



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КМК МУНАЙ»

УТВЕРЖДАЮ:
Вице-Президент
АО «КМК Мунай»

Берденов С.М.
«_____» 2026 г.

**ПРОГРАММА
УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ
ДЛЯ МЕСТОРОЖДЕНИЯ
МОРТУК
АО «КМК МУНАЙ» НА 2027 ГОД**

Разработчик:
ТОО «Ecology Business Consulting»
Директор



Муратбеков Ж.Б.

г. Астана, 2026 год

**СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ.**

Программа управления отходами для месторождения Мортук, АО «КМК Мунай» на 2027 год, разработана ТОО «Ecology Business Consulting» (гос. лиц. № 01024Р от 12.07.07 г.).

Инженер-эколог (проектировщик):

Радуманов А.С.

Инженер-эколог (проектировщик):

Дюсембаева К.М.





СОДЕРЖАНИЕ.

1. ВВЕДЕНИЕ.....	4
2. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ.....	10
3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ.....	22
4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ПУТИ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ МЕРЫ.....	40
4.1 Предложения по усовершенствованию системы управления отходами на предприятии.....	40
4.2 Намерения предприятия по сокращению объемов размещения отходов.....	40
4.3 Обоснование лимитов накопления отходов.....	41
5. НЕОБХОДИМЫЕ РЕСУРСЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ.....	46
5.1. Рекомендуемые мероприятия, направленные на снижение влияния образующихся отходов на состояние окружающей среды.....	46
5.2. Система сбора и обезвреживания утилизируемых отходов.....	50
6. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ.....	58
НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	61
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Расчет лимитов накопления отходов на 2027 год.....	62
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Договоры на осуществление услуг по вывозу и утилизации отходов. Лицензии специализированных организаций по переработке, обезвреживанию, утилизации и (или) уничтожению опасных отходов.....	70
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Лицензия разработчика на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды.....	164





1. ВВЕДЕНИЕ.

Настоящая Программа управления отходами для месторождения Мортук, АО «КМК Мунай» разработана на основании:

- Экологического Кодекса Республики Казахстан №400-VI от 02.01.2021г.;
- Приказа и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 9 августа 2021 года №318 «Об утверждении Правил разработки программы управления отходами»;
- Приказа и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 6 августа 2021 года № 314 «Об утверждении Классификатора отходов»;
- Приказ Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 22 июня 2021 года № 206 «Об утверждении методики расчета лимитов накопления отходов и лимитов захоронения отходов»;

В соответствии с п.1 ст.335 Экологического кодекса РК, операторы объектов I и (или) II категорий, а также лица, осуществляющие операции по сортировке, обработке, в том числе по обезвреживанию, восстановлению и (или) удалению отходов, обязаны разрабатывать программу управления отходами в соответствии с правилами, утвержденными уполномоченным органом в области охраны окружающей среды.

В Программе управления отходами обосновываются лимиты накопления отходов в соответствии с Методикой, утвержденной приказом министра МГЭПР РК от 22 июня 2021 г. №206. Лимиты захоронения отходов для АО «КМК Мунай» не устанавливаются ввиду того, что компания не осуществляет захоронение отходов и собственных полигонов не имеет, все образованные отходы передаются сторонним организациям на договорной основе.

Настоящая Программа управления отходами разработана в соответствии с принципом иерархии и содержит сведения об объеме и составе образуемых отходов, способах их накопления, сбора, транспортировки, обезвреживания, восстановления и удаления, а также описание предлагаемых мер по сокращению образования отходов, увеличению доли их повторного использования, переработки и утилизации.

В соответствии с пунктом 4 Правил разработки Программы управления отходами, утв. Приказом и.о. МЭГПР №318, разработка Программы для объектов I категории осуществляется лицом, имеющим лицензию на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды.





Срок действия Программы определяется сроком действия Экологического разрешения на воздействие, полученного недропользователем в соответствии с требованием действующего экологического законодательства РК.

В соответствии с положениями ст. 318 Экологического кодекса РК недропользователь АО «КМК Мунай» признается первичным образователем отходов.

В настоящей Программе управления отходами на 2027 год рассматривается только то технологическое оборудование, или технологический процесс, в структурных подразделениях месторождения (участок, цех и др.), которые являются источниками образования отходов производства и потребления.

Адрес заказчика: АО «КМК Мунай» 030019, г. Актобе, пр. Абилкайыр хана, 42а
Тел: (7132) 76-89-10, факс: 76-89-11.

Программа управления отходами разработана ТОО «Ecology Business Consulting», которое имеет Государственную Лицензию №01024Р от 12.07.2007 г., на оказание услуг в области охраны окружающей среды.

Общие сведения о предприятии.

АО «КМК Мунай» занимается разведкой и добычей углеводородного сырья. Производственные объекты участков Кокжиде, Кумсай и Мортук расположены в Темирском и Мугалжарском районах Актюбинской области.

Данная программа разработана для объектов месторождения Мортук.

Район месторождения по своему расположению относится к центральной части Урало-Эмбинского структурно-денудационного плато, характерной чертой которого является тесная связь рельефа с геологическим строением.

Гидрографическая сеть представлена рекой Темир с боковыми притоками, относящейся к бассейну реки Эмба. Река Темир имеет постоянный водоток. В наиболее жаркий и сухой период года поверхностный водоток на отдельных участках прекращается и отмечается лишь в русловом аллювии. Более мелкие притоки и овраги имеют сухие русла, водоток наблюдается в них только в период снеготаяния и сильных дождей. Питание рек осуществляется за счет атмосферных осадков и разгрузки подземных вод. Воды реки Темир слабо минерализованные. Южная граница месторождения Мортук располагается на левобережье р. Темир и граничит с площадкой месторождения Кокжиде. Северо-западная граница месторождения Мортук проходит по пойме р. Темир, к востоку – в 5 км от п. Кенкияк. На юге граничит с месторождением Мортук, в 10 км к югу от месторождения расположен п. Шенгельши. В 2 км к северо-западу от месторождения расположены п. Шубарши и п. Сорколь. Часть месторождения Мортук граничит с контрактной территорией месторождения Кенкияк АО «СНПС-Актобемунайгаз».





Климат района резко континентальный с продолжительной холодной зимой, устойчивым снежным покровом и сравнительно коротким, умеренно жарким летом. Для местности типичным являются ежегодные и ежедневные изменения температуры воздуха, поздние весенние и ранние осенние заморозки, глубокое промерзание почвы, постоянно дующие ветры.

В условиях сухого резко-континентального климата одним из основных факторов климатообразования является радиационный режим, формирующий температурный режим, территории. Интенсивность притока прямой солнечной радиации (154-158 ккал/см²), которая увеличивает тепловую нагрузку в летний период на 15-20°С.

Наибольшая облачность отмечается в холодное полугодие, и это сказывается на продолжительности солнечного сияния зимой и составляет 5-6 часов в сутки, летом же составляет 11-12 часов.

Район месторождения по своему расположению относится к центральной части Урало-Эмбинского структурно-денудационного плато, характерной чертой которого является тесная связь рельефа с геологическим строением.

Месторождение Мортук.

Месторождение природного битума Мортук разведано ПГО «Запказгеология» в 1985-1995 годы. Результатом многолетних исследований явилось открытие и подготовка к промышленному освоению крупного месторождения природного битума.

На месторождении Мортук надсолевое добыча нефти и газа производится из добывающих скважин штанговыми насосами.

На месторождении ведутся опытно-промышленные работы по добыче нефти и газа путем закачки пара в продуктивный горизонт и добыча штанговыми насосами в соответствии с проектом.

В соответствии с утвержденным технологическим регламентом, на парогенераторных установках вырабатывается сухой пар температурой до 275 градусов и под давлением до 4,5 МПА, с помощью наземных паропроводов производится циклическая закачка пара в продуктивный горизонт. После закачки утвержденного объема пара, скважина переходит на этап остывания, и после переводится на добычу продукции штанговыми насосами.

Продукция скважин по подземным выкидным линиям проходит через групповые замерные установки (АГЗУ), где производится замер дебита скважин и после чего направляется для сбора в резервуары. Установленными ДНС Мортук насосами, собранная продукция с РВС перекачивается по коллектору до существующего нефтесборного





коллектора ДНС Кумсай – УПН Кокжиде и далее направляется на УПН Кокжиде для дальнейшей подготовки до товарного качества и сдачи в систему АО «Казтрансойл».

Ситуационный план расположения месторождений представлен на рисунке №1. Ситуационная карта - схема района размещения предприятия представлена на рисунке №2. Собственных полигонов для размещения отходов предприятие не имеет.

Все образующиеся отходы по мере накопления на специализированных площадках будут передаваться согласно заключенным договорам со специализированными организациями.



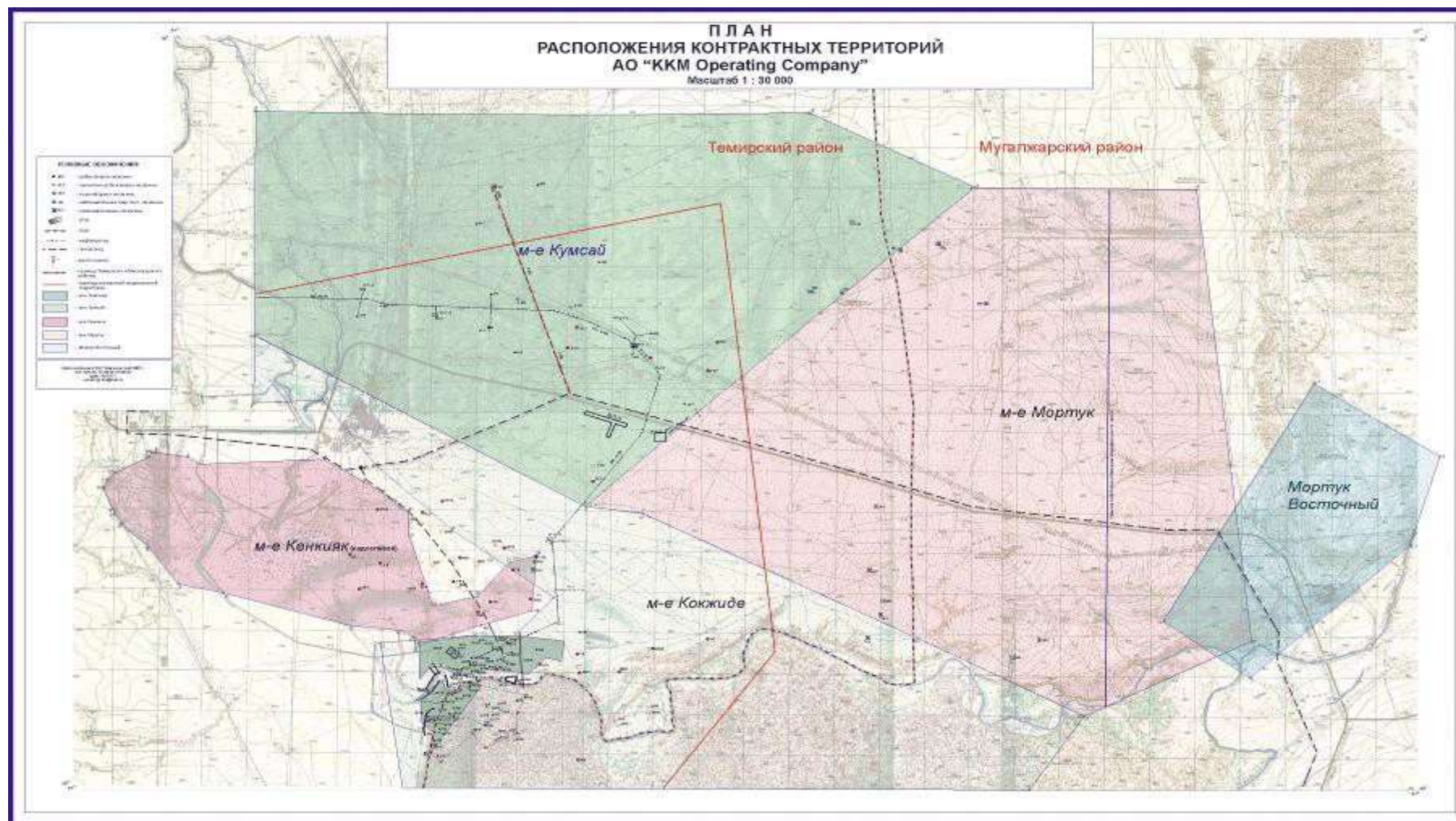


Рисунок №1. План расположения контрактных территорий месторождений АО «КМК Мунай».





Рисунок №2. План лицензионной территории месторождения Мортук.





2. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ.

Система управления отходами является основным информационным звеном в системе управления окружающей средой на предприятии и имеет следующие цели:

- уменьшение негативного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду в соответствии с требованиями Экологического кодекса РК;
- систематизация процессов образования, удаления и обезвреживания всех видов отходов в соответствии с действующими нормативными документами РК.

Концепция управления отходами базируется на, так называемом, понятии «3Rs» - reduce (сокращение), reuse (повторное использование) и recycling (переработка). Наиболее предпочтительным является, безусловно, полное предотвращение или их сокращение, далее, вниз по иерархии, следуют повторное использование, переработка, энергетическая утилизация отходов и уничтожение.

Работа любого предприятия неизбежно влечет за собой образование отходов производства и потребления (ОПП) и создает проблему их размещения, утилизации или захоронения. Первым законодательным документом в области управления отходами является Директива европейского Союза 75/442/ЕЭС от 15 июля 1975 года, в которой впервые были сформулированы и законодательно закреплены принципы обращения с отходами так называемая Иерархия управления отходами. Безопасное обращение с отходами с учетом международного опыта основывается на следующих основных принципах (ст 329 Экологического кодекса РК):

- предотвращение образования отходов (уменьшая их количество и вредность, используя замкнутый цикл производства);
- подготовка отходов к повторному использованию;
- переработка отходов;
- утилизация отходов;
- удаление отходов.

При применении принципа иерархии должны быть приняты во внимание принцип предосторожности и принцип устойчивого развития, технические возможности и экономическая целесообразность, а также общий уровень воздействия на окружающую среду, здоровье людей и социально-экономическое развитие страны.

В систему управления отходами на предприятии также входит:

- расчет объемов образования отходов и корректировка объемов в соответствии с появлением новых технологий утилизации отходов и совершенствования технологических процессов на предприятии;





- сбор и хранение отходов в специальные контейнеры или емкости для временного хранения отходов;
- вывоз отходов на утилизацию/переработку и в места захоронения по разработанным и согласованным графикам;
- оформление документации на вывоз отходов с указанием объемов вывозимых отходов;
- регистрация информации о вывозе отходов в журналы учета и базу данных на предприятии;
- составление отчетов, предоставление отчетных данных в госорганы;
- заключение договоров на вывоз с территории предприятия образующихся отходов.

Политика Компании в области управления отходами выстроена в строгом соответствии с требованиями ст. 328 ЭК РК и основывается на следующих специальных принципах:

- иерархии;
- близости к источнику;
- ответственности образователя отходов.

Характеристика всех видов отходов, образующихся на объекте.

На предприятии предполагается образование следующих видов отходов:

- Буровой шлам (01 05 05*);
- Буровые сточные воды (01 05 06*)
- шлам после очистки технологических емкостей (05 01 03*);
- отработанная соляная кислота (06 01 02*);
- тара из-под ЛКМ (08 01 11*);
- отработанные масла (13 02 06*);
- тара из-под химических реактивов (15 01 10*);
- бочки из-под масел (15 01 10*)
- промасленная ветошь (15 02 02*);
- отработанные фильтры (16 01 07*);
- отработанные аккумуляторы (16 06 01*);
- отработанные люминесцентные лампы (20 01 21*);
- металлическая стружка (12 01 01);
- огарки сварочных электродов (12 01 13);
- отходы полиэтилена, бумаги и картона (упаковочный материал) (15 01 06);
- отработанные шины (16 01 03);





- металлолом (17 04 07);
- строительные отходы (17 09 04);
- катиониты (19 09 05);
- отработанные сальники (19 12 04);
- портативное оборудование и оргтехника (20 01 36);
- отходы древесины (20 01 38);
- отходы пластика (20 01 39);
- твердые бытовые отходы (20 03 01).

Шлам после очистки технологических емкостей (опасные) образуется при процессе очистки от отложений на внутренних поверхностях емкостей. Представляет собой вязкую или пастообразную массу (иногда с примесью жидкости). Временно накапливается в металлических контейнерах с крышкой и маркировкой, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания. Сбор: в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, вакуумной установкой. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями. Шлам перерабатывается методом термической десорбции.

Отработанная соляная кислота (опасные) образуется после очистки котлов паровых установок и котельной промбазы. Представляет собой водный раствор соляной кислоты с примесями. Временно накапливается в металлических контейнерах с крышкой и маркировкой, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания. Сбор: в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.

Тара из-под лакокрасочных материалов (опасные) образование происходит в процессе проведения покрасочных, ремонтных работ. Временно накапливаются в металлическом контейнере с крышками. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением. Сбор: временное хранение в металлических емкостях с закрытой крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для термической переработки.





Отработанные масла (опасные) образуются при обслуживании и эксплуатации бензиновых и дизельных двигателей автомашин и спецтехники, оборудования, генераторов, при смазке коробок передач с целью обеспечения минимального износа деталей двигателя и защиты их от коррозии и образования ржавчины. Временно накапливаются в герметичных емкостях, установленные на площадке с твердым покрытием. Сбор: в закрытых металлических бочках на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, в закрытых металлических бочках, грузовой автотранспорт с полуприцепом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей реализации, предусматривается технология регенерации, повторное использование.

Тара из-под химреактивов (опасные) образуются при проведении ремонтных, буровых, внутрискважинных, строительных, монтажных работ и эксплуатации технологического оборудования. Временно накапливаются в металлических контейнерах с крышками. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением. Сбор: в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей вторичной переработки.

Бочки из-под масла (опасные) образуются при профилактических и ремонтных работах автотранспорта, спецтехники после замены масел, при переливе масла в емкости. Хранится металлическом контейнере на специальной площадке с твердым покрытием. Сбор: временное хранение в металлических емкостях с закрытой крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей утилизации.

Промасленная ветошь (опасные) образуется в процессе протирки деталей и механизмов автотранспортных средств и спецтехники, а также станочного и другого оборудования при замене деталей в оборудовании. Временно накапливается в металлических контейнерах с крышкой и маркировкой, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания. Сбор: в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом.





Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей термической утилизации (сжигание).

Отработанные фильтры (опасные) образуются в процессе замены фильтров на автотранспорте, спецтехнике. Временно накапливается в металлических контейнерах с крышкой и маркировкой, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания. Сбор: в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей утилизации (инсинерация).

Отработанные аккумуляторы (опасные) образуются вследствие выработки аккумуляторами своего ресурса во время эксплуатации на автотранспорте и спецтехнике. Временно накапливаются в металлическом контейнере с крышками. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением. Сбор: в металлическом контейнере на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей переработки способом разборки на компоненты, сортировки с последующей переработкой вторичного сырья/утилизация на полигон.

Отработанные лампы (опасные) образуется по истечению срока эксплуатации ртутьсодержащих приборов и изделий, люминесцентных ламп, а также в результате их поломки используемых для освещения офисов, помещений, столовой. Временно накапливается в металлических контейнерах с крышкой и маркировкой, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания. Сбор: в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, в крытых транспортных средствах, в специальных контейнерах или в упаковках с мягкими прокладками, исключаящими их повреждение. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей термодемеркуризации.

Буровой шлам (опасные) образуется при проведении буровых работ. Временно накапливаются в специальных емкостях, установленные на площадке с твердым покрытием. Сбор: в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на





площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, вакуумной установкой. Обезвреживание/восстановление/удаление: вывозится на специально предназначенные полигоны хранения/захоронения и/или утилизации специализированной организацией на договорной основе.

Буровые сточные воды (опасные) образуется при проведении буровых работ. Временно накапливаются в специальных емкостях, установленные на площадке с твердым покрытием. Сбор: в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, вакуумной установкой. Обезвреживание/восстановление/удаление: вывозится на специально предназначенные полигоны хранения/захоронения и/или утилизации специализированной организацией на договорной основе. Предусматривается его предварительная очистка и повторное использование в технологии бурения.

Металлическая стружка (неопасные) образуется при холодной обработке металла на станочном оборудовании (фрезерный станок, токарный, сверлильный, отрезной, шлифовальный, расточной и др.). Хранится в металлическом контейнере на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением, препятствующему развалу отходов. Сбор: в металлических контейнерах на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, грузовой автотранспорт с полуприцепом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для переплава.

Огарки сварочных электродов (неопасные) образуются в процессе проведения сварочных работ. В металлическом контейнере в сварочном цеху. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением. Сбор: в металлическом контейнере с плотно закрывающейся крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.

Отходы полиэтилена, бумаги и картона (неопасные) образуются в процессе упаковки, хранения и транспортировки материалов. Сбор осуществляется в контейнере на территории производственного участка. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением. Сбор: в контейнере с плотно закрывающейся крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, автотранспортом.





Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.

Отработанные шины (неопасные) образуются в процессе эксплуатации и замены автомобильных шин. Сбор осуществляется на территории предприятия в специально отведенном месте. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением. Сбор: складироваться в штабеля либо размещаются в контейнере на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, автотранспортом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.

Металлолом (неопасные) образуется при проведении ремонтных работ по замене деталей и оборудования. Хранится в металлическом контейнере на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением, препятствующему развалу отходов. Сбор: в металлических контейнерах на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, грузовой автотранспорт с полуприцепом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для переплава.

Строительные отходы (неопасные) образуются в процессе строительных работ, а также при проведении текущих ремонтных работ. Сбор осуществляется на территории проведения работ в специально отведенных местах. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением. Сбор: в контейнерах или навалом на площадке с последующей погрузкой. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.

Катиониты (неопасные) образуются в процессе очистки воды. Сбор осуществляется в специальные емкости на участке. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием. Сбор: в герметичных емкостях, исключающих рассыпание и вымывание материала. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, автотранспортом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.

Отработанные сальники (неопасные) образуются при ремонте нефтяных скважин, нефтедобывающего оборудования и системы транспортировки нефти. Временно накапливается в металлических контейнерах, которые установлены на площадках из





монолитного бетонного основания. Сбор: в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей утилизации.

Портативное оборудование и оргтехника (неопасные) образуются в офисах в результате эксплуатации офисной техники и различных измерительных приборов. Сбор осуществляется в специально отведенных контейнерах на территории предприятия. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением. Сбор: в контейнерах или ящиках, исключающих повреждение техники и разборку на месте. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, автотранспортом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.

Отходы древесины (неопасные) данный вид отхода включает деревянную тару и упаковку, паллеты, сломанные катушки от кабелей, опилки, обрезки, куски древесины и т.п. Образуются при проведении строительных, монтажных и эксплуатационных работах, при эксплуатации деревообрабатывающих станков, распаковке оборудования и материалов. Сбор: в контейнерах или штабелями, исключая разлет и загрязнение территории. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, автотранспортом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.

Отходы пластика (неопасные) образуются в виде упаковочной тары и ремонтных работах зданий и сооружений. Сбор осуществляется в контейнере на территории предприятия. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением. Сбор: в контейнере с плотно закрывающейся крышкой на площадке. Транспортировка: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, автотранспортом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.

Твердые бытовые отходы (неопасные) образуются в процессе жизнедеятельности персонала. Временно накапливаются в металлических контейнерах с крышками, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания. Площадки ограждены с трех сторон металлической сеткой. К контейнерам обеспечен свободный подъезд для вывоза данного отхода. Сбор: в металлических контейнерах с плотно закрывающейся крышкой на территории объекта, огражденные с 3 сторон. Транспортировка:





осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями. Часть утилизируется термическим методом на печи. Несжигаемая часть передается для сортировки и захоронения.

В соответствии с Экологическим кодексом РК (статья 321), запрещается смешивание отходов, подвергнутых разделению сбору, на всех дальнейших этапах управления отходами. Образующиеся при намечаемой деятельности отходы будут накапливаться в разных тарах (контейнеры, ящики, коробки) в течение времени, не превышающего установленные сроки в соответствии с пунктом 2 статьи 320 Экологического кодекса, исходя из осуществляемых операций по управлению с отходами.

Система управления отходами на месторождении Мортук производится в следующей последовательности:

1. На производственных участках, где происходит образование отходов, производится их первичный учет, разделение по видам и подготовка к их транспортировке в места их временного хранения;
2. Следующим этапом, является доставка к местам их временного накопления с соблюдением при транспортировке правил обращения в зависимости от их вредных свойств;
3. Заключительным этапом системы обращения с отходами является их временное размещение на срок до 6 месяцев, где происходит их накопление перед передачей специализированному предприятию для последующего их удаления, обезвреживания и утилизации. Места временного накопления отходов представляют специально оборудованные площадки, на которых установлены контейнеры либо другая тара, предназначенная для хранения отходов оборудованных в соответствии с п.3 статьи 320 Экологического кодекса.

Обращение с каждым из видов отходов производства и потребления зависит от их происхождения, агрегатного состояния, физико-химических свойств, количественного соотношения компонентов и степени опасности отхода.

Смешивание отходов, подвергнутых разделению сбору, на всех дальнейших этапах управления отходами запрещается, согласно п.5 ст. 321 ЭК РК.

В процессе производственной деятельности месторождения Мортук АО «КМК Мунай» в 2027 году планируется образование 22 видов отходов.

Анализ текущего состояния управления отходами производился на основании следующей документации:





1. Действующая Программа управления отходами для месторождения Мортук АО «КМК Мунай» на 2026 год;

2. Материалы внутренней отчетности по образованию отходов производства и потребления за 2023-2025 годы.

Принципы единой системы управления заключаются в следующем:

- На территории месторождения ведется строгий учет образующихся отходов. Специалистами отдела ОТ и ОС предприятия контролируются все процессы в рамках жизненного цикла отходов, что помогает установить оптимальные пути утилизации отходов, согласно требованиям законодательства РК.

- Накопление отходов осуществляется согласно нормативным документам РК. Для сбора отходов имеются специализировано-оборудованные площадки, и необходимое количество контейнеров для их раздельного временного размещения.

- Все образующиеся отходы проходят идентификацию и паспортизацию.

- Транспортирование отходов осуществляют специализированные лицензированные организации.

- Складирование и хранение, образующихся отходов осуществляется в специализированные контейнеры на специально оборудованных площадках.

Количественные и качественные показатели текущей ситуации с отходами в динамике за последние три года.

Оценка состояния работы системы обращения с отходами на месторождении Мортук АО «КМК Мунай» проводится по данным ежегодных отчетов предприятия, в которых отражены фактические показатели образования и способы обращения с отходами всех уровней опасности в целом по предприятию. Сведения об образовании отходов производства и способах обращения с ними в 2023-2025 годах приведены в таблице № 2.1.

Динамика образования отходов на месторождении Мортук за 2023-2025 гг., представлена на рисунке №3. Все образующиеся на месторождении Мортук АО «КМК Мунай» отходы, передаются на переработку сторонним компаниям, на основании заключенных договоров.

При стабильной работе объектов месторождения и с учетом применения на производстве новых доступных техник, на месторождении Мортук АО «КМК Мунай» стремятся использовать все возможности. В первую очередь сокращение и экономию расходных материалов, таких, как использование заменяемых деталей (механизмов, запасных частей) и расходных материалов высшего качества с увеличенным сроком эксплуатации, закуп материалов с минимальным запасом, по возможности исключаящим утрату потребительских свойств по причине неправильного хранения.





Сведения об образовании отходов производства и способах обращения с ними в 2023-2025 гг.

