

«ВостокЭКОпроект»
жауапкершілігі
шектеулі
серіктестігі



Товарищество с
ограниченной
ответственностью
«ВостокЭКОпроект»

**ПРОГРАММА УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ
для
дробильно-сортировочного комплекса для песчано-
гравийной смеси (ПГС) ИП Жанузаков А.О.**

Индивидуальный предприниматель



Жанузаков А.О.

Директор ТОО «ВостокЭКОпроект»



Мигдальник Л.В

г. Усть-Каменогорск 2026 г.

Список исполнителей:

1. Инженер – эколог



Данилова Д.А.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ	5
2. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ	6
3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ	6
3.1. Конкретные намерения предприятия по использованию имеющихся в мире наилучших доступных технологий по обезвреживанию, вторичному использованию и переработке отходов	8
4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ПУТИ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ МЕРЫ	9
4.1. Расчеты и обоснование объемов образования отходов	9
4.1.1 <i>Твердые бытовые отходы (коммунальные)</i>	9
4.1.2 <i>Огарки сварочных электродов</i>	10
4.1.3 <i>Тара из-под лакокрасочных материалов</i>	10
4.1.4 <i>Металлолом</i>	10
4.1.5 <i>Ветошь промасленная</i>	11
4.1.6 <i>Светодиодные лампы</i>	11
4.1.7 <i>Твердые бытовые отходы (коммунальные)</i>	12
4.1.8 <i>Ветошь промасленная</i>	12
4.1.9 <i>Резинотехнические отходы (конвейерные ленты)</i>	13
4.1.10 <i>Металлолом</i>	13
4.2. Лимиты накопления отходов	14
5. НЕОБХОДИМЫЕ РЕСУРСЫ	15
6. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	15
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1 – Государственная лицензия ТОО «ВостокЭКОпроект» №02191Р от 24.06.2020 г.	
Приложение 2 - Ситуационная карта-схема	
Приложение 3 – Договор на вывоз отходов ТБО с ТОО «СЕМЕЙ ТАЗАЛЫК».	

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с п.1 ст. 41 Экологического Кодекса Республики Казахстан в целях обеспечения охраны окружающей среды и благоприятных условий для жизни и (или) здоровья человека, уменьшения количества подлежащих захоронению отходов и стимулирования их подготовки к повторному использованию, переработки и утилизации устанавливаются:

- *лимиты накопления отходов* - для каждого конкретного места накопления отходов, входящего в состав объекта I или II категории, в виде предельного количества (массы) отходов по их видам, разрешенных для складирования в соответствующем месте накопления, в пределах срока, установленного в соответствии с требованиями статьи 320 Кодекса;

- *лимиты захоронения отходов* - для каждого конкретного полигона отходов, входящего в состав объекта I и II категории, в виде предельного количества (массы) отходов по их видам, разрешенных для захоронения на соответствующем полигоне.

В соответствии с п.5 ст. 41 Экологического Кодекса, лимиты накопления отходов и лимиты захоронения отходов обосновываются операторами объектов I и II категорий в программе управления отходами при получении экологического разрешения.

Программа разрабатывается физическими и юридическими лицами, имеющими объекты I и II категории и осуществляющих деятельность по обращению с отходами.

Согласно п.1 ст. 335 Экологического Кодекса Республики Казахстан, операторы объектов I и (или) II категорий, а также лица, осуществляющие операции по сортировке, обработке, в том числе по обезвреживанию, восстановлению и (или) удалению отходов, обязаны разрабатывать программу управления отходами в соответствии с правилами, утвержденными уполномоченным органом в области охраны окружающей среды.

Целью Программы управления отходами является разработка мероприятий, направленных на постепенное сокращение объемов и (или) уровня опасных свойств накопленных и образуемых отходов, а также отходов, находящихся в процессе обращения.

Задачи Программы – определить пути достижения поставленной цели наиболее эффективными и экономически обоснованными методами, с прогнозированием достижимых объемов (этапов) работ в рамках планового периода.

Программа разработана 2026-2035 годы, на основании следующих основных нормативных документов:

-«Экологический Кодекс Республики Казахстан» от 2 января 2021 года № 400-VI (введен в действие 1 июля 2021 года);

-«Правила разработки программы управления отходами», утвержденных Приказом И.о. министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 9 августа 2021 года № 318;

-«Правила разработки и утверждения лимитов накопления отходов и лимитов захоронения отходов, представления и контроля отчетности об управлении отходами», утвержденных Приказом и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 19 июля 2021 года № 261;

-«Об утверждении методики расчета лимитов накопления отходов и лимитов захоронения отходов» Приказ Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 22 июня 2021 года № 206.

Образование отходов происходит в процессе производственной деятельности, а также хозяйственно-бытовой деятельности на территории предприятия. Образование отходов связано с вовлечением в производственный цикл сырья и материалов, их переработкой и получением продукции с образованием различных отходов. Образование отходов жизнедеятельности происходит в процессе потребления различных товаров, необходимых для жизнеобеспечения.

Сбор и накопление. Сбор отходов производится постоянно, по мере их образования. В зависимости от технологической и физико-химической характеристики отходов допускается их временно хранить:

- в производственных или вспомогательных помещениях;
- в нестационарных складских сооружениях;
- в резервуарах, накопителях, прочих наземных и заглубленных специально оборудованных емкостях;
- в вагонах, цистернах, вагонетках, на платформах и прочих передвижных средствах;
- на открытых площадках, приспособленных для хранения отходов.

Сбор отходов производят отдельно, в соответствии с видом отходов, методами их утилизации, реализацией, хранением и размещением отходов.

Для сбора отходов выделены специально отведенные места с установленными контейнерами для сбора отходов.

В данной программе управления отходами определены объемы образования отходов, рассчитаны лимиты накопления и лимиты захоронения отходов по видам и опасности отходов.

Согласно Приложению 2 ЭК РК от 2 января 2021 года № 400-VI ЗРК разделу 2, п.7.11. добыча и переработка общераспространенных полезных ископаемых свыше 10 тыс. тонн в год относится к объектам II категории.

Разработка Программы для объектов II категории осуществляется лицом, имеющим лицензию на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды.

Предприятием разработчиком программы управления отходами для «Установки и эксплуатации дробильно-сортировочного комплекса для песчано-гравийной смеси (ПГС) ИП Жанузаков А.О.» является ТОО «ВостокЭКОпроект» (ГЛ №02191Р от 24.06.2020 г. представлена в приложении 1).

Программа управления отходами разработана для «Установки и эксплуатации дробильно-сортировочного комплекса для песчано-гравийной смеси (ПГС) ИП Жанузаков А.О.» на период строительства (2026г.) и на период эксплуатации (2026-2035 гг.) в соответствии с принципом иерархии и содержит анализ текущего состояния управления отходами на предприятии: сведения об объеме и составе образуемых и (или) получаемых от третьих лиц отходов, способах их накопления, сбора, транспортировки, обезвреживания, восстановления и удаления, а также описание предлагаемых мер по сокращению образования отходов, увеличению доли их повторного использования, переработки и утилизации.

К мероприятиям по управлению отходами относятся:

- заключение договоров на вывоз отходов производства и потребления; - на участках производства работ накопление отходов в специальный контейнер и на специальной площадке;
- ежедневную уборку территорию во избежание распространения отходов за пределами площадок временного накопления;
- обеспечение регулярного вывоза отходов.

Адрес исполнителя:

Республика Казахстан,
Восточно-Казахстанская область,
г. Усть-Каменогорск, ул. Потанина, 12.
тел. 76-82-15, 76-82-76 (факс).
ТОО «ВостокЭКОпроект»
Email: vostok-ep@mail.ru

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ

1	Наименование оператора	ИП Жанузаков А.О.
2	Юридический адрес оператора	Казахстан, область Абай, город Семей, 15 мкр., д. 226, кв. 36.
3	Месторасположение объекта	Республика Казахстан, область Абай, г. Семей, ул. Западный Пром. Узел, здание 131.
4	ИИН	670706301400
5	Вид основной деятельности	Производство щебня, используемого в строительстве.
6	Форма собственности	Индивидуальный предприниматель
7	Наименование объекта	Установка и эксплуатация дробильно-сортировочного комплекса для песчано-гравийной смеси (ПГС).
8	Количество промплощадок, взаиморасположение объекта и граничащих с ним характерных объектов	В юго-восточном направлении на расстоянии 0,207 км от территории рассматриваемого объекта находится военный городок, в северо-западном направлении на расстоянии 1,75 км – п. Степной, в западном направлении на расстоянии 0,31 км – компания по производству строительных материалов. Qazaq Orman торгово-производственная компания в восточном направлении – 1,14км.
9	Размер площади землепользования:	Площадь предприятия составляет 6,8224 га.
10	Сведения о наличии собственных полигонов, хранилищ	Не имеется
11	Ситуационная карта-схема	Представлена в приложении 2
12	Временной режим работы предприятия	298 дней в год, 2 смены в сутки по 8 часов.
13	Проектные показатели по производственной мощности	Объем дробления гравийной смеси – 417200 т/год.

2. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ

Анализ текущего состояния управления отходами не может быть произведен, поскольку «Установка и эксплуатация дробильно-сортировочного комплекса для песчано-гравийной смеси (ПГС) ИП Жанузаков А.О.» является намечаемой деятельностью.

3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Цель Программы управления отходами для «Установки и эксплуатации дробильно-сортировочного комплекса для песчано-гравийной смеси (ПГС) ИП Жанузаков А.О.» заключается в достижении установленных показателей, направленных на постепенное сокращение объемов и (или) уровня опасных свойств накопленных и образуемых отходов, а также отходов, находящихся в процессе обращения.

Задачи программы – определить пути достижения поставленной цели наиболее эффективными и экономически обоснованными методами, с прогнозированием достижимых объемов работ в рамках планового периода.

Программой управления отходами на плановый период предусматриваются мероприятия, направленные на постепенное снижение объемов образуемых отходов и снижения негативного воздействия на окружающую среду.

Показатели Программы – количественные и (или) качественные значения, определяющие на определенных этапах ожидаемые результаты реализации комплекса мер, направленных на снижение негативного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду.

Показатели устанавливаются физическими и юридическими лицами самостоятельно с учетом всех производственных факторов, экологической эффективности и экономической целесообразности. Показатели являются контролируруемыми и проверяемыми, определяются по этапам реализации Программы.

Мероприятия, обеспечивающие снижение негативного влияния размещаемых отходов на окружающую среду и здоровье населения, с учетом внедрения прогрессивных малоотходных технологий, лучших достижений науки и практики включают в себя:

- безопасное обращение с отходами и их безопасное отведение, а именно - организацию и дооборудование мест временного хранения отходов, отвечающих предъявляемым требованиям; вывоз (с целью размещения, переработки и др.) накапливаемых отходов;
- проведение исследований (ведение мониторинга объекта размещения, уточнение состава и уровня опасности отходов и т.п.), в случае изменения качественного и количественного состава отходов;
- проведение организационных мероприятий (инструктаж персонала, назначение ответственных по операциям обращения с отходами, организация селективного сбора отходов и др.).

Предприятие при обращении с отходами намерено по мере выявления технической и экономической целесообразности использовать наилучшие доступные техники. Наилучшая технология (НТ) позволяет практически исключить или существенно сократить негативное воздействие хозяйственной деятельности на окружающую среду.

Под наилучшими доступными техниками понимается наиболее эффективная и передовая стадия развития видов деятельности и методов их осуществления, которая свидетельствует об их практической пригодности для того, чтобы служить основой установления технологических нормативов и иных экологических условий, направленных на предотвращение или, если это практически неосуществимо, минимизацию негативного антропогенного воздействия на окружающую среду.

Наилучшие доступные техники определяются на основании сочетания следующих

критериев:

- 1) использование малоотходной технологии;
- 2) использование менее опасных веществ;
- 3) способствование восстановлению и рециклингу веществ, образующихся и используемых в технологическом процессе, а также отходов, насколько это применимо;
- 4) сопоставимость процессов, устройств и операционных методов, успешно испытанных на промышленном уровне;
- 5) технологические прорывы и изменения в научных знаниях;
- 6) природа, влияние и объемы соответствующих эмиссий в окружающую среду;
- 7) даты ввода в эксплуатацию для новых и действующих объектов;
- 8) продолжительность сроков, необходимых для внедрения наилучшей доступной техники;
- 9) уровень потребления и свойства сырья и ресурсов (включая воду), используемых в процессах, и энергоэффективность;
- 10) необходимость предотвращения или сокращения до минимума общего уровня негативного воздействия эмиссий на окружающую среду и рисков для окружающей среды;
- 11) необходимость предотвращения аварий и сведения до минимума негативных последствий для окружающей среды;
- 12) информация, опубликованная международными организациями;
- 13) промышленное внедрение на двух и более объектах в Республике Казахстан или за ее пределами.

Применение наилучших доступных техник направлено на комплексное предотвращение загрязнения окружающей среды, минимизацию и контроль негативного антропогенного воздействия на окружающую среду.

Задачи программы – определить пути достижения поставленной цели наиболее эффективными и экономически обоснованными методами, с прогнозированием достижимых объемов работ в рамках планового периода.

Показатели Программы – количественные и (или) качественные значения, определяющие на определенных этапах ожидаемые результаты реализации комплекса мер, направленных на снижение негативного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду.

Целевые показатели рассчитываются с учетом производственных факторов, региональных особенностей, экологической эффективности, технологической и экономической целесообразности.

В состав мероприятий включено следующее:

Снижение количества образования отходов производства предполагается путем внедрения новых технологических решений и совершенства производственных процессов.

Организация мест временного хранения отходов

Образующиеся отходы подлежат временному размещению на территории предприятия.

Временное хранение отходов - содержание отходов в объектах размещения отходов с учетом их изоляции и в целях их последующего захоронения, обезвреживания или использования. Места временного складирования отходов - это специально оборудованные площадки, предназначенные для хранения отходов до момента их вывоза.

До момента вывоза отходов необходимо содержать в чистоте и производить своевременную санитарную уборку урн, контейнеров и площадок размещения и хранения отходов.

Организация и оборудование мест временного хранения отходов включает следующие мероприятия:

- ✓ использование достаточного количества специализированной тары для

отходов;

- ✓ осуществление маркировки тары для временного накопления отходов;
- ✓ организация мест временного хранения исключая бой;
- ✓ своевременный вывоз образующихся отходов на оборудованные места и согласованные с госорганами полигоны.

Вывоз, регенерация и утилизация отходов

Отходы, не подлежащие размещению в накопителях отходов, утилизации, регенерации или реализации на предприятии транспортируются на специализированные предприятия для дальнейшей утилизации, обезвреживания или захоронения.

Организационные мероприятия

Первостепенное значение на предприятии уделяется своевременности учета отходов и проведению их инвентаризации, что включает в себя:

- проведение сбора, накопления и утилизации в соответствии с инструкцией и паспортом опасности отхода;
- своевременное заключение договоров со специализированными предприятиями на вывоз и утилизацию отходов.
- снижение воздействия образующихся отходов на окружающую среду, в том числе:
 - безопасное их складирование в специально отведенных и обустроенных местах, согласованных со специально уполномоченными органами в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологического контроля;
 - утилизация образующихся отходов;
 - соблюдение правил безопасности при обращении с отходами.

Одним из важнейших природоохранных мероприятий, позволяющим на ранней стадии оценить влияние предприятия на окружающую среду, является **производственный мониторинг**, представляющий собой систему долговременных наблюдений за состоянием окружающей среды и проведение которого обеспечивает экологическую безопасность предприятия и его объектов.

Соблюдение правил эксплуатации, графика ремонта и замены оборудования и трубопроводов, своевременный осмотр сооружений в процессе эксплуатации объектов обеспечивают исключение возникновения аварийных ситуаций.

3.1. Конкретные намерения предприятия по использованию имеющихся в мире наилучших доступных технологий по обезвреживанию, вторичному использованию и переработке отходов

Использование имеющихся в мире наилучших доступных технологий по обезвреживанию, вторичному использованию и переработке отходов для данного предприятия не применимы.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ПУТИ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ МЕРЫ

Обоснование и утверждение лимитов накопления отходов и лимитов захоронения отходов осуществляется в программе управления отходами.

Программа управления отходами является основным, базовым документом в области обращения с отходами для операторов I и II категории и является неотъемлемой частью экологического разрешения.

Лимиты накопления отходов и лимиты захоронения отходов обосновываются в соответствии с пунктом 5 статьи 41 Кодекса и методикой расчета лимитов накопления отходов и лимитов захоронения отходов, утвержденной уполномоченным органом в области охраны окружающей среды.

Лимиты накопления и лимиты захоронения отходов устанавливаются в целях обеспечения охраны окружающей среды и благоприятных условий для жизни и (или) здоровья человека, уменьшения количества подлежащих захоронению отходов и стимулирования их подготовки к повторному использованию, переработки и утилизации.

