведет ответственное лицо и отражает минимум:

– дата образования/сдачи;

– тип (ОАКБ-К/ОАКБ-Щ/ОАКБ-АВ);

– количество (шт.) и при наличии масса/оценочная масса;

– источник (техника/участок);

– кто сдал/кто принял (ФИО);

– дата и реквизиты передачи (акт/накладная).

9. Передача и транспортировка

Отработанные аккумуляторы передаются только специализированной организации/перевозчику по договору.

Передача/перевозка оформляется актом приема-передачи / накладной, где указываются: сдатчик, вид аккумуляторов (группа), количество (шт., при наличии масса), дата и место погрузки, перевозчик, место передачи/утилизации/переработки.

При перевозке обеспечить:

- герметичность и прочность тары;
- жесткую фиксацию от перемещения/падения;
- перевозку аварийных аккумуляторов (ОАКБ-АВ) – отдельно, в герметичной аварийной упаковке.

10. Действия при подтекании/проливе электролита (аварийная ситуация)

Немедленно:

- остановить работы, ограничить доступ, выставить предупреждение;
- надеть СИЗ (перчатки кислотостойкие, очки/щиток);
- исключить источники зажигания (курение/искры/огонь запрещены);
- засыпать подтек/пролив абсорбентом, затем нейтрализатором (сода/известь – по наличию), собрать совком в герметичную тару;
- место пролива после нейтрализации при возможности промыть и собрать загрязненные материалы в отдельную промаркированную тару;
- поврежденный аккумулятор поместить в герметичную аварийную упаковку, промаркировать как ОАКБ-АВ;
- сообщить руководителю смены/ответственному за отходы, сделать запись в журнале (и в журнале инцидентов – если ведется).

При попадании электролита на кожу/в глаза – немедленная промывка водой и обращение в медпункт согласно правилам первой помощи предприятия.

Инструкция по обращению с пищевыми отходами

1. Общие положения

Настоящая Инструкция устанавливает порядок сбора, отдельного накопления, временного хранения, учета, передачи и транспортировки пищевых отходов, образующихся на объектах карьера (столовая/пункт питания, бытовые помещения, места приема пищи).

Пищевые отходы – неопасные, не пожароопасны и не взрывоопасны, не обладают коррозионной активностью, реакция с водой отсутствует (по паспорту отхода).

Цель Инструкции – исключить антисанитарию, запахи, привлечение животных/птиц, а также предотвратить загрязнение почвы и грунтовых/поверхностных вод при временном накоплении.

2. Что относится к пищевым отходам

Пищевые отходы образуются:

- при приготовлении и потреблении пищи в столовых/пунктах питания;
- при сортировке коммунальных отходов;
- при списании продуктов с истекшим сроком годности.

В пищевые отходы допускается складывать только органические остатки пищи и продукты питания, подлежащие утилизации.

3. Запрещается

Смешивать пищевые отходы с:

- опасными отходами (масла, промасленная ветошь/сорбенты, АКБ, фильтры, тара из-под химии);
- строительными отходами, металлоломом, золошлаками, шинами;
- медицинскими отходами (если когда-либо образуются отдельно).

Выбрасывать пищевые отходы на грунт, в канавы, водоотводы, в карьер или за пределы территории объекта. Сжигать пищевые отходы.

4. Ответственность

Руководитель предприятия обеспечивает организацию мест сбора, наличие контейнеров и договора на вывоз/передачу сторонней организации.

Ответственный за отходы (эколог или назначенное приказом лицо) организует учет и контроль соблюдения отдельного сбора и передачи.

Ответственные за столовую/бытовые помещения обеспечивают ежедневный сбор и вынос пищевых отходов в установленные контейнеры.

5. Сбор и отдельное накопление

Сбор пищевых отходов осуществляется в специально отведенных местах в специальных контейнерах для отходов.

Контейнеры должны иметь крышку/закрывание, обеспечивать санитарное состояние и исключать разнос отходов ветром/животными.

При заполнении контейнера не допускается переполнение и рассыпание отходов вокруг.