Таблица №2.1

№ п/п	Наименование отхода	Вид отхода	Образование отходов, т/г			Переработка отходов на территории месторождения, т/г			Передано сторонним организациям, т/г		
			2023 г.	2024 г.	2025 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
1.	Шлам после очистки технических емкостей	опасные	98	360	582	0	0	0	98	360	582
2.	Отработанная соляная кислота	опасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Отработанные масла	опасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Тара из-под химреактивов	опасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Тара из-под ЛКМ	опасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Бочки из-под масел	опасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Промасленная ветошь	опасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Буровой шлам	опасные	663	0	0	0	0	0	663	0	0
9.	Буровые сточные воды	опасные	445	0	0	0	0	0	445	0	0
10.	Отработанные фильтры	опасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.	Отработанные аккумуляторы	опасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.	Отработанные лампы	опасные	0	0,14	0	0	0	0	0	0,14	0
Итого опасные отходы:			1206	360,14	582	0	0	0	1206	360,14	582
13.	Металлическая стружка	неопасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Огарки сварочных электродов	неопасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Отходы полиэтилена, бумаги и картона	неопасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Отработанные шины	неопасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	Металлолом	неопасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18.	Катиониты	неопасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19.	Отработанные сальники	неопасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Отходы пластика	неопасные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Твердые бытовые отходы	неопасные	12,5	13,5	13	0	0	0	12,5	13,5	13
Итого неопасные отходы:			12,5	13,5	13	0	0	0	12,5	13,5	13
22.	Строительные отходы	зеркальные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23.	Портативное оборудование и оргтехника	зеркальные	0	0,095	0	0	0	0	0	0,095	0
24.	Древесные отходы	зеркальные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого зеркальные отходы:			0	0,095	0	0	0	0	0	0,095	0
Всего по месторождению:			1218,5	373,735	595	0	0	0	1218,5	373,735	595



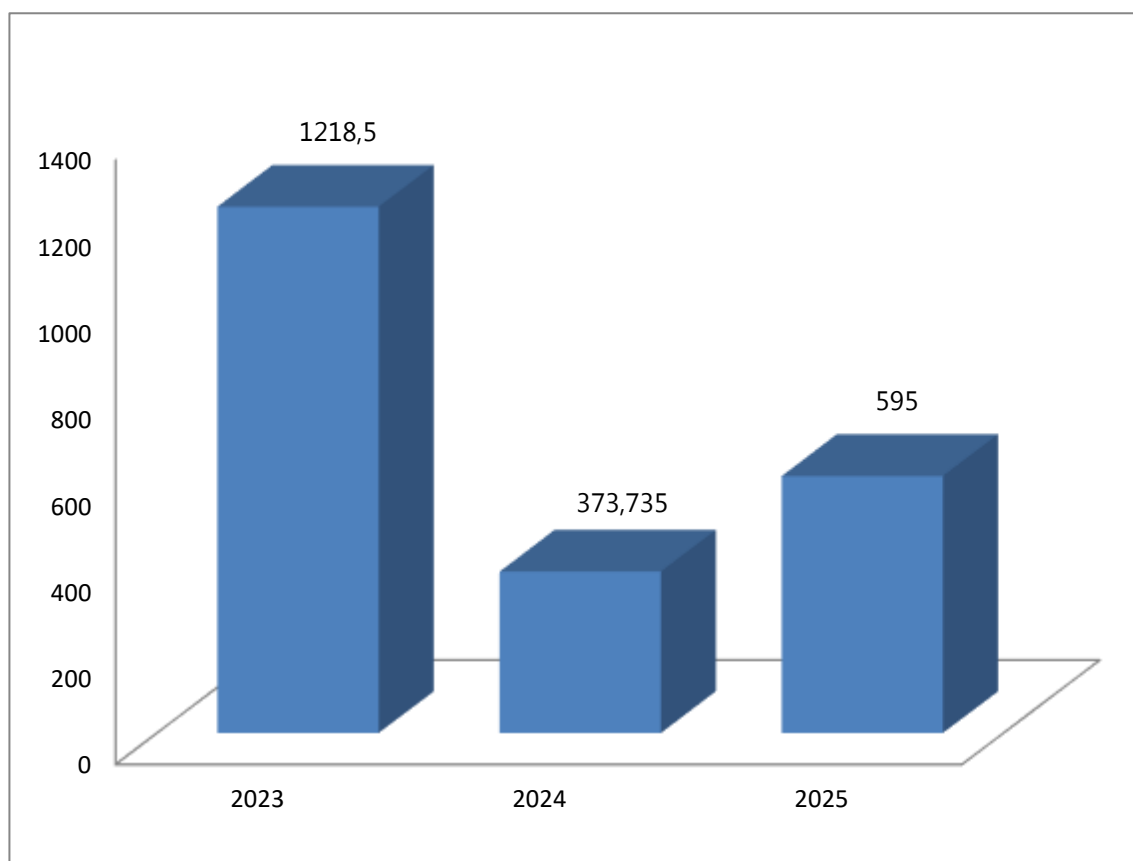


Рисунок №3. Динамика образования количества отходов на месторождении Мортук в 2023 – 2025 годах.

АО «КМК Мунай» на своем балансе не имеет полигонов для промышленных и бытовых отходов. Все образовавшиеся отходы на территории предприятия передаются в специализированные предприятия на договорной основе.

Все виды образующихся отходов на месторождении Мортук АО «КМК Мунай» передаются специализированным организациям на основе Договоров на осуществление услуг по вывозу и утилизации отходов.

Специализированными организациями по вывозу и утилизации отходов являются: ТОО «ЖанЭкоСервис-С» лицензия №02401Р от 25.01.2022 г.; ТОО «ЭКО ПромKZ» лицензия №03032Р от 14.05.2026 г.; АО «СНПС-Актобемунайгаз».

Лицензии специализированных организаций по переработке, обезвреживанию, утилизации и (или) уничтожению опасных отходов, а также Договоры на осуществление услуг по вывозу и утилизации отходов на существующее положение, представлены в Приложении 2.





3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ.

Согласно «Правилам разработки программы управления отходами», утв. Приказом и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов РК от 9 августа 2021 года № 318, целевые показатели Программы – это количественные (выраженных в числовой форме) и (или) качественные (изменения опасных свойств; изменение вида отхода; агрегатного состояния и т.п.) значения.

Цель Программы заключается в достижении установленных показателей, направленных на постепенное сокращение объемов и (или) уровня опасных свойств накопленных и образуемых отходов, а также отходов, находящихся в процессе обращения.

Международная практика утилизации отходов строится на следующих принципах:

- соблюдать тенденции снижения объема образования отходов;
- повторно использовать и перерабатывать;
- производить обработку;
- осуществлять захоронение/размещение на полигонах.

Для достижения вышеуказанной цели необходимо выполнить следующие задачи:

- оптимизировать существующую систему управления отходами;
- анализ производственных процессов как источников образования отходов;
- обеспечение выполнения требований директивно-нормативных документов;
- надлежащее захоронение отходов на полигонах в соответствии с проектными решениями. Обеспечение экологической безопасности при захоронении отходов;
- сокращение объемов отходов, размещаемых в окружающей природной среде: переработка отходов с извлечением ценных компонентов, повторное использование с целью сокращения количества отходов, подлежащих захоронению;
- снижение уровня токсичности отходов путем физической или химической обработки;
- построение схемы операционного движения отходов.

Задачи Программы – определить пути достижения поставленной цели наиболее эффективными и экономически обоснованными методами, с прогнозированием достижимых объемов работ в рамках планового периода.

Задачи направлены на снижение объемов образуемых и накопленных отходов, с учетом:





- внедрения на предприятии имеющихся в мире наилучших доступных технологий по обезвреживанию, вторичному использованию и переработке отходов;
- привлечения инвестиций в переработку и вторичное использование отходов;
- минимизации объемов отходов, вывозимых в накопители отходов для размещения, обезвреживания, захоронения.
- соблюдения действующих экологических, санитарно-эпидемиологических и технологических норм и правил при обращении с отходами;
- обеспечение условий, при которых отходы не оказывают вредного воздействия на состояние ОС и здоровье человека;
- рекультивация мест захоронения отходов, минимизации отрицательного воздействия полигонов на окружающую среду.

Программой управления отходами на плановый период предусматриваются мероприятия, направленные на постепенное снижение объемов образуемых отходов и снижения негативного воздействия их на окружающую среду.

В соответствии с Экологическим Кодексом РК, нормативных правовых актов, принятых в Республике Казахстан, все отходы производства и потребления должны собираться, храниться, транспортироваться, обезвреживаться и подвергаться захоронению с учетом их воздействия на окружающую среду.

В целях предотвращения загрязнения компонентов природной среды накопление и удаление отходов производится в соответствии с международными стандартами и действующими нормативами Республики Казахстан, а также внутренними стандартами, при соблюдении которых должны обеспечиваться условия, когда образующиеся отходы не оказывают вредного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье персонала предприятия.

Исходя из вышеизложенного, для достижения поставленных задач при осуществлении производственной и хозяйственной деятельности на предприятии, в работе с отходами, которые образовались в результате этой деятельности, принята следующая последовательность:

- снижение объемов образования отходов;
- повторное использование (регенерация, восстановление);
- утилизация;
- обезвреживание;
- безопасное размещение.

Основой реализации такого подхода является:

- инвентаризация;





- учет;
- сбор,
- сортировка и транспортирование отходов;
- производственный контроль при обращении с отходами.

Показатели Программы – количественные и (или) качественные значения, определяющие на определенных этапах ожидаемые результаты реализации комплекса мер, направленных на снижение негативного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду.

Показатели должны быть контролируемыми и проверяемыми, определяться по этапам реализации Программы.

Основными показателями Программы управления отходами на предприятии являются:

- 1) Экономический и экологический эффект в результате внедрения запланированных мероприятий по реализации Программы.
- 2) Количество использованных (утилизированных, обезвреженных) отходов.
- 3) Количество удаленных (вывезенных) отходов с территории согласно с нормативно утвержденными объемами образования этих отходов.

Базовые показатели определяются как среднее значение за последние три года. В связи с тем, что деятельность предприятия в рамках данного проекта не реализована, оценить эффект в результате мероприятий невозможно.

Для решения вопроса управления отходами для объектов АО «КМК Мунай» предполагается проводить раздельный сбор образующихся отходов. Для этой цели планируется предусмотреть маркирование металлических контейнеров для каждого типа отходов, расположенные на специально оборудованных для этого площадках.

Сортировка (с обезвреживанием): На предприятии для производственных отходов с целью оптимизации организации их обработки и удаления, а также облегчения утилизации предусмотрен отдельный сбор (сортировка) различных типов промышленных отходов.

Сбор отходов: Условия сбора и накопления определяются уровнем опасности отходов, способом упаковки, с учетом агрегатного состояния и надежности тары. Периодичность вывоза накопленных отходов с территории предприятия регламентируется установленными лимитами накопления промышленных отходов. Перемещение отходов на территории предприятия соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к территориям и помещениям промышленных предприятий.





Идентификация: Промышленные отходы собираются в отдельные емкости (контейнеры) с четкой идентификацией для каждого типа отхода по типу и классу опасности.

Паспортизация: На каждый вид отходов имеется Паспорт опасности отходов, с указанием объема образования, места складирования, химического состава и так далее.

Паспортизация включает в себя присвоение кода отходу, определение его опасных свойств, класса опасности, физико-химическую характеристику, объем образования отхода, указывается, рекомендуемы способ переработки, ограничения по транспортировке и другие показатели.

Паспортизация отходов проводится с целью ресурсосберегающего и безопасного регулирования работ в области обращения с отходами.

Складирование: Для складирования и хранения отходов на объектах компании АО «КМК Мунай» оборудованы специальные площадки и установлено необходимое количество соответствующих контейнеров. Складирование осуществляется в течение определенного интервала времени с целью последующей транспортировки отходов.

Погрузочные работы. Проведение погрузочных работ допускается только на площадках, предназначенных для этих работ.

Места производства погрузочных работ должны быть специально оборудованы, и иметь:

- безопасный подъезд автотранспортных средств;
- соответствующие указательные знаки места погрузки и соответствующую

освещенность, если работы ведутся в темное время суток.

К данному виду работ должен допускаться рабочий персонал, в соответствии с требованиями техники безопасности, который обучен ведению погрузочных работ.

Транспортировка: Все промышленные отходы вывозятся только специализированным спецтранспортом, не допускается присутствие посторонних лиц, кроме водителя и сопровождающего груз персонала предприятия. Все происходит при соблюдении графика вывоза.

Транспортировка опасных видов отходов осуществляется согласно:

- «Правилам перевозок грузов автомобильным транспортом», утвержденным Приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 апреля 2015 года № 546;
- «Правилам перевозки опасных грузов автомобильным транспортом и перечня опасных грузов, допускаемых к перевозке автотранспортными средствами на





территории Республики Казахстан», утвержденным Приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 17 апреля 2015 года № 460».

Перевозка опасных отходов допускается только при наличии паспорта отходов, на специально оборудованных и снабженных специальными знаками транспортных средствах, с соблюдением требований безопасности перевозки опасных отходов, перевозочных документов и документов для передачи опасных отходов, с указанием количества перевозимых опасных отходов, цели и места назначения их перевозки. План маршрута и график перевозки опасных отходов формирует перевозчик по согласованию с грузоотправителем (грузополучателем).

Опасные отходы, являющиеся объектом перевозки, упаковываются, маркируются и транспортируются в соответствии с требованиями, установленными нормативными документами по стандартизации Республики Казахстан.

При осуществлении перевозки опасных отходов грузоотправитель или перевозчик разрабатывают в соответствии с законодательством Республики Казахстан паспорт безопасности или аварийную карточку на данный груз в случае возможных аварийных ситуаций в пути следования. В случае возникновения или угрозы аварии, связанной с перевозкой опасных отходов, перевозчик незамедлительно информирует об этом компетентные органы.

При производстве погрузочно-разгрузочных работ должны выполняться требования нормативно-технических документов по обеспечению сохранности и безопасности груза. Контроль за погрузочно-разгрузочными операциями опасных отходов на транспортные средства должен вести представитель грузоотправителя (грузополучателя), сопровождающий груз.

Погрузочно-разгрузочные операции с опасными отходами должны производиться на специально оборудованных постах. При этом может осуществляться погрузка-разгрузка не более одного транспортного средства. Присутствие посторонних лиц на постах, отведенных для погрузки-разгрузки опасных отходов, не разрешается. Не допускается также производство погрузочно-разгрузочных работ с взрывоопасными огнеопасными отходами во время грозы.

Погрузочно-разгрузочные операции с опасными отходами осуществляются ручным способом и должны выполняться с соблюдением всех мер личной безопасности привлекаемого к выполнению этих работ персонала. Использование грузозахватных устройств погрузочно-разгрузочных механизмов, создающих опасность повреждения тары, и произвольное падение груза не допускается. Перемещение упаковки с опасными отходами в процессе погрузочно-разгрузочных операций и выполнения складских работ





может осуществляться только по специально устроенным подкладкам, трапам и настилам. Опасные отходы, упакованные в ящиках при выполнении погрузочно-разгрузочных операций должны перемещаться на специальных тележках. В случае упаковки опасных грузов в корзины переноска их за ручки допускается только после предварительной проверки прочности ручек и дна корзины. Не допускается переносить упаковку на спине, плече или перед собой.

Согласно статье 345 Экологического Кодекса Республики Казахстан «Экологические требования при транспортировке опасных отходов» – транспортировка опасных отходов допускается при следующих условиях:

- 1) наличие соответствующих упаковки и маркировки опасных отходов для целей транспортировки;
- 2) наличие специально оборудованных и снабженных специальными знаками транспортных средств;
- 3) наличие паспорта опасных отходов и документации для транспортировки и передачи опасных отходов с указанием количества транспортируемых опасных отходов, цели и места назначения их транспортировки;
- 4) соблюдение требований безопасности при транспортировке опасных отходов, а также к выполнению погрузочно-разгрузочным работ.

Порядок транспортировки отходов на транспортных средствах, требования к выполнению погрузочно-разгрузочных работ и другие требования по обеспечению экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности определяются нормами и правилами, утверждаемыми уполномоченным государственным органом в области транспорта и коммуникаций и согласованными с уполномоченным органом в области охраны окружающей среды и государственным органом в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

С момента погрузки отходов на транспортное средство и приемки их физическим или юридическим лицом, осуществляющим транспортировку отходов, и до выгрузки их в установленном месте из транспортного средства ответственность за безопасное обращение с ними несет транспортная организация или лицо, которым принадлежит данное транспортное средство.

При перевозке отходов необходимо осуществлять контроль технического состояния транспортных средств и механизмов, использующих для погрузки и транспортировки отходов. Регулировка механизмов и машин должна осуществляться в соответствии с требованиями инструкции по техники безопасности для данного вида работ. Технически не исправные машины не должны допускаться к работе. Также к





работе не допускаются лица, не имеющие разрешения на обслуживание транспорта, погрузочно-разгрузочных машин и механизмов.

Удаление. Система управления отходами на предприятии минимизирует возможное воздействие на все компоненты окружающей природной среды, как при хранении, так и при перевозке отходов к месту размещения и включает в себя следующие стадии:

- занесение информации о вывозе отходов в журналы учета и компьютерную базу данных предприятия;
- хранение документации по учету отходов в течение пяти лет;
- составление отчетов по форме 3-токсичные отходы, представление отчетных данных в МОФЖКДЭ (периодичность – 1 раз в год);
- занесение информации об образовавшихся отходах за текущий год в экологический паспорт (периодичность – 1 раз в квартал).

Комплексный подход к переработке отходов должен базироваться на долгосрочном стратегическом планировании и обеспечивать гибкость, необходимую для того, чтобы адаптироваться к будущим изменениям в составе и количестве отходов. Мониторинг и оценка результатов мероприятий должны непрерывно сопровождать разработку и осуществление программ утилизации отходов.

Сбор, сортировка, транспортирование осуществляется специализированными организациями согласно договорам. Переработка отходов осуществляется специализированными организациями согласно договорам.

Аварийные ситуации. В процессе образования отходов, погрузки и транспортировки их на переработку и захоронение возможно возникновение следующих аварийных ситуаций:

Разлив отработанных масел в процессе погрузки емкости (бочки) для последующей транспортировки – пролив оперативно ликвидировать путем засыпки грунтом (песком).

Частичное или полное выпадение твердых отходов (коммунальных отходов (ТБО) и т.п.) в процессе загрузки автотранспорта – сбор выпавших отходов;

Для уменьшения риска механического повреждения изделия – погрузку и транспортировку должны производить только сотрудники специализированных фирм по сбору и вывозу токсичных отходов.

В соответствии с требованиями законодательства РК для безопасного хранения и недопущения их вмешательства предусмотрены объекты временного накопления отходов.

Все образующиеся отходы на период эксплуатации складироваться на специально подготовленных площадках, в местах образования отходов.





Субъекты предпринимательства, являющиеся образователями отходов, несут ответственность за обеспечение надлежащего управления такими отходами с момента их образования до момента передачи во владение лица, осуществляющего операции по восстановлению или удалению отходов на основании лицензии.

По мере накопления все образующиеся отходы производства и потребления передаются сторонним специализированным организациям имеющим Лицензию на переработку/утилизацию или удаление отходов, в соответствии с заключенными договорами.

Анализ отходов по участкам их образования, сбора и мест временного хранения приведены в таблице 3.1.





Таблица 3.1.

Характеристика образующихся отходов на объекте

Процесс образования отходов	Наименование отхода	Количество/ средняя скорость образования отхода, т/год	Морфологический (химический) состав отхода	Классификация отхода	Опасные свойства, согласно ст.342 ЭК РК	Период накопления/ Место накопления	Способ накопления	Способ сбора/ транспортировки/обезвреживания /восстановления/ удаления отхода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Образуется при процессе очистки от отложений на внутренних поверхностях емкостей.	Шлам после очистки технологических емкостей	1492	Нефть – 68-80%, вода - 32-20%	05 01 03*	HP3, HP14	до 6 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливается в металлических контейнерах с крышкой и маркировкой, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания.	<i>Сбор:</i> в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, вакуумной установкой. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями. Нефтешлам перерабатывается методом термической десорбции.
Образуется после очистки котлов паровых установок и котельной промбазы.	Отработанная соляная кислота	1,37	соляная кислота (HCl) – 5–20%, вода – 75–94%, растворенные соли (хлориды железа, кальция, магния, натрия и др.) – 1–5%.	06 01 02*	HP4, HP8, HP14	до 6 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливается в герметичной химически стойкой таре на специально оборудованной площадке с твердым водонепроницаемым покрытием и поддоном (обвалованием), исключая попадание проливов в почву и окружающую среду.	<i>Сбор:</i> в специальных емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.





1	2	3	4	5	6	7	8	9
Проведение лакокрасочных работ.	Использованная тара из-под ЛКМ	1,401	(%): Жесть - 94-99,	08 01 11*	НР4, НР5, НР14	до 6 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливаются в металлическом контейнере с крышками. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением.	<i>Сбор:</i> временное хранение в металлических емкостях с закрытой крышкой на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для термической переработки.
Замена масла при работе спецтехники.	Отработанные масла	0,616	Масло - 78%, продукты разложения - 8%, вода - 4%, механические примеси - 3%, присадки - 1%, горючее - до 6%	13 02 06*	С51, НР3, НР4, НР5	до 6 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливаются в герметичных емкостях, установленные на площадке с твердым покрытием	<i>Сбор:</i> в закрытых металлических бочках на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, в закрытых металлических бочках, грузовой автотранспорт с полуприцепом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей реализации, предусматривается технология регенерации, повторное использование.
Образуется в результате осуществления деятельности химлаборатории	Тара из-под химреактивов	0,5	%: Стекло – 95-99, химреагенты – 5-1.	15 01 10*	НР4, НР5, НР7, НР13	до 6 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливаются в металлическом контейнере с крышками. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением.	<i>Сбор:</i> в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей вторичной переработки стекла.





1	2	3	4	5	6	7	8	9
Образуются при профилактических и ремонтных работах автотранспорта, спецтехники после замены масел, при переливе масла в емкости.	Бочки из-под масел	1,003	металлическая тара (сталь) – 98–99%, остатки нефтепродуктов (масла) – 1–2%	15 01 10*	HP5, HP14	до 6 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливается в металлических контейнерах с крышкой и маркировкой, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания.	<i>Сбор:</i> в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей утилизации.
При использовании чистой ветоши в качестве обтирочного материала для деталей механизмов и оборудования.	Промасленная ветошь	0,635	Ткань (ткань - 73%, масло 12%, влага - 15%)	15 02 02*	HP3, HP5, HP14	до 6 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливается в металлических контейнерах с крышкой и маркировкой, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания.	<i>Сбор:</i> в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей термической утилизации (сжигание).
При замене масляных фильтров двигателей дизель-генераторов, компрессоров, спецтехники.	Отработанные фильтры	0,054	%: Картон -56, вода -30, масло минеральное нефтяное (веретенное, машинное, цилиндрическое и др.)	16 01 07*	C51, HP4, HP5, HP14	до 6 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливается в металлических контейнерах с крышкой и маркировкой, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания.	<i>Сбор:</i> в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей утилизации (инсинерация).





1	2	3	4	5	6	7	8	9
При эксплуатации автотранспорта и спец. техники.	Отработанные аккумуляторы	0,37	(%): Свинец - 90-98; пластмассы - 2-10.	16 06 01*	НР4, НР6, НР8, НР10, НР14,	до 6 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливаются в металлическом контейнере с крышками. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением.	<i>Сбор:</i> в металлическом контейнере на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей переработки способом разборки на компоненты, сортировки с последующей переработкой вторичного сырья/утилизация на полигон.
Образуются вследствие истощения ресурса времени работы в процессе освещения открытых площадок, производственных и административных помещений предприятия.	Отработанные люминесцентные лампы	0,042	ртуть - 0,03%, стекло - 96,1%, люминофор - 0,3%, прочие - 3,57%	20 01 21*	НР3, НР14	до 6 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливается в металлических контейнерах с крышкой и маркировкой, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания.	<i>Сбор:</i> в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, в крытых транспортных средствах, в специальных контейнерах или в упаковках с мягкими прокладками, исключающими их повреждение. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей термодемеркуризации.
Образуется при холодной обработке металла на станочном оборудовании.	Металлическая стружка	0,19	Сталь – 99%, взвешенные частицы-1%	12 01 01	не обладают опасными свойствами	до 3 месяцев / на специальной площадке	Хранится в металлическом контейнере на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением, препятствующему развалу отходов.	<i>Сбор:</i> в металлических контейнерах на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, грузовой автотранспорт с полуприцепом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для переплава.





1	2	3	4	5	6	7	8	9
В результате проведения сварочных работ, которые производятся на специально оборудованных сварочных постах.	Огарки сварочных электродов	1,274	железо металлическое – 911800 Сі мг/кг (91,18%), сажа (Углерод) – 49000 Сі мг/кг (4,90%), железо (III) оксид – 15000 Сі мг/кг (1,50%), титана диоксид – 15000 Сі мг/кг (1,50%), магний оксид – 5000 Сі мг/кг (0,50%), марганец – 4200 Сі мг/кг (0,42%)	12 01 13	не обладают опасными свойствами	до 3 месяцев / на специальной площадке	Металлический контейнер в сварочном цеху. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением.	<i>Сбор:</i> в металлическом контейнере с плотно закрывающейся крышкой на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для переплава.
Образуется при отбраковке тары.	Отходы полиэтилена, бумаги и картона (упаковочный материал)	34,5	%: (СЗН6)п – 100	15 01 06	не обладают опасными свойствами	до 3 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливаются в металлическом контейнере с крышками. Хранится на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением.	<i>Сбор:</i> в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей очистки от остатков продукции, дробления, использование полученных отходов для повторного производства продукции.





1	2	3	4	5	6	7	8	9
Образуются в процессе эксплуатации автотранспорта и спецтехники, в транспортных цехах, на участках вулканизации и ремонта шин.	Отработанные шины	4,66	резина – 65–75%, технический углерод – 20–30%, металлокорд – 10–15%, текстильный корд – 2–5%, технологические добавки (сера, оксид цинка, пластификаторы и др.) – до 5%	16 01 03	не обладают опасными свойствами	до 3 месяцев / на специальной площадке	Хранится в контейнере на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением, препятствующему развалу отходов.	<i>Сбор:</i> в металлических контейнерах на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, грузовой автотранспорт с полуприцепом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.
В результате любой производственной деятельности и в процессе эксплуатации готовых конструкций.	Металлолом	9,29	Металлические куски, детали (Железо, оксиды железа, латунь, бронза)	17 04 07	не обладают опасными свойствами	до 3 месяцев / на специальной площадке	Хранится в металлическом контейнере на специальной площадке с твердым покрытием, ограждением, препятствующему развалу отходов.	<i>Сбор:</i> в металлических контейнерах на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, грузовой автотранспорт с полуприцепом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для переплава.





1	2	3	4	5	6	7	8	9
Образуются в процессе строительных работ, а также при проведении текущих ремонтных работ.	Строительные отходы	25	бетон, железобетон, кирпич, керамика – 60–80%, штукатурка и цементные материалы – 10–20%, древесина, стекло, пластик и прочие строительные материалы – 10–20%.	17 09 04	не обладают опасными свойствами	до 3 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливаются отдельно на специально оборудованной площадке с твердым покрытием либо в специализированных контейнерах (бункерах) для строительных отходов, исключающих засорение прилегающей территории и разнос отходов.	<i>Сбор:</i> в металлических контейнерах на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, грузовой автотранспорт с полуприцепом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.
Образуются в процессе очистки воды.	Катиониты	35	ионообменная смола (сополимер стирола и дивинилбензола с сульфогруппами) – 90–98%, влага – 2–10%, адсорбированные ионы кальция, магния, натрия, железа и другие минеральные соли – до 5%.	19 09 05	не обладают опасными свойствами	до 3 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливаются в герметичных пластиковых контейнерах, мешках или иной химически стойкой таре на специально оборудованной площадке с твердым водонепроницаемым покрытием, исключающей попадание отходов в окружающую среду.	<i>Сбор:</i> в пластиковых контейнерах на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, грузовой автотранспорт с полуприцепом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.





1	2	3	4	5	6	7	8	9
Образуются при ремонте нефтяных скважин, нефтедобывающего оборудования и системы транспортировки нефти.	Отработанные сальники	0,19	резина, каучук, полимерные материалы – 40–70%, металлические элементы – 20–50%.	19 12 04	не обладают опасными свойствами	до 3 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливаются в закрытых металлических или пластиковых контейнерах на специально оборудованной площадке с твердым водонепроницаемым покрытием, исключающей загрязнение окружающей среды.	<i>Сбор:</i> в металлических или пластиковых контейнерах на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, грузовой автотранспорт с полуприцепом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.
Образуются в офисах в результате эксплуатации офисной техники и различных измерительных приборов.	Портативное оборудование и оргтехника	0,1	черные и цветные металлы – 40–60%, пластмассы и полимерные материалы – 20–40%, стекло – 5–15%, печатные платы, электронные компоненты и провода – 5–10%, прочие материалы (резина, керамика и др.) – до 5%	20 01 36	не обладают опасными свойствами	до 3 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливаются в закрытых контейнерах или специально отведенных местах хранения, защищенных от воздействия атмосферных осадков и механических повреждений, с исключением разборки и повреждения корпусов.	<i>Сбор:</i> в металлических или пластиковых контейнерах на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, грузовой автотранспорт с полуприцепом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.