4.1. Расчеты и обоснование объемов образования отходов

Расчет объемов образования отходов проведен в соответствии с методиками расчетов отходов, действующими на территории Республики Казахстан, а также международными методиками.

При расчете количества образования отходов использовались сведения, полученные от предприятия, справочные и нормативные документы. Применяемый метод определения образования отходов указан в пояснительном тексте к расчету количества образования каждого вида отходов («по справочным таблицам удельных нормативов образования отходов», «расчетно-аналитическим методом», «по удельным отраслевым нормативам образования отходов» и т.д.).

Отходами на **период строительно-монтажных работ** являются:

1. Тара из-под лакокрасочных материалов;
2. Ветошь промасленная;
3. Твердые бытовые отходы;
4. Металлолом;
5. Огарки сварочных электродов.

4.1.1 Твердые бытовые отходы (коммунальные).

Образуются в непроизводственной сфере деятельности. Способ хранения – временное хранение в металлических контейнерах. Срок хранения образуемых отходов составляет не более 3-х суток.

Согласно приложению №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008г. №100-п (п.2, п.п. 2.44) норма образования бытовых отходов (М, т/год) определяется с учетом удельных санитарных норм образования бытовых отходов на промышленных предприятиях - 0,3 м³/год на 1 человека, списочной численности рабочих (5 человек) и средней плотности отходов, которая составляет 0,25 т/м³.

Норма образования отходов при проведении работ = 0,025 м³/год (0,3/365 * 30).

$$M = 5 \text{ чел.} * 0,025 \text{ м}^3 * 0,25 \text{ т/м}^3 = 0,03125 \text{ т/период работ}$$

Итоговая таблица:

Код	Отход	Кол-во, т/период работ
200301	Твердые бытовые отходы (коммунальные)	0,03125

4.1.2 Огарки сварочных электродов

Образуются в процессе проведения сварочных работ. Хранение огарков сварочных электродов предусмотрено на площадке временного хранения отходов (не более шести месяцев) в металлическом контейнере для последующей отправки на утилизацию по договору со специализированной организацией.

Согласно приложению №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008г. №100-п (п.2, п.п. 2.22) норма образования огарков сварочных электродов рассчитывается по удельному показателю – проценту массы огарка электрода от массы нового электрода.

Расчет ведется по формуле: $N = M_{\text{ост}} * \alpha$, т/год

$M_{\text{ост}}$ – фактический расход электродов – 0,06 т/год;

α – остаток электрода, 0,015 от массы электрода.

$N = 0,06 \text{ т/год} * 0,015 = 0,0009 \text{ т/период работ}$

Итоговая таблица:

Код	Отход	Кол-во, т/период работ
120113	Огарки сварочных электродов	0,0009

4.1.3. Тара из-под лакокрасочных материалов

Образуются в процессе проведения покрасочных работ. Хранение тары из-под ЛКМ предусмотрено на площадке временного хранения (не более шести месяцев) отходов в металлическом контейнере для последующей отправки на утилизацию по договору со специализированной организацией.

Согласно приложению №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008г. №100-п (п.2, п.п. 2.35)

Объем образования отходов рассчитывается по формуле:

$M = (M_i * n) + (M_{ki} * \alpha_i)$, т/год

M_i – масса i-го вида тары, т/год;

n – число видов тары;

M_{ki} - масса краски в i-ой таре, т/год;

α_i – содержание остатков краски в i-ой таре от M_{ki} (0,01-0,05)

$M = (0,0004 * 3) + (0,009 * 0,01) = 0,00129 \text{ т/период работ}$

Код	Отход	Кол-во, т/период работ
080111*	Тара из-под лакокрасочных материалов	0,00129

4.1.4. Металлолом

Металлолом будет образовываться в процессе проведения строительно-монтажных работ. Расчет образования лома черных металлов проводится по Приложению №16 к приказу Министра ООС РК № 100-п от 18.04.2008г. «Методика разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления».

Расчет отходов $M(t)$ при металлообработке ведется по удельному нормативу его образования по формуле:

$M = M_{\text{ч.м.}} * \text{Нл.ч.м.}$,

Где: Мч.м.- масса черных металлов, используемых при металлообработке, (т)

Нл.ч.м.- удельный норматив образования лома черных металлов, %.

Объемы используемого металла - 5 тонн/год

$M = 5 \text{ тонн /год} \times 10 \% = 0,5 \text{ т/год}$

Хранение отхода осуществляется в металлическом контейнере. Срок хранения составляет не более шести месяцев.

Металлические конструкции вывозятся в пункты приема по договору со специализированной организацией.

Код	Отход	Кол-во, т/период работ
170405	Металлолом	0,00129

4.1.5. Ветошь промасленная

Ветошь промасленная образуется в процессе использования тканевой обрезки (ветоши, ткани обтирочной, кусков неликвидного текстиля) при ремонте, для протирки механизмов.

Расчет образования промасленной ветоши проводится по Приложению №16 к приказу Министра ООС РК № 100-п от 18.04.2008г. «Методика разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления».

Нормативное количество образования отхода определяется исходя из фактического расхода ткани, идущей на ветошь, на предприятии (M_0 , т/год), норматива содержания в ветоши масел (M) и влаги (W) по формуле:

$H = M_0 + M + W$, т/год

Где: $M = 0,12 \times M_0$ - норматив содержания в ветоши масел;

$W = 0,15 \times M_0$ - норматив содержания в ветоши влаги.

Расход ткани на ветошь (M_0) составляет 0,00154 т/год.

Тогда нормативное образование обтирочного материала (ветоши) составит:

$H = 0,00154 + (0,12 \times 0,00154) + (0,15 \times 0,00154) = 0,0019558 \text{ т/год}$

Ветошь промасленная будет складироваться в металлический ящик и по окончании строительного-монтажных работ будет передаваться на переработку специализированным организациям по договору, транспортируется специализированным автотранспортом.

Код	Отход	Кол-во, т/период работ
150202*	Ветошь промасленная	0,0019558

Отходами на **период эксплуатации** ДСК являются:

1. Резинотехнические отходы (конвейерная лента);
2. Светодиодные лампы;
3. Твердые бытовые отходы;
4. Metalлолом;
5. Ветошь промасленная.

4.1.6. Светодиодные лампы

Светодиодные лампы, утратившие потребительские свойства, образуются в процессе замены отработанных светодиодных ламп.

На предприятии установлены лампы в количестве 7 штук марки PROSVET. Вес одной светодиодной лампы в зависимости от марки составляет 100 гр. Итого, объем образования светодиодных ламп, утративших потребительские свойства, составит

0,0007 т/год. Светодиодные лампы будут складироваться в металлический ящик. Срок хранения составляет не более шести месяцев.

Код	Отход	Кол-во, т/год
190816	Светодиодные лампы	0,0007

4.1.7. Твердые бытовые отходы (коммунальные).

Образуются в непроизводственной сфере деятельности. Способ хранения – временное хранение в металлических контейнерах. Срок хранения образуемых отходов составляет не более 3-х суток.

Согласно приложению №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008г. №100-п (п.2, п.п. 2.44) норма образования бытовых отходов (М, т/год) определяется с учетом удельных санитарных норм образования бытовых отходов на промышленных предприятиях - 0,3 м³/год на 1 человека, списочной численности рабочих (4 человек) и средней плотности отходов, которая составляет 0,25 т/м³.

Норма образования отходов = 0,245 м³/год (0,3/365 * 298).

$$M = 4 \text{ чел.} * 0,245 \text{ м}^3 * 0,25 \text{ т/м}^3 = 0,245 \text{ т/год}$$

Отходы ТБО будут складироваться в металлический контейнер и передаваться специализированной организацией на договорной основе.

Код	Отход	Кол-во, т/год
200301	Твердые бытовые отходы (коммунальные).	0,245

4.1.8. Ветошь промасленная.

Ветошь промасленная образуется в процессе использования тканевой обрести (ветоши, ткани обтирочной, кусков неликвидного текстиля) при ремонте, для протирки механизмов. Срок хранения составляет не более шести месяцев.

Расчет образования промасленной ветоши проводится по Приложению №16 к приказу Министра ООС РК № 100-п от 18.04.2008г. «Методика разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления».

Нормативное количество образования отхода определяется исходя из фактического расхода ткани, идущей на ветошь, на предприятии (M₀, т/год), норматива содержания в ветоши масел (M) и влаги (W) по формуле:

$$H = M_0 + M + W, \text{ т/год}$$

Где: M = 0,12 x M₀ - норматив содержания в ветоши масел;

W = 0,15 x M₀ - норматив содержания в ветоши влаги.