6. Требования к местам временного хранения (контейнерным площадкам)

Места временного сбора (контейнеры) должны быть оборудованы так, чтобы исключить загрязнение почвы, поверхностных и грунтовых вод: контейнеры устанавливаются на площадке с твердым покрытием или на поддонах.

Площадка должна обеспечивать удобство погрузки/вывоза и возможность уборки/санобработки.

Рекомендуемая маркировка: «Пищевые отходы (20 01 08). Неопасные. Раздельный сбор».

7. Учет

Учет пищевых отходов ведется в журнале учета отходов (можно как раздел общего журнала).

Фиксируются: дата, место образования (столовая/бытовой блок), ориентировочный объем/масса (по факту вывоза или по заполнению контейнеров), дата передачи/вывоза, контрагент, номер акта/накладной.

8. Передача и транспортировка

Рекомендуемый способ управления – передача сторонней организации на договорной основе.

Транспортировка выполняется в специально оборудованном транспорте, исключающем потери по пути следования и загрязнение окружающей среды, а также обеспечивающем удобство при перегрузке.

Передача оформляется актом/накладной с указанием вида отхода, количества (по данным вывоза), даты и сторон.

9. Меры предотвращения и ликвидации нештатных ситуаций

Использование специальных контейнеров при сборе и перевозке минимизирует негативное воздействие на окружающую среду при возможных ЧС.

При рассыпании/разливе (пищевые жидкости):

- ограничить доступ;
- собрать отходы обратно в контейнер;
- выполнить уборку площадки (вода/моющее средство по санитарным правилам предприятия);

– при необходимости сообщить ответственному за отходы и сделать запись в журнале.

Инструкция по обращению с промасленной ветошью

1. Общие положения

Настоящая Инструкция устанавливает порядок сбора, временного накопления, хранения, учета и передачи отхода «Промасленная ветошь» (обтирочный материал, ветошь/текстиль, загрязненные нефтепродуктами и ГСМ) на территории карьера месторождения «Такыр-Кальджир».

Обращение с промасленной ветошью должно исключать:

- загрязнение почвы, поверхностных и подземных вод;
- засорение территории и разнос ветоши ветром;
- самовозгорание и пожароопасные ситуации;
- контакт персонала с нефтепродуктами без СИЗ.

Промасленная ветошь относится к опасным отходам. Для идентификации при учете и передаче используется код отхода 15 02 02* («абсорбенты, фильтровальные материалы (включая масляные фильтры), обтирочные материалы и защитная одежда, загрязненные опасными веществами»). Опасное свойство: НР14 – экотоксичность.

Запрещается:

- смешивать промасленную ветошь с ТКО/ТБО и любыми другими отходами;
- оставлять ветошь на земле, на оборудовании, в кузовах техники, в открытых ящиках;
- хранить ветошь в открытой таре и/или под прямыми солнечными лучами;
- сжигать ветошь, сушить на нагревательных приборах, складывать возле источников тепла/искр;
- отжимать/сливать нефтепродукты на грунт, в ливневку, в канализацию.

2. Ответственность

Руководитель участка (карьер/автопарка/ремзоны) обеспечивает:

- наличие и исправность тары для сбора (металлические емкости с крышкой);
- оснащение мест накопления противопожарным инвентарем и сорбентами;
- назначение ответственных лиц и проведение инструктажа.

Ответственный за обращение с отходами (эколог/уполномоченный):

- организует учет, хранение сопроводительных документов;
- обеспечивает своевременную передачу отхода по договору;
- контролирует соблюдение раздельного сбора.

Работники (механики, слесари, водители, операторы):

- собирают промасленную ветошь только в установленную тару;
- не допускают разбрасывания, складирования «временно», смешивания с ТКО;
- немедленно сообщают о возгорании/дымлении/самонагреве ветоши.

3. Требования охраны труда и пожарной безопасности

При работе с промасленной ветошью обязательны СИЗ:

- перчатки (маслостойкие), спецодежда;
- при пыли/аэрозолях и уборке – при необходимости защитные очки/маска.