1	2	3	4	5	6	7	8	9
Образуются при проведении строительных, монтажных и эксплуатационных работ, распаковке (растаривании) оборудования и материалов.	Отходы древесины	1,8	древесина (целлюлоза, лигнин) – 90–98%, примеси (металл, пластик и другие включения) – 2%.	20 01 38	не обладают опасными свойствами	до 3 месяцев / на специальной площадке	Временно накапливаются на специально оборудованной площадке с твердым покрытием, защищенной от воздействия атмосферных осадков и источников возгорания, с укладкой в штабели либо в контейнерах для исключения захлечения территории.	<i>Сбор:</i> на специально оборудованной площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, грузовой автотранспорт с полуприцепом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.
В процессах использования пластиковой тары	Отходы пластика	0,27	ПЭТ - 100%,	20 01 39	не обладают опасными свойствами	до 3 месяцев / на специальной площадке	В металлических или специальных сетчатых контейнерах для раздельного сбора.	<i>Сбор:</i> в металлическом контейнере на площадке. <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей переработки/сортировки с последующим вторичным использованием.





1	2	3	4	5	6	7	8	9
Жизнедеятельность персонала.	Твердые бытовые отходы	42,75	Бумага и древесина, тряпье, стеклобой, металлы, пластмассы.	20 03 01	не обладают опасными свойствами	до 30 дней / на специальной площадке	Временно накапливаются в металлических контейнерах с крышками, которые установлены на площадках из монолитного бетонного основания. Площадки ограждены с трех сторон металлической сеткой. К контейнерам обеспечен свободный подъезд для вывоза данного отхода.	<i>Сбор:</i> в металлических контейнерах с плотно закрывающейся крышкой на территории объекта, огражденные с 3 сторон <i>Транспортировка:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями, самосвалом. <i>Обезвреживание/восстановление/удаление:</i> осуществляется на договорной основе со специализированными организациями. Часть утилизируется термическим методом на печи. Несжигаемая часть передается для сортировки и захоронения.





4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ПУТИ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ МЕРЫ.

4.1. Предложения по усовершенствованию системы управления отходами на предприятии.

Комплексный подход к переработке отходов должен базироваться на долгосрочном стратегическом планировании и обеспечивать гибкость, необходимую для того, чтобы адаптироваться к будущим изменениям в составе и количестве отходов. Мониторинг и оценка результатов мероприятий должны непрерывно сопровождать разработку и реализацию этапов программы управления отходами.

Рассмотрев систему управления отходами АО «КМК Мунай» можно сделать следующие вводы и дать рекомендации:

Согласно ст.320 Экологического кодекса РК производить временное складирование отходов и не допускать хранения в сроки, превышающие нормативные.

Оборудовать все площадки контейнерами единого образца и провести их маркировку по видам отходов. Не допускать смешивания различных видов отходов по неосторожности.

С определённой периодичностью проводить обучение персонала по правилам сбора отходов. Для персонала, ответственного за вывоз и учёт отходов, проводить дополнительные тренинги, в которых обучать их правилам ведения документации и работе с подрядными организациями. С новыми сотрудниками при приеме на работу проводить инструктаж по обращению с отходами на предприятии.

Своевременно осуществлять вывоз отходов подрядными организациями, а также заблаговременно заключать необходимые договора со специализированными организациями по вывозу отходов.

4.2. Намерения предприятия по сокращению объемов размещения отходов.

Разработанный и представленный ниже План мероприятий по реализации ПУО учитывает качественные и количественные показатели, сроки исполнения и предполагаемые расходы.

Данное мероприятие дает значительный экологический эффект, поскольку уменьшает объемы размещения основных по количеству и качеству отходов производства и таким образом снижает техногенную нагрузку на окружающую среду. Поэтому на предприятии и в дальнейшем будут исследоваться:

- экономическая эффективность и пути вовлечения большего количества отходов в переработку и вторичное использование;
- анализ состава данного вида отходов для оценки пригодности к использованию;





- наличия для лого новых технологических решений на рынке технологий переработки, анализ их целесообразности и возможных путей внедрения в производственные процессы.

4.3. Обоснование лимитов накопления отходов.

Лимиты накопления и лимиты захоронения отходов устанавливаются в целях обеспечения охраны окружающей среды и благоприятных условий для жизни и (или) здоровья человека, уменьшения количества подлежащих захоронению отходов и стимулирования их подготовки к повторному использованию, переработки и утилизации.

Лимиты накопления отходов и лимиты захоронения отходов обосновываются операторами объектов I и II категорий в программе управления отходами при получении экологического разрешения и устанавливаются в соответствующем экологическом разрешении. Накопление отходов разрешается только в специально установленных и оборудованных в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан местах (на площадках, в складах, хранилищах, контейнерах и иных объектах хранения).

Расчет количества образующихся отходов произведен на основании технологического регламента работы предприятия и технических характеристик установленного оборудования, утвержденных норм расхода сырья, удельных норм образования отходов по отрасли и удельных показателей по справочным данным.

Расчет общего количества отходов, образующихся в процессе производственной деятельности АО «КМК Мунай», проведен на основании:

- Данных о расходных материалах, необходимых для расчета образования того или иного вида отхода;
- Согласно технических характеристик установленного оборудования, утвержденных норм расхода сырья, удельных норм образования отходов по отрасли и удельных показателей по справочным данным;
- «Методики разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления» Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. № 100-п;
- «Методики расчета лимитов накопления отходов и лимитов захоронения отходов», утвержденная приказом Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 22 июня 2021 года № 206;
- РНД 03.1.0.3.01-96 «Порядок нормирования объемов образования и размещения отходов производства».





Специализированные организации на договорной основе с недропользователем, по мере накопления вывозят образовавшиеся отходы производства и потребления с территории месторождения Мортук для дальнейшей утилизации или размещения отходов.

Расчет лимитов накопления отходов представлен в Приложении 1.

Лимиты накопления отходов на 2027 год представлены в таблице 4.3.1.





Таблица 4.3.1.

Лимиты накопления отходов для месторождения Мортук на 2027 год.

Наименование отходов	Код отхода в соответствии с Классификатором	Объем накопленных отходов на существующее положение, тонн/год	Лимит накопления, тонн/год	Срок складирования	Объект накопления
1	2	3	4	5	6
Всего:		0	1653,015		
в т.ч.:					
Отходы производства:		0	1610,265		
Отходы потребления:		0	42,75		
Опасные отходы					
Шлам после очистки технологических емкостей	05 01 03*	0	1492	6 мес.	Территория м-я Мортук
Отработанная соляная кислота	06 01 02*	0	1,37	6 мес.	ПГ - 1
Использованная тара из-под ЛКМ	08 01 11*	0	1,401	6 мес.	ДНС - 1
Отработанные масла	13 02 06*	0	0,616	6 мес.	ПГ - 1, ПГ - 2
Тара из-под химреактивов	15 01 10*	0	0,5	6 мес.	ПГ - 1, ПГ - 2
Бочки из-под масел	15 01 10*	0	1,003	6 мес.	ДНС - 1
Промасленная ветошь	15 02 02*	0	0,635	6 мес.	ДНС - 1
Отработанные фильтры	16 01 07*	0	0,054	6 мес.	ПГ - 2
Отработанные аккумуляторы	16 06 01*	0	0,37	6 мес.	ПГ - 1
Отработанные люминесцентные лампы	20 01 21*	0	0,042	6 мес.	ДНС - 1
Всего, опасные отходы:		0	1497,991		
Неопасные отходы					
Металлическая стружка	12 01 01	0	0,19	3 мес.	РМУ
Огарки сварочных электродов	12 01 13	0	1,274	3 мес.	ДНС - 1
Отходы полиэтилена, бумаги и картона (упаковочный материал)	15 01 06	0	34,5	3 мес.	ДНС - 1
Отработанные шины	16 01 03	0	4,66	3 мес.	РМУ
Металлолом	17 04 07	0	9,29	3 мес.	РМУ
Строительные отходы	17 09 04	0	25	3 мес.	РМУ
Катиониты	19 09 05	0	35	3 мес.	ПГ - 1
Отработанные сальники	19 12 04	0	0,19	3 мес.	ДНС - 1
Портативное оборудование и оргтехника	20 01 36	0	0,1	3 мес.	ПГ - 1
Отходы древесины	20 01 38	0	1,8	3 мес.	ДНС - 1, ПГ - 1
Отходы пластика	20 01 39	0	0,27	3 мес.	ДНС - 1
Твердые бытовые отходы	20 03 01	0	42,75	3 мес.	ДНС, ДНС - 1, ПГ - 1, ПГ - 2, столовая
Всего, неопасные отходы:		0	155,024		





Сведения о производственном контроле при обращении с отходами.

Производственный контроль при обращении с отходами основан на внедрении эффективной системы управления отходами, которая включает в себя документальное и организационно-техническое сопровождение каждого вида отхода с момента образования и до момента захоронения (складирования) или передачи другому лицу. Кроме того, при складировании отходов на территории предприятия, основным видом контроля воздействия отходов на окружающую среду является система мониторинга атмосферного воздуха, почвенного покрова и подземных вод.

Согласно пункту 1 статье 347 Экологического Кодекса РК от 400-VI лица, осуществляющие операции по восстановлению или удалению опасных отходов, образователи опасных отходов, субъекты предпринимательства, осуществляющие деятельность по сбору, транспортировке и (или) обезвреживанию опасных отходов, обязаны осуществлять хронологический учет количества, вида, происхождения отходов, пунктов назначения, частоты сбора, метода транспортировки и метода обращения, предусмотренных в отношении опасных отходов, и предоставлять эту информацию в уполномоченный орган в области охраны окружающей среды в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи.

Учетные записи по опасным отходам должны храниться не менее пяти лет, за исключением таких записей у субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность по транспортировке опасных отходов, которые должны храниться не менее двенадцати месяцев.

Лица, указанные в пункте 1 настоящей статьи, обязаны представлять отчет по инвентаризации опасных отходов ежегодно по состоянию на 1 января до 1 марта года, следующего за отчетным, в электронной форме.

Документальное подтверждение завершения операции по управлению опасными отходами должно быть представлено лицами, указанными в пункте 1 настоящей статьи, по запросу уполномоченного органа в области охраны окружающей среды или прежнего владельца отходов.

В целях минимизации экологической опасности и предотвращения отрицательного воздействия на окружающую среду в части образования, транспортировки, утилизации, и захоронения отходов на предприятии налажена система учета и контроля.

Все отходы, образующиеся на предприятии, по мере их накопления вывозятся и сдаются в соответствии с договорами на полигоны или на переработку.





Производственный контроль при обращении с отходами на стадиях образования, временного складирования и передачи отходов сторонним организациям осуществляется экологом предприятия.

Вопросами оформления учетной документации, составлением статистической и другой отчетности занимается специалисты службы ООС.

Использованная промасленная ветошь:

- Раздельно складироваться в специальные контейнеры;
- Отходы по мере заполнения контейнеров передаются специализированной организации;
- Передача отходов оформляется актом приема-передачи;

Образующиеся в процессе эксплуатации транспортных средств и ДЭС отработанные масла:

- Складываются в специальные емкости;
- По мере заполнения передаются специализированной организации;
- Передача отходов оформляется актом приема-передачи;

Образующиеся на производственных объектах металлолом:

- Складываются в специально отделенных местах;
- По мере накопления передаются специализированной организации;
- Процесс передачи отходов сопровождается оформлением накладной;

Образующиеся в процессе эксплуатации транспортных средств отработанные автомобили:

- Складываются в специально отделенных местах;
- По мере накопления передаются специализированной организации;
- Процесс передачи отходов сопровождается оформлением накладной;

Образующиеся на объекте коммунальные отходы (ТБО):

- Складываются в специальные контейнеры;
- Передаются по мере накопления специализированной организации;
- Передача отходов оформляется актом приема-передачи;

Ответственность за мероприятия по безопасному обращению с отходами несет руководитель предприятия.

В целях минимизации экологической опасности и предотвращения отрицательного воздействия на окружающую среду в части образования, обезвреживания, утилизации и захоронения отходов на объекте налажена система внутреннего и внешнего учета и слежения за движением производственных и бытовых отходов.





5. НЕОБХОДИМЫЕ РЕСУРСЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ.

На реализацию Программы управления отходами будут использованы собственные средства.

План финансирования по реализации Программы управления отходами представлен таблицей 5.1.

Таблица 5.1.

План финансирования в рамках реализации Программы управления отходами.

Год	Объем финансирования, тыс. тенге
2027	Согласно бюджета*

*Примечание * - объем финансирования будет уточняться при формировании бюджета на соответствующий год.*

Источником финансирования реализации всех пунктов программы управления отходами является АО «КМК Мунай». Руководством предприятия определяется количество финансовых средств, сроки финансирования, очередность проведения мер, предусмотренных в программе.

5.1. Рекомендуемые мероприятия, направленные на снижение влияния образующихся отходов на состояние окружающей среды.

АО «КМК Мунай» осуществляет свою производственную деятельность в соответствии с требованиями экологического законодательства Республики Казахстан. На предприятии имеются разработанные и согласованные с контролирующими органами в области ООС природоохранные мероприятия, обеспечивающие снижение негативного влияния на окружающую среду и здоровье населения, с учетом внедрения прогрессивных малоотходных технологий, достижений науки и включают в себя:

- снижение количества размещения отходов путем их переработки и повторного использования;

Решающим фактором, обеспечивающим снижение негативного влияния на окружающую среду отходов, размещаемых на предприятии, является процесс их утилизации.

- организацию мест временного хранения отходов, отвечающих санитарным и экологическим требованиям;

Образующиеся отходы вспомогательного производства подлежат временному размещению на территории предприятия. Временное хранение отходов - содержание отходов в объектах размещения отходов с учетом их изоляции и в целях их последующего захоронения, обезвреживания или использования. Места временного складирования отходов - это специально оборудованные места, предназначенные для хранения отходов до момента их вывоза.





До момента вывоза отходов необходимо содержать в чистоте и производить своевременную санитарную уборку урн, контейнеров и площадок размещения и хранения отходов.

Организация и оборудование мест временного хранения отходов включает следующие мероприятия:

- использование достаточного количества специализированной тары для отходов;
- осуществление маркировки тары для временного накопления отходов;
- вывоз, накопление и утилизацию в соответствии с регламентом и паспортом опасности отхода;

Образование отходов производства при эксплуатации насосного оборудования, таких как: отработанные масла, определяется их сроком службы и уменьшение количества этих отходов возможно при правильной эксплуатации оборудования.

Образование таких отходов как металлолом обусловлено проводимыми ремонтными работами в соответствии с технологическим регламентом их срока службы.

Мероприятия по регенерации и утилизации отходов возможны как на собственном предприятии, так и силами сторонних предприятий. Отходы, подлежащие переработке, вывозятся сторонними организациями по итогам проведения тендеров. Отходы, не подлежащие вторичной переработке, вывозятся на утилизацию и захоронение сторонним организациям согласно заключенным договорам.

- проведение исследований, уточнение состава и уровня опасности отходов в случае их изменения;
- организационные мероприятия (инструктаж персонала, назначение ответственных по операциям обращения с отходами, организация селективного сбора отходов и пр.).

Организационные мероприятия включают в себя:

- Проведение инструктажа с персоналом о недопустимости несанкционированного размещения отходов в необорудованных местах.
- Назначение ответственных по обращению с отходами.
- Учет образования и движения отходов
- Своевременное заключение договоров со специализированными предприятиями по вывозу, обезвреживанию, утилизации отходов.

Мероприятия, направленные на снижение влияния образующихся отходов на состояние окружающей среды представлены в таблице 5.1.1.





Таблица 5.1.1.

Рекомендуемые мероприятия, направленные на снижение влияния образующихся отходов на состояние окружающей среды.

№ п/п	Наименование отхода	Мероприятия по снижению влияния образующихся отходов	Срок выполнения	Ожидаемая эффективность
1	2	3	4	5
По организации и оборудованию мест временного хранения отходов, отвечающих предъявленным требованиям				
1	Все виды отходов	Использование достаточного количества специализированной тары для отходов	Постоянно	Уменьшение воздействия на окружающую среду.
2	Все виды отходов	Осуществлять раздельный сбор отходов с последующей передачей на утилизацию или повторное использование.	Постоянно	Уменьшение объема образующихся отходов тары и упаковки
3	Все виды отходов	Осуществление маркировки тары для временного накопления отходов.	Постоянно	Исключение смешивание отходов различного уровня опасности.
4	Все виды отходов	Проведение регулярной уборки на территории предприятия	Постоянно	Снижение потенциальной возможности загрязнения окружающей среды
По вывозу				
1	Все виды отходов	Своевременно вывозить образующиеся отходы на оборудованные полигоны.	Постоянно	Снижение объемов накопления отходов на территории предприятия
2	отработанные масла	Образование отходов производства при эксплуатации автотранспорта определяется их сроком службы и уменьшение количества этих отходов возможно при правильной эксплуатации перечисленного оборудования.	Постоянно	Снижение объемов накопления отходов на территории предприятия
По проведению исследований				
1	Все виды отходов	Ведение производственного экологического контроля, уточнение состава уровня опасности образующихся отходов.	Постоянно	Выбор оптимального способа обработки, переработки, утилизации.





1	2	3	4	5
Организационные				
1	Все виды отходов	Проведение инструктажа с персоналом о недопустимости несанкционированного размещения отходов в необорудованных местах.	Ежегодно	Уменьшение воздействия на окружающую среду. Исключение преднамеренных нарушений.
2	Все виды отходов	Назначение ответственных по обращению с отходами.	Ежегодно	Контроль за движением отходов.
3	Все виды отходов	Учет образования и движения отходов	Постоянно	Контроль за движением отходов.
4	Все виды отходов	Своевременное заключение договоров со специализированными предприятиями по вывозу, обезвреживанию, утилизации и захоронению отходов.	Ежегодно	Уменьшение воздействия на окружающую среду.
Ведение отчетной документации				
1	Все виды отходов	Своевременная разработка нормативных документов	Постоянно	Своевременный контроль и принятие мер по уменьшению объемов образования отходов.





5.2. Система сбора и обезвреживания утилизируемых отходов.

Сбор и накопление отходов производства и потребления.

Образующиеся отходы на площадке месторождения Мортук до вывоза по договорам, временно накапливаются и хранятся на территории месторождения в специально отведенном месте:

- Тара из-под ЛКМ собирается в контейнеры и вывозится специализированным предприятием по договору.
- Огарки сварочных электродов собираются в контейнеры и вывозятся специализированным предприятием по договору.
- Металлолом собирается в контейнеры и вывозится специализированным предприятием по договору.
- Коммунальные отходы собираются в контейнеры и вывозятся специализированным предприятием по договору.
- Промасленные отходы (обтирочная ветошь) собираются в контейнеры и вывозятся специализированным предприятием по договору.
- Нефтешлам собирается в контейнеры и вывозится специализированным предприятием по договору.
- Отработанные масла собираются в контейнеры и вывозятся специализированным предприятием по договору.
- Отработанные фильтры собираются в контейнеры и вывозятся специализированным предприятием по договору.
- Отработанные аккумуляторы собираются в контейнеры и вывозятся специализированным предприятием по договору.
- Отработанные люминесцентные лампы собираются в контейнеры и вывозятся специализированным предприятием по договору.
- Тара (бумага, картон) собирается в контейнеры и вывозится специализированным предприятием по договору.
- Тара из-под химреактивов собирается в контейнеры и вывозится специализированным предприятием по договору.
- Бочки из-под масел собираются в контейнеры и вывозятся специализированным предприятием по договору.
- Отходы пластика собираются в контейнеры и вывозятся специализированным предприятием по договору.





Паспортизация отходов.

Паспортизация отходов проводится согласно нормативным документам, действующим на территории Республики Казахстан.

На рассматриваемом объекте проводится паспортизация всех видов твердых отходов, которые образуются и размещаются на объектах. Уровень опасности и паспорт отходов определяются экспериментальным путем независимой лабораторией, а также по литературным источникам. В паспорте отражена основная информация об отходе: наименование, перечень опасных свойств, состав, токсичность и меры предосторожности при обращении с отходом.

Требования к транспортировке отходов.

Транспортировка отходов производится на договорной основе со специализированными организациями в специально оборудованном транспорте, исключающем возможность потерь по пути следования и загрязнения окружающей среды, а также обеспечивающем удобства при перегрузке.

При транспортировке промышленных отходов не допускается присутствие посторонних лиц, кроме водителя и сопровождающего персонала подразделения.

Транспортировка опасных отходов допускается при следующих условиях:

- 1) наличие соответствующих упаковки и маркировки опасных отходов для целей транспортировки;
- 2) наличие специально оборудованных и снабженных специальными знаками транспортных средств;
- 3) наличие паспорта опасных отходов и документации для транспортировки и передачи опасных отходов с указанием количества транспортируемых опасных отходов, цели и места назначения их транспортировки;
- 4) соблюдение требований безопасности при транспортировке опасных отходов, а также к выполнению погрузочно-разгрузочных работ.

Порядок упаковки и маркировки опасных отходов для целей транспортировки устанавливается законодательством Республики Казахстан о транспорте.

Порядок транспортировки опасных отходов на транспортных средствах, требования к выполнению погрузочно-разгрузочных работ и другие требования по обеспечению экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности определяются нормами и правилами, утверждаемыми уполномоченным государственным органом в области транспорта и коммуникаций и согласованными с уполномоченным органом в области охраны окружающей среды и государственным органом в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.





С момента погрузки опасных отходов на транспортное средство, приемки их физическим или юридическим лицом, осуществляющим транспортировку опасных отходов, и до выгрузки их в установленном месте из транспортного средства ответственность за безопасное обращение с такими отходами несет транспортная организация или лицо, которым принадлежит такое транспортное средство.

Удаление (переработка, утилизация или захоронение).

Все виды отходов производства и потребления по договору передаются специализированным подрядным организациям для переработки/утилизации.

Рекомендации к системе сбора и обезвреживания утилизируемых отходов.

- ***Отходы ЛКМ.***

Процесс образования: образуются в результате проведения лакокрасочных работ.

Сбор: в металлических емкостях с закрытой крышкой на площадке.

Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для термической переработки.

- ***Промасленная ветошь.***

Процесс образования: после использования чистой ветоши в качестве обтирочного материала.

Сбор: в металлических емкостях с закрытой крышкой на площадке.

Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: производится на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей термической утилизации (сжигание).

- ***Металлолом.***

Процесс образования: при строительстве и монтаже трубопроводов и оборудования.

Сбор: в металлических контейнерах на площадке.

Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для переплава.

- ***Огарки сварочных электродов.***

Процесс образования: при проведении сварочных работ.





Сбор: в металлическом контейнере с плотно закрывающейся крышкой в сварочном цеху.

Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для переплава.

- **Отработанное масло.**

Процесс образования: при эксплуатации автотранспорта, технологического оборудования.

Сбор: в закрытых металлических бочках на площадке.

Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: предусматривается технология регенерации, повторное использование.

- **Коммунальные отходы**

Процесс образования: в процессе жизнедеятельности работников предприятия.

Сбор: в металлических/пластиковых контейнерах, огражденные с 3 сторон.

Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: часть утилизируется термическим методом на печи. Несжигаемая часть передается для сортировки и захоронения.

- **Нефтешлам**

Процесс образования: образуется после зачистки резервуаров.

Сбор: собирается в специально отведенном месте в специальные закрытые контейнеры, емкости.

Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями. Нефтешлам перерабатывается методом термической десорбции.

- **Отработанные аккумуляторы**

Процесс образования: образуются после истечения срока годности при эксплуатации ДЭС (дизельная электростанция), находящегося на балансе автотранспорта.

Сбор: собираются и накапливаются в специальные закрытые контейнеры, установленные на площадке.





Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: для дальнейшей переработки способом разборки на компоненты, сортировки с последующей переработкой вторичного сырья/утилизация на полигон.

- ***Отработанные люминесцентные лампы***

Процесс образования: образуются вследствие истощения ресурса времени работы в процессе освещения открытых площадок, производственных и административных помещений предприятия.

Сбор: собираются и накапливаются в специальные закрытые контейнеры, установленные на площадке.

Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: производится на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей термодемеркуризации.

- ***Отработанные фильтры***

Процесс образования: образуются при различных вспомогательных, ремонтных и эксплуатационных работах, в системе вентиляции, отопления, кондиционирования и другого технологического оборудования.

Сбор: собираются и накапливаются в специальные закрытые контейнеры, установленные на площадке.

Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: производится на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей утилизации (инсинерация).

- ***Тара из-под химреактивов***

Процесс образования: образуется в результате осуществления деятельности химлаборатории.

Сбор: накапливается в металлическом контейнере, установленном на площадке.

Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: производится на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей вторичной переработки стекла.

- ***Отходы пластика***

Процесс образования: образуется при использовании пластиковой тары.





Сбор: накапливается в металлическом контейнере, установленном на площадке.

Транспортировка: производится на договорной основе со специализированными организациями.

Обезвреживание/восстановление/удаление: осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для для дальнейшей переработки/сортировки с последующим вторичным использованием.

Данные по этапам технологических циклов опасных отходов представлены в таблице 5.2.1.





Таблица 5.2.1

Этапы технологического цикла	Шлам после очистки технологических емкостей	Отработанная соляная кислота	Использованная тара из-под ЛКМ	Отработанные масла	Тара из-под химреактивов	Бочки из-под масел	Промасленная ветошь	Отработанные фильтры	Отработанные аккумуляторы	Отработанные люминесцентные лампы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Образование	Образуется после зачистки резервуаров	Образуется после очистки котлов паровых установок и котельной промбазы.	Образуется при проведении покрасочных работ	Образуется при работе дизель-генераторов, автотранспорта.	Образуется в результате осуществления деятельности химлаборатории	Образуются при профилактических и ремонтных работах автотранспорта, спецтехники после замены масел, при переливе масла в емкости.	Образуется при обслуживании автотранспорта, ДЭС, станков	Образуются при замене масляных фильтров двигателей дизель-генераторов, компрессоров, спецтехники.	Образуются после истечения срока годности при эксплуатации	Образуются вследствие истечения ресурса времени работы в процессе освещения открытых площадок, производственных и административных помещений предприятия.
Сбор или накопление	Собирается в специально отведенном месте в специальные закрытые контейнеры, емкости	Собирается в специально отведенном месте в специальные закрытые контейнеры, емкости	Собирается на площадке проведения работ и затем вывозится	Отработанное масло накапливается в бочках на объектах его образования	Собираются и накапливаются в специальные закрытые контейнеры	Собирается в специально отведенном месте в специальные контейнеры	Накапливается в металлических емкостях для промасленной ветоши	Собираются и накапливаются в специальные закрытые контейнеры	Собираются и накапливаются в специальные закрытые контейнеры	Собираются в закрытую емкость, установленную в малодоступном месте, в целях безопасности.
Идентификация	Проводится идентификация по классификатору отходов РК № 314 от 6 августа 2021 г.									
Сортировка (с обезвреживанием)	Смещения не производится	Смещения не производится	Смещения не производится	Смещения не производится	Смещения не производится	Смещения не производится	Смещения не производится	Смещения не производится	Смещения не производится	Смещения не производится
Паспортизация	В соответствии со ст. 343 Экологического кодекса на опасные отходы должны быть разработаны паспорта. Форма паспорта опасных отходов утверждается уполномоченным органом в области охраны окружающей среды, заполняется отдельно на каждый вид опасных отходов и представляется в порядке, определяемом статьей 384 настоящего Кодекса, в течение трех месяцев с момента образования отходов.									
Упаковка (маркировка)	Нефтедержащие отходы упаковываются в металлические контейнеры или бочки	Упаковываются в специальные контейнеры	Упаковываются в специальные контейнеры	Ёмкости для сбора маркируются	Упаковываются в специальные контейнеры	Упаковываются в специальные контейнеры	Ёмкости для сбора маркируются	Упаковываются в специальные контейнеры	Упаковываются в специальные контейнеры	Упаковываются в специальные контейнеры
Транспортирование	Специальным автотранспортом вывозится на спец предприятие по договору	Специальным автотранспортом вывозится на спец предприятие по договору	Специальным автотранспортом вывозится на спец предприятие по договору	Специальным автотранспортом вывозится на спец предприятие по договору	Специальным автотранспортом вывозится на спец предприятие по договору	Специальным автотранспортом вывозится на спец предприятие по договору	Специальным автотранспортом вывозится на спец предприятие по договору	Специальным автотранспортом вывозится на спец предприятие по договору	Специальным автотранспортом вывозится на спец предприятие по договору	Специальным автотранспортом вывозится на спец предприятие по договору
Складирование	Сдача по договору специализированному предприятию для складирования на полигон	Сдача по договору специализированному предприятию	Сдача по договору специализированному предприятию для складирования на полигон	Сдача по договору специализированному предприятию для складирования на полигон	Сдача по договору специализированному предприятию для складирования на полигон	Сдача по договору специализированному предприятию для складирования на полигон	Сдача по договору специализированному предприятию для складирования на полигон	Сдача по договору специализированному предприятию для складирования на полигон	Сдача по договору специализированному предприятию для складирования на полигон	Сдача по договору специализированному предприятию для складирования на полигон





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Хранение	Сдача по договору специализированному предприятию	Сдача по договору специализированному предприятию	Сдача по договору специализированному предприятию	Сдача по договору специализированному предприятию	Сдача по договору специализированному предприятию	Сдача по договору специализированному предприятию	Сдача по договору специализированному предприятию	Сдача по договору специализированному предприятию	Сдача по договору специализированному предприятию	Сдача по договору специализированному предприятию
Удаление (Утилизация или захоронение)	Осуществляется на договорной основе со специализированными организациями. Нефтешлам перерабатывается методом термической десорбции.	Осуществляется на договорной основе со специализированными организациями.	Осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для термической переработки.	Осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей реализации, предусматривается технология регенерации, повторное использование.	Осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей вторичной переработки стекла.	Осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей утилизации (инсинерация).	Осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей термической утилизации (сжигание).	Осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей утилизации (инсинерация).	Осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей переработки способом разборки на компоненты, сортировки с последующей переработкой вторичного сырья/утилизация на полигон.	Осуществляется на договорной основе со специализированными организациями для дальнейшей термодемеркуризации.





6. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ.

Разрабатываемые мероприятия соответствуют современным технически осуществимым и экономически целесообразным методам снижения образования отходов, условиям энергоснабжения объекта, не приведут к снижению надежности оборудования и будут обеспечены необходимыми финансовыми и материально-техническими ресурсами.

Реализация запланированных мероприятий позволит:

- Улучшить существующую систему управления отходами;
- Увеличить долю передаваемых отходов сторонним предприятиям для дальнейшего обращения с ними;
- Снизить уровень вредного воздействия отходов на окружающую среду;
- Обеспечить экологически безопасное накопление отходов на 2027 год.

План мероприятий по реализации программы представлен в таблице 6.1.





Таблица 6.1.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ожидаемые результаты (качественный/количественный)	Форма завершения	Ответственные за исполнение	Срок исполнения	Ориентировочная стоимость	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель Программы: постепенное сокращение объема образуемых отходов							
1	Сбор, транспортировка и утилизация отходов производства и потребления,	<i>Качественный показатель:</i> Выполнение законодательных требований/100% Исключение несанкционированного загрязнения окружающей среды. Передача отходов в специализированные компании на утилизацию. Уменьшение объема накопления отходов. <i>Количественный показатель:</i> Отходы, подлежащие дальнейшей передачи, будут переданы на утилизацию/100%	Предотвращение загрязнения земель, территории предприятия	Эколог, руководители производственных отделов	01.01-31.12.2027 г.	Согласно бюджета	собственные средства
2	Осуществление маркировки тары для временного накопления отходов.	Исключение смешивание отходов различного уровня опасности	Разделение отходов	Эколог, руководители производственных отделов	01.01-31.12.2027 г.	Согласно бюджета	собственные средства
3	Назначение ответственных по обращению с отходами.	Контроль за движением отходов.	Журнал по учету образования и движения отходов	Эколог, руководители производственных отделов	01.01-31.12.2027 г.	Согласно бюджета	собственные средства
4	Ведение производственного экологического контроля, уточнение состава и уровня опасности образующихся отходов.	Выбор оптимального способа обработки, переработки, утилизации.	Отчет по ПЭК	Эколог	01.01-31.12.2027 г.	Согласно бюджета	собственные средства





1	2	3	4	5	6	7	8
5	Проведение инструктажа с персоналом о недопустимости несанкционированного размещения отходов в необорудованных местах.	Уменьшение воздействия на окружающую среду. Исключение преднамеренных нарушений.	Журнал регистрации инструктажа	Эколог, руководители производственных отделов	01.01-31.12.2027 г.	Согласно бюджета	собственные средства
6	Своевременная разработка нормативных документов	Своевременный контроль и принятие мер по уменьшению объемов образования отходов.	Нормативный документ, согласованный в уполномоченном гос.органе	Эколог	01.01-31.12.2027 г.	Согласно бюджета	собственные средства
7	Использование малоотходных или безотходных технологий в строительстве объектов, а также уменьшение образования отходов в источнике посредством проектирования, вариантов материально-технического снабжения и выбора подрядчиков	Уменьшение накопления отходов	Предотвращение загрязнения земель	Эколог	01.01-31.12.2027 г.	Согласно бюджета	собственные средства





НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.

- 1) Экологический кодекс Республики Казахстан, от 02.01.2021 г. №400-VI.
- 2) Приказ и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 9 августа 2021 года № 318 «Об утверждении Правил разработки программы управления отходами».
- 3) Приказ и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 19 июля 2021 г. №261 «Об утверждении Правил разработки и утверждения лимитов накопления отходов и лимита захоронения отходов, представления контроля отчетности по управлению отходами».
- 4) Приказ Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 22 июня 2021 г. №206 «Об утверждении методики расчетов накопления накопления отходов и лимитов захоронения отходов».
- 5) Приказ и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 2 декабря 2021 г. №482 «Об утверждении Требований к раздельному сбору отходов, в том числе к видам или группам (совокупности видов) отходов, подлежащих обязательному раздельному сбору с учетом технической, экономической и экологической целесообразности».
- 6) Приказ Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 7 сентября 2021 г. №361 «Об утверждении перечня видов отходов для захоронения на полигонах различных классов».
- 7) Приказ и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 6 августа 2021 года № 314 «Об утверждении Классификатора отходов».
- 8) Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 апреля 2015 года № 546 «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом».
- 9) Приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 17 апреля 2015 года № 460 «Об утверждении Правил перевозки опасных грузов автомобильным транспортом и перечня опасных грузов, допускаемых к перевозке автотранспортными средствами на территории Республики Казахстан».
- 10) Приложение 16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. № 100-п «Методика разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления».





ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Расчет лимитов накопления отходов на 2027 год.





Расчет количества образующихся отходов произведен на основании технологического регламента работы предприятия и технических характеристик установленного оборудования, утвержденных норм расхода сырья, удельных норм образования отходов по отрасли и удельных показателей по справочным данным.

Расчет общего количества отходов, образующихся в процессе производственной деятельности АО «КМК Мунай», проведен на основании:

- Данных о расходных материалах, необходимых для расчета образования того или иного вида отхода;
- Согласно технических характеристик установленного оборудования, утвержденных норм расхода сырья, удельных норм образования отходов по отрасли и удельных показателей по справочным данным;
- «Методики разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления» Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. № 100-п;
- «Методики расчета лимитов накопления отходов и лимитов захоронения отходов», утвержденная приказом Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 22 июня 2021 года № 206;
- РНД 03.1.0.3.01-96 «Порядок нормирования объемов образования и размещения отходов производства».

1. Шлам после очистки технологических емкостей

Данный вид отхода не нормируется Методикой разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. №100-п., поэтому норматив накопления принимается по прогнозным данным предприятия. Предполагаемый объем накопления – **1492 т/год.**

2. Отработанная соляная кислота

Данный вид отхода не нормируется Методикой разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. №100-п., поэтому норматив накопления принимается по прогнозным данным предприятия. Предполагаемый объем накопления отработанной соляной кислоты – **1,37 т/год.**

3. Тара из-под лакокрасочных материалов

Расчет норматива накопления произведен согласно методике разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления. Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008г. № 100-п.

Норма накопления отхода определяется по формуле:

$$N = \sum M_i \times n + \sum M_{ki} \times a_i, \text{ т/год}$$

где:

M_i - масса i -го вида тары, т/год.

n - число видов тары.





M_{ki} - масса краски в i -ой таре.

α_i - содержание остатков краски в i -той таре в долях от M_{ki} (0.01-0.05).

$N = 0,002 \times 700 + 0,02 \times 0,05 = 1,401$ т/год

Количество тары из-под лакокрасочных материалов составит - **1,401 т/год.**

4. Отработанные масла (моторное и трансмиссионное)

Расчет норматива накопления произведен согласно методике разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления. Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008 г. № 100-п.

Расчет количества отработанного моторного масла ($M_{отх}$) выполнен с использованием формулы:

$$M_{отх} = \sum N_i \times V_i \times k \times p \times L / L_n \times 10^{-3}$$

где:

N_i – автомашин * -ой марки, шт.;

V_i - объем масла, заливаемого в машину i -ой марки при ТО, л;

L - средний годовой пробег машины * -ой марки, тыс. км/год;

L_n - норма пробега машины i -ой марки до замены масла, тыс. км;

k - коэффициент полноты слива масла, $k=0,9$;

p - плотность отработанного масла, $P=0,9$ кг/л.

Модель техники	Количество машин данной модели (штук)	Объем заливки масла в двигатель данной модели (литров)	Средний годовой пробег единицы автотранспорта с двигателем данной модели (тыс. км/год)	Норма пробега данной марки машины до замены масла (тыс. км/год)	Объем накопления отработанного масла (т/год)
КРАЗ 65101	8	32	30	30	0,20736
УРАЛ 4320	5	22	30	30	0,0891
Погрузчик	4	20	30	30	0,0648
Итого					0,37

Расчет количества отработанного трансмиссионного масла ($M_{отх}$) выполнен с использованием формулы:

$$M_{отх} = \sum N_i \times V_i \times k \times p \times L / L_n \times 10^{-3}$$

где:

N_i – автомашин * -ой марки, шт.;

V_i - объем масла, заливаемого в машину i -ой марки при ТО, л;

L - средний годовой пробег машины * -ой марки, тыс. км/год;

L_n - норма пробега машины i -ой марки до замены масла, =60000 тыс. км;

k - коэффициент полноты слива масла, $k=0,9$;

p - плотность отработанного масла, $P=0,9$ кг/л.

Модель техники	Количество машин данной модели (штук)	Объем заливки масла в двигатель данной модели (литров)	Средний годовой пробег единицы автотранспорта с двигателем данной модели (тыс. км/год)	Объем накопления трансмиссионного масла (т/год)
КРАЗ 65101	8	20	30	0,065
УРАЛ 4320	5	8,5	30	0,035
Погрузчик	4	45	30	0,146
Итого				0,246

Предполагаемое общее количество отработанных масел составит – **0,616 т/год.**

5. Тара из-под химических реактивов

Расчет норматива накопления произведен согласно методике разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления. Приложение





№16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008г. № 100-п.

$$M_{\text{тары}} = N \times m, \text{ т/год}$$

где:

N - Количество тары данного объема - шт./год;

m - средняя масса единичной тары, т.

Количество использованной тары зависит от расхода сырья.

$$M = 100 \times 0,005 = 0,5 \text{ т/год}$$

Предполагаемое количество тары из-под химических реактивов составит - **0,5 т/год.**

6. Бочки из-под масла

Расчет норматива накопления произведен согласно методике разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления. Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008г. № 100-п.

Норма накопления отхода определяется по формуле:

$$N = \sum M_i \times n + \sum M_{ki} \times \alpha_i, \text{ т/год}$$

где:

M_i - масса i-го вида тары, т/год.

n - число видов тары.

M_{ki} - масса масла в i-ой таре.

α_i - содержание остатков масла в i-той таре в долях от M_{ki} (0.01-0.05).

$$N = 0,01 \times 100 + 0,06 \times 0,05 = 1,003 \text{ т/год}$$

Предполагаемый объем накопления тары из-под лакокрасочных материалов составит - **1,003 т/год.**

7. Промасленная ветошь

Расчет норматива накопления произведен согласно методике разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления (Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008г. № 100-п).

Обтирочная ветошь будет образовываться при очередном и сезонном техническом обслуживании насосов, компрессоров, текущем ремонте автомобилей.

Нормативное количество отхода определяется исходя из поступающего количества ветоши (M_o , т/год), норматива содержания в ветоши масел (M) и влаги (W):

$$N = M_o + M + W, \text{ т/год},$$

где:

$$M_o = 0,5$$

$$M = 0,12 \times M_o$$

$$W = 0,15 \times M_o$$

$$M = 0,12 \times 0,5 = 0,06 \text{ т/год}$$

$$W = 0,15 \times 0,5 = 0,075 \text{ т/год}$$

$$N = 0,5 + 0,06 + 0,075 = 0,635 \text{ т/год}$$

Предполагаемое количество промасленной ветоши – **0,635 т/год.**

8. Отработанные фильтры

Расчет норматива накопления произведен согласно методике разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления. Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008 г. № 100-п.

Расчет норматива образования отработанных фильтров, образующихся при эксплуатации автотранспорта, производится по формуле:





$$M = N_i \times n_i \times m_i \times Li / L_{ni} \times 10^{-3}, (\text{т/год}),$$

где:

N_i - количество автомашин i -й марки, шт.;

n_i - количество фильтров, установленных на автомашине i -ой марки, шт.;

m_i - вес одного фильтра на автомашине i -ой марки, кг;

Li - средний годовой пробег автомобиля i -ой марки, тыс. км. год;

L_{ni} - норма пробега подвижного состава i -ой марки до замены фильтровальных элементов, тыс. км.

Модель техники	Количество автомобилей данной марки (штук)	Масса фильтра данной модели (кг)	Количество фильтров (штук)	Годовой пробег Транспорта данной марки (тыс.км)	Нормативный пробег до замены фильтра транспорта данной марки (тыс. км)	Объем накопления отработанных фильтров (т/год)
КРАЗ 65101	8	0,5	2	30	15	0,016
УРАЛ 4320	5	0,5	2	30	15	0,01
Погрузчик	4	0,5	2	30	15	0,008
Итого						0,034

Прогнозный объем накопления отработанных фильтров от оборудования – 0,02 т/год.

Предполагаемое количество отработанных фильтров составит – **0,054 т/год.**

9. Отработанные аккумуляторы

Расчет норматива накопления произведен согласно методике разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления. Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008 г. № 100-п.

Норма образования отхода рассчитывается исходя из числа аккумуляторов (n) для группы (1) автотранспорта, срока (r) фактической эксплуатации (2 года для автотранспорта, 3 года для тепловозов, 15 лет для аккумуляторов подстанций), средней массы (m_i) аккумулятора и норматива зачета (a) при сдаче (80-100%), производится по формуле:

$$N = \sum n_i \times m_i \times a \times 10^{-3} / r, \text{ т/год}$$

Модель техники	Количество автомобилей данной марки (штук)	Количество аккумуляторов для данной модели (шт.)	Срок фактической эксплуатации (лет)	Средняя масса аккумулятора (кг)	Норматив зачета при сдаче (%)	Объем накопления отработанных аккумуляторов (т/год)
КРАЗ 65101	8	2	2	20	1	0,16
УРАЛ 4320	5	2	2	20	1	0,1
Погрузчик	4	2	2	20	1	0,08
Итого:						0,34

Прогнозный объем накопления отработанных аккумуляторов от оборудования-0,03 т/год.

Предполагаемое количество отработанных аккумуляторов составит – **0,37 т/год**

10. Отработанные лампы

Расчет норматива накопления произведен согласно методике разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления. Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008г. № 100-п.

Норма образования отработанных ламп (N) рассчитывается по формуле:

$$N = n \times T / T_p, \text{ шт./год},$$

$$M = n \times m \times T \times 10^{-3} / T_p, \text{ т/год}$$

где:

n - количество работающих ламп данного типа;

T_p - ресурс времени работы ламп, ч (для ламп типа ЛБ $T_p = 4800-15000$ ч, для ламп типа ДРЛ $T_p = 6000-15000$ ч);





Т - время работы ламп данного типа ламп в году, ч.

Отработанные лампы марки ЛБ:

$$N = 370 \times 6500 / 15000 = 154 \text{ шт./год}$$

210 г. – средний вес одной лампы

$$M = 370 \times 6500 \times 210 \times 10^{-6} / 15000 = 0,03240 \text{ т/год}$$

Отработанные лампы марки ДРЛ:

$$N = 175 \times 2500 / 15000 = 30 \text{ шт./год}$$

400 г. – средний вес одной лампы

$$M = 175 \times 2500 \times 400 \times 10^{-6} / 15000 = 0,01133 \text{ т/год}$$

Предполагаемое количество всех отработанных ламп составит - 184 лампы или **0,042 т/год**.

11. Металлическая стружка

Данный вид отхода не нормируется Методикой разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. №100-п., поэтому норматив накопления принимается по прогнозным данным предприятия.

Предполагаемый объем накопления – **0,19 т/год**.

12. Огарки сварочных электродов

Расчет норматива накопления произведен согласно методике разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления. Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008г. № 100-п.

Норма накопления отхода составляет:

$$N = \text{Мост} \times a, \text{ т/год}$$

где:

Мост - фактический расход электродов, т/год;

a - остаток электрода, a = 0.015 от массы электрода.

$$N = 25,48 \times 0,015 = 1,274 \text{ т/год}$$

Предполагаемое количество огарков сварочных электродов составит **1,274 т/год**.

13. Отходы полиэтилена, бумаги и картона (упаковка)

Данный вид отхода не нормируется Методикой разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. №100-п., поэтому норматив накопления принимается по прогнозным данным предприятия.

Предполагаемый объем накопления – **34,5 т/год**.

14. Отработанные шины

Расчет норматива накопления произведен согласно методике разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления. Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008 г. № 100-п.

Отработанные шины образуются в результате эксплуатации автотранспорта и строительной техники, при замене шин, шиномонтажных и шиноремонтных работах.

$$\text{Мотх} = 0.001 \times \text{Пср} \times K \times k \times M / H, \text{ т/год}$$

где:

Пср - среднегодовой пробег машины, тыс.км;

K - количество машин, шт.;

k – количество шин, шт.;

M – масса шин, кг;

H – нормативный пробег шины, тыс. км.





Модель техники	Количество автомобилей с шинами данной марки (штук)	Количество шин установленных на данной марке автомобиля (штук)	Масса Одной шины (кг)	Среднегодовой пробег автомобилей с шинами данной марки (тыс. км)	Нормативный пробег автомобилей с шинами данной марки (тыс. км)	Объем накопления отработанных шин (т/год)
КРАЗ 65101	8	6	81	30	55	2,12
УРАЛ 4320	5	6	81	30	55	1,32
Погрузчик	4	4	140	30	55	1,22
Итого						4,66

Предполагаемое количество отработанных шин составит – **4,66 т/год.**

15. Металлолом

Металлолом образуется при проведении ремонтно-профилактических и строительных работ; при производстве сварочных работ, а также при проведении ремонтных работ автотранспорта и строительной техники. Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008г. № 100-п.

Норма образования лома при ремонте автотранспорта рассчитывается по формуле:

$$N = n \times a \times M [13,15], \text{ т/год,}$$

где:

n - число единиц конкретного вида транспорта, использованного в течение года;

a - нормативный коэффициент образования лома (для легкового транспорта, a =0,016, для грузового транспорта, a =0,016, для строительного транспорта, a =0,0174);

M - масса металла (т) на единицу автотранспорта (для легкового транспорта M =1,33, для грузового транспорта M =4,74, для строительного транспорта M =11,6).

$$N = 17 \times 0,016 \times 4,74 = 1,29 \text{ т/год}$$

Прогнозный объем накопления металлолома по месторождению – 8 т/год.

Предполагаемый общий объем накопления - **9,29 т/год.**

16. Строительные отходы

Данный вид отхода не нормируется Методикой разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. №100-п., поэтому норматив накопления принимается по прогнозным данным предприятия.

Предполагаемый объем накопления – **25 т/год.**

17. Катиониты

Данный вид отхода не нормируется Методикой разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. №100-п., поэтому норматив накопления принимается по прогнозным данным предприятия.

Предполагаемый объем накопления – **35 т/год.**

18. Отработанные сальники

Данный вид отхода не нормируется Методикой разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. №100-п., поэтому норматив накопления принимается по прогнозным данным предприятия.

Предполагаемый объем накопления – **0,19 т/год.**

19. Портативное оборудование и оргтехника

Данный вид отхода не нормируется Методикой разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. №100-п., поэтому норматив накопления принимается по прогнозным данным предприятия.





Предполагаемый объем накопления – **0,1 т/год.**

20. Отходов древесины

Данный вид отхода не нормируется Методикой разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. №100-п., поэтому норматив накопления принимается по прогнозным данным предприятия. Замена поддонов-палет, и других деревянных изделий, производится по мере потери их потребительских свойств.

Предполагаемый объем накопления отходов древесины составит - **1,8 т/год.**

21. Отходы пластика

Данный вид отхода не нормируется Методикой разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. №100-п., поэтому норматив накопления принимается по прогнозным данным предприятия.

Предполагаемый объем накопления – **0,27 т/год.**

22. Твёрдые бытовые отходы

Приложение №16 к приказу Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 18.04.2008г. № 100-п. Норма образования бытовых отходов (т/год) определяется с учетом удельных санитарных норм образования бытовых отходов на промышленных предприятиях – 0,3 м3/год на человека (0,0008 м3/день). Количество рабочих 570 человек.

Количество образования коммунальных отходов определяется по формуле:

$$Q_{ТБО} = P * M * \rho,$$

где: P - норма накопления отходов на 1 чел. в год, 0,3 м3/чел (0,0008 м3/день);

M - численность работающего персонала, чел;

ρ - плотность ТБО, 0,25 т/м3.

Таким образом, количество образуемых твёрдых бытовых отходов составит:

$$M_{к.о} = 0,3 * 570 * 0,25 = 42,75 \text{ т.}$$

Предполагаемый объем накопления ТБО в 2026 году составит – **42,75 т/год.**





ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

**Договоры на осуществление услуг по вывозу и
утилизации отходов.**

**Лицензии специализированных организаций по
переработке, обезвреживанию, утилизации и (или)
уничтожению опасных отходов.**





«СНПС-Ақтобемұнайгаз» АО «СНПС-Ақтобемұнайгаз»
Сыртқы келісім-шарт Внешний договор
тіркелді зарегистрирован

№ 745 РҰ « 26.02.2026 ж.г.

(қолы, подпись)

АО «КМК Мунай»
Департамент правовой
Активности

КЕЛІСІМ ШАРТ ТІРКЕЛГЕН

ДОГОВОР ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Утверждаю *М.И.Исмаилов*

« 25 » 02 2026 г.

Договор № 38/2026

на предоставление услуг по водоотведению

030006, г.Ақтобе, пр. 312 Стрелковой дивизии, 3
«СНПС-Ақтобемұнайгаз» ДАД

« 26 » 02 2026 г.

«СНПС-Ақтобемұнайгаз» АҚ (заңды тұлғаның мемлекеттік қайта тіркелгендігі туралы 2005 жылғы 25.04. анықтама, БСН 931240001060) бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын, 2025 ж. 09.10. №6п-348 сенімхат негізінде әрекет ететін «Ақтобемұнайэнерго» басқармасының бастығы Е.Б. Кужанов мырза бір жағынан және бұдан әрі Тұтынушы деп аталатын, «КМК Мунай» АҚ (заңды тұлғаның мемлекеттік қайта тіркелгендігі туралы 2010 жылғы 29.03 куәлігі, БСН 040440000209), бұдан әрі Тұтынушы деп аталатын, 2025 ж. 18.09. №54 сенімхат негізінде әрекет ететін Сатып алу департаменті директорының орынбасары Исмукашев А.Б. мырза екінші жағынан, (келесі-Шарт) төмендегілер туралы осы Шартты жасасты.

1-тарау. Шартта пайдаланылатын негізгі ұғымдар

1. Шартта мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

- есепке алу аспабы - нормаланған метрологиялық сипаттамалары бар, белгілі бір уақыт аралығы ішінде физикалық шаманың бірлігін шығаратын және сақтайтын, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен суды коммерциялық есепке алу үшін қолдануға рұқсат етілген су көлемін (ауыз су, техникалық, ағынды және басқа да су түрлері) өлшеуге арналған техникалық құрал;
- есепке алу аспаптарын тексеру - есепке алу аспаптарының жай-күйін тексеру, оның техникалық талаптарға сәйкестігін анықтау және растау, көрсеткіштерді алу, сондай-ақ су өлшеу торабында пломбалардың бар-жоғы мен бүтіндігін анықтау үшін Өнім берушінің өкілі орындайтын операциялар жиынтығы;
- есеп айырысу кезеңі - Тұтынушы көрсетілетін қызмет үшін есеп айырысу жүргізетін айдың бірінші күні сағат 00:00-ден бастап айдың соңғы күні сағат

АО «СНПС-Ақтобемұнайгаз» (БИН 931240001060, справка о государственной перерегистрации юридического лица от 25.04.2005 года), в лице начальника управления «Ақтобемұнайэнерго» г-на Кужанова Е.Б., действующего на основании доверенности № 6п-348 от 09.10.2025 года, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны и АО «КМК Мунай» (БИН 040440000209, свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица от 29.03.2010 года) в лице заместителя директора Департамента закупок г-на Исмукашева А.Б., действующего на основании доверенности №54 от 18.09.2025 года, именуемый в дальнейшем Потребитель, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее-Договор) о нижеследующем:

Глава 1. Основные понятия, используемые в Договоре

1.В Договоре используются следующие основные понятия:

- прибор учета - техническое средство для измерения объема воды (питьевой, технической, сточной и других видов вод), имеющее нормированные метрологические характеристики, воспроизводящее и хранящее единицу физической величины в течение определенного интервала времени, разрешенное к применению для коммерческого учета воды в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- проверка приборов учета - совокупность операций, выполняемых представителем Исполнителя для осмотра состояния приборов учета, определения и подтверждения его соответствия техническим требованиям, снятия показаний, а также определения наличия и целостности пломб на водомерном узле;
- расчетный период - период, определенный в Договоре как период времени, равный одному календарному месяцу с 00:00 часов первого дня до 24:00 часов

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*З*¹





24:00-ге дейін күнгізбелік бір айға тең уақыт кезеңі ретінде Шартта айқындалған;
пайдалану жауапкершілігін бөлу шекарасы - тараптардың келісімімен белгіленетін міндеттер белгісі (оларды пайдалану үшін жауапкершілік) бойынша сумен жабдықтау және (немесе) су бұру жүйелерінің элементтерін бөлу орны. Мұндай келісім болмаған кезде пайдалану жауапкершілігін бөлу шекарасы теңгерімдік тиесілікті бөлу шекарасы бойынша белгіленеді;
су тұтыну нормасы - «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 27-бабы 1-тармағының 34) тармақшасына сәйкес жергілікті атқарушы орган айқындайтын нақты елді мекендегі бір адамның, жеке қосалқы шаруашылықтағы жануарлардың тәуліктік қажеттілігін қанағаттандыруға немесе суармалы ауданның бір бірлігіне арналған судың мөлшері;
суды есепке алу торабына жібермеу - Өнім беруші өкілінің сарқынды сулардың сынамаларын алу үшін аумақта орналасқан немесе шаруашылық қарауындағы сумен жабдықтау және су бұру жүйелерінің барлық элементтерінің көрсеткіштерін алу және жұмысқа қабілеттілігін тексеру, техникалық жай-күйін және қауіпсіздігін бақылау үшін суды есепке алу торабына рұқсат беруден Тұтынушының бас тартуы (кедергі келтіру);
теңгерімдік тиесілікті бөлу шекарасы - схемаларда көрсетілетін меншік, шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару белгісі бойынша иелері арасындағы сумен жабдықтау және су бұру жүйелерінің элементтерін бөлу орны;
төлем құжаты - Өнім берушінің ұсынған көрсетілетін қызметтері (тауарлары, жұмыстары) үшін төлемді жүзеге асыру үшін жасалған, соның негізінде төлем жүргізілетін құжат (шот, хабарлама, түбіртек, ескерту-шот);
Тұтынушы - сумен жабдықтаудың және (немесе) су бұрудың реттеліп көрсетілетін қызметтерін пайдаланатын немесе пайдалануға ниеттенетін жеке немесе заңды тұлға;
уәкілетті органның ведомствосы - тиісті табиғи монополиялар салаларында басшылықты жүзеге асыратын мемлекеттік органның ведомствосы.
Осы шартта пайдаланылатын өзге де ұғымдар мен терминдер Қазақстан Республикасының Су кодексіне және Қазақстан Республикасының табиғи монополиялар туралы заңнамасына сәйкес қолданылады.