Расход ткани на ветошь (M₀) составляет 0,00154 т/год.

Тогда нормативное образование обтирочного материала (ветоши) составит:

$$H = 0,00154 + (0,12 * 0,00154) + (0,15 * 0,00154) = 0,0019558 \text{ т/год}$$

Ветошь промасленная будет складироваться в металлический ящик и передаваться на переработку специализированным организациям по договору, транспортируется специализированным автотранспортом.

Код	Отход	Кол-во, т/год
150202*	Ветошь промасленная	0,0019558

4.1.9. Резинотехнические отходы (конвейерные ленты).

Резинотехнические отходы (конвейерные ленты), представлены использованными конвейерными лентами, образовавшимися в результате их износа, повреждения и т.п. при конвейерной транспортировке сыпучих материалов. Срок хранения составляет не более шести месяцев.

В виду отсутствия методики расчета образования конвейерных лент, расчет проведен по фактическим данным исходя из соотношения удельного веса m^2 конвейерной ленты, общей площади лент и периодичности их замены. Исходя из расчетных показателей, формула приобретает следующий вид:

$$M = S \times m_l \times p \times 10^{-3}, \text{ т/год}$$

где:

S — площадь конвейерной ленты, m^2 ($S = L \times b$, где L - длина, b - ширина конвейерной ленты, м);

m_l – вес 1 m^2 конвейерной ленты, кг (принимается по ГОСТ 20-85);

p — периодичность замены, раз/год (1 раз в 3 года, т.е. 0,33);

№ п/п	Тип, марка применяемой конвейерной ленты	Длина ленты, м	Ширина ленты, м	Вес 1 m^2 ленты, кг	Периодичность замены, раз/год	Выход отхода, т/год
1.	B800x22	22	0,8	14,8	0,33	0,0859584
2.	B800x18	18	0,8	14,8	0,33	0,03296
3.	B650x24	24	0,65	14,8	0,33	0,0761904
4.	B650x22	22	0,65	14,8	0,33	0,098412
5.	B650x15	15	0,65	14,8	0,33	0,047619
6.	B800x18	18	0,8	14,8	0,33	0,03296
7.	B650x24	24	0,65	14,8	0,33	0,0761904
Итого:						0,4502902

Код	Отход	Кол-во, т/год
160216	Резинотехнические отходы (конвейерные ленты)	0,4502902

4.1.10. Металлолом.

Металлолом будет образовываться в процессе замены металлических конструкций. Расчет образования лома черных металлов проводится по Приложению №16 к приказу Министра ООС РК № 100-п от 18.04.2008г. «Методика разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления».

Расчет отходов М(т) при металлообработке ведется по удельному нормативу его образования по формуле:

$$M = M_{ч.м.} \cdot Нл.ч.м.,$$

Где: Мч.м.- масса черных металлов, используемых при металлообработке, (т)

Нл.ч.м.- удельный норматив образования лома черных металлов, %.

Объемы используемого металла - 2 тонн/год

$$M = 2 \text{ тонн /год} \times 10 \% = 0,2 \text{ т/год}$$

Хранение отхода осуществляется в металлическом контейнере. Срок хранения составляет не более шести месяцев.

Металлические конструкции вывозятся в пункты приема по договору со специализированной организацией.

Код	Отход	Кол-во, т/год
170405	Металлолом	0,2

4.2. Лимиты накопления отходов

Лимиты накопления отходов на период строительного-монтажных работ и эксплуатации представлены в таблицах ниже.

ЛИМИТЫ НАКОПЛЕНИЯ ОТХОДОВ НА ПЕРИОД СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ

Наименование отходов	Объем накопленных отходов на существующее положение, тонн/год	Лимит накопления, тонн/год
1	2	3
Всего, в том числе	0	0,5353958
Отходы производства	0	0,5041458
Отходы потребления	0	0,03125
ОПАСНЫЕ ОТХОДЫ		
Тара из-под лакокрасочных материалов	0	0,00129
Ветошь промасленная		0,0019558
НЕОПАСНЫЕ ОТХОДЫ		
Твердые бытовые отходы	0	0,03125
Металлолом	0	0,5
Огарки сварочных электродов		0,0009
ЗЕРКАЛЬНЫЕ ОТХОДЫ		
-	-	-

ЛИМИТЫ НАКОПЛЕНИЯ ОТХОДОВ НА ПЕРИОД ЭКСПЛУАТАЦИИ ДСК

Наименование отходов	Объем накопленных отходов на существующее положение, тонн/год	Лимит накопления, тонн/год
1	2	3

Всего, в том числе	0	0,897946
Отходы производства	0	0,652946
Отходы потребления	0	0,245
ОПАСНЫЕ ОТХОДЫ		
Ветошь промасленная	0	0,0019558
НЕОПАСНЫЕ ОТХОДЫ		
Твердые бытовые отходы	0	0,245
Металлолом	0	0,2
Резинотехнические отходы (конвейерная лента)	0	0,4502902
Светодиодные лампы	0	0,0007
ЗЕРКАЛЬНЫЕ ОТХОДЫ		
-	-	-

4.3. Лимиты захоронения отходов

В период строительно-монтажных работ и эксплуатации ДСК не образуется отходов, подлежащих захоронению. Лимиты захоронения отходов для ДСК ИП Жанузаков А.О. не разрабатываются.

5. НЕОБХОДИМЫЕ РЕСУРСЫ

Источником финансирования программы являются собственные средства/инвестиции ИП Жанузаков А.О.

6. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

План мероприятий является составной частью Программы и представляет собой комплекс организационных, экономических, научно-технических и других мероприятий, направленных на достижение цели и задач программы с указанием необходимых ресурсов, ответственных исполнителей, форм завершения и сроков исполнения.

План мероприятий по реализации программы составлен по форме, согласно приложения к Правилам разработки программы управления отходами.

Основными экологическими мероприятиями в сфере обращения с отходами для ДСК ИП Жанузаков А.О. по снижению вредного воздействия отходов производства, образующихся в период проведения работ на объектах предприятия, на окружающую среду являются:

1. Временное размещение отходов только на специально оборудованных площадках или контейнерах (емкостях).
2. Недопущение в процессе эксплуатации проливов, просыпей технологических материалов и немедленное их устранение в случае обнаружения.
3. Недопущение разгерметизации оборудования.
4. Сокращение накопленных отходов путем передачи юридическим и физическим лицам, осуществляющим их переработку и утилизацию.
5. Обращение с отходами в соответствии с рабочими инструкциями, разработанными и утвержденными в установленном порядке.
6. Постоянный визуальный контроль за исправным состоянием площадок временного хранения отходов.
7. Текущий учет объемов образования и временного хранения отходов.
8. Мониторинг состояния окружающей среды.

При составлении Плана мероприятий использованы следующие основные понятия:

- обезвреживание отходов – уменьшение или устранение опасных свойств отходов путем механической, физико-химической или биологической обработки;
- утилизация отходов – использование отходов в качестве вторичных материальных или энергетических ресурсов;
- размещение отходов – хранение отходов производства и потребления;
- хранение отходов – складирование отходов в специально установленных местах для последующей утилизации, переработки и (или) удаления.

В ПУО учтены требования п.1 ст.329 ЭК РК, образователи и владельцы отходов должны применять следующую иерархию мер по предотвращению образования отходов и управлению образовавшимися отходами в порядке убывания их предпочтительности в интересах охраны окружающей среды и обеспечения устойчивого развития Республики Казахстан:

- 1) предотвращение образования отходов;
- 2) подготовка отходов к повторному использованию;
- 3) переработка отходов;
- 4) утилизация отходов;
- 5) удаление отходов.

При осуществлении операций, предусмотренных подпунктами 2) - 5) части первой настоящего пункта, владельцы отходов вправе при необходимости выполнять вспомогательные операции по сортировке, обработке и накоплению.

На территории ДСК ИП Жанузаков А.О. предусмотрен отдельный сбор отходов по видам или группам в целях упрощения дальнейшего специализированного управления ими.

Все образующиеся отходы подлежат накоплению и временному хранению не более 6 месяцев.

Опасные отходы передаются специализированным организациям, имеющим лицензию на выполнение работ (оказанию услуг) по переработке, обезвреживанию, утилизации и (или) уничтожению опасных отходов (п.1 ст.336 ЭК РК).