На местах накопления должны быть:

- таблички «ОПАСНЫЕ ОТХОДЫ», «ОГНЕОПАСНО», «НЕ КУРИТЬ»;

– первичные средства пожаротушения (огнетушитель), ящик с песком и лопата/совок;

- сорбент/песок для ликвидации загрязнений.

В зоне сбора/хранения запрещены курение, открытый огонь, сварочные работы без наряда-допуска и дополнительных мер защиты.

4. Места образования отхода

Промасленная ветошь образуется при:

- техническом обслуживании и ремонте карьерной и вспомогательной техники;

- протирке замасленных деталей, узлов и инструмента;

- уборке локальных загрязнений нефтепродуктами/ГСМ (небольшие проливы).

5. Порядок сбора промасленной ветоши (в месте образования)

Сбор осуществляется немедленно после использования ветоши.

Ветошь складывается только в отдельную цельную металлическую емкость (ведро/контейнер) с плотно закрывающейся крышкой.

Крышка емкости должна быть закрыта постоянно; открытие – только на момент закладки ветоши.

Не допускается складирование ветоши:

- на полу/грунте;
- в картонных коробках, мешках без крышки, полиэтиленовых пакетах без жесткой тары;

- в кузове/кабине/ящиках инструментов;

- рядом с аккумуляторной, топливным складом, ГСМ и источниками тепла.

6. Временное накопление и хранение

Емкости с промасленной ветошью размещаются:

- в специально отведенном месте (ремзона/склад опасных отходов/площадка накопления);

- под навесом или в закрытом помещении, исключающем попадание осадков и нагрев от солнца;

– на площадке с твердым покрытием или на поддонах (чтобы исключить контакт с грунтом и загрязнение почвы).

Емкость должна быть исправной, без течей, с устойчивым основанием, исключающим опрокидывание.

Запрещено переполнять емкость: ветошь укладывается так, чтобы крышка закрывалась полностью и плотно.

7. Маркировка тары

На каждой емкости должна быть четкая маркировка:

«ПРОМАСЛЕННАЯ ВЕТОШЬ»

«ОПАСНЫЕ ОТХОДЫ»

«ОГНЕОПАСНО. НЕ КУРИТЬ» - дата начала заполнения, подразделение, ФИО ответственного.

8. Учет

Ведется журнал учета промасленной ветоши (у ответственного лица).

Минимальные графы:

- дата, подразделение/участок;
- источник образования (ремзона/ТО техники/прочее);
- количество (мешки/ведра/контейнеры или ориентировочная масса);
- номер тары/место хранения;
- ФИО сдавшего/принявшего.

9. Передача (отгрузка) и транспортировка

Промасленная ветошь передается сторонней специализированной организации на договорной основе.

Передача оформляется актом приема-передачи/накладной с указанием:

- наименования отхода и кода 15 02 02*;
- количества (шт./масса);
- даты и места погрузки;
- данных перевозчика и места назначения.

Транспортировка осуществляется в транспорте, исключающем потери по пути следования и загрязнение окружающей среды, а также обеспечивающем безопасность погрузочно-разгрузочных работ.

10. Действия при аварийных ситуациях (самонагрев, дымление, возгорание)

Признаки опасности: нагрев емкости, запах гари, дымление ветоши.

Действия работника:

- прекратить работы, сообщить руководителю смены;
- при дымлении/возгорании – вызвать пожарную охрану (101/112);
- по возможности без риска для жизни: закрыть крышку емкости (ограничить доступ кислорода);

– использовать огнетушитель/песок для локализации (в соответствии с инструкциями по ПБ);

– после ликвидации – оформить запись в журнале, загрязненные материалы собрать как опасный отход в отдельную тару.

11. Заключительные положения

Все сотрудники карьера обязаны соблюдать требования настоящей Инструкции.

За нарушение требований по обращению с промасленной ветошью работники несут ответственность в соответствии с законодательством РК и внутренними документами предприятия.

Инструкция по обращению со шламами от очистки оборудования

1. Общие положения

Настоящая Инструкция устанавливает порядок сбора, временного накопления, хранения, учета и передачи отхода «Шламы от очистки оборудования» на территории карьера месторождения «Такыр-Кальджир».