2-тарау. Шарттың нысаны

2. Шарт талаптарына сәйкес Өнім беруші Тұтынушыға қызметтер көрсетуге міндеттенеді, ал Тұтынушы ұсынылған көрсетілетін қызметтерге осы

последнего дня месяца, за который производится расчет Заказчиком за услугу;
граница раздела эксплуатационной ответственности - место раздела элементов систем водоснабжения и (или) водоотведения по признаку обязанностей (ответственности за их эксплуатацию), устанавливаемое соглашением сторон. При отсутствии такого соглашения граница раздела эксплуатационной ответственности устанавливается по границе раздела балансовой принадлежности;
норма водопотребления - количество воды для удовлетворения суточной потребности одного человека, животных личного подсобного хозяйства или на единицу поливной площади в конкретном населенном пункте, утвержденная местным исполнительным органом в соответствии с подпунктом 34) пункта 1 статьи 27 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан»;
недопуск к узлу учета воды - отказ (воспрепятствование) Потребителя в предоставлении допуска к узлу учета воды для снятия показаний и проверки работоспособности, контроля технического состояния и безопасности всех элементов систем водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории или находящихся в хозяйственном ведении, для отбора проб сточных вод представителя Поставщика;
граница раздела балансовой принадлежности - место раздела элементов систем водоснабжения и водоотведения между владельцами по признаку собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления, которое указывается на схемах;
платежный документ - документ (счет, извещение, квитанция, счет-предупреждение) составленное для осуществления оплаты за предоставленные услуги (товары, работы) Поставщика, на основании которого производится оплата;
Потребитель - физическое или юридическое лицо, пользующееся или намеревающееся пользоваться регулирующими услугами водоснабжения и (или) водоотведения;
ведомство уполномоченного органа - ведомство государственного органа, осуществляющего руководство в соответствующих сферах естественных монополий.
Иные понятия и термины, используемые в настоящем Договоре, применяются в соответствии с Водным кодексом Республики Казахстан и законодательством Республики Казахстан о естественных монополиях.

Глава 2. Предмет Договора

2. В соответствии с условиями договора Поставщик обязуется оказать Потребителю Услуги по водоотведению, а Потребитель обязуется оплачивать





мөлшерде ақы төлеуге міндеттенеді.
3. Ұсынылатын көрсетілетін қызметтердің сипаттамалары мен берілетін судың сапасы Қазақстан Республикасы заңнамасының, санитарлық қағидалардың, мемлекеттік стандарттардың талаптарына сәйкес болуы тиіс.

4. Шарт тұтынушымен жеке тәртіппен оның меншігінде немесе басқа да заңды негіздерде Өнім берушінің техникалық шарттарға сәйкес орындалған елді мекеннің сумен жабдықтау және су бұру жүйелеріне қосылған сумен жабдықтау және (немесе) су бұру жүйелері болған кезде жасалады.

5. Қызмет көрсету режимі - тәулік бойы.

6. Өнім беруші пайдалану жауапкершілігінің шекарасы: су бұру үшін - елді мекеннің су бұру желісіне қосылған жердегі құдық.

3-тарау. Көрсетілетін қызметтерді ұсыну шарттары

7. Қызметтер көрсетуді тоқтата тұру мынадай жағдайларда жүргізіледі:

- 1) авариялық жағдай не азаматтардың өмірі мен қауіпсіздігіне қауіп - қатер төнген;
- 2) Өнім берушінің желісіне өздігінен қосылған;
- 3) есеп айырысу кезеңінен кейінгі екі ай ішінде қызметтер үшін төлем ақы жасалмаған;
- 4) сарқынды сулардың сынамаларын алу үшін аумақта орналасқан немесе шаруашылық жүргізуіндегі сумен жабдықтау және су бұру жүйелерінің барлық элементтерінің көрсеткіштерін алу және жұмысқа қабілеттілігін тексеру, техникалық жай-күйі мен қауіпсіздігін бақылау үшін суды есепке алу аспаптарына Өнім беруші өкілдерін бірнеше рет жібермеу;

5) Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарымен негізделген құбыр жолдарға дезинфекция жүргізу қажет болған жағдайда;

6) Нормативтік құқықтық актілерде және Тараптардың келісімінде көзделген басқа да жағдайларда тоқтатылады.

Осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген жағдайларда қызметтер көрсетуді тоқтата тұру дереу жүргізіледі. Осы тармақтың 3), 4), 5) тармақшаларында көрсетілген жағдайларда Тұтынушы көрсетілетін қызметті көрсетуді ұсынуды тоқтата тұрғанға дейін кемінде бір ай бұрын ескертіледі.

8. Шарттың 7-тармағының 1) және 2) тармақшаларында айтылған жағдайларда пайда болған бұзушылықтарды жойған кезде Тұтынушыны қосу жүргізіледі.

предоставленные услуги в сроки, порядке и размере, определенные настоящим Договором.

3. Характеристики предоставляемых услуг и должны соответствовать требованиям законодательства Республики Казахстан, санитарных правил, государственных стандартов.

4. Договор заключается с Потребителем в индивидуальном порядке при наличии у него в собственности или на иных законных основаниях систем водоснабжения и (или) водоотведения, присоединенных к системам водоснабжения и водоотведения населенного пункта, выполненных в соответствии с техническими условиями Поставщика.

5. Режим предоставления услуг - круглосуточный.

6. Граница раздела эксплуатационной ответственности Поставщика является: по водоотведению - колодец в месте присоединения к сетям водоотведения населенного пункта.

Глава 3. Условия предоставления услуг

7. Приостановление услуг производится в случаях:

- 1) аварийной ситуации либо угрозы жизни и безопасности граждан;
- 2) самовольного присоединения к сетям Поставщика;
- 3) отсутствия оплаты за услуги в течении двух месяцев, следующих за расчетным периодом;
- 4) неоднократного недопущения представителей Поставщика к приборам учета воды для снятия показаний и проверки работоспособности, контроля технического состояния и безопасности всех элементов систем водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории или находящихся в хозяйственном ведении, для отбора проб сточных вод;

5) необходимости проведения дезинфекции трубопроводов, обусловленной требованиями законодательства Республики Казахстан;

6) в других случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами и соглашением Сторон.

Приостановление подачи услуг в случаях, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта производится немедленно. В случаях, указанных в подпунктах 3), 4), 5), настоящего пункта, Потребитель предупреждается не менее, чем за месяц до приостановления подачи услуг.

В случаях, оговоренных подпунктами 1) и 2) пункта 7 Договора, подключение Заказчика производится при устранении и ликвидации возникших нарушений.

8. В случае приостановления предоставления услуг Потребителю за нарушения, предусмотренные подпунктом 3) пункта 7 Договора, подключение производится после погашения долга. При

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3

М





Шарттың 7-тармағының 3) тармақшасында көзделген бұзушылықтар үшін Тұтынушыға көрсетілетін қызметті ұсынуды тоқтата тұрған жағдайда, қосу борышты өтегеннен кейін жүргізіледі. Бірнеше рет ажыратылған жағдайда қосу борышты өтегеннен және қосқаны үшін ақы төлегеннен кейін жүргізіледі. 9. Өнім беруші жоспарлы-алдын алу жөндеуді, сумен жабдықтау және (немесе) су бұру жүйелеріне қызмет көрсету жөніндегі жұмыстарды, жаңа Тұтынушыларды Тұтынушы қосылған сумен жабдықтау және (немесе) су бұру желілеріне қосу жөніндегі жұмыстарды жүргізген жағдайда, Өнім беруші Тұтынушыны кемінде үш жұмыс күні бұрын қызметтерді уақытша тоқтата тұру туралы ескертеді. 10. Тұтынушының өндірістік ағынды суларын Өнім берушінің су бұру жүйелеріне қабылдау Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрінің 2025 жылғы 15 қазандағы № 436 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тізілімінде 2025 жылы 16 қазанда № 37153 болып тіркелген) Елді мекендердің орталықтандырылған су бұру жүйелеріне сарқынды суларды қабылдау қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады. 11. Өнім берушінің аттестатталған зертханасы орындаған талдау нәтижелері бойынша Тұтынушының сарқынды суларындағы зиянды заттардың рұқсат етілген шоғырлануы асып кеткен кезде, Тұтынушы өндірістік сарқынды суларды су бұру жүйесіне ағызуды тоқтатады және зиянды заттардың рұқсат етілген шоғырлануына қол жеткізгенге дейін ластануды төмендету жөнінде шұғыл шаралар қабылдайды. Ластану құрамының артуына әкеп соққан себептерді жойғаннан кейін Тұтынушының өтінімі бойынша Өнім беруші сынамаларды қайта іріктеуді жүргізеді. 4-тарау. Көрсетілетін қызметтерге ақы төлеу тәртібі 12. Осы Шарт бойынша ұсынылған қызметтер үшін ақы төлеу уәкілетті органның ведомствосы бекіткен тарифтер бойынша жүргізіледі. Тарифтерді өзгерту Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жүргізіледі. 13. Егер тараптардың келісімінде өзгеше көзделмесе, Тұтынушы нақты ұсынылған қызметтердің мөлшері үшін ай сайын төлем құжатының негізінде есеп айырысу кезеңінен кейінгі айдың 25-не дейінгі мерзімде төлейді. Есептік кезең бір күнтізбелік айды құрайды. 14. Осы Шарт бойынша болжамды сома - 2026 жылға ҚҚС-сыз 2 902 176 (екі миллион тоғыз	неоднократном отключении подключение производится после погашения долга и внесения платы за подключение. 9. В случае проведения Поставщиком планово-предупредительного ремонта, работ по обслуживанию систем водоснабжения и (или) водоотведения, работ по присоединению новых Потребителей к сетям водоснабжения и (или) водоотведения, к которым присоединен Потребитель, Поставщик предупреждает Потребителя о временной приостановке услуг не менее чем за три рабочих дня. 10. Прием производственных сточных вод Потребителя в системы водоотведения Поставщика осуществляется в соответствии с Правилами приема сточных вод в централизованные системы водоотведения населенных пунктов, утвержденными приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 15 октября 2025 года № 436 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан 16 октября 2025 года №37153). 11. При превышении допустимых концентраций вредных веществ в сточных водах Потребителя по результатам анализа, выполненного аттестованной лабораторией Поставщика, Потребитель прекращает сброс производственных сточных вод в систему водоотведения и принимает срочные меры по снижению загрязнений до достижения допустимых концентраций вредных веществ. После устранения причины, вызвавшей повышение содержания загрязнений, по заявке Потребителя Поставщиком производится повторный отбор проб. Глава 4. Стоимость и порядок оплаты услуг 12. Оплата за предоставленные услуги по настоящему договору производится по тарифам, утвержденным ведомством уполномоченного органа. Изменение тарифов производится в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан. 13. Оплата производится Потребителем ежемесячно за фактически предоставленное количество услуг на основании платежного документа в срок до 25 числа месяца, следующего после расчетного периода, если иное не предусмотрено соглашением сторон. Расчетный период составляет один календарный месяц. 14. Ориентировочная сумма по настоящему договору - на 2026 год составляет 2 902 176 (Два миллиона
--	--





жүз екі мың жүз жетпіс алты) тенгені құрайды. ҚҚС 464 348,16 (төрт жүз алпыс төрт мың үш жүз қырық сегіз) тенге 16 тиын құрайды. ҚҚС есебімен жалпы болжамдық сомасы 3 366 524,16 (үш миллион үш жүз алпыс алты мың бес жүз жиырма төрт) тенге 16 тиын құрайды.	девятьсот две тысячи сто семьдесят шесть) тенге без учета НДС. Сумма НДС составляет 464 348,16 (четыреста шестьдесят четыре тысячи тристо сорок восемь) тенге 16 тиын. Общая ориентировочная сумма составляет 3 366 524,16 (три миллиона тристо шестьдесят шесть тысяч пятьсот двадцать четыре) тенге 16 тиын с учетом НДС.
5-тарау. Көрсетілетін қызметтерді босатуды және тұтынуды есепке алу	Глава 5. Учет отпуска и потребления услуг
15. Көрсетілген сумен жабдықтау және су бұру қызметтерінің көлемі коммерциялық есепке алу аспаптарының көрсеткіштері бойынша айқындалады.	15. Объем предоставленных услуг водоснабжения и водоотведения определяется по показаниям приборов коммерческого учета.
Осы Шартпен қамтылмаған сумен жабдықтау және су бұру қызметтерінің көрсетілген көлемін айқындау тәртібі Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрлыс Министірінің 2025 жылғы 16 қазандағы № 441 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тізілімінде 2025 жылы 20 қазанда № 37164 болып тіркелген) Сумен жабдықтау және (немесе) су бұру бойынша көрсетілген қызметтердің көлемін есептеу әдістемесіне сәйкес айқындалады.	Порядок определения объема предоставленных услуг водоснабжения и водоотведения, не охваченный настоящим Договором, определяется в соответствии с Методикой расчета объемов предоставленных услуг по водоснабжению и (или) водоотведению, утвержденной приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 16 октября 2025 года № 441 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан от 20 октября 2025 года под №37164).
16. Өнім берушінің су бұру жүйелеріне Тұтынушыдан бөлінген су мөлшері мына жағдайларда:	16. Количество вод, отводимых от Потребителя в системы водоотведения Поставщика, принимается равным:
1) ыстық сумен жабдықтаудың жабық жүйесі кезінде, суық су Тұтынушыға орталықтандырылған сумен жабдықтау жүйесінен келіп түскен кезде және ғимаратта екі құбырға бөлінеді: біреуі - одан әрі үйшілік суық сумен жабдықтау тарату желісіне, екіншісі - жергілікті су жылытқыш арқылы ыстық сумен жабдықтаудың үйшілік тарату желісіне жіберілген суық судың мөлшеріне. Бұл ретте үйге ортақ есепке алу аспаптары суық сумен жабдықтау кірмелерінде пайдалану жауапкершілігін бөлу шекараларында орнатылады;	1) при закрытой системе горячего водоснабжения, когда холодная вода поступает Потребителю из централизованной системы водоснабжения и в здании разделяется на два трубопровода: один - далее во внутридомовую распределительную сеть холодного водоснабжения, второй - через местный водонагреватель во внутридомовую распределительную сеть горячего водоснабжения - количеству отпущенной холодной воды. При этом общедомовые приборы учета устанавливаются на границах раздела эксплуатационной ответственности на вводе холодного водоснабжения;
2) ыстық сумен жабдықтаудың ашық жүйесі кезінде, ыстық су орталықтандырылған ыстық сумен жабдықтау жүйесінен келіп түскен кезде-жіберілген суық су мен ыстық су мөлшері. Үйге ортақ су есепке алу аспаптары ыстық және суық сумен жабдықтау кірмелерінде пайдалану жауапкершілігін бөлу шекараларында орнатылады.	2) при открытой системе горячего водоснабжения, когда горячая вода поступает из системы централизованного горячего водоснабжения - количеству отпущенной холодной воды и горячей воды. Общедомовые приборы учета устанавливаются на границах раздела эксплуатационной ответственности на вводах горячего и холодного водоснабжения.
17. Тұтынушы қайтарымсыз пайдаланған, шығарылатын өнімнің құрамына кірген, суаруға сарқынды суларды бұру жүйесіне ағызылмайтын су бұру қызметтеріне акы төлеуді есептеу кезінде ескерілмейді.	17. Вода, использованная Потребителем безвозвратно, вошедшая в состав выпускаемой продукции, на полив, не сбрасываемая в систему отведения сточных вод, при расчете оплаты за услуги водоотведения не учитывается.
Есепке алынбаған судың көлемі технологиялық есептеулерге сәйкес анықталады.	Объем не учитываемой воды определяется согласно технологическим расчетам.
18. Тұтынушының суды есепке алу аспабының техникалық және метрологиялық сипаттамалары су	18. Технические и метрологические характеристики прибора учета у Потребителя должны соответствовать

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5

г





тұтынудың нақты көлеміне сәйкес келуі тиіс. Өнім беруші Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс Министрінің 2025 жылғы 8 тамыздағы № 295 бұйрығымен бекітілген Елді мекендерді сумен жабдықтау және су бұру жүйелеріндегі суды есепке алу аспаптары мен жүйелерін таңдау, монтаждау және пайдалану қағидаларына (Қазақстан Республикасының Нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тізілімінде 2025 жылдың 18 тамызда № 36616 болып тіркелген) сәйкес есепке алу құралдарын пайдалануға жіберуді жүзеге асырады. 19. Тұтастығы бұзылған, бастапқы тексеру туралы бедері жок, тексеру мерзімі өткен есепке алу аспаптарын орнатуға және пайдалануға жол берілмейді. 20. Белгіленген тексеру мерзімі өткеннен кейін суды есепке алу аспабын техникалық талаптарға сәйкес келмейтін ретінде коммерциялық есептен автоматты түрде алынады. Өнім беруші тексеру мерзімі аяқталғанға дейін 30 күн бұрын Тұтынушыны есепке алу аспабын кезекті мемлекеттік тексеруді жүргізу немесе оны ауыстыру қажеттігі туралы хабардар етеді. 21. Өнім беруші хабарлаған кезде кезекті тексеруге, жөндеуге немесе ауыстыруға байланысты есепке алу аспаптары уақытша болмаған жағдайда, сондай-ақ Тұтынушының кінәсінен емес есепке алу аспабының ақаулығы анықталған кезде ұсынылған сумен жабдықтау қызметтерінің ұсынылған қызметтерінің көлемі аспаптардың болмауы кезеңіне есепке алу аспаптарының көрсеткіштеріне сәйкес алдыңғы үш айдағы орташа шығыс бойынша анықталады, бірақ бір айдан аспайтын мерзімде. Көрсетілген мерзім өткеннен кейін, есептеу аспаптары болмаған жағдайда, ұсынылған сумен жабдықтау қызметтерінің көлемі жеке тұлғалар үшін су тұтыну нормалары бойынша, заңды тұлғалар үшін осы Шарттың 5-тармағына сәйкес анықталады. 22. Пәтерде немесе жеке үйде орнатылған есепке алу аспаптарының сақталуын қамтамасыз ету Тұтынушыға жүктеледі. Өнім беруші есепке алу аспаптарын арнайы бөлінген үй-жайларға орнатқан кезде олардың сақталуына Өнім беруші теңгерімдік тиесілілігін шектеу актісіне және пайдалану жауапкершілігіне сәйкес жауапты болады. 23. Есепке алу аспаптарын белгісіз адамдар ұрлаған немесе сындырған жағдайда, олардың сақталуына жауапты адам, егер Тараптардың келісімінде өзгеше көзделмесе, есепке алу аспаптарының ұрлануы немесе сынуы фактісі анықталған кезден бастап бір ай мерзімде есепке алу аспаптарын қалпына келтіруге міндетті. Өнім беруші есепке алу аспаптарын қалпына келтіру сәтіне дейін Тұтынушыны сумен жабдықтау желілеріне қосады. 24. Тұтынушыдан суды есепке алу схемасын бұзу, басқару тораптары мен есепке алу аспаптарында пломбаларды жұлып алу, есепке алу аспаптарының	реальным объемам водопотребления. Поставщик осуществляет допуск приборов учета к эксплуатации согласно Правилам выбора, монтажа и эксплуатации приборов и систем учета воды в системах водоснабжения и водоотведения населенных пунктов, утвержденных приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 08 августа 2025 года № 295 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан 18 августа 2025 года №36616). 19. Установка и эксплуатация приборов учета с нарушенной целостностью, не имеющих оттиска о первичной поверке, с истекшим сроком поверки не допускаются. 20. По истечении установленного срока поверки прибор учета автоматически снимается с коммерческого учета, как не соответствующий техническим требованиям. Поставщик за 30 дней до окончания срока поверки уведомляет Потребителя о необходимости проведения очередной государственной поверки прибора учета или его замены. 21. В случае временного отсутствия приборов учета в связи с их очередной поверкой, ремонтом или заменой при извещении Поставщика, а также при обнаружении неисправности прибора учета не по вине Потребителя объем предоставленных услуг водоснабжения определяется по среднему расходу за три предыдущих месяца согласно показаниям приборов учета на период отсутствия приборов, но не более одного месяца. По истечении указанного срока, при отсутствии приборов учета объем предоставленных услуг водоснабжения определяется для физических лиц по нормам водопотребления, для юридических лиц принимается согласно пункту 5 настоящего Договора. 22. Обеспечение сохранности приборов учета, установленных в квартире или индивидуальном доме, возлагается на Потребителя. При установке приборов учета Поставщика в специально отведенные помещения ответственность за их сохранность несет Поставщик в соответствии с актом разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности. 23. В случае хищения или поломки приборов учета не установленными лицами лицо, ответственное за их сохранность, обязано восстановить приборы учета в месячный срок с момента установления факта хищения или поломки приборов учета, если иное не предусмотрено соглашением Сторон. До момента восстановления приборов учета Потребитель подключается Поставщиком к сетям водоснабжения. 24. При обнаружении фактов нарушения схемы учета воды у Потребителя, срыва пломб на узлах управления и приборах учета, установления
--	---





көрсеткіштерін бұрмалайтын құрылғыларды орнату фактілері анықталған кезде Тұтынушыға соңғы тексеру жүргізілген күннен бастап анықталған күнге дейін, бірақ екі айдан аспайтын мерзімде, тәулігіне 24 сағат ішінде жұмыс істеген кезде құбырдың басқару торабына дейінгі толық өткізу қабілеті есебінен суды пайдаланғаны үшін қайта есептеу жүргізіледі.

25. Бұзушылықтар анықталған жағдайда ұсынылған, сумен жабдықтау және су бұру қызметтері көлемінің есебі Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс Министірінің 2025 жылы 16 қазандағы № 441 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тізілімінде 2025 жылы 20 қазанда № 37164 болып тіркелген) Сумен жабдықтау және (немесе) су бұру бойынша көрсетілген қызметтердің көлемін есептеу әдістемесіне сәйкес жүргізіледі.

6-тарау. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

26. Тұтынушы құқылы:

1) Шарттың талаптарына сәйкес көлемде денсаулығына қауіпсіз, мүлкіне зиян келтірмейтін белгіленген сападағы қызметтерді алуға;

2) ағынды суларды рұқсат етілген жүктеме шегінде қажетті көлемде жіберуге;

3) Өнім берушіден қызметтерді есепке алу аспаптарын орнатуды талап етуге;

4) Өнім берушінің заңнамаға қайшы келетін іс-әрекеттеріне немесе әрекетсіздігіне уәкілетті органның ведомствосына және (немесе) сот тәртібімен шағымдануға;

5) көпшілік тыңдауларға қатысуға;

6) Қызметтерді тиісінше ұсынбау салдарынан өміріне, денсаулығына және (немесе) мүлкіне келтірілген зиянды толық көлемде өтеуді, сондай-ақ моральдық зиянды өтеуді белгіленген тәртіппен талап етуге;

7) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген талаптарға сәйкес келмейтін қызмет ұсынылған жағдайда көрсетілетін қызметтердің құнын қайта есептеуді талап етуге;

8) Егер Өнім беруші белгіленген тәртіппен шот қоймаған болса, алынған қызмет үшін төлем жасамауға;

9) көрсетілетін қызметті ұсынуға Өнім берушімен шарт жасасу;

10) ұсынылған қызметке толық төлем жасаған жағдайда бір айдан кешіктірмей бұл туралы Өнім берушіні жазбаша хабардар етіп, Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

27. Тұтынушы міндетті:

1) нормативтік-техникалық құжаттардың талаптарына сәйкес өзіне меншік құқығымен немесе

приспособлений, искажающих показания приборов учета, Потребителю производится перерасчет за пользование водой со дня проведения последней проверки до дня обнаружения, но не более двух месяцев, из расчета полной пропускной способности трубопровода до узла управления при действии его в течение 24 часов в сутки.

25. При выявлении нарушений расчет объемов предоставленных услуг водоснабжения производится в соответствии с Методикой расчета объемов предоставленных услуг по водоснабжению и (или) водоотведению, утвержденной приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 16 октября 2025 года № 441 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан 20 октября 2025 года под № 37164).

Глава 6. Права и обязанности Сторон

26. Потребитель имеет право:

1) на получение услуг установленного качества, безопасных для его здоровья, не причиняющих вреда его имуществу в количестве в соответствии с условиями Договора;

2) сбрасывать сточные воды в необходимом объеме в пределах допустимых нагрузок;

3) требовать от Поставщика установки приборов учета услуг;

4) обжаловать в ведомство уполномоченного органа и (или) в судебном порядке действия или бездействие Поставщика, противоречащие законодательству;

5) участвовать в публичных слушаниях;

6) требовать в установленном порядке от Поставщика возмещения в полном объеме вреда, причиненного жизни, здоровью и (или) имуществу вследствие ненадлежащего предоставления услуг, а также возмещения морального вреда;

7) требовать перерасчета стоимости услуг в случае предоставления услуги, не соответствующей требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан;

8) не производить оплату за полученную услугу, если Поставщиком в установленном порядке не выставлен счет;

9) заключить с Поставщиком договор на предоставление услуг;

10) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при письменном уведомлении об этом Поставщика не позднее, чем за месяц при условии полной оплаты предоставленной услуги.