Неопасные отходы направляются специализированным организациям, подавшим уведомление о начале по сбору, сортировке и (или) транспортировке отходов, восстановлению и (или) уничтожению неопасных отходов (п 1 ст.337 ЭК РК).

С учетом целей и задач Программы сформирован перспективный План мероприятий по реализации программы управления отходами для ДСК ИП Жанузаков А.О.

План мероприятий по реализации программы управления отходами производства и потребления предприятия на 2026-2035 гг. приведен в таблице 6.1.

**План мероприятий по реализации программы управления отходами на 2026-2035гг.
для ДСК ИП Жанузаков А.О.**

Таблица 6.1

№ п/п	Мероприятия	Показатель (качественный / количественный) т/год	Форма завершения	Ответственный за исполнение	Срок испол- нения	Предпола- гаемые расходы (тыс. тенге) в год	Источники финан- сирования
1	2	3	4	5	6	7	8
Период строительно-монтажных работ 2026г.							
1	Передача на утилизацию специализированным организациям по договору	Тара из-под лакокрасочных материалов - 0,00129	Снижение нагрузки на окружающую среду	Руководители подразделений	2026г.	15,0	Собственн ые средства
2	Передача на утилизацию специализированным организациям по договору	Ветошь промасленная - 0,0019558	Снижение нагрузки на окружающую среду	Руководители подразделений	2026г.	5,0	Собственн ые средства
3	Передача на утилизацию специализированным организациям по договору	Твердые бытовые отходы – 0,03125	Снижение нагрузки на окружающую среду	Руководители подразделений	2026г.	15,0	Собственн ые средства
4	Передача на утилизацию специализированным организациям по договору	Металлолом – 0,5	Снижение нагрузки на окружающую среду	Руководители подразделений	2026г.	10,0	Собственн ые средства
5	Передача на утилизацию специализированным организациям по договору	Огарки сварочных электродов - 0,0009	Снижение нагрузки на окружающую среду	Руководители подразделений	2026г.	15,0	Собственн ые средства
Период эксплуатации 2026-2035гг.							
1	Передача на утилизацию специализированным организациям по договору	Ветошь промасленная - 0,0019558	Снижение нагрузки на окружающую среду	Руководители подразделений	2026-2035 гг.	5,0	Собственн ые средства

2	Передача на утилизацию специализированным организациям по договору	Металлолом – 0,2	Снижение нагрузки на окружающую среду	Руководители подразделений	2026-2035 гг.	10,0	Собственные средства
3	Передача на утилизацию специализированным организациям по договору	Твердые бытовые отходы - 0,245	Снижение нагрузки на окружающую среду	Руководители подразделений	2026-2035 гг.	15,0	Собственные средства
4	Передача на утилизацию специализированным организациям по договору	Резинотехнические отходы (конвейерная лента) - 0,4502902	Снижение нагрузки на окружающую среду	Руководители подразделений	2026-2035 гг.	10,0	Собственные средства
5	Передача на утилизацию специализированным организациям по договору	Светодиодные лампы - 0,0007	Снижение нагрузки на окружающую среду	Руководители подразделений	2026-2035 гг.	5,0	Собственные средства

ПРИЛОЖЕНИЯ



ЛИЦЕНЗИЯ

24.06.2020 года

02191P

Выдана Товарищество с ограниченной ответственностью "ВостокЭКОпроект"

070003, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, Усть-Каменогорск Г.А., г.Усть-Каменогорск, улица Потанина, дом № 12
БИН: 200340020928

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

на занятие **Выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды**

(наименование лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Особые условия

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Примечание **Неотчуждаемая, класс 1**

(отчуждаемость, класс разрешения)

Лицензиар **Республиканское государственное учреждение «Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан». Министерство экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан.**

(полное наименование лицензиара)

Руководитель **Умаров Ермек Касымгалиевич**

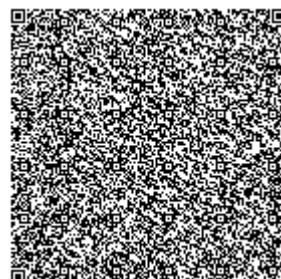
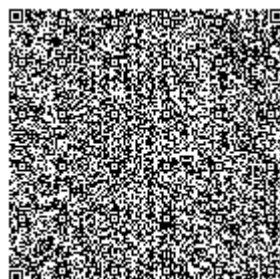
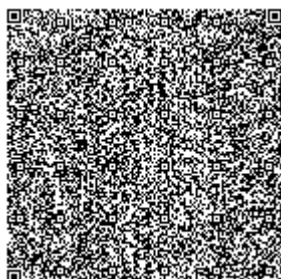
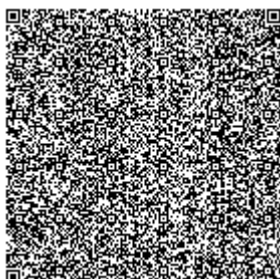
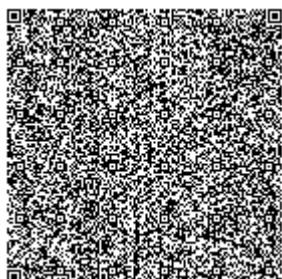
(уполномоченное лицо)

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата первичной выдачи

**Срок действия
лицензии**

Место выдачи **г.Нур-Султан**





ПРИЛОЖЕНИЕ К ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии 02191Р

Дата выдачи лицензии 24.06.2020 год

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности:

- Экологический аудит для 1 категории хозяйственной и иной деятельности
- Природоохранное проектирование, нормирование для 1 категории хозяйственной и иной деятельности

(наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиат

Товарищество с ограниченной ответственностью "ВостокЭКОпроект"
070003, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, Усть-Каменогорск Г.А., г.Усть-Каменогорск, улица Потанина, дом № 12, БИН: 200340020928

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

Производственная база

г. Усть-Каменогорск, ул. Потанина 12

(местонахождение)

Особые условия действия лицензии

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиар

Республиканское государственное учреждение «Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан». Министерство экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

(полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии)

Руководитель (уполномоченное лицо)

Умаров Ермек Касымгалиевич

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

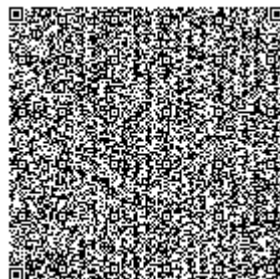
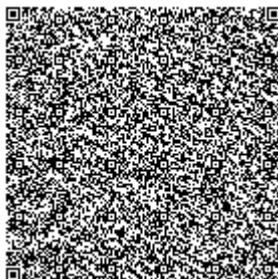
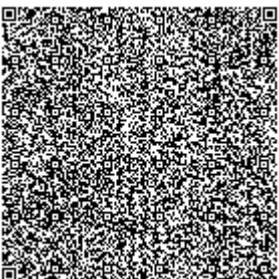
Номер приложения

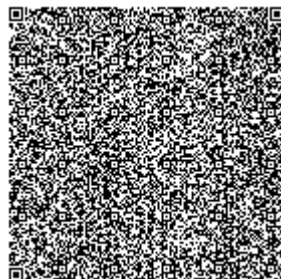
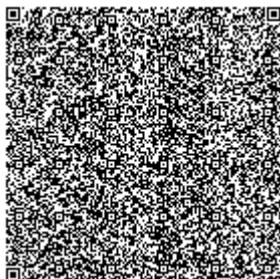
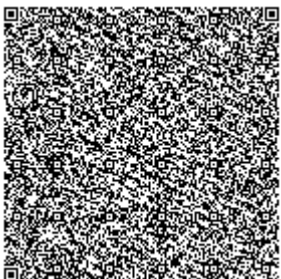
001