Обращение со шламами должно исключать:

- загрязнение почвы, поверхностных и подземных вод (в т.ч. за счет смыва осадками);
- разнос шлама по территории и попадание в водоотводные каналы/понижения рельефа;
- образование загрязненных стоков при промывке мест пролива;
- контакт персонала со шламом без СИЗ и небезопасные условия работ (скольжение, брызги).

Для идентификации при учете и передаче применяется код отхода 19 09 99 – «Шламы от очистки оборудования».

Запрещается:

- сбрасывать/сливать шламы на грунт, в ливневые понижения, водотоки, каналы;
- смешивать шламы с промасленными отходами, отработанными маслами, ветошью, ТКО/ТБО, металлоломом и иными отходами;
- хранить шламы в открытой таре без защиты от осадков при риске размыва и растекания;
- вывозить/передавать отход без оформления документов (акт/накладная) и без назначения ответственного.

2. Ответственность

Руководитель участка (карьера/автопарка/ремзоны) обеспечивает:

- наличие и исправность тары/контейнеров для сбора шлама;
- оборудование места накопления (твердое покрытие, ограничение доступа, таблички);
- назначение ответственных лиц и проведение инструктажа.

Ответственный за обращение с отходами (эколог/уполномоченный):

- организует учет, хранение сопроводительных документов;
- обеспечивает своевременную передачу отхода по договору;
- контролирует отдельный сбор и соблюдение требований инструкции.

Работники (механики, слесари, водители, операторы):

- собирают шлам только в установленную тару;
- не допускают временного складирования на грунте;
- сообщают о проливах/переполнении тары и иных нарушениях.

3. Требования охраны труда и промышленной безопасности

При работе со шламами обязательны СИЗ:

- перчатки (защитные), спецодежда;
- защитная обувь (при работах на мокрой поверхности);

– при риске брызг – защитные очки/щиток.

На месте накопления должны быть:

– табличка «ОТХОДЫ. ШЛАМЫ ОТ ОЧИСТКИ ОБОРУДОВАНИЯ. Код 19 09 99»;

– инвентарь для уборки (лопата/скребок, щетка, тара/мешки для подбора);

– сорбент/песок (при наличии жидкой фазы и необходимости локализовать растекание).

4. Места образования отхода

Шламы от очистки оборудования образуются при:

– очистке (механической/водной) узлов и оборудования;

– очистке емкостей, резервуаров, лотков, поддонов, элементов технологических линий;

– очистке участков, где накапливаются механические примеси (при обслуживании).

5. Порядок сбора шламов (в месте образования)

Сбор осуществляется непосредственно при выполнении работ по очистке.

Шлам собирается:

– механически (совком/скребком/лопатой) либо с применением техники (при больших объемах)

– размещается только в предназначенную тару/контейнер.

Требования к первичному сбору:

– исключить разнос шлама по площадке (сразу подбирать и убирать);

– по возможности удалять излишнюю воду (если это предусмотрено технологией и не приводит к загрязнению территории);

– не допускать попадания шлама в водоотводные элементы.

Не допускается складирование шлама:

– на грунте;

– на проездах и проходах (риск скольжения);

– в открытых/поврежденных емкостях без возможности безопасной транспортировки.

6. Временное накопление и хранение

Контейнеры/емкости со шламом размещаются:

– в специально отведенном месте (площадка накопления/ремзона/склад);

– на площадке с твердым покрытием или на поддонах;

– по возможности под навесом или с укрытием, исключаящим размыв осадками и растекание.

Емкость должна быть исправной, без повреждений, с устойчивым основанием, исключающим опрокидывание.

Запрещено переполнять емкость: шлам размещается так, чтобы исключить перелив/растекание при перемещении.

7. Маркировка тары

На каждой емкости должна быть четкая маркировка:

- «ШЛАМЫ ОТ ОЧИСТКИ ОБОРУДОВАНИЯ»
- Код отхода: 19 09 99
- дата начала заполнения, подразделение, ФИО ответственного.