27. Потребитель обязан:

1) обеспечивать эксплуатацию и безопасность сетей и оборудования водоснабжения и водоотведения,

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7





өзге де заңды негізде тиесілі және (немесе) оның пайдалану жауапкершілігінің шекарасында орналасқан сумен жабдықтау және су бұру желілері мен жабдыктарының пайдаланылуы мен қауіпсіздігін қамтамасыз етуге; 2) есепке алу құралдарының болуы және Өнім беруші ұсынған төлем құжаттарының негізінде ұсынылған қызметтерге олардың көрсеткіштеріне сәйкес уақтылы және толық көлемде ақы төлеуге; 3) Өнім берушіге көрсетілетін қызметтерді пайдалану кезінде туындаған сумен жабдықтау және (немесе) су бұру жүйелерінің желілері мен құрылыстарының, өзіне меншік құқығымен немесе өзге де заңды негізде тиесілі және (немесе) оның пайдалану жауапкершілігі шекараларында орналасқан, орталықтандырылған сумен жабдықтау және (немесе) су бұру жүйесінің жұмысына теріс әсер етуі және қоршаған ортаға зиян келтіруі мүмкін есепке алу аспаптарының жұмысындағы ақаулар туралы, ал сумен жабдықтау және (немесе) су бұру жүйелерінің желілері немесе құрылыстары бүлінген немесе, төтенше жағдайлардың алдын алу және оларды жою жөніндегі жергілікті органдарға, санитарлық - эпидемиологиялық қызметке және қоршаған ортаны қорғау қызметіне де дереу хабарлауға; 4) есепке алу аспаптарының, есепке алу аспаптарындағы пломбалар мен тексеру белгілерінің, есепке алу тораптарындағы пломбалардың, айналма желінің ысырмаларындағы, оның пайдалану жауапкершілігі шекарасындағы өрт гидранттарындағы пломбалардың сақталуын, тиісті техникалық жай-күйін қамтамасыз етуге, көрсетілген үй-жайларды таза ұстауға, сондай-ақ су мен ағынды суларды есепке алу тораптары мен аспаптарына кіруге кедергі келтіретін заттарды, есепке алу аспаптарының көрсеткіштерін бұрмалауы мүмкін механикалық, химиялық, электромагниттік немесе өзге де әсерлерді сақтауға жол бермеуге; 5) Өнім берушіні және мемлекеттік өртке қарсы қызметтің жергілікті органдарын өрт сөндіру гидранттарын олар бұзылған немесе оның су құбыры желілерінде авария туындаған жағдайларда пайдалану мүмкін еместігі туралы дереу хабарлар етуге 6) есепке алу аспаптарының барлық зақымданулары немесе ақаулары туралы, пломбалардың бүтіндігінің бұзылғандығы туралы Өнім берушіге дереу хабарлауға; 7) ағынды сулардың сынамаларын алу үшін, сондай-ақ берешегі болған жағдайда Тұтынушының желілерін ажырату үшін аумақта орналасқан немесе шаруашылық жүргізуіндегі сумен жабдықтау және су бұру жүйелерінің барлық элементтерінің көрсеткіштерін алу және жұмысқа қабілеттілігін тексеру, техникалық жай-күйін және қауіпсіздігін бақылау үшін Өнім беруші өкілдерінің есепке алу	принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании и (или) находящихся в границах его эксплуатационной ответственности, согласно требованиям нормативно-технических документов; 2) обеспечивать подготовку питьевой воды и подачу её Потребителю в соответствии с санитарными правилами (гигиеническими нормативами); 3) немедленно сообщать Поставщику о неисправностях в работе сетей и сооружений систем водоснабжения и (или) водоотведения, приборов учета, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании и (или) находящихся в границах его эксплуатационной ответственности, возникших при пользовании услугами, которые могут оказать негативное воздействие на работу централизованной системы водоснабжения и (или) водоотведения и причинить вред окружающей среде, а в случае повреждения сетей или сооружений систем водоснабжения и (или) водоотведения, или аварийного сброса загрязняющих, токсичных веществ - и в местные органы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, санитарно-эпидемиологической службы и охраны окружающей среды; 4) обеспечивать сохранность, надлежащее техническое состояние приборов учета, пломб и знаков поверки на приборах учета, пломб на узлах учета, задвижках обводной линии, пожарных гидрантах, находящихся в границах его эксплуатационной ответственности, содержать указанные помещения в чистоте, а также не допускать хранения предметов, препятствующих доступу к узлам и приборам учета, механических, химических, электромагнитных или иных воздействий, которые могут исказить показания приборов учета; 5) незамедлительно уведомлять Поставщика и местные органы государственной противопожарной службы о невозможности использования пожарных гидрантов в случаях их неисправности или возникновения аварии на его водопроводных сетях; 6) незамедлительно сообщать Поставщику обо всех повреждениях или неисправностях приборов учета, о нарушении целостности пломб; 7) обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Поставщика к приборам учета для снятия показаний и проверки работоспособности, контроля технического состояния и безопасности всех элементов систем водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории или находящихся в хозяйственном ведении, для отбора проб сточных вод, а также для отключения сетей Потребителя при
--	---





құралдарына кедергісіз кіруін қамтамасыз етуге; 8) Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс Министрінің 2025 жылғы 15 қазандағы № 436 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тізілімінде 2025 жылы 16 қазанда № 37153 болып тіркелген) Елді мекендердің су бұру жүйелеріне сарқынды суларды қабылдау қағидаларында көзделген жағдайларда ағынды суларды окшау тазартуды қамтамасыз ету; 9) көрсетілетін қызметті тұтыну кезінде қауіпсіздік техникасы бойынша талаптарды сақтауға; 10) орталықтандырылған су бұру жүйесінің жұмысына теріс әсерді болдырмау мақсатында белгіленген зиянды заттардың рұқсат етілген шоғырлануынан асатын ластануы бар ағынды суларды ағызуда жол бермеуге; 11) сумен жабдықтау және (немесе) су бұру жөніндегі ұйымның рұқсатынсыз өзге Тұтынушыларды сумен жабдықтаудың және (немесе) су бұрудың меншікті желілеріне қоспауға; 12) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де талаптарды орындауға міндетті; 13) ай сайын күнтізбелік айдың 25-не дейін жеткізушіге келуімен су бұру бойынша көрсетілген қызметтер көлемін салыстыру актісіне қол қою; 14) ай сайын есеп айырысудан кейінгі күнтізбелік айдың 5-күніне дейін өнім берушіге келе отырып, өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне қол қою. 28. Өнім берушінің құқығы: 1) ұсынылған қызметтер үшін төлемді уақтылы және толық көлемде алуға; 2) уәкілетті орган бекіткен тәртіппен тарифтердің қолданылу кезеңінде барлық Тұтынушылар үшін ұсынылатын қызметтерге тарифтерді төмендетуге; 3) жеке шарт (келісім) бойынша пайдалану жауапкершілігі шегінде Тұтынушының сумен жабдықтау және (немесе) су бұру желілері мен құрылыстарына техникалық қызмет көрсетуді және пайдалануды жүргізуге; 4) көрсетілетін қызметтерді тұтыну мен төлеуді бақылауды жүзеге асыруға; 5) тиісті лицензиясы болған кезде көрсетілетін қызметті есепке алу аспаптарының жұмыс қабілеттілігін тексеруді және салыстырып тексеруді жүргізуге құқылы. 29. Өнім беруші міндетті: 1) нормативтік-техникалық құжаттардың талаптарына сәйкес өзіне меншік құқығымен немесе өзге де заңды негізде тиесілі және (немесе) оның пайдалану жауапкершілігі шекарасында орналасқан елді мекеннің сумен жабдықтау және су бұру жүйелерін тиісінше пайдалануды қамтамасыз етуге; 2) санитарлық ережелерге (гигиеналық	наличии задолженности; 8) обеспечивать локальную очистку сточных вод в случаях, предусмотренных Правилами приема сточных вод в централизованные системы водоотведения населенных пунктов, утвержденными приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 15 октября 2025 года № 436 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан 16 октября 2025 года №37153); 9) соблюдать требования по технике безопасности при потреблении услуги; 10) не допускать сброс сточных вод с загрязнениями, превышающими допустимые концентрации вредных веществ, установленные в целях предотвращения негативного воздействия на работу централизованной системы водоотведения; 11) не присоединять иных Потребителей к собственным сетям водоснабжения и (или) водоотведения без разрешения организации по водоснабжению и (или) водоотведению; 12) выполнять иные требования, установленные законодательством Республики Казахстан; 13) ежемесячно до 25 числа календарного месяца подписывать акт сверки объемов предоставленных услуг по водоотведению с прибытием к поставщику; 14) ежемесячно до 5 числа календарного месяца, следующего за расчетным, подписывать акт сверки взаиморасчетов с прибытием к Поставщику. 28. Поставщик имеет право: 1) своевременно и в полном объеме получать оплату за предоставленные услуги; 2) снижать тарифы за предоставляемые услуги для всех Потребителей в период действия тарифов в порядке, утвержденном уполномоченным органом; 3) производить техническое обслуживание и эксплуатацию сетей и сооружений водоснабжения и (или) водоотведения Потребителя в границах эксплуатационной ответственности по отдельному договору (соглашению); 4) осуществлять контроль потребления и оплаты услуг; 5) производить проверку работоспособности и поверку приборов учета услуг при наличии соответствующей лицензии. 29. Поставщик обязан: 1) обеспечивать надлежащую эксплуатацию систем водоснабжения и водоотведения населенного пункта, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании и (или) находящихся в границах его эксплуатационной ответственности, согласно требованиям нормативно-технических документов; 2) обеспечивать подготовку питьевой воды и подачу
---	--

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9





нормативтерге) сәйкес ауыз суды дайындауды және оны Тұтынушыға беруді қамтамасыз етуге; 3) Тұтынушыны басқа Тұтынушылардың міндеттемелерін орындамау себептері бойынша қызмет алу кезінде шектемей, жасалған шартқа сәйкес Тұтынушыға қызметтерді уақтылы және үздіксіз ұсынуды қамтамасыз етуге; 4) құрылыс объектілерін қабылдау және пайдалануға беру жағдайларын қоспағанда, қызметтерді сатып алуға және орнатуға арналған шарт жасалған және уәкілетті органның ведомствосымен келісілген төлем енгізілген жағдайда қызметтерді есепке алу аспаптарын сатып алуға және Тұтынушыларға орнатуға; 5) қызмет көрсетуге байланысты кез келген функцияларды басқа тұлғаларға беруге жол бермеуге; 6) көрсетілетін қызметтердің сапасы мен санын есепке алуды және бақылауды жүргізу, қызметтерді ұсынудың бұзылуының алдын алу және жою бойынша уақтылы шаралар қабылдау; 7) Тұтынушымен қызмет көрсетуге шарт жасасу; 8) уәкілетті органның ведомствосы бекіткен тарифтер бойынша сумен жабдықтау және (немесе) су бұру қызметтерін ұсынуға; 9) есептік кезеңнен кейінгі айдың оныншы күніне дейінгі мерзімде Тұтынушыға ұсынылатын қызметтер үшін ақы төлеуге төлем құжатын ұсынуға; 10) Тұтынушыларды ҚР Табиғи монополиялар туралы заңнамасында белгіленген мерзімдерде тарифтердің немесе олардың шекті деңгейлерінің өзгеруі туралы хабардар етуге; 11) 24 сағат ішінде Тұтынушының негізделген талаптары бойынша ұсынылатын қызметтердің сапасы мен көлемін қалпына келтіру жөнінде шаралар қабылдауға; 12) сумен жабдықтау және су бұру желілерін, есепке алу аспаптарын тексеру кезінде, сондай-ақ Тұтынушының есепке алу аспаптарының көрсеткіштерін алу кезінде қызметтік куәлігін көрсетуге; 13) профилактикалық және жөндеу жұмыстарын жүргізу кезеңінде Тұтынушыға ауыз суын көлік құралдарымен жеткізіп беруге; 14) Тұтынушының желілері мен құрылыстары жарамды және (немесе) Өнім берушінің техникалық шарттары орындалған жағдайда Тұтынушының объектілерін сумен жабдықтау және (немесе) су бұру жүйелеріне қосуға рұқсат беруге; 15) үшінші тұлғалардың рұқсатсыз қол жеткізуінен Тұтынушының дербес деректерінің құпиялылығын қамтамасыз етуге; 16) осы Шартты орындауға байланысты мәселелер бойынша Тұтынушының шағымдары мен өтініштеріне тиісті өтініш келіп түскен күннен	её Потребителю в соответствии с санитарными правилами (гигиеническими нормативами); 3) обеспечить своевременное и бесперебойное предоставление услуг Потребителю в соответствии с заключенным Договором без ограничения Потребителя в получении услуги по причинам невыполнения обязательств другими Потребителями; 4) приобретать и устанавливать Потребителям приборы учета и внесения согласованной ведомством уполномоченного органа платы, за исключением случаев приёмки и ввода объектов строительства в эксплуатацию; 5) не допускать передачу любых функций, связанных с оказанием услуги другим лицам; 6) вести учет и контроль качества и количества предоставляемых услуг, принимать своевременные меры по предупреждению и устранению нарушений предоставления услуг; 7) заключить с Потребителем договор на предоставление услуг; 8) предоставлять услуги водоснабжения и (или) водоотведения по тарифам, утвержденным ведомством уполномоченного органа; 9) предоставлять Потребителю платежный документ на оплату предоставляемых услуг в срок до десятого числа месяца, следующего за расчетным периодом; 10) уведомлять Потребителей об изменении тарифов или их предельных уровней в сроки, установленные законодательством РК о естественных монополиях; 11) принять меры по восстановлению качества и объема предоставляемых услуг по обоснованным претензиям Потребителя в течение 24 часов; 12) при осмотре сетей водоснабжения и водоотведения, приборов учета, а также при снятии показаний приборов учета Потребителя предъявлять служебное удостоверение; 13) в период проведения профилактических и ремонтных работ предоставлять Потребителю питьевую воду транспортными средствами; 14) выдавать разрешение на подключение объектов Потребителя к системам водоснабжения и (или) водоотведения при условии исправности сетей и сооружений Потребителя и (или) выполнения технических условий Поставщика; 15) обеспечить конфиденциальность персональных данных Потребителя от несанкционированного доступа третьих лиц; 16) отвечать на жалобы и обращения Потребителя по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со
--	---





бастап 20 (жиырма) жұмыс күн ішінде жауап беруге; 17) Тұтынушының қатысуымен орталықтандырылған сумен жабдықтау және су бұру жүйелеріне қосуға (жалғауға) арналған есептеу аспаптарын, есептеу тораптарын, құрылғылар мен құрылыстарды пайдалануға рұқсат беруді жүзеге асыруға; 18) Тұтынушының өтінішін алған сәттен бастап күнгізбелік 10 (он) күннен аспайтын мерзімде Тұтынушының есепке алу аспаптарын пломбалауды жүргізуге; 19) Тұтынушыны Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен және жағдайларда сумен жабдықтауды және (немесе) су бұруды уақытша тоқтату немесе шектеу туралы ескертуге; 20) өзіне меншік құқығында немесе өзге де заңды негізде тиесілі орталықтандырылған сумен жабдықтау және су бұру жүйелеріндегі авариялар мен зақымдануларды нормативтік құжаттарда белгіленген тәртіппен және мерзімдерде уақтылы жою жөнінде қажетті шаралар қабылдауға; 21) Қызмет көрсету жүзеге асырылатын сумен жабдықтау және су бұру желілеріне жоспарлы-алдын ала жөндеу жүргізудің кестесі мен мерзімдері туралы Тұтынушыларды хабардар етуге; 22) орталықтандырылған су бұру жүйесінің жұмысына теріс әсердің алдын алу мақсатында Тұтынушылардың өндірістік сарқынды суларынан сынама алуды жүзеге асыру және зерттеу жүргізу. 7-тарау. Тараптарды шектеу 30. Тұтынушыға тыйым салынады: 1) Өнім берушінің келісімінсіз есептеу тораптарын қайта жабдықтауға, сондай-ақ есептеу аспаптарын орнатуды және (немесе) алуды жүргізуге; 2) Өнім беруші келіскен және қабылдаған қолда бар суды есепке алу схемаларын бұзуға тыйым салынады. 31. Өнім берушіге тыйым салынады: 1) Басқа Тұтынушылардың талаптарды орындамау себептері бойынша қызмет көрсетуден бас тартуға немесе Тұтынушыны қызмет алудан шектеуге; 2) ұсынылған қызмет үшін уәкілетті органның ведомствосы белгілеген мөлшерден асатын төлем алуға; 3) Тұтынушыдан төлем құжаттарын ұсынбай көрсетілетін қызметтердің ай сайынғы төлемін талап етуге тыйым салынады. 32. Тараптарға Тараптардың құқықтарын шектейтін не Қазақстан Республикасының заңнамасын өзгеше түрде бұзатын іс-әрекеттер жасауға тыйым салынады. 8-тарау. Тараптардың жауапкершілігі 33. Жабдықтар мен инженерлік желілерді тиісті	дня поступления соответствующего обращения; 17) при участии Потребителя осуществлять допуск к эксплуатации приборов учета, узлов учета, устройств и сооружений, предназначенных для подключения (присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения; 18) производить опломбировку приборов учета Потребителя, в срок не более 10 (десяти) календарных дней с момента получения заявления Потребителя; 19) предупреждать Потребителя о временном прекращении или ограничении водоснабжения и (или) водоотведения в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан; 20) принимать необходимые меры по своевременной ликвидации аварий и повреждений на централизованных системах водоснабжения и водоотведения, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, в порядке и сроки, установленные нормативными документами; 21) уведомлять Потребителей о графиках и сроках проведения планово-предупредительного ремонта сетей водоснабжения и водоотведения, через которые осуществляется оказание услуг; 22) осуществлять отбор проб и проводить исследования производственных сточных вод Потребителей в целях предотвращения негативного воздействия на работу централизованной системы водоотведения. Глава 7. Ограничения Сторон 30. Потребителю запрещается: 1) переоборудовать узлы учета, а также производить установку и (или) снятие приборов учета без согласования с Поставщиком; 2) нарушать имеющиеся схемы учета воды, согласованные и принятые Поставщиком. 31. Поставщику запрещается: 1) отказывать в предоставлении услуги или ограничивать Потребителя в получении услуги по причинам невыполнения требований другими Потребителями; 2) взимать за предоставленную услугу плату, превышающую размер, установленный ведомством уполномоченного органа; 3) требовать от Потребителя ежемесячной оплаты услуг без предоставления на них платежных документов. 32. Сторонам запрещается совершать действия, ограничивающие права Сторон либо иным образом нарушающие законодательство Республики Казахстан. Глава 8. Ответственность Сторон 33. Ответственность за надлежащее содержание
---	--

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

11





ұстауға жауапкершілік оның меншік иесіне жүктеледі және теңгерімдік тиесілілік бөлінісінің шекаралары бойынша анықталады. 34. Шартта көзделген міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда кінәлі Тарап екінші Тарапқа Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес келтірілген залалды өтейді. 35. Тұтынушы ұсынылған қызметтер үшін төлем ақы мерзімі өткен жағдайда Шартқа сәйкес 40-тармақта көзделген жағдайларды қоспағанда осы сомаларды төлеу күні қолданыста болған Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгілеген қайта қаржыландыру ставкасы бойынша мерзімі өткен әрбір күн үшін, бірақ негізгі борыш сомасынан аспайтын тұрақсыздық айыбын төлейді. Тұрақсыздық айыбының мөлшерін белгілеу Тұтынушымен шарт жасасқан кезде жүргізіледі. Тұрақсыздық айыбын есептеу мерзімінің басталуы, егер Тараптардың келісімінде өзгеше көзделмесе, есеп айырысу кезеңінен кейінгі айдың 26 күні болып табылады. 36. Егер Өнім беруші үшін Тұтынушыға қызмет көрсету мүмкін еместігі Өнім берушімен шарттық қатынастарда тұратын басқа тұлғалардың кінәсінен болса, Тұтынушы алдында Өнім беруші жауапты болады. 37. Тұрақсыздық айыбын (өсімпұлды) төлеу Тараптарды Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудан босатпайды. 38. Тараптардың келісімі бойынша құжатпен расталған ауыр материалдық шығынға немесе уақытша енбекке жарамсыздыққа әкеп соққан ауру немесе жазатайым оқиға кезінде Тұтынушыға, оның жазбаша өтінішімен өсімпұл есептеу жөніндегі мерзім ұзартылуы мүмкін. 9-тарау. Еңсерілмейтін күш мән-жайлары 39. Тараптар Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін, егер бұл еңсерілмейтін күш мән-жайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Бұл жағдайда Тараптардың ешқайсысы шығындарды өтеуге құқылы болмайды. Тараптардың кез келгенінің талап етуі бойынша өзара міндеттемелердің орындалуын айқындайтын комиссия құрылуы мүмкін. Бұл ретте Тараптардың ешқайсысы еңсерілмейтін күш мән-жайлары басталғанға дейін туындайтын шарт бойынша міндеттерден босатылмайды. Еңсерілмейтін күш мән-жайлары туындаған жағдайда, Тараптар олар басталған күннен бастап бес жұмыс күні ішінде Қазақстан Республикасының тиісті уәкілетті ұйымы растаған еңсерілмейтін күш мән-жайларының басталу күнін және сипаттамасын нақтылайтын жазбаша хабарламаны кейіннен табыс ете отырып не пошта арқылы жібере отырып, бұл	оборудования и инженерных сетей возлагается на его собственника и определяется по границам раздела балансовой принадлежности. 34. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, виновная сторона возмещает другой стороне понесенные убытки в соответствии с законодательством Республики Казахстан. 35. В случае просрочки платы за предоставленные услуги Потребитель, в соответствии с Договором, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 40, выплачивает неустойку по ставке рефинансирования, установленной Национальным Банком Республики Казахстан, действующей на день уплаты этих сумм, за каждый день просрочки, но не более суммы основного долга. Установление размера неустойки производится при заключении Договора с Потребителем. Началом срока начисления неустойки является 26 число месяца, следующего за расчетным периодом, если иное не оговорено соглашением Сторон. 36. Если невозможность для Поставщика предоставить Потребителю услугу наступила по вине других лиц, состоящих с Поставщиком в договорных отношениях, ответственность перед Потребителем несет Поставщик. 37. Уплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору. 38. По соглашению Сторон при болезни или несчастных случаях, повлекших тяжелые материальные затраты или временную нетрудоспособность и подтвержденных документально, возможна отсрочка по начислению пени Заказчику, при его письменном обращении. Глава 9. Обстоятельства непреодолимой силы 39. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или не надлежащее исполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение убытков. По требованию любой из Сторон может быть создана комиссия, определяющая исполнение взаимных обязательств. При этом ни одна из Сторон не освобождается от обязанностей по Договору, возникающих до наступления обстоятельств непреодолимой силы. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, Стороны в течение пяти рабочих дней с даты их наступления уведомляют об этом друг друга, с последующим вручением либо отправкой по почте письменного уведомления, уточняющего дату начала и описание обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующей уполномоченной организацией Республики Казахстан.
--	---





туралы бір-біріне хабарлайды. 40. Тараптардың Шарт бойынша міндеттемелері еңсерілмейтін күш мән-жайларының қолданылу мерзіміне, бірақ мұндай мән-жайлар Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелерін орындауға кедергі келтіретін дәрежеде ғана тоқтатыла тұруы мүмкін. Егер еңсерілмейтін күш мән-жайлары үш және одан да көп айға созылатын болса, Тараптардың әрқайсысы екінші Тарапқа болжамды бұзу күніне дейін кемінде күнтізбелік жиырма күн бұрын алдын ала хабарлаған жағдайда Шартты бұзуға құқылы. Бұл ретте Тараптар отыз күнтізбелік күн ішінде Шарт бойынша барлық өзара есеп айырысуларды жүргізуге міндеттенеді. 10-тарау. Жалпы ережелер және дауларды шешу 41. Шарттың қандай да бір ережесі бойынша немесе тұтастай алғанда, немесе Шарттың ережелеріне қатысты қандай да бір мәселеге немесе іс-әрекетке байланысты туындаған қандай да бір дау немесе келіспеушілік жағдайында Тараптардың кез келгені екінші тарапқа даудың мәнін толық баяндай отырып, наразылық жолдауға құқылы. Тараптар барлық дауларды келіссөздер жолымен реттеу үшін барлық күш-жігерін жұмсайды. 42. Келісімге қол жеткізілмеген жағдайда Шарт бойынша барлық даулар мен келіспеушіліктер жауапкердің орналасқан жері бойынша соттарда шешіледі. Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда Шартты бұзуға құқылы. 43. Тараптардың Шарттан туындайтын және онымен реттелмеген қатынастары Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен реттеледі. 44. Осы шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде үш данада, 2 данада Өнім берушіге, 1 данада Тұтынушыға жасалды. 45. Тараптардың келісімі бойынша Шарт Үлгілік шартқа және Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін басқа да талаптармен толықтырылуы мүмкін. Мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер үшін Шарт Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органдарында тіркеледі және тіркелген күнінен бастап күшіне енеді. 11- тарау. Шарттың қолданылу мерзімі 46. Шарт 2026 жылғы 1 қаңтарда сағат 00:00-де күшіне енеді және 2026 жылғы 31 желтоқсанда сағат 24:00-ге дейін, ал көрсетілген су бұру қызметтері үшін өзара есеп айырысу бөлігінде Тараптардың қаржылық міндеттемелері толық орындалғанға дейін қолданылады. 47. Шарттың қолданылу мерзімі, егер Шарттың	40. Обязательства Сторон по Договору могут быть приостановлены на срок действия обстоятельств непреодолимой силы, но только в той степени, в которой такие обстоятельства препятствуют исполнению обязательств Сторон по Договору. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться три и более месяцев, каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор при условии предварительного уведомления другой стороны не менее, чем за двадцать календарных дней до даты предполагаемого расторжения. При этом Стороны обязуются в течение тридцати календарных дней произвести все взаиморасчеты по Договору. Глава 10. Общие положения и разрешение споров 41. В случае какого-либо спора или разногласия, возникшего по какому-либо положению Договора или в целом, или в связи с каким-либо вопросом или действием в отношении положений Договора, любая из Сторон вправе направить другой стороне претензию с полным изложением сущности спора. Стороны предпринимают все усилия для урегулирования всех споров путем переговоров. 42. В случае не достижения согласия все споры и разногласия по Договору разрешаются в судах по месту нахождения ответчика. Стороны имеют право расторгнуть Договор в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан. 43. Отношения Сторон, вытекающие из Договора и не урегулированные им, регулируются действующим законодательством Республики Казахстан. 44. Настоящий договор составлен на государственном и русском языке в трех экземплярах, 2 экземпляра – для Поставщика, 1 экземпляр – для Потребителя. 45. По соглашению Сторон Договор может быть дополнен другими условиями, не противоречащими типовому Договору и законодательству Республики Казахстан. Договор для государственных учреждений, финансируемых из государственного бюджета, регистрируется в территориальных органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан, и вступает в силу со дня его регистрации. Глава 11. Срок действия Договора 46. Договор вступает в силу с 00:00 часов 1 января 2026 года и действует до 24:00 часов 31 декабря 2026 года, а в части осуществления взаиморасчетов за оказанные услуги по водоотведению до полного исполнения финансовых обязательств Сторонами. 47. Срок действия Договора продлевается на
--	---

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

13





қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін күнтізбелік отыз күн бұрын тараптардың біреуі бұл туралы мәлімдесе, көрсетілетін қызметтерді ұсыну көлемін нақтылай отырып, белгілі бір мерзімге ұзартылады. Шарттың мерзімін ұзарту Шартқа қосымша келісіммен ресімделеді. Тараптардың бірінің мерзім аяқталғаннан кейін шартты тоқтату немесе өзгерту туралы өтініші болмаған жағдайда, ол шартта көзделген мерзімге және шарттарда ұзартылған болып есептеледі. 48. Шарттың қосымшалары оның ажырамас бөлігі болып табылады: № 1 Қосымша – 2026ж. 01.01. бастап 2026ж. 31.12. дейін су бұру бойынша қызмет көрсетудің жыл сайынғы болжамдық көлемі. № 2 Қосымша – 2026 жылғы 1 қаңтардан 2026 жылдың 31 желтоқсанына дейін су бұру бойынша қызмет көрсету құнының есебі.	определенный срок с уточнением объема передачи услуги, если одна из Сторон заявит об этом за тридцать календарных дней до окончания срока действия Договора. Продление срока договора оформляется дополнительным соглашением к Договору. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении или изменении Договора по окончании срока, он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены Договором. 48. Приложения к договору являются неотъемлемой его частью: Приложение №1 – Ежегодный ориентировочный расчет объема предоставления услуг по водоотведению с 01.01.2026 по 31.12.2026 года. Приложение №2 - Расчет стоимости предоставления услуг по водоотведению с 1 января 2026 года по 31 декабря 2026 года.
--	--





12. Тараптардың заңды мекен-жайлары, банктік реквизиттері және қолдары

Өнім беруші:

«СНПС-Ақтобемұнайгаз» АҚ
030006 Ақтобе қ. 312 Атқ. дивизиясы, 3
«Қазақстан Халық Банкі» АҚ АФ
ЖСК КЗ 086010121000015856
БСК HSBKZKX
БИН 9312 4000 1060
тел. 8(7132) 76-45-40
Факс 8 (7132) 95-95-42



Е.Б. Кужанов

Тұтынушы:

«КМК Мұнай» АҚ
030019
Ақтобе облысы, Ақтобе қ., Астана ауданы,
Абулқайыр хан даңғ., 42/А үй
БИН 040 440 000 209
БИК ВКСНЗКА
ИИК КЗ406010121000154766 (KZT)
в АО «Банк Китая в Казахстане», г. Ақтобе
КБЕ
тел. 8(7132) 95-57-10, 95-57-11, 76-89-58
E-mail: kmkmunai.com



А.Б. Исмукашев

12. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Поставщик:

АО «СНПС-Ақтобемұнайгаз»
030006 г. Ақтобе пр-т 312 Стр. дивизии, 3
в АФ АО «Народный Банк Казахстана»
ИИК КЗ 086010121000015856
БИК HSBKZKX
БИН 9312 4000 1060
тел. 8(7132) 76-45-40
Факс 8 (7132) 95-95-42



Кужанов Е.Б.

Потребитель:

АО «КМК Мұнай»
030019,
Ақтобінская область, г. Ақтобе, район Астана,
пр-т. Абылқайыр хана, д. 42/А
БИН 040 440 000 209
БИК ВКСНЗКА
ИИК КЗ406010121000154766 (KZT)
в АО «Банк Китая в Казахстане», г. Ақтобе
КБЕ
тел. 8(7132) 95-57-10, 95-57-11, 76-89-58
E-mail: kmkmunai.com



Исмукашев А.Б.

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

15





2022 ж. «__» _____ шартка
№ 1 қосымша

Приложение № 1
к договору № 28/2026
от «12» 02 2026 г.

Тұтынушының атауы: «КМК Мунай» АҚ
Наименование потребителя: АО «КМК Мунай»
2026 ж. 01.01. бастап 2026 ж. 31.12. дейін су бұру бойынша қызмет көрсетуін жыл сайынғы болжамдық көлемі
Ежегодный ориентировочный расчет объема предоставления услуг по водоотведению с 01.01.2026 по 31.12.2026 года

Су бұру қызметін көрсетуін жыл сайынғы болжамдық көлемі											
Ежегодный ориентировочный объем предоставления услуг по водоотведению											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1 тоқсан 1 кв.	2 тоқсан 2 кв.	3 тоқсан 3 кв.	4 тоқсан 4 кв.	маусым июнь	мамыр май	сәуір апрель	тамыз август	қыркүйек сентябрь	қазан октябрь	қараша ноябрь	желтоқсан декабрь
5400	5400	5400	5400	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	21 600

«ҚР ҰЭМ Табиғи монополияларды реттеу және басқару агенттігі» РММ 2016жылы 28 қазанда №212-НҚ Бұйрығымен бекітілген су бұру қызметіне тариф-КҚС себінсіз 1 текше метр/м үшін – 134,36 теңге.
Утвержденный Приказом №212-ОД от 28.10.2016 года РГУ «Департамент Комитета по регулированию естественных монополий и защиты конкуренции МНЭ РК по Актобинской области» тариф на услуги водоотведения – 134,36 теңге за 1 куб/м. без учета НДС.