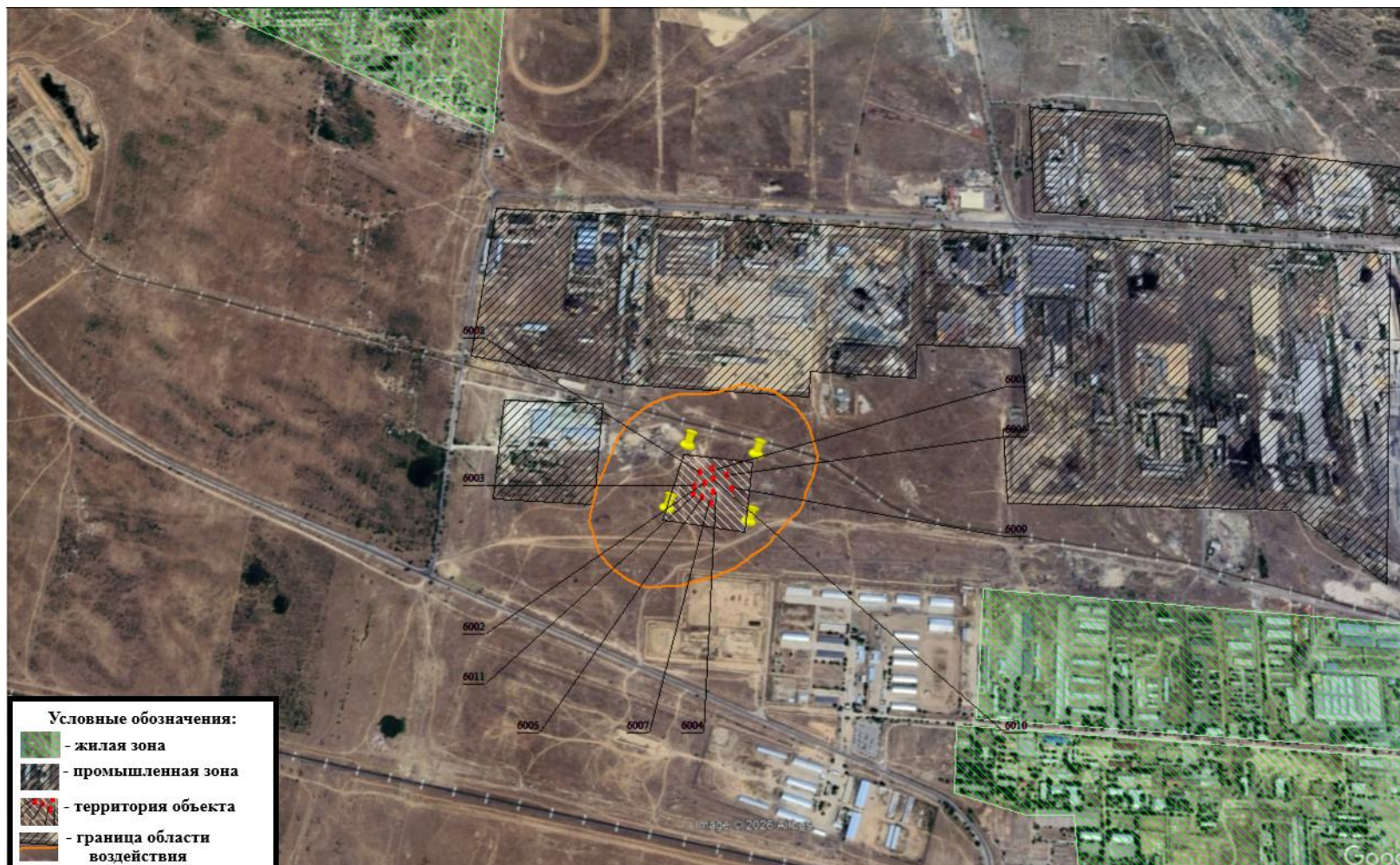
Срок действия

Дата выдачи приложения

24.06.2020







Тұрмыстық қатты қалдықтарды шығару бойынша қызметтерді көрсету туралы шарты № **814**

Семей к.

«СЕМЕЙ ТАЗАЛЫҚ» ЖШС, әрі қарай «Орындаушы» деп аталатын, Жарғы негізінде әрекет ететін директоры Капышев Бекжан Кадырович, бір тараптан, және

ИП Жанузаков А.О. 7-1 участок

әрі қарай «Тапсырыс беруші» деп аталатын екінші тараптан, бірге «Тараптар» деп аталатын, төмендегідей шарт жасады:

1. ШАРТТЫҢ ЗАТЫ

1.1 Орындаушы тұрмыстық қатты қалдықтарды (әрі қарай – ТҚҚ) «Тапсырысшы» аумағы мен объектілерінен шығару бойынша қызмет көрсетеді, ал Тапсырыс беруші осы шартқа сәйкес көрсетілген қызметтерді қабылдап, оны төлейді

1.2. Орындаушымен ТҚҚ шығару Тапсырыс беруші алдын ала келісілген графикке сәйкес жүзеге асады. Ауа-райының температурасы – 25 С-тан төмендеген жағдайда ТҚҚ шығару қызметі тоқтатылады және басқа кез келген күнге ауыстырылады.

1.3. Құрылыс және өзге де қалдықтарды шығару осы Шарттың мәні болып табылмайды және Орындаушы жеке шартпен белгіленген тәртіпте жүзеге асыра алады.

1.4 Тапсырыс берушінің объектілері **Западный промузел 131**

телефон номер

87088603566

2. ҚЫЗМЕТ ҚҰНЫН ЖӘНЕ КӨЛЕМІН ЕСЕПТЕУ

2.1 Жиналатын ТҚҚ-ның көлемі Шарттың Тараптарымен куб метрде – м³ белгіленеді.

2.2 Осы шарт жасау барысында барлық жинақ көлемі және бағасы анықталады. Есеп бірлігі:

1 жылға **52 м3**

1 айға **1 м3 (по заявке)**

1 жылға **50 376 теңге**

1 айға **4198 теңге**

2.3. Шарт жасау барысында 1 (бір) куб метр тұрмыстық қатты қалдықтардың құны 4198 теңгені құрайды. Егер қызметтердің құны тарифтердің өзгеруіне байланысты өзгерсе, жаңадан белгіленген тариф тапсырыс берушінің жазбаша хабарламасынсыз және келісімінсіз ол күшпен енген сәттен бастап әрекет етеді.

3. ТӨЛЕМ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ МЕРЗІМІ

3.1 Көрсетілген Қызметтерге төлем осы Шартта бекітілген тарифтер мен бағаларға бойынша жүргізіледі.

3.2 Көрсетілген Қызметтерге ақыны Тапсырыс беруші ай сайын есептік айдан кейінгі **айдың 15 күнінен кешіктірмей**, ақшасыз тәртіпте, қол қойылған көрсетілген қызметтер актісі негізінде Орындаушының есеп шотына аудару жолымен немесе Орындаушының қассасына немесе заңды тұлғалар «Kaspi Bank» АҚ, «Forte Bank» АҚ, «Береке» АҚ ДБ, «БанкЦентрКредит» АҚ «Jusan Bank» АҚ, Бакылаушыға тікелей қолма-қол төлеу арқылы жүргізеді.

Договор № **814**

на оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов

г. Семей

ООО «СЕМЕЙ ТАЗАЛЫҚ» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Капышева Бекжана Кадыровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ИП Жанузаков А.О. 7-й участок

именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель оказывает услуги по вывозу твердых бытовых отходов (далее по тексту - ТБО) с территории и объектов Заказчика при условии обеспечения свободного подъезда и прохода к площадке с накопителем ТБО, а Заказчик принимает и оплачивает услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Вывоз ТБО с территории Заказчика производится Исполнителем на основании согласованного графика, за исключением погодных условий, при температуре ниже – 25 С вывоз отменяется и переносится на любой другой день.

1.3. Сбор и вывоз строительных и иных отходов не является предметом настоящего Договора и может осуществляться Исполнителем в порядке, определяемом отдельным договором.

1.4 Объекты Заказчика:

Западный промузел 131

телефон номер

87088603566

2. РАСЧЕТ ОБЪЕМА И ЦЕНЫ УСЛУГИ

2.1. Объемы образуемых ТБО определены Сторонами Договора в кубических метрах – м³.

2.2. При заключении данного договора определено общее накопление твердых бытовых отходов и цена. Расчетная единица:

в год **52 м3**

в месяц **1 м3 (по заявке)**

в год **50 376 теңге**

в месяц **4198 теңге**

2.3. На момент составления договора стоимость 1 (одного) куб. м. твердых бытовых отходов составляет 4198 теңге, с учетом НДС. При изменении стоимости Услуг, в связи с изменением тарифов, действует вновь установленный тариф с момента его ввода в действие, без письменного уведомления и согласия Заказчика.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

3.1. Оплата за предоставляемые Услуги производится по тарифам и расценкам, установленным в настоящем Договоре.

3.2. Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком ежемесячно **не позднее 15 числа месяца**, следующего за расчетным месяцем, в безналичном порядке, путем перечисления на расчетный счет Исполнителя или наличным расчетом, непосредственно в кассу, или через мобильное приложение банков для юридических лиц АО Kaspi Bank для физлиц приложения банков АО «Kaspi Bank», АО «Forte Bank», ДБ АО «Береке», АО «БанкЦентрКредит», АО «Jusan Bank», на основании электронной счет фактуры.