8. Учет

Ведется журнал учета шламов (у ответственного лица). Минимальные графы:

- дата, подразделение/участок;
- источник образования (вид работ/объект очистки);
- количество (контейнеры/м³/ориентировочная масса);
- номер тары/место хранения;
- ФИО сдавшего/принявшего.

9. Передача (отгрузка) и транспортировка

Шламы передаются сторонней специализированной организации по договору.

Передача оформляется актом приема-передачи/накладной с указанием:

- наименования отхода и кода 19 09 99;
- количества (масса/объем);
- даты и места погрузки;
- данных перевозчика и места назначения.

Транспортировка осуществляется в транспорте/таре, исключающих потери по пути следования и загрязнение окружающей среды, а также обеспечивающих безопасность погрузочно-разгрузочных работ.

10. Действия при аварийных ситуациях (пролив/растекание/размыв

Возможные ситуации: пролив при перегрузке, повреждение тары, растекание по площадке, смыв осадками.

Действия работника:

- прекратить работы, сообщить руководителю смены и ответственному за отходы;
- ограничить зону (не допускать проезда/разноса);
- собрать шлам механически в исправную тару/контейнер;
- загрязненную поверхность очистить без смыва в водоотводные каналы;
- при необходимости использовать песок/сорбент для локализации растекания;

– сделать запись в журнале (и оформить внутренний акт при значимом инциденте).

11. Заключительные положения

Все сотрудники карьера обязаны соблюдать требования настоящей Инструкции.

За нарушение требований по обращению со шламами от очистки оборудования работники несут ответственность в соответствии с законодательством РК и внутренними документами предприятия.

Инструкция по обращению с металлоломом

1. Общие положения

Настоящая Инструкция устанавливает порядок сбора, отдельного накопления, временного хранения, учета, передачи и транспортировки металлолома, образующегося на карьере, в ремонтной зоне, на складах и при строительных/монтажных работах.

Металлолом относится к неопасным отходам. Основные риски связаны с травматизмом (острые кромки, масса), захламлением территории и загрязнением при смешивании с ГСМ/опасными отходами.

Запрещается:

- размещать металлолом вне установленных мест (в карьере, на откосах, в канавах, в водоотводах и т.п.);
- смешивать металлолом с опасными отходами (отработанные масла, промасленная ветошь/сорбенты, АКБ, фильтры, тара из-под химии и ГСМ);
- сдавать металлолом без учета и оформления документов передачи;
- складировать металлолом так, чтобы он мог скатываться/падать и создавать риск травм.

2. Что относится к металлолому (примерный перечень)

Металл и металлические изделия и элементы: трубы, арматура, металлоконструкции, металлопрокат, сваи, инструменты, металлическая тара/бочки, металлические детали, упаковка, кабели (при списании), цветной и черный лом, узлы и части оборудования, утратившие потребительские свойства.

Металлолом должен быть по возможности очищен от грунта, бетона, дерева, пластика и иных примесей.

3. Ответственность

Руководитель предприятия: утверждает Инструкцию, назначает ответственных, обеспечивает контейнеры/площадку/учет и договор на вывоз (сдачу).

Инженер-эколог (или ответственное лицо по отходам): ведет учет, контролирует отдельное накопление, хранит акты/накладные.

Начальник участка/механик/мастер ремонтной зоны: организует сбор на местах образования, исключает смешивание с ГСМ и опасными отходами, обеспечивает своевременный вывоз на площадку металлолома.

4. Требования охраны труда

Работы по сбору и перемещению металлолома выполняются в СИЗ: перчатки/краги, спецобувь, спецодежда; при резке/зачистке – очки/щиток.

Запрещается переносить вручную тяжелые фрагменты сверх безопасных норм; применять механизацию (погрузчик/кран-манипулятор) при необходимости.

Острые кромки, проволока, торчащие элементы – подлежат безопасному укладыванию (внутри контейнера, без выступающих частей).

5. Сбор и раздельное накопление на месте образования

Металлолом собирается раздельно от иных отходов.

На участке (карьер/ремзона/склад) выделяются точки первичного сбора: контейнер/бункер/клетка под металлолом.