Өнім беруші:
Поставщик:

Кужанов Е.Б.

Тұтынушы:
Потребитель:

Исмуханов А.Б.

ӨТБ бастығы
Начальник ПТО

Бутенко Г.Г.

ӨТБ инженері
Инженер ПТО

Дерзюнская Л.В.

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





202 ж. « » шартка
№ 2 қосымша

Приложение № 2
к договору № 38/2026
от «12» 02 2026 г.

«КМК Мунай» АҚ 2026 жылғы 1 қаңтардан 2026 жылдың 31 желтоқсанына дейін су беру бойынша қызмет көрсету құнының есебі

Расчет стоимости предоставления услуг по водоотведению АО «КМК Мунай» с 1 января 2026 года по 31 декабря 2026 года

Атау	Көлемі Гкал	тариф тенге	сомасы тенге	ККС 16% тенге	ККС-мен барлығы тенге
Наименование	Кол-во м3	Тариф в тенге	Сумма в тенге	НДС 16% в тенге	Всего с НДС в тенге
Су беру / Водоотведение					
2026 жылғы 1 қаңтар 2026 жылдың 31 желтоқсан с 1 января 2026 года по 31 декабря 2026 года	21600	134,36	2902176,00	464348,16	3366524,16
Барлығы	21 600		2902176,00	464348,16	3 366 524,16

Өнім беруші
Поставщик
ӨТБ бастығы
Начальник ПТО

Кужанов Е.Б.
Бутенко Г.Г.

ӨТБ инженері
Инженер ПТО
Дерезовская Л.В.

Түтынушы:
Потребитель
Исмукашев А.Б.

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





«КМК МУНАЙ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КМК МУНАЙ»

**ФОРМА СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ЮРИДИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ АО «КМК МУНАЙ»**

Наименование документа	Договор (договор, доп. соглашение, меморандум и т.п.)	
Предмет документа	Услуги по приему и утилизации хозяйственно-бытовых сточных вод АО «КМК Мунай» в 2026 году	
№ Договора	№ 38/2026 от 26.02.2026	
Подрядная организация (Исполнитель):	АО СНПС «Актобемунайгаз»	
Сумма договора:	Без НДС: 2 902 176 тенге С НДС 16%= 3 366 524,16	Плановая сумма: 2 934 600 тенге
Код СКП:	382129.000.000000	срок до 31.12.2026 г.
Код закупа: (Код несостоявшегося закупа (если применимо))	2026.ОИ-18622 от 03.03.2026 П.85 п.п.4 Правил	Отношение к контракту на недропользование (50,51,731) (надсоль/подсоль и т.п.)
СОГЛАСОВАНО:		
1.	Сотрудник, ответственный за данный документ	 (Ф.И.О., подпись) Даукулова Н.Е.
2.	Непосредственный руководитель	 (Ф.И.О., подпись) Исмукашев А.Б.
3.	Главный экономист	 (Ф.И.О., подпись)
4.	Руководитель департамента, ответственного за контроль и исполнение данного документа/договора	 (Ф.И.О., подпись)
5.	Курирующий руководитель департамента, ответственного за исполнение данного документа/договора	 (Ф.И.О., подпись)
6.	Департамент правовой деятельности	 (Ф.И.О., подпись)
УТВЕРЖДЕНО:		
7.	Финансовый директор АО «КМК Мунай»	 (Ф.И.О., подпись)
8.	Президент АО «КМК Мунай»	 (Ф.И.О., подпись)

КЕЛІСІМ ШАРТ ТІРКЕЛГЕН
ДОГОВОР ЗАРЕГИСТРИРОВАН

К.Б.О
Решено





Автор Даукулова Н.Е. (Коммерческий отдел)
Создан 06.02.2026 14:49
Изменен 06.02.2026 14:53

ЧАСТНЫЙ РАБОЧИЙ ДОКУМЕНТ № NDAA-DR2DJ8

Папка Договора 2026
Тема документа Согласование договора с АО "СНПС-Актобемунайгаз" на прием и утилизацию хозяйственно-бытовых сточных вод

Уважаемые коллеги!

Прошу согласовать договор с АО "СНПС-Актобемунайгаз" на прием и утилизацию хозяйственно-бытовых сточных вод

Подписи

06.02.2026 : Главный экономист -- Мажиков А.А. (Согласен)
06.02.2026 : Директор по правовым вопросам и связи с общественностью -- Кириченко О.В. (Согласен)
06.02.2026 : Директор Департамента охраны труда и окружающей среды -- Исмагулов М.Т. (Согласен)
06.02.2026 : Заместитель директора ДЗ -- Исмукашев А.Б. (Согласен)
06.02.2026 : Первый вице-президент -- Берденов С.М. (Согласен)
07.02.2026 : финансовый директор -- Дун Л. (Согласен)



Договор водоотведения.pdf заявка.pdf

Ход работы

- ☐ Согласование договора с АО "СНПС-Актобемунайгаз" на прием и утилизацию хозяй
 - Подпись: Да - Мажиков А.А.
 - Подпись: Да - Кириченко О.В.
 - Подпись: Да - Исмагулов М.Т.
 - Подпись: Да - Исмукашев А.Б.
 - Подпись: Да - Берденов С.М.
 - Подпись: Да - Дун Л.
- ☐ [06.02.2026] Nurslu Daukulova передал(а) закладку->\Берденов С.М Дун Л.Исмаг





ЗАЯВКА НА ЗАКУП РАБОТ/УСЛУГ

№ _____ от " 22 " января 2026 года

Порядковый номер заявки из ГПЗ _____

Департамент: _____

Бюджет: _____

Специальные инструкции: _____

(для приобретения, обслуживания имущества бюджета) (А/В)

Принем и утилизация хозяйственно-бытовых сточных вод, утилизация отходов потребления в 2026 году

№ п/п	Наименование работ/услуг 项目	Отношение к контракту (50, 51, 731, Общие, косвенные)	Ед. изм. 单位	Кол-во 数量	Цена истекшего года, без НДС 往年价格, 不含税	Цена текущего/предстоящего года, без НДС 今年/明年价格, 不含税	Общая сумма, тенге: 总价格	Срок (график) оказания/выполнения работ/услуг	Сумма в закупку ("заполняется ПЭД) 采购价格
1	Принем и утилизация хозяйственно-бытовых сточных вод.	косвенные	м3	21960	134	134	2 934 600,00	с 01.01.2026 по 31.12.2026	
2	Принем и утилизация ТБО	косвенные	тонна	120	14 338	14 338	1 720 606,80	с 01.01.2026 по 31.12.2026	
ИТОГО:							4 655 206,80		

Должность 职务	ФИО	Подпись	Дата
Отв. сотрудник департамента	Нигалин К.С.	<i>[Подпись]</i>	22.01.2026
Руководитель департамента	Исмагулов М.Т.	<i>[Подпись]</i>	22.01.2026
Кураторский руководитель департамента	Бердиев С.М.	<i>[Подпись]</i>	23.01.2026
Директор ПЭД:	Дарханбаев Н.А.	<i>[Подпись]</i>	23.01.2026
Главный экономист:	Нажинов А.А.	<i>[Подпись]</i>	
Финансовый директор:	Дун Лай	<i>[Подпись]</i>	
Президент АО «КМК Мунай»:	Хуан Вай	<i>[Подпись]</i>	

Принято: _____

Заместитель директора ДЗ: _____

Директор ДЗ: _____

Полное техническое задание

ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ВМЕСТЕ С ЗАЯВКОЙ НА РУССКОМ И КАЗАХСКОМ ЯЗЫКАХ

1. Мунай-район, ПЭД,





**«СНПС - АКТОБЕМУНАЙГАЗ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ**

**«Ақтобемұнайэнерго»
басқармасы**



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
« АКТОБЕМУНАЙГАЗ »**

**Управление
«Ақтобэнергонефть»**

030700 Ақтобеоблысы,
Қандыағаш к., Энергесіптік аймақ

Тел.: 8(7132) 76-45-03
Факс: 8(7132) 95-95-42
E-mail: aen@snpc-amg.kz

030700, Ақтобінская область
г. Кандыағаш, Промзона

№ 29-04-203 « 04 » 02 2026 ж.

Заместителю директора
Департамента закупок
АО «КМК Мунай»
г-ну Исмукашеву А.Б.
г. Актобе, пр. Абылкайыр хана, д.42/А

«О направлении проекта договора»

Управление «Ақтобэнергонефть» направляет в Ваш адрес проект договора на предоставление услуг по водоотведению на 2026–2028 год.

Просим Вас в 5-ти дневный срок рассмотреть, подписать и заверить печатью 3 экземпляра договора. После подписания и рассмотрения просим Вас вернуть все 3 экземпляра договора в наш адрес для регистрации в ДПД АО «СНПС-Ақтобемұнайгаз».

После утверждения договора генеральным директором АО «СНПС-Ақтобемұнайгаз» и регистрации в ДПД 1 экземпляр договора будет направлен в Ваш адрес.

Приложение:

1. Договор по водоотведению на казахском и русском языке на 15 листах — 3 экз.
2. Расчет объема предоставления услуг по водоотведению на 1-ом листе — 3 экз.
3. Расчет стоимости предоставления услуг по водоотведению на 1-ом листе — 3 экз.

**Начальника управления
«Ақтобэнергонефть»**

Кужанов Е.Б.

Бутенко Г.Г.
76-45-12





**«СНПС - АҚТОБЕМУНАЙГАЗ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ**

**«Ақтобемұнайэнерго»
басқармасы**



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«АКТОБЕМУНАЙГАЗ»**

**Управление
«Актобэнергонефть»**

030700 Актобеоблысы,
Кандыағаш к., Онеркәсіптік аймақ

Тел.: 8(7132) 76-45-03
Факс: 8(7132) 95-95-42
E-mail: aem@corp-amg.kz

030700, Актобинская область,
г. Кандыағаш, Промзона

№ 29-04-202 «04» 02 2026 ж.

Директору по закупкам
АО «КазТарсОйл»
г-ну Салпеку Б.С.
г. Астана, пр. Туран,
здание 2, нежилое помещение 12

«О направлении проекта дополнительного соглашения»

Управление «Актобэнергонефть» направляет в Ваш адрес проект дополнительного соглашения на оказание услуг по водоотведению на 2022–2026 годы.

Просим Вас в 5-ти дневный срок рассмотреть, подписать и заверить печатью 3 экземпляра дополнительного соглашения. После подписания просим вернуть все 3 экземпляра в наш адрес для последующей регистрации в ДПД АО «СНПС-Актобемұнайгаз».

После утверждения дополнительного соглашения генеральным директором АО «СНПС-Актобемұнайгаз» и регистрации в ДПД 1 экземпляр дополнительного соглашения будет направлен в Ваш адрес.

Приложение:

1. Дополнительное соглашение по водоотведению на 2-х листах — 3 экз.
2. Расчет объема предоставления услуг по водоотведению на 1-ом листе — 3 экз.

Начальника управления
«Актобэнергонефть»

Кужанов Е.Б.

Бутенко Г.Г.
76-43-12





«Утверждаю»
Президент АО «КМК Мунай»



ДОГОВОР N 405/2025

г. Актобе

«06» 12 2025 г.

АО «КМК Мунай», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице И.о. Директора Департамента закупок Исмукашева А.Б., действующего на основании Доверенности №54/2025 от 18.09.2025г., с одной стороны, и

ТОО «ЖанЭкоСервис-С», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Рыскулова Д.Б., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о приобретении услуг (далее – Договор), и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель обязуется в соответствии с поручением Заказчика оказать услуги по вывозу и утилизации замазученного грунта, шлама после очистки технологических емкостей и производственных сточных вод с территории объектов м/р АО «КМК Мунай», (далее – Услуги), согласно Технической спецификации (Приложение №1 к Договору).

1.2. Срок оказания Услуг: согласно Технической спецификации (Приложение №1 к Договору). Исполнитель оказывает услуги согласно Заявки Заказчика. Заявка является отлагательным условием настоящего Договора.

1.3. Место оказания Услуг: согласно Технической спецификации (Приложение №1 к Договору).

1.4. Стороны, подписывая настоящий Договор, обязуются соблюдать его и выражают свое безоговорочное согласие на все предусмотренные в нем условия. Настоящий договор подписывается уполномоченными представителями Сторон.

1.5. Стороны заверяют и гарантируют, что имеют право и законное основание заключить Договор и выполнить свои обязательства по нему.

1.6. Настоящий Договор для обеих сторон имеет обязательную силу, не нарушает и не противоречит законодательству Республики Казахстан, учредительным документам Сторон или любому иному ограничению, имеющему обязательную силу для Сторон.

2. СУММА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

2.1. Общая сумма Договора не должна превышать 35 000 000 (Тридцать пять миллионов) тенге без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС). Исполнитель является плательщиком НДС.

Оплата будет осуществляться с учетом стоимости Услуг, предусмотренной Приложением № 2 к настоящему Договору.

2.2. Оплата за фактический объем оказанных услуг по настоящему Договору осуществляется путем перечисления денежных средств на текущий расчетный счет





Исполнителя не позднее 20 (двадцать) рабочих дней с даты подписания уполномоченными представителями обеих Сторон Акта оказанных услуг и письменно согласованного ответственным лицом по приему-сдаче отчетности по исполнению ВЦ Департамента по закупкам. Согласование ответственным лицом Департамента по закупкам осуществляется до подписания Акта оказанных услуг представителем Заказчика при полном исполнении обязательств Исполнителя в части ВЦ, предусмотренных п.3.2.20 настоящего Договора, в том числе при предоставлении Исполнителем отчетности при закупке товаров, работ и услуг (ТРУ) по установленной форме (Приложение №3 к настоящему Договору) и на основании выставленной электронной счет-фактуры в информационной системе электронных счетов-фактур (esf.gov.kz) Подрядчиком в соответствии с законом Республики Казахстан.

2.3. Каждая электронная счет-фактура и Акт оказанных услуг должны содержать наименование геологической структуры, по которой оказывались Услуги, а также объекты, откуда производился вывоз. Платежные документы без указанной информации к оплате не принимаются и считаются не представленными.

2.4. Исполнитель обязуется выставить Заказчику электронную счет-фактуру, представить накладные с указанием объема и видов отходов, вывезенных на утилизацию с подписями ответственных лиц Сторон и заверенные штампом в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты выписки Акта оказанных услуг.

2.5. Исполнитель обязуется направить Акт оказанных услуг в течение 3 (Трех) календарных дней с даты их выписки.

2.6. Акт оказанных услуг оформляемый согласно действующему законодательству Республики Казахстан, подписанный Исполнителем в порядке, установленном внутренней процедурой Заказчика, является основанием для оплаты стоимости оказанных Услуг. Со стороны Заказчика Акт оказанных услуг подлежит обязательному подписанию Руководителем ответственного структурного подразделения (Руководителем Отдела-заявителя Договора) и Курирующим руководителем соответствующего блока (Производственный /Административный/ Финансовый). В случае если оказание Услуг осуществлялось на месторождении, Акт оказанных услуг подписывается исключительно при наличии предварительно подписанного обеими Сторонами Акта оказанных услуг на месторождении. От имени Заказчика такой Акт подлежит подписанию следующими ответственными лицами:

- Работником структурного подразделения, выполняющего свои трудовые функции на месторождении (Отдела-заявителя соответствующего Договора);
- Начальником производственного отдела.

В случае если Акт выполненных работ содержит менее подписей, предусмотренных настоящим пунктом, данный Акт является недействительным и оплате не подлежит.

2.6. Заказчик при условии надлежащего исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Договору, подписывает Акт оказанных услуг либо обязуется выставить требования об устранении нарушений условий Договора (при наличии таковых) в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя соответствующего Акта оказанных услуг.

Не подписание Заказчиком Акта оказанных услуг и не выставление требований об устранении нарушений условий Договора в установленный настоящим пунктом Договора срок, Акт оказанных услуг считается подписанным Заказчиком.

2.7. Окончательная оплата по настоящему Договору производится Заказчиком при условии полного выполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору.

2.8. Стоимость Услуг в период действия Договора изменению в сторону увеличения не подлежит.

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. получить оплату за оказанные Услуги в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. качественно оказать Услуги, предусмотренные настоящим Договором в полном соответствии с условиями, указанными в «Регламенте учета и передачи отходов производства для дальнейшей утилизации» (Приложение №4 к Договору);

3.2.2. контролировать качество оказания Услуг, используя самые новейшие знания и все имеющиеся возможности;

3.2.3. получив уведомление о недостатках оказанных Услуг, устранить их за свой счет в срок, указанный Заказчиком;

3.2.4. ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои права и обязательства по Договору;

3.2.5. не предлагать и не предпринимать действий по отношению к должностным лицам Заказчика, которые повлекут за собой получение прямых или косвенных выгод должностными лицами Заказчика в целях оказания влияния на решения или действия Должностных лиц Заказчика в отношении Исполнителя;

3.2.6. отстранить в течение 24 (Двадцати четырех) часов по требованию Заказчика (с указанием причины: появление в нетрезвом состоянии, нарушений правил техники безопасности или др.) от оказания Услуг лицо, являющееся работником Исполнителя, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с оказанием Услуг по Договору;

3.2.7. нести полную ответственность и осуществлять контроль за средствами, методами, техникой безопасности, последовательностью и качеством оказания Услуг, а также координацией всех Услуг по Договору;

3.2.8. соблюдать общие экологические требования при обращении с отходами производства и потребления Заказчика, а также в случае возникновения ущерба окружающей среде вследствие нарушения экологического законодательства Республики Казахстан при обращении с отходами производства и потребления Заказчика производить добровольно возмещение ущерба на основании требования законодательства по охране окружающей среды Республики Казахстан;

3.2.9. с момента подписания Сторонами накладных на вывоз отходов и Актов оказанных услуг, право собственности на отходы переходит к Исполнителю. Исполнитель самостоятельно производит расчеты, начисление, декларирование и оплату обязательств по платам за эмиссии в окружающую среду (норматив и/или сверхнорматив) в Налоговые органы в соответствии с налоговым и экологическим законодательством Республики Казахстан по обязательствам, возникающим в связи с оказанием Услуг и перехода к нему права собственности на отходы по настоящему Договору;

3.2.10. нести ответственность по всем искам и неустойкам (штрафам, пеням), а также компенсациям за загрязнение окружающей среды, вызванным сверхнормативным выбросом, сбросом загрязняющих веществ, размещением отходов производства и потребления, утечками топлива, масел или других химических/токсичных веществ, из оборудования и устройств принадлежащего Исполнителю и равно за отсутствие соответствующих Разрешения на эмиссии в период оказания Услуг в соответствии с настоящим Договором. В случае нарушения данного требования, Исполнитель обязуется выплатить Заказчику неустойку в виде пени/штрафа в размере 200 000 (Двести тысяч)

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





тенге, а также лишается права требования от Заказчика оплаты стоимости оказанных им Услуг;

3.2.11. обеспечивать защиту всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с оказанием Услуг, от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с дождем, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами;

3.2.12. оказывать Услуги согласно имеющимся лицензиям и разрешениям. К оказанию Услуг допускать аттестованный персонал при наличии удостоверений (допусков) на данный вид Услуг;

3.2.13. соблюдать все требования законодательства и нормативных актов по безопасности и охране труда Республики Казахстан, охраны окружающей среды и промышленной безопасности Республики Казахстан, а также «Политики и положения АО «КМК Мунай» Положение по безопасности и охране труда, охране окружающей среды и пожарной безопасности для подрядной организации АО «КМК Мунай», являющегося Приложением №5 к настоящему Договору;

3.2.14. Для усиления безопасности и охраны труда, промышленной и противопожарной безопасности, охраны окружающей среды на рабочих местах, Подрядчик, ежемесячно обязан проводить самопроверки объектов на соблюдение правил безопасности и экологии на выделенных для указания услуг или выполнения работ на участках Заказчика, и предоставлять отчет в департамент ОТи ОС Заказчика до 5 числа месяца за отчетным, по форме прилагаемый к Приложению №5 к настоящему Договору.

3.2.15. Зарегистрироваться в «Реестре товаров работ и услуг, используемых при проведении операций по недропользованию и их производителей».

3.2.16. Соблюдать порядок приобретения ТРУ, необходимых для исполнения договора, установленный Приказом министра энергетики Республики Казахстан от 18.05.2018 года №196. Для исполнения настоящего договора Исполнитель обязуется разработать годовую программу приобретения ТРУ, в которой отражаются все ТРУ, приобретаемые для исполнения настоящего договора. Годовая программа приобретения ТРУ Исполнителя размещается в «Реестре товаров работ и услуг, используемых при проведении операций по недропользованию и их производителей».

3.2.17. Предоставлять отчет по внутристрановой ценности (ВЦ), в соответствии с «Единой методикой расчета организациями внутристрановой ценности при закупке товаров, работ и услуг» утвержденной Приказом № 260 Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20.04.2018 года, с указанием % отношения ВЦ в ТРУ, с приложением подтверждающих документов.

3.2.18. Предоставить внутристрановую ценность в Услуге **не менее 100 %**;

3.2.19. Предоставлять в Департамент по Закупкам отчет по исполнению ВЦ в ТРУ, по форме, согласно (Приложению №3 к настоящему Договору) до подписания Акта оказанных услуг;

3.2.20. Предоставить в Департамент по закупкам заполненную таблицу о приобретаемых товарах и внутристрановой ценности в них при исполнении настоящего договора, содержащую достоверные сведения, в соответствии с (Приложением №3 к настоящему Договору), с предоставлением копии таблицы в электронном виде на почту kmkmunay@mail.ru;

3.2.21. не позднее 7 (Семи) календарных дней с момента подписания настоящего Договора предоставить следующие документы:

- Копию договора обязательного страхования работников от несчастных случаев при исполнении ими трудовых (служебных) обязанностей.

- электронные страховые полисы обязательного страхования гражданско-правовой ответственности владельцев транспортных средств.

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





- электронные страховые полисы обязательного экологического страхования;
- электронные страховые полисы обязательного страхования гражданско-правовой ответственности владельцев объектов, деятельность которых связана с опасностью причинения вреда третьим лицам;

3.2.22. обеспечить самостоятельно за свой счет своих работников транспортировкой, питанием, проживанием, средствами коллективной и индивидуальной защиты и медицинской помощью, а также гарантированным обеспечением обязательным страхованием от несчастных случаев при исполнении трудовых (служебных) обязанностей в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан;

3.2.23. при нанесении ущерба окружающей среде, Исполнитель несет ответственность перед Государственными органами в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

3.2.24. Исполнитель освобождает Заказчика от какой-либо ответственности перед Государственными органами за загрязнение окружающей среды по вине Исполнителя;

3.2.25. транспорт Исполнителя для перевозки отходов должен иметь герметичный кузов, для предупреждения вытекания отходов на дорогу во время транспортировки его с объектов Заказчика на полигон;

3.2.26. шлам после очистки технологических емкостей и замазученный грунт перевозить отдельно;

3.2.27. во время перевозки не допускать отклонения от маршрута и разгрузку отходов в неустановленных местах;

3.2.28. все выявленные случаи загрязнения ликвидировать собственными силами в течение 1 (одних) суток;

3.2.29. Исполнитель обязан в 3 (Трёхдневный) срок предоставить Заказчику письменную заявку для получения пропуска (выезд на месторождение) на имя руководителя компании, с указанием количества и вида автотранспорта или спецтехники, гос. номера, на период оказания договорных обязательств. К письму-заявке для выдачи пропуска на автотранспортное средство также должны быть приложены: копии водительских удостоверений и технического паспорта транспортного средства, а в случае привлечения Исполнителем автотранспорта, не являющегося собственностью Исполнителя, копии договоров аренды или найма.

3.2.30. Исполнитель обязуется допускать к оказанию Услуг аттестованный персонал после вводного инструктажа, проводимого Заказчиком, и получения Акта допуска согласно Правил оформления и применения нарядов-допусков при оказании услуг в условиях повышенной опасности, утвержденных приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 августа 2020 года №344.

3.3. Заказчик имеет право:

- 3.3.1. на получение Услуг надлежащего качества в установленные Договором сроки;
- 3.3.2. всегда иметь возможность оценить качество Услуг;
- 3.3.3. потребовать отстранения от выполнения Услуг какого-либо лица Исполнителя с указанием причин;
- 3.3.4. письменно уведомлять Исполнителя о любых недостатках, связанных с оказанными Услугами, с указанием срока их устранения.

3.4. Заказчик обязуется:

- 3.4.1. оплатить оказанные Услуги, в соответствии с разделом 2 настоящего Договора;
- 3.4.2. ознакомить Исполнителя с объемом и сроками оказания Услуг;
- 3.4.3. обеспечить возможность начала оказания Услуг в сроки, предусмотренные Договором;





3.4.4. при отсутствии замечаний принять выполненные Услуги и подписать Акты оказанных Услуги по условиям Договора.

3.4.5. предоставить по письменному запросу Исполнителя положительного отзыва или рекомендательного письма в случае отсутствия обоснованных замечаний по отношению к выполненным работам, оказанным услугам

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За ненадлежащее и/или несвоевременное оказание Услуги, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в виде пени/штрафа в размере 1% от общей стоимости Услуги за соответствующий месяц за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за надлежащей датой оказания Услуги (против сроков, определяемых Заказчиком) в соответствии с Договором. При просрочке оказания Услуги более 5 (Пяти) календарных дней Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в виде пени/штрафа в размере 10% от общей стоимости Договора, не включая суммы неустойки в виде пени/штрафа в размере 1%.

4.2. За отказ от оказания Услуги и/или их части, отказ от устранения недостатков в Услугах и/или их

части, Исполнитель обязан по требованию Заказчика оплатить неустойку в виде пени/штрафа в размере 10% от стоимости настоящего Договора.

4.3. Задержка с выполнением Услуги со стороны Исполнителя может привести к следующим санкциям, возлагаемым на него: расторжение Договора и/или выплата неустойки в виде пени/штрафа.

4.4. Если Исполнитель, получив уведомление, не устранил недостатки Услуги в сроки, требуемые Заказчиком, Заказчик может применить необходимые меры по исправлению недостатков за счет Исполнителя и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Исполнителя.

4.5. Обязанность уплаты неустойки в виде пени/штрафа возникает при условии предъявления требований в письменной форме к виновной Стороне. Уплата неустойки в виде пени/штрафа не освобождает Стороны от выполнения договорных обязательств.

4.6. Исполнитель несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, работников Заказчика и третьих лиц, а также гибелью своих работников и гибелью работников Заказчика, и возникающий в течение и вследствие выполнения Договора. Также Исполнитель несет полную ответственность за причинение вреда третьим лицам при оказании Услуги.

4.7. В случае если Заказчику станет известно о предпринятых Исполнителем коррупционных действиях в отношении Должностных Лиц Заказчика, Заказчик оставляет за собой право взыскать с Исполнителя в судебном порядке сумму ущерба, нанесенного Заказчику такими коррупционными действиями.

4.8. Исполнитель несет ответственность за неисполнение обязательства по внутристановой ценности в оказываемых Услугах согласно п.3.2.18 настоящего Договора в размере 50% от общей стоимости настоящего Договора.

4.9. В случае непредоставления документов, указанных в пункте 3.2.21 Исполнитель обязуется выплатить Заказчику неустойку в виде пени/штрафа в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) тенге.

4.10. Не разглашать любым третьим лицам (включая средства массовой информации, социальные сети и т.п.) информацию, касающуюся производственной деятельности Заказчика, в том числе, о событиях, явившихся ~~прямо и (или) косвенно~~ результатом

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





производственной деятельности Заказчика. Исполнитель несет ответственность за соблюдение условий настоящего пункта Договора всеми своими работниками, привлекаемыми для оказания Услуг на контрактных территориях Заказчика по настоящему Договору. В случае, если кем-либо из работников Исполнителя будет допущено нарушение требований настоящего пункта Договора, Исполнитель обязуется выплатить в пользу Заказчика неустойку в виде пени/штрафа в размере **700 000 тенге (Семьсот тысяч) тенге** за каждый отдельно выявленный случай разглашения информации.