3.3. Тапсырыс беруші шот-фактуралар мен көрсетілген қызметтер актілерін Орындаушыдан Шартта көрсетілген мекенжай бойынша өздігінен алады.

3.4. Тапсырыс беруші Орындаушыдан алған көрсетілген қызметтер актісін 5 (бес) жұмыс күні ішінде қол қойып және Орындаушының мекенжайына жіберуге, немесе көрсетілген қызметтер актілеріне қол қойудан бас тартқан себебін жазбаша түрде жіберуге міндетті.

3.5. Тапсырыс беруші Орындаушымен қол қойылған көрсетілген қызметтер актілерін 3.4. тармағында көзделген мерзім өтіп кеткен жағдайда қайтармаса немесе қол қойудан бас тарту себебін жібермеген жағдайда, Қызметтер Орындаушымен көрсетілді және Тапсырыс берушімен қабылданды деп саналады.

3.6. Тапсырыс берушінің кінәсінен туындаған Қызметтерді орындау мүмкін болмаған жағдайда, Қызметтер осы Шартта көрсетілген тарифтерге сәйкес толық көлемдегі төлемге жатады.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

4.1. «Тапсырыс беруші» құқылы:

4.1.1. Орындаушының қызметіне араласпай, Қызмет көрсетудің сапасы мен барысын тексеруге.

4.1.2. Орындаушыдан Шарт бойынша қабылдаған міндеттемелерін уақытылы және тиісінше орындалуын талап етуге.

4.1.3. Қызметтерді өзіне қажетті және Шартпен анықталған нормалар мен есептер шегіндегі көлемде пайдалануға.

4.1.4. ҚР заңдарымен қарастырылған өзге де құқықтардың болуына.

4.2. «Тапсырыс беруші» міндеттенеді:

4.2.1. Көрсетілген қызметке төлемді уақытылы және толық көлемде жүргізуге.

4.2.2. Орындаушымен белгіленген техникалық талаптар мен қызметтерді пайдалану кезіндегі ережелерді орындауға:

- кіру жолдары және ТҚҚ жинағыш алаңқайларға өту жолдарын жөнделген жағдайда ұстау;

- ТҚҚ жинағышқа мамандандырылған техниканың еркін өтуін қамтамасыз ету;

- аумақтағы және тікелей ТҚҚ жинағышының астындағы, оған қатысты аумақтағы тазалықты сақтауға;

- ТҚҚ жинағышындағы ТҚҚ-ның қатып қалуына және өртенуіне жол бермеуге;

- ТҚҚ жинағышына құрылыс қалдықтарын, өндіріс қалдықтарын, ағаш кесінділерін, жапырақтарын, қарды, сұйық тұрмыс және өнеркәсіп қалдықтарын тастауға жол бермеуге;

- ТҚҚ жинағышы мен контейнерлік алаңқайларға күлдің тасталуына және үюлуіне жол бермеуге;

- ТҚҚ жинағыштары мен контейнерлік алаңқайларда қалдықтарды өртемеуге.

4.2.3. ТҚҚ жинағыштардың, кіру жолдар мен ТҚҚ жинағыш алаңқайларына өту жолдарының ақауы жөнінде дереу Орындаушыға хабарлауға.

4.2.4. Өзінің кететіні, көшуі, қызметінің тоқтайтыны, жалға алған мерзімінің аяқталуы, тұрғын/тұрғын емес жайдың сатылуы, мәртебесінің өзгергені т.б. жөнінде Орындаушыны 10 (он) күнтізбелік күні бұрын жазбаша түрде хабарлауға.

4.2.5. Шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттерін өзге тұлғаға Орындаушының жазбаша түрдегі келісімінеіз беруге.

4.2.6. Орындаушыға Қызметті орындау кезінде барлық көмекті көрсетуге.

4.3. «Орындаушы» құқылы:

4.3.1. Шартқа сәйкес Тапсырыс берушіден өзіне қабылдаған міндеттердің тиісінше орындалуын талап етуге.

3.3. Заказчик самостоятельно получает счета – фактуры и акты оказанных услуг у Исполнителя по указанному адресу в Договоре.

3.4. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя акта оказанных услуг подписать его и направить в адрес Исполнителя, либо в письменном виде направить мотивированный отказ от подписания акта оказанных услуг.

3.5. В случае невозврата Заказчиком подписанного акта оказанных услуг либо мотивированного письменного отказа от подписания акта оказанных услуг по истечении срока, указанного в п. 3.4. настоящего Договора, Услуги считаются оказанными Исполнителем и приняты Заказчиком.

3.6. В случае невозможности исполнения Услуги, возникшей по вине Заказчика, Услуги подлежат оплате в полном объеме, в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. «Заказчик» имеет право:

4.1.1. Проверять ход и качество оказания Услуги, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

4.1.2. Требовать от Исполнителя своевременного и надлежащего выполнения принятых обязательств по Договору.

4.1.3. Пользоваться услугами в объеме, необходимом ему и в пределах норм и расчетов, определенных в Договоре.

4.1.4. Иметь иные права, предусмотренные законодательством РК.

4.2. «Заказчик» обязуется:

4.2.1. Своевременно и в полном объеме производить оплату предоставленных услуг.

4.2.2. Исполнять установленные Исполнителем технические требования и правила при пользовании услугами:

- поддерживать в исправном состоянии подъезды и проходы к площадке с накопителем ТБО;

- обеспечить свободный проезд специализированной техники к накопителю ТБО;

- следить за чистотой на территории как непосредственно под накопителем ТБО, так и на прилегающей к нему территории;

- не допускать замораживания и возгорания ТБО в накопителях ТБО;

- не допускать сброс в накопители ТБО строительного мусора, отходов производства, тары, спилов деревьев, листьев, снега, жидких бытовых и промышленных отходов;

- не допускать сброс и складирование золы в накопителях ТБО и на контейнерные площадки;

- не сжигать мусор в накопителях ТБО и на контейнерных площадках.

4.2.3. Немедленно сообщать Исполнителю о неисправности накопителей ТБО, неисправности подъездных путей и проходов к площадке с накопителем ТБО.

4.2.4. Сообщать письменно Исполнителю в срок не менее чем за 10 (десять) календарных дней о своем выезде, переезде, приостановлении деятельности, об окончании аренды, продаже жилого/нежилого помещения, об изменении своего статуса и т.д.

4.2.5. Не передавать свои права и обязанности по Договору другим лицам без письменного согласия Исполнителя.

4.2.6. Оказывать Исполнителю содействие при выполнении им Услуги.

4.3. «Исполнитель» вправе:

4.3.1. Требовать от Заказчика добросовестного исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

4.3.2 Тапсырыс берушіге ТҚҚ-ны жинап шығару бойынша қызметтерді уақытылы және сапалы көрсетуге қажетті техникалық және өзге де талаптарды белгілеуге, Тапсырыс берушінің келісімсіз ТҚҚ шығару кезектілігін бұбай ТҚҚ шығару кестесі мен мерзімін өзгертуге.

4.3.3 Тапсырыс беруші Шарт талаптарын бұзған жағдайда, сондай-ақ апат жағдайында немесе Орындаушының жұмыскерлерінің қауіпсіздігі мен өміріне қауіп төнгенде, қызмет көрсетуді тоқтатуда немесе шектеуге.

4.3.4. Қызмет үшін төлемақы мерзімінде жүргізілмегенде және осы Шартпен белгіленген жағдайларда, Орындаушы сотқа дейінгі талап ету жұмыстарын жүргізуге құқылы, сонынан келісімге қол жеткізбеген жағдайда, мәжбүрлен өндіріп алу үшін сот органдарына шағымдануға құқылы.

4.3.5. Осы Шартпен белгіленген мерзімдер мен жағдайларда қызметтің ақысын уақытылы немесе толық көлемде жүргізбегенде, Орындаушы ҚР заңдарымен қарастырылған тәртіпте берешекті толық көлемде өтегенге дейін Тапсырыс берушіге көрсетілетін қызметтерді тоқтатуда құқылы.

4.3.6. ҚР заңдарымен көзделген өзге де құқықтардың болуына.

4.4. «Орындаушы» міндеттеледі:

4.4.1. Осы Шартта белгіленген кезекті ТҚҚ шығаруды жүзеге асыруға.

4.4.2. Қызметтерді жүргізу қауіпсіздігі үшін толық жауапкершілік тартуға.