Перед перемещением на площадку металлолома выполняется первичная сортировка:

- черный лом (сталь/чугун) отдельно;
- цветной лом (медь/алюминий и др.) отдельно (если образуется);
- кабель – отдельно (если предусмотрено сдачей).

Металлолом, загрязненный маслами/топливом, не относится к “чистому” металлолому: такие элементы предварительно очищаются, либо учитываются и передаются по согласованию с ответственным за отходы.

6. Временное хранение (площадка металлолома)

Временное хранение металлолома осуществляется на специально выделенной площадке.

Требования к площадке:

- основание/место установки контейнеров – твердое покрытие (бетон/асфальт/плиты) или поддоны;
- исключение загрязнения почвы и поверхностных/грунтовых вод;
- организованные подъезды для погрузки/вывоза;
- исключение свободного доступа посторонних лиц (по возможности ограждение/обозначение).

Металлолом складировается:

- в контейнерах/бункерах/металлических клетках;
- габаритный лом – в отведенной зоне на твердом покрытии, с устойчивой укладкой.

Маркировка места хранения: табличка «Металлолом (код 17 04 07). Неопасные отходы. Временное накопление».

7. Учет металлолома

Учет ведется в Журнале учета металлолома (можно как отдельный журнал или раздел общего журнала отходов).

Минимальные графы:

- дата поступления на площадку;
- источник (участок/ремзона/склад);
- вид (черный/цветной/кабель);
- количество (кг/т) и/или единицы (шт., при необходимости);
- ФИО (сдал/принял);
- дата передачи;
- контрагент;
- № акта/накладной.

8. Передача (сдача) металлолома

Металлолом передается сторонней организации на договорной основе (покупка/вывоз/переработка).

Передача оформляется актом приема-передачи / накладной, где указываются: наименование отхода, код (17 04 07), вид лома, масса, дата, стороны, подписи ответственных.

Документы передачи передаются ответственному за отходы для хранения и отчетности.

9. Транспортировка и погрузочно-разгрузочные работы

Транспортировка металлолома выполняется транспортом, исключающим потери по пути следования и загрязнение окружающей среды, и обеспечивающим безопасную погрузку/разгрузку.

При погрузке/разгрузке:

- использовать исправные стропы/захваты;
- исключать падение лома с высоты на людей/технику;
- фиксировать груз, не допускать выступающих элементов за габариты кузова без обозначения и крепления.

10. Нештатные ситуации

Для «чистого» металлолома специальные меры по ликвидации ЧС обычно не требуются, но при травме/падении груза – действовать по правилам ОТ предприятия.

При обнаружении металлолома, загрязненного ГСМ/химикатами, либо содержащего опасные элементы (например, остатки электролита, масла) – немедленно сообщить ответственному за отходы для отдельного обращения.

Инструкция по обращению с ТБО и ТКО

1. Общие положения

Настоящая Инструкция устанавливает порядок сбора, отдельного накопления, временного хранения, учета и передачи/вывоза ТБО/ТКО (коммунальных отходов), образующихся в результате жизнедеятельности персонала (бытовые помещения, столовая/места приема пищи, офис/прорабская, складские и административные зоны).

Коммунальные отходы не относятся к опасным и при нормальном обращении не требуют специальных мер по ликвидации ЧС, однако нарушение правил приводит к антисанитарии, запахам, привлечению животных и загрязнению территории.

Рекомендуемый способ управления: передача сторонней организации на договорной основе / вывоз на полигон ТБО (в зависимости от вашей схемы обращения).

2. Что относится к ТБО/ТКО

К ТБО/ТКО относятся смешанные коммунальные отходы: загрязненная/непригодная для переработки бумага и картон, упаковка, пластик, стеклотара, одноразовая посуда, остатки продуктов питания, текстиль и другие отходы, образующиеся в быту персонала, а также смет с территории и помещений (в составе, близком к коммунальным).

Строго запрещается

складировать ТБО/ТКО вне контейнеров (на грунт, в кюветы, в карьер, в водоотводы, “временные кучи”).

сжигать ТБО/ТКО на территории объекта.

Помещать в контейнеры для ТБО/ТКО отходы 1–3 классов опасности и иные запрещенные к размещению на полигоне, в том числе:

- ртутьсодержащие лампы и иные опасные лампы;
- отработанные масла, масляные фильтры;
- промасленные отходы (ветошь/сорбенты/фильтры);
- аккумуляторы и электролит;
- тара из-под химреагентов/ГСМ (если загрязнена).

Переполнять контейнеры, допускать разлет мусора ветром, разнос животными.

3. Ответственность

Руководитель участка/администрация объекта обеспечивает: наличие контейнеров, организацию контейнерной площадки, договор на вывоз/передачу, назначение ответственных лиц.

Ответственный за отходы/эколог контролирует соблюдение отдельного сбора, ведение учета, наличие подтверждающих документов вывоза (акт/накладная/талон полигона – по вашей системе).

Работники обязаны выбрасывать отходы только в предназначенные контейнеры и не допускать смешивания с опасными отходами.

4. Сбор и раздельное накопление

Тарой для ТБО/ТКО являются жесткие прочные контейнеры (или иная специализированная тара), обеспечивающие сохранность содержимого при обычных воздействиях окружающей среды и удобство перегрузки/крепления.

Контейнеры устанавливаются в специально выделенных местах с обеспечением свободного подъезда спецтехники/мусоровоза.

При наличии раздельного сбора на объекте (по распоряжению предприятия) персонал обязан соблюдать сортировку по установленным фракциям (например: «смешанные», «пластик/упаковка», «бумага/картон», «стекло»). Если раздельный сбор не организован – отходы складываются как смешанные коммунальные.

5. Контейнерная площадка и условия временного хранения

Контейнеры размещаются на площадке с твердым покрытием или на поддонах, чтобы исключить загрязнение почвы и вод.

Площадка должна быть чистой, доступной для подъезда, по возможности огражденной (не менее чем с 3 сторон сплошным ограждением – если применимо на вашем объекте).

Контейнеры должны иметь крышки/быть закрываемыми (для исключения разлета, доступа животных и распространения запахов).

Не допускается хранение ТБО/ТКО:

- в открытых контейнерах более 1 недели,
- в летнее время – более 2 дней (если контейнеры открытые/без крышек).

При выявлении разлива/разбрасывания отходов территория немедленно убирается, отходы возвращаются в контейнер, место очищается.

6. Вывоз и транспортировка

Вывоз ТБО/ТКО осуществляется по мере накопления, без допущения переполнения контейнеров.

Перевозка выполняется спецмашинами/спецтранспортом, исключая потери по пути следования и загрязнение окружающей среды.

Передача/вывоз подтверждается документально (акт, накладная, талон полигона – в зависимости от принятой схемы).

7. Учет

Учет ведется ответственным лицом в журнале учета отходов (можно отдельный лист/раздел «ТБО/ТКО»).

Фиксируются: дата, место образования (бытовой блок/столовая/офис), количество (по факту вывоза/объему контейнеров), дата вывоза, контрагент, номер подтверждающего документа.

8. Нештатные ситуации

При разбрасывании отходов ветром/животными – собрать в контейнер, привести площадку в порядок.

При обнаружении в контейнере ТБО/ТКО опасных отходов (лампы, масла, АКБ и т.п.) – не перемешивать, сообщить ответственному за отходы/экологу для изъятия и передачи по отдельной инструкции.

Приложение 3
Маркировка тары, предупреждающие знаки

ОТХОД: _____

КОД: _____ КЛАСС: _____

МЕСТО НАКОПЛЕНИЯ: _____

ДАТА НАЧАЛА НАКОПЛЕНИЯ: __.__.____

ОТВЕТСТВЕННЫЙ: _____

ТЕЛ.: _____



ПЛОЩАДКА/СЕКТОР: _____

ДОПУСКАЮТСЯ ОТХОДЫ:

- _____ (код _____)

- _____ (код _____)

КЛАСС(Ы): _____

ЗАПРЕЩЕНО: смешивание / размещение на грунте

ОТВЕТСТВЕННЫЙ: _____ ТЕЛ.: _____