4.4.3. Тапсырыс берушіге шот-фактуралар мен көрсетілген қызметтер актілерін ай сайын уақытылы беруге.

4.4.4. ТҚҚ шығару тарифтері мен бағаларының өзгергені жөнінде барлық байланыс құралдарымен және бұқаралық ақпараттар құралдары арқылы уақытылы хабарлауға және ақпарат беруге.

5. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕРІ

5.1. Тараптар Шартта көзделген міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған болса ҚР заңнамасына сәйкес шешіледі.

5.2. Тапсырыс берушінің кінәсінен, төлемақы мерзімі өткен жағдайда, соңғысы Орындаушыға кешіктірілген әрбір күн үшін төленуге тиіс соманың 0,5% көлемінде.

5.3. Өсімпұлды төлеу Тараптарды Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

5.4. Тараптардың жауапкершілік шаралары осы Шартта айқындалмаса, онда Қазақстан Республикасының барлық аумағында әрекет ететін, азаматтық заңнама нормаларына сәйкес қолданылады.

5.5. Барлық даулар Тараптардың келісімімен шешілуге тиіс. Егер Тараптар келісімге келмесе, онда даулар Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес, сотта шешіледі.

6. АРНАЙЫ ТАЛАПТАР

6.1. Тарифтің және материалдардың, қосымшалардың және т.б. бағалары өзгерген жағдайда, Орындаушы БАҚ арқылы Тапсырыс берушіні хабардар етіп, мемлекеттік органдар бекіткен актілерге сәйкес бағаны қайта есептеу құқығын өзіне қалдырады. Қызмет көрсету бағасының өзгеруі осы Шартқа жазбаша қосымша келісім жасасу арқылы рәсімделеді.

6.2. Тараптар осы Шарт бойынша төтенше жағдайлар салдарының туындау мүмкіндігін алдын ала отырып, Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес реттейді.

4.3.2. Устанавливать Заказчику технические и иные требования, необходимые для качественного и своевременного предоставления услуг по сбору и вывозу ТБО, изменять графики и сроки вывоза ТБО без согласования с Заказчиком, не нарушая периодичность вывоза ТБО.

4.3.3. Прекращать или ограничить предоставление услуг при нарушении Заказчиком условий Договора, а также при аварийной ситуации либо при угрозе жизни и безопасности работников Исполнителя.

4.3.4. При неоплате услуг в сроки и на условиях, установленных настоящим Договором, Исполнитель вправе вести досудебную претензионную работу, а в последствии, при не достижении согласия, обратиться в судебные органы для принудительного взыскания.

4.3.5. При несвоевременной и неполной оплате услуг в сроки и на условиях, установленных настоящим Договором, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг Заказчику до погашения задолженности в полном объеме, в порядке, предусмотренном законодательством РК.

4.3.6. Иметь иные права, предусмотренные законодательством РК.

4.4. «Исполнитель» обязуется:

4.4.1. Производить периодически вывоз ТБО в соответствии с условиями настоящего договора

4.4.2. Нести полную ответственность за безопасность ведения Услуг.

4.4.3. Ежемесячно и своевременно выставлять Заказчику электронные счета – фактуры и акты оказанных услуг

4.4.4. Своевременно уведомлять и информировать Заказчика об изменениях тарифов и расценок по вывозу ТБО всеми доступными средствами связи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РК.

5.2. В случае просрочки оплаты по Договору, произошедшей по вине Заказчика, последний оплачивает пеню. Начисление пени производится с 26 числа месяца, следующего за расчетным месяцем, в размере 0,5% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Оплата суммы пени не освобождает Сторон от выполнения своих обязательств по Договору.

5.4. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии нормами гражданского законодательства, действующего на территории РК.

5.5. Все споры должны разрешаться по соглашению Сторон. Если Стороны не пришли к соглашению, то споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РК.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. В случае изменения тарифов и цен на энергоносители, материалы, комплектующие и т.п., издание государственными органами актов, повлекших за собой увеличение затрат на предоставление услуг и оплаты за загрязнение окружающей среды, Исполнитель оставляет за собой право изменения цены договора, уведомив об этом Заказчика. Изменение стоимости оказываемых услуг оформляется подписанием Сторонами письменного дополнительного соглашения к настоящему Договору.

6.2. Настоящим договором Стороны предусматривают наступление форс-мажорных обстоятельств, со всеми вытекающими последствиями, предусмотренными законодательством РК.

7. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ ЖӘНЕ БҰЗУ ТАЛАПТАРЫ

- 7.1 Осы Шарт **01.04.2026-31.03.2027ж.** дейін әрекет етеді.
- 7.2 Егер тараптардың ешқайсысы осы шарттың 7.1-тармағында көрсетілген мерзім аяқталғанға дейін бір ай бұрын оның тоқтатылуы туралы жазбаша мәлімдеме жасамаса, шарт тарифтің өзгеруіне қарамастан келесі күнтізбелік жылға ұзартылған болып саналады.
- 7.3 Шарт Тараптардың келісімімен бұзылуы мүмкін.
- 7.4 Тапсырыс беруші Шарт талаптарын бұзған болса, Орындаушы кез келген уақытта, Тапсырыс берушіге бұзылғанға дейін 10 (он) жұмыс күні бұрын жазбаша хабарлама жіберіп, Шартты біржақты тәртіпте бұза алады. Хабарламада Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту себептері және Шарттың бұзылу күшіне ену күні болуы тиіс.
- 7.5 Шартты мерзімінен бұрын бұзғанда Тараптар барлық өзара есеп айырысуларды жоғарыдағы көрсетілген хабарламадағы бұзылу күніне дейін жүргізуге міндеттенеді.
- 7.6 Осы Шартты бұзу туралы келісім жазбаша түрде рәсімделуі және Тараптардың уәкілетті өкілдерімен кол қойылуы тиіс.
- 7.7 Шарттың талаптары Тараптардың өзара келісімі бойынша өзгеруі мүмкін. Шартқа енгізілетін өзгерістер мен толықтырулар жазбаша түрде рәсімделуі және Тараптардың уәкілетті өкілдерімен кол қоюлары тиіс.
- 7.8 Осы Шарттың бір бөлігі заңмен көрсетілген тәртіпте заңсыз деп танылса, бұл дерек Шартты түгелімен және/немесе оның бөліктерін автоматты түрде заңсыз деп тануға дәлел болмайды.
- 7.9 Осы шарт әрбір Тарапқа бір-бірден берілетін, бірдей заңды күшке ие екі данада жасалған.

8. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕНЖАЙЛАРЫ МЕН РЕКВИЗИТТЕРІ

Орындаушы	Тапсырыс беруші
«СЕМЕЙ ТАЗАЛЫК» ЖПС БИН 110 640 022 508	ИП Жанузаков А.О. 7-й участок
Индекс 071403, Абай облысы,	
Семей к., Каржаубайұлы к-сі, 247	
ИНН KZ42856000004847782	
БИК КСЛВКЗКХ «БанкЦентрКредит» АҚ	
Директор Кашпшев Б.К.	

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик
ТОО «СЕМЕЙ ТАЗАЛЫК» БИН 110 640 022 508	ИП Жанузаков А.О. 7-й участок
Индекс 071403, область Абай,	
г. Семей, ул. Каржаубайұлы, 247	
ИНН KZ42856000004847782	
БИК КСЛВКЗКХ в АО «БанкЦентрКредит»	
Директор Кашпшев Б.К.	

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 7.1 Договор заключается с **01.04.2026г-31.03.2027г.**
- 7.2 Договор считается пролонгированным на следующий календарный год, не зависимо от изменения тарифа, если ни одна из Сторон не заявит письменно о его расторжении за месяц до окончания срока, указанного в п. 7.1 настоящего договора.
- 7.3 Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 7.4 Исполнитель может в любое время в одностороннем порядке расторгнуть договор, если Заказчик нарушит условия договора, направив Заказчику письменное уведомление за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, а также дата вступления в силу расторжения Договора.
- 7.5 В случае досрочного расторжения Договора Стороны обязуются произвести все взаиморасчеты до указанной даты расторжения, заявленной в вышеуказанном уведомлении.
- 7.6 Соглашение о расторжении настоящего Договора должно быть оформлено в письменном виде и подписано уполномоченными представителями Сторон.
- 7.7 Условия Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон. Изменения и дополнения в Договор должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителя Сторон.
- 7.8 В случае, если одна из частей настоящего Договора будет в установленном законодательством порядке признана недействительной, то данный факт не влечет автоматического признания недействительным всего Договора в целом и/или иных его частей.
- 7.9 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