4.11. За нарушение требований «Политики и положения АО «КМК Мунай» Положение по безопасности и охране труда, охране окружающей среды и пожарной безопасности для подрядной организации АО «КМК Мунай»» (Приложение №3 к настоящему Договору) Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и условиями договора. В случае выявления нарушений требований Положения, допущенных Исполнителем, его работниками или привлеченными субподрядчиками, Заказчик вправе применить к Исполнителю неустойку в виде пени/штрафа в размере **от 300 000 тенге до 1000 МРП**, либо в размере фактического ущерба, причиненного нарушением — по выбору Заказчика.

- Применение штрафа не освобождает Исполнителя от обязанности немедленно устранить выявленные нарушения, компенсировать причиненный ущерб, а также возместить Заказчику суммы административных штрафов и иных санкций, предъявленных государственными органами вследствие нарушений, допущенных Исполнителем.

- Повторное либо грубое нарушение настоящего Положения считается существенным нарушением обязательств и предоставляет Заказчику право приостановить работы либо расторгнуть договор в одностороннем порядке.

4.12. В случае невыполнения условий **п.3.2.14**. Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в виде пени/штрафа в сумме **500 000 (Пятьсот тысяч) тенге** за каждый выявленный факт.

4.13. Настоящим Заказчик имеет право, а Исполнитель соглашается на то, что суммы неустойки в виде пени/штрафа, взыскиваемые в порядке настоящего Договора, могут быть удержаны из сумм, причитающихся оплате Исполнителю за оказанные Услуги. Стороны договорились, что обязанность уплаты неустойки в виде пени/штрафа действительна при условии предъявления той или иной Стороной своих требований к виновной Стороне в письменной форме. При этом, уплата неустойки в виде пени/штрафа не освобождает Стороны от дальнейшего исполнения принятых ими обязательств по Договору.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны не будут нести ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязанностей и заданий по настоящему договору, если неисполнение будет являться следствием возникших после заключения Сторонами настоящего договора обстоятельств непреодолимой силы (таких как пожар, наводнение, землетрясение, ураган, другие государственные ограничения) согласно закона Республики Казахстан, при условии что такие обстоятельства действительно помешали сторонам исполнить свои обязательства по Договору.

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





5.2. Сторона, для которой наступило обстоятельство непреодолимой силы и невозможность исполнения условий договора обязана письменно уведомить другую Сторону в течение 10 дней с даты их наступления.

5.3. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств Сторонами будет нести риски простоя и влиять негативно на производственный цикл Заказчика, тогда Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор. При этом Подрядчик не будет требовать от Заказчика возмещения каких-либо расходов, связанных с оказанием услуг.

6. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Любая из Сторон может в досрочном порядке расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:

- несвоевременного исполнения всей или части обязательств по Договору;
- ненадлежащего исполнения всей или части обязательств по Договору;
- признания в установленном порядке какой-либо из Сторон банкротом;
- невозможности исполнения обязательств, основанных на Договоре согласно действующему законодательству Республики Казахстан.

6.2. Досрочное расторжение Договора допускается при условии направления Стороной-инициатором соответствующего уведомления другой Стороне в письменной форме, с указанием объема аннулируемых обязательств и даты, с которой прекращает свое действие Договор в срок, не позднее, чем за 1 (Один) календарный месяц до предполагаемой даты расторжения.

6.3. Когда Договор аннулируется в силу обстоятельств, предусмотренных п.8.2 Договора, Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанных с надлежащим исполнением обязательств по Договору, на день расторжения.

6.4. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, Стороны вправе расторгнуть Договор с предварительным уведомлением другой Стороны за 10 (Десять) календарных дней.

6.5. Заказчик имеет право приостанавливать и запрещать Услуги, оказываемые с нарушениями требований природоохранного законодательства Республики Казахстан, законодательства по безопасности и охраны труда Республики Казахстан, промышленной безопасности Республики Казахстан, пожарной безопасности Республики Казахстан, санитарных норм и правил Республики Казахстан, требовать исправления и ликвидации последствий таких нарушений.

6.6. Изменения и/или дополнения в настоящий Договор действительны при условии их оформления в письменной форме в случаях неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора Исполнителя по настоящему Договору, а также допустимости таких изменений и/или дополнений на основаниях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан в области приобретения недропользованиями товаров, работ и услуг.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания представителями Сторон и действует до **31 декабря 2026 года**, а в части исполнения финансовых обязательств – до полного исполнения.





7.2. Договор подписан в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.3. Правовыми нормами Договора являются законодательные акты Республики Казахстан.

7.4. Официальное общение между Сторонами имеет силу только в письменном виде.

7.5. Любое обращение, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

7.6. В случае возникновения разногласий при исполнении Договора, Стороны будут стремиться к разрешению разногласий путем переговоров. Если спор не будет урегулирован, то он подлежит передаче для рассмотрения в Специализированном межрайонном экономическом суде Актюбинской области.

7.7. Все споры, не урегулированные настоящим Договором, регулируются гражданским законодательством Республики Казахстан.

7.8. После регистрации настоящего договора все последующие взаимодействия с Исполнителем и осуществляются исключительно Заказчиком, включая подписание актов оказанных услуг, контроль за ходом и качеством выполнения обязательств Исполнителем, а также соблюдение всех положений, утвержденных в АО «КМК Мунай» и т.п. Департамент по закупкам взаимодействует с Исполнителем в части приемки отчета по внутристрановой ценности и в части согласования субподрядной организации.

От Заказчика:

1. Представитель Заказчика и курирующий департамент:

Наименование: Департамент Охраны Труда и Окружающей среды (ДОТиОС) АО «КМК Мунай».

Адрес: г. Актюбе, пр. Абулхаир хана 42 А

Представители (ДОТиОС):

Директор ДОТиОС – Исмагулов М.Т.

Тел: 8-7132-768-940

e-mail: m_ismagulov@kmmunai.com

2. Департамент по закупкам:

Адрес: г. Актюбе, пр. Абулхаир хана 42 А

Представитель Департамента по закупкам:

Ведущий специалист по закупкам и отчетности – Даукулова Н.Е.

Тел.: 8-7132- 768-953

e-mail: n_daukulova@kmmunai.com

От Исполнителя:

Наименование: ТОО «ЖанЭкоСервис-С»

Адрес: Республика Казахстан, Актюбинская обл., г. Актюбе, 12 ВГ мкр., д. 54, НП 1

Получатели: Рыскулов Д.Б.

Телефон/Факс: 8(7132)74-07-07

e-mail: zh.e.c-s@mail.ru





7.9. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют Договор в момент его подписания представителями Сторон и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

Приложение №1 «Техническая спецификация»;

Приложение №2 «Стоимость Услуг»;

Приложение №3 «Форма отчета о внутристрановой ценности в приобретаемых услугах»;

Приложение №4 «Регламент учета и передачи отходов производства для дальнейшей утилизации»;

Приложение №5 «Положение по безопасности и охране труда, охране окружающей среды и пожарной безопасности для подрядных организаций АО «КМК Мунай».

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик:

АО «КМК Мунай»

Адрес местонахождения:

Республика Казахстан, 030019

г. Актобе, пр.Абилкайыр хана, 42А

БИН 040440000209

ИИК KZ139130600292210KZT

БИК ВКСНХЗКА

АО ДБ «Банк Китая в Казахстане»,

г. Актобе

Тел/факс: (7132) 76-89-10, 76-89-11



Исполнитель:

ТОО «ЖанЭкоСервис-С»

Республика Казахстан,

Актюбинская обл., г. Актобе,

12 ВГ мкр., д. 54, НП 1

БИН 081140019932

ИИК KZ656017121000004974

БИК HSBKKZKX

АО «Народный Банк Казахстана»

Тел. 8(7132)74-07-07



АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





«КМК МУНАЙ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КМК МУНАЙ»

Приложение №1
к Договору № 408/2025
от 22.12.25г.

УТВЕРЖДАЮ:

Первый Вице-Президент АО «КМК Мунай»



(исполнительный руководитель блока)

Берденов С.М.

(Ф.И.О., подпись)

2025 г.

**ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ УСЛУГ ПО ВЫВОЗУ И УТИЛИЗАЦИИ ОТХОДОВ
ПРОИЗВОДСТВА С МЕСТОРОЖДЕНИЙ АО «КМК МУНАЙ»**

1. **Наименование услуг/работ:** Вывоз и утилизация замазученного грунта, шлама после очистки технологических емкостей и производственных сточных вод с территории объектов м/р АО «КМК Мунай».
2. **Место оказания услуг/выполнения работ:** Республика Казахстан, Актыубинская область, Темирский район, месторождения АО «КМК Мунай».
3. **Срок оказания услуг/выполнения работ:** с даты заключения договора до 31 декабря 2026 года.
4. **Содержание, объем работ/услуг:** Вывоз и утилизация замазученного грунта, шлама после очистки технологических емкостей и производственных сточных вод из территории объектов м/р АО «КМК Мунай» согласно Программы управления отходами, «Проекту нормативов образования отходов и паспортов отходов АО «КМК Мунай»».
5. **Порядок оказания услуг/выполнения работ:** на основании заявок Заказчика и представленных товарно-транспортных накладных, обеспечить оперативную погрузку и вывоз отходов производства для последующей утилизации, размещения и/или переработки; Вывоз замазученного грунта, шлама после очистки технологических емкостей, производственных сточных вод, расположенных в пределах контрактной территории АО «КМК Мунай» для дальнейшего размещения на полигоне токсичных отходов, утилизации и/или переработки.
6. **Состав материалов (документов), представляемых Заказчику по результатам оказания услуг/выполнения работ:** - предоставить к 15-му числу последующему за каждым отчетным кварталом подробный отчет по результатам производственного экологического контроля на объектах месторождения Кокжиде, а также отчет по радиационному мониторингу на объектах месторождения Кокжиде на электронной платформе и на бумажном носителе в надлежаще оформленном виде в 1-м экземпляре (Отчет предоставляется в соответствии с Приложением 2 к Правилам разработки Программы производственного экологического контроля объектов I и II категории, ведения внутреннего учета, формирования и предоставления периодических отчетов по результатам производственного экологического контроля).
7. **Срок гарантии качества услуг/работ:** Не применимо.

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





«КМК МУНАЙ»
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КМК МУНАЙ»

8. Требования к оказываемым услугам/выполняемым работам: Потенциальный поставщик обязан вести учет вывозимых на утилизацию отходов производства, вести самостоятельно расчет сумм текущих платежей за эмиссии в окружающую среду и оплачивать в бюджет платежи в связи с размещением, утилизацией и/или переработкой отходов производства в природной среде согласно Экологического и Налогового кодексов РК.

9. Требования к применяемым материалам и оборудованию: Не применимо.

10. Требование к потенциальному поставщику работ/услуг: (документы предоставляются в составе конкурсной заявки для подтверждения квалификационных требований с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик).

№ п/п	Наименование требования к потенциальному поставщику	Описание требования к потенциальному поставщику	Наименование подтверждающего документа к требованию (предоставляется в составе конкурсной заявки)
1)	Наличие лицензии	Требуется <i>Государственная лицензия на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды, подвид деятельности: переработка, обезвреживание и (или) уничтожение опасных отходов</i>	Требуется <i>Лицензия</i>
2)	Наличие опыта работы на рынке приобретаемых работ/услуг <i>(требование к опыту работы потенциального поставщика допускается, если годовой объем работ и (или) услуг в стоимостном выражении превышает двадцатитысячекратный размер месячного расчетного показателя (далее – МРП), установленного на соответствующий финансовый год.</i>	Не требуется	Не требуется

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





«КМК МУНАЙ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КМК МУНАЙ»

3)	Наличие материально-технической оснащенности	Требуется <i>Наличие собственного или арендованного обустроенного полигона и/или площадки для размещения и эксплуатации технологического комплекса по приему и переработке производственных отходов.</i>	Документы, подтверждающие право собственности или имущественного найма <i>Наличие собственного обустроенного полигона и/или площадки для размещения и эксплуатации технологического комплекса по приему и переработке производственных отходов.</i>
4)	Наличие квалифицированных сотрудников	Требуется <i>Наличие в штате потенциального поставщика не менее 2-х квалифицированных специалистов с высшим химическим либо экологическим образованием.</i>	Наличие у работников потенциального поставщика дипломов/сертификатов/свидетельств/удостоверений, подтверждающих профессиональную квалификацию <i>Наличие в штате потенциального поставщика не менее 2-х квалифицированных специалистов с высшим химическим либо экологическим образованием.</i>

Ответственный сотрудник Департамента Нигматов Р.С. 28.11.2025 /подпись/ /дата/

Менеджер отдела Нигматов Р.С. 28.11.2025 /подпись/ /дата/

/ Директор Департамента Нигматов Р.С. 28.11.2025 /подпись/ /дата/





Приложение №2
к Договору № 403/2025
от « 02 » 12 2025 г.

Стоимость услуг по вывозу и утилизации отходов производства
с месторождений АО «КМК Мунай»

Наименование участка	Объем, тн	Цена, тенге	Сумма, тенге
УПН, РВС №1, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПН, РВС №2, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПН, РВС №3, 3000 м3	180	15 178	2 732 040
УПН, РВС №4, 3000 м3	180	15 178	2 732 040
УПН, РВС №5, 3000 м3	180	15 178	2 732 040
УПСВ, РВС №1, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПСВ, РВС №2, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПСВ, РВС №3, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПСВ, РВС №4, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПСВ, РВС №5, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
Итого:			24 133 020
ДНС-1, РВС №1, 500 м3	120	15 178	1 821 360
ДНС-1, РВС №2, 300 м3	100	15 178	1 517 800
ДНС-1, РВС №3, 300 м3	80	15 178	1 214 240
ДНС-2, РВС №1, 500 м3	120	15 178	1 821 360
ДНС-2, РВС №2, 500 м3	120	15 178	1 821 360
Итого:			8 196 120
ДНС-1, РВС №1, 300 м3	100	15 178	1 517 800
ДНС-1, РВС №2, 300 м3	76	15 178	1 153 060
Итого:			2 670 860
Всего:			35 000 000

Заказчик:

АО «КМК Мунай»



Исполнитель:

ТОО «ЖанЭкоСервис-С»



Ознакомлен

с Договором и Приложениями к нему:

Исмагулов М.Т.

НЭД

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





Приложение №3
к Договору № 408/2025
от « 02 » 10 2025 г.

Форма отчета о внутристрановой ценности

Отчет по внутристрановой ценности в работе/услуге к договору № _____
Наименование подрядчика/поставщика:
БИН подрядчика/поставщика:

Таблица №1:

Наименование приобретенных ТРУ (товаров, работ и услуг)	Ед. изм.	Объем закупки в натуральном выражении	Внутристрановая ценность в услуге субподрядчика	
			%ДКС	тыс.тг
1	2	3	4	5
Сумма				

Общее количество сотрудников компании	Общее количество сотрудников граждан РК в компании		Общее количество сотрудников граждан иностранного государства в компании		Доля казахстанских кадров в ФОТ	
	По выплате в пенс.фон		По выданным разрешениям.		По кол-ву сотрудников	По ФОТ
	Кол-во	Сумма ФОТ	Кол-во	Сумма ФОТ		
1	2	3	4	5	6	7

Таблица №2:

№ Договора на работы или услуги	Общая стоимость Договора на работы или услуги в тыс.тенге	Наименование работ или услуг по Договору	Стоимость за период работ или услуг, в тыс.тенге (по выписанным ЭСФ за период)	Внутристрановая стоимость работ или услуг, %	Наименование товаров, работ или услуг	Код СКП/Код ЕНС ТРУ	Стоимость товаров, работ или услуг в тыс.тенге (по выписанным ЭСФ за период)	Единица измерения работ или услуг	Количество товаров, работ или услуг	Наименование товаров, работ или услуг	ИИН/БИН производителя товаров, работ или услуг	№ сертификата "СТ-KZ" (при наличии)	Дата выдачи сертификата "СТ-KZ" (день, месяц, год) при наличии	Внутристрановая стоимость товаров, работ или услуг, в тыс.тенге (по выписанным ЭСФ за период)
---------------------------------	---	--	--	--	---------------------------------------	---------------------	--	-----------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

Доля внутристрановой ценности в работе/услуге рассчитывается согласно Единой методике расчета организациями внутристрановой ценности при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной Приказом Министра по инвестициям развитию Республики Казахстан от 20 апреля 2018 года № 260, по следующей формуле:

$$ВЦ_{p/y} = 100\% \cdot \frac{\sum_{j=1}^m ((СД_j - СТ_j - ССД_j) \cdot R_j + \sum_{i=1}^n (СТ_i \cdot M_i))}{S}$$

m - общее количество j-ых договоров, заключенных в целях выполнения работы (оказания услуги), включая договор между заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.;

j - порядковый номер договора, заключенного в целях выполнения работы (оказания услуги);

СД_j - стоимость j-ого договора;

СТ_j - суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

ССД_j - суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в целях исполнения j-ого договора;

R_j - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;

n - общее количество наименований товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

i - порядковый номер товара, закупленного поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

СТ_i - стоимость i-ого товара;

M_i - доля внутристрановой ценности в товаре, указанная в сертификате о происхождении товара формы «СТ-KZ»;

M_i = 0, в случае отсутствия сертификата о происхождении товара формы «СТ-KZ»;» если иное не установлено пунктом 7 настоящей Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг;

S - общая стоимость договора.

5-1, R_j - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, рассчитывается по следующей формуле:

R_j = ФОТРК/ФОТ где:

ФОТРК - фонд оплаты труда казахстанских кадров поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора;

ФОТ - общий фонд оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора.

Доля внутристрановой ценности в работе/услуге (%)

**ВЦ_{p/y} = _____ %

Ф.И.О. руководителя, подпись

** указывается итоговая доля внутристрановой ценности в договоре в цифровом формате до сотой доли (0,00)

Таблица №3

Наименование и краткое описание товаров в договоре на выполнение работы, оказание услуги	Код товаров в договоре на выполнение работы, оказание услуги по единому номенклатурному справочнику	Фактический объем закупок товаров в договоре на выполнение работы, оказание услуги, без учета налога на добавленную	Единица измерения	Объем закупок в натуральном выражении	Наименование производителя товара, которому выдан сертификат «СТ-KZ»
--	---	---	-------------------	---------------------------------------	--

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





услуги		стоимость, в стоимостном выражении, тысяч тенге			
18	19	20	21	22	23

продолжение таблицы

ИНН/БИН производителя товара, которому выдан сертификат «СТ-KZ»	№ сертификата «СТ-KZ»	Дата выдачи сертификата «СТ- KZ», (день, месяц, год)	Внутристрановая ценность в товаре, указанное в сертификате «СТ-KZ», %
24	25	26	27

1. в графе 18 указывается наименование и краткое (дополнительное) описание товара, приобретенного в рамках договора на выполнение работы, включая договор между заказчиком и поставщиком, договоры между поставщиком и субподрядчиком (соисполнителем), (технические условия, свойства и характеристики);
2. в графе 19 указывается код товара, указанного в графе 18, согласно единому номенклатурному справочнику товаров, работ и услуг на уровне 15 символов;
3. в графе 20 указывается фактический объем закупа товара, указанного в графе 18, в стоимостном выражении без учета налога на добавленную стоимость, в тысячах тенге (дробное число с сотыми долями);
4. в графе 21 указывается единица измерения товара в соответствии с Классификатором единиц измерения и счета классификатора единиц измерения и счета Евразийского экономического союза, утвержденный решением коллегии Евразийской экономической комиссии от 27 октября 2020 года № 145. Графа подлежит заполнению для товаров, указанных в графах 14 и 18;
5. в графе 22 указывается объем закупа в натуральном выражении в соответствии с указанной единицей измерения товара. Графа подлежит заполнению для товаров, указанных в графах 14 и 18;
6. в графе 23 указывается полное наименование производителя товара, которому выдан сертификат о происхождении товара формы «СТ-KZ». Графа подлежит заполнению для товаров местного происхождения;
7. в графе 24 указывается бизнес-идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер производителя товара, которому выдан сертификат о происхождении товара формы «СТ-KZ». Графа подлежит заполнению для товаров местного происхождения;
8. в графе 25 указывается номер сертификата о происхождении товара формы «СТ-KZ». Графа подлежит заполнению для товаров местного происхождения;
9. в графе 26 указывается дата выдачи сертификата о происхождении товара формы «СТ-KZ». Графа подлежит заполнению для товаров местного происхождения;
10. в графе 27 указывается внутристрановая ценность в товаре, указанное в сертификате о происхождении товара формы «СТ-KZ», в процентах. Графа подлежит заполнению для товаров местного происхождения.

Ф.И.О. исполнителя контактный телефон: _____



АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Исполнитель:
ТОО «Жан ЭкоСервис-С»





Приложение №4
к Договору № 405/2025
от « 01 » 12 2025 г.

Регламент учета и передачи отходов производства для дальнейшей утилизации

1. Настоящий регламент разработан в целях оптимизации работ Сторон по сбору, транспортировке и учету отходов производства и потребления направляемых Заказчиком в адрес Исполнителя для утилизации, переработки либо захоронения и эффективного выполнения принятых на себя обязательств по Договору.
2. Стороны взаимодействуют, в целях соблюдения экологических требований в соответствии с действующим законодательством РК и установленных правил обращения с отходами производства и потребления и оказывают всемерную поддержку для исключения загрязнения окружающей среды.
3. В соответствии с требованиями правил обращения с отходами, в ходе перевозки отходов, водитель транспортного средства должен иметь при себе товарно-транспортную накладную, утвержденный паспорт опасного отхода.
4. При въезде на полигон отходов Исполнителя, осуществляется взвешивание автотранспорта с грузом, показание снимается Оператором полигона и водителем автотранспорта.
5. После процедуры взвешивания автотранспорта, под непосредственным руководством Оператора Исполнителя, осуществляется выгрузка отходов производства с соблюдением мер безопасности, охраны труда и противопожарных правил.
6. Водитель транспортного средства Исполнителя, совместно с оператором Исполнителя осуществляют осмотр и контролируют полную выгрузку отходов.
7. Транспортное средство устанавливается на автомобильные весы, и представители сторон фиксируют вес пустого транспортного средства.
8. Фактически определенный вес принятых на полигон отходов, фиксируется в соответствующих журналах учета Исполнителя и предоставляется в товарно-транспортной накладной.
9. Твердые производственные отходы учитываются сторонами в тоннах, сточные воды в кубических метрах.
10. Первичным документом для учета объемов утилизированных отходов и производства расчетов по объемам услуг, при подписании ежемесячных Актов оказанных услуг, являются оригиналы товарно-транспортных накладных с подписями представителей сторон, скрепленных штампами производственных участков.
11. Объемы утилизированных отходов без надлежаще оформленных товарно-транспортных накладных Сторонами не будут учитываться и по этим объемам оплата не производится.

Заказчик:
АО «КМК Мунай»



Исполнитель:
ТОО «Жан ЭкоСервис-С»



АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





Приложение №5 к договору № 405/2025 от «01» 12 2025 г.

**ПОЛИТИКИ И ПОЛОЖЕНИЯ АО «КМК МУНАЙ»
ПОЛОЖЕНИЕ ПО БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ТРУДА, ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ПОДРЯДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ АО «КМК МУНАЙ»**

1. Назначение.

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования по безопасности и охране труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии, охраны объектов, охране окружающей среды, и прочих условий к Подрядчикам и их Субподрядчикам, Исполнителям и Продавцам услуг, Поставщикам ТМЦ (далее – Подрядчик) при заключении договоров оказания услуг, поставки ТМЦ и выполнении работ, и распространяется на все структурные подразделения и должностных лиц (далее - работников) Подрядчика.

2. Общие требования.

2.1. Подрядчик должен, документировано подтвердить АО «КМК Мунай» то, что он в полной мере понимает работу, которую он должен выполнить и услуги, которые он должен представить, а также имеет для этого соответствующий опыт и квалификацию.

2.2. Подрядчик гарантирует наличие подходящего и действующего положения о производственном контроле, регламенты и инструкции по безопасности и охране труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной санитарии, противопожарной безопасности, которые должны быть учтены в программе инструктажей. Подрядчик признает свою полную ответственность за выполнение обязательств по безопасности и охране труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной санитарии, пожарной безопасности.

2.3. Все работники Подрядчика должны быть обучены и иметь соответствующую квалификацию, подтверждаемые соответствующими удостоверениями или дипломами, обязаны соблюдать и выполнять требования нормативно-правовых актов Законодательства Республики Казахстан по безопасности и охране труда, промышленной безопасности, охране окружающей среды, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований, с момента начала выполнения работ в соответствии с заключенным договором и в течение всего срока действия договора.

2.4. На территорию АО «КМК Мунай» допускаются только работники Подрядчика, указанные в оформленных пропусках и актах допуска. Третьим лицам вход на территорию АО «КМК Мунай» строго воспрещен.

3. Безопасность и охрана труда.

3.1. К выполнению работ на территории АО «КМК Мунай» допускаются работники Подрядчика не моложе 18 лет, прошедшие обязательный медицинский осмотр, имеющие удостоверения по профессиям, прошедшие обучения по безопасности и охране труда, промышленной безопасности, пожарно-техническому минимуму, и сероводороду.

3.2. Если работы работника связаны с электрооборудованием, работник Подрядчика должен иметь при себе соответствующие допуски по электробезопасности согласно правилам по электробезопасности (для неэлектрического персонала, должны иметь допуски 2 (второй) группы по электробезопасности).

3.3. Если работы связаны с перевозкой опасных грузов работник подрядчика должен иметь при себе свидетельство о допуске к перевозке опасного груза согласно «Правилам перевозки опасных грузов автомобильным транспортом и перечня опасных грузов, допускаемых к перевозке автомобильными средствами на территории РК».

3.4. Если работы связаны с организацией питания работник подрядчика должен иметь при себе личную медицинскую книжку согласно «Правилам выдачи, учета и ведения личных медицинских книжек, утвержденных в РК».

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





3.5. Все работники Подрядчика выполняющие работы или оказывающие услуги на опасном производственном объекте, то есть: нефтепроводы, паропроводы, скважины, парогенераторные станции, АГЗУ, УПН, УПСВ, РП, КТП, РУНН, РМУ, и т.д. обязаны проходить предсменный медицинский осмотр в медицинской организации, имеющий государственную лицензию.

3.6. Все работники Подрядчика до въезда на объекты АО «КМК Мунай» и перед началом работ обязаны пройти вводный инструктаж и ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка АО «КМК Мунай», «Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах на объектах АО «КМК Мунай». Вводный инструктаж проводится ведущим инженером по охране труда и окружающей среды на промысле с записью в журнале вводного инструктажа с росписью инструктируемого.

3.7. Подрядчик обязан обеспечить своих работников всеми необходимыми и соответствующими выполняемой работе средствами индивидуальной защиты: специальная одежда, специальная обувь со стальным носком, каска, средство защиты глаз, соответствующие средства защиты рук, средства защиты органов слуха, средства защиты органов дыхания и средствами коллективной защиты.

3.8. На территориях АО «КМК Мунай» все работники Подрядчика, включая руководителей, обязаны носить средства индивидуальной защиты, специальную одежду и обувь, и использовать средства коллективной защиты, соответствующие тому виду работ, который они выполняют и специально предназначенные для выполнения определенных функций. То есть, каждый работник Подрядчика должен иметь и носить следующий минимальный комплект Средств Индивидуальной Защиты (СИЗ):

- Соответствующую защитную спецодежду;
- Защитную обувь с металлическим подноском;
- Каску (соответствующую международным стандартам);
- Другие средства индивидуальной защиты в зависимости от выполняемых работ, опасных и/или вредных производственных факторов.

3.9. Подрядчик гарантирует проводить замену средств индивидуальной защиты по мере необходимости, а также проводить инструктажи для своих работников по правильному использованию, уходу и содержанию средств индивидуальной защиты. Подрядчик гарантирует вести документацию по СИЗ. Все средства индивидуальной защиты должны соответствовать стандартам РК и минимальным признанным международным стандартам в нефтегазовой промышленности. На спецодежде должны быть светоотражающие полосы и нанесены название и логотип компании. На касках мастеров должна быть надпись с указанием его должности и фамилии.

3.10. При возникновении аварий, инцидентов, несчастных случаев, смертельных случаев, при получении работниками травм и увечий подрядчик должен прекратить работу, оказать первую неотложную помощь, вызвать медиков, сообщить представителям АО «КМК Мунай» о случившемся.

3.11. При несчастном случае необходимо освободить пострадавшего от травмирующего фактора, оказать первую доврачебную помощь, вызвать медицинскую помощь, сохранить обстановку места происшествия до прибытия представителей АО «КМК Мунай», если это не угрожает жизни и здоровью людей, либо дальнейшему развитию аварии. Подрядчик обязуется выполнять свои действия согласно главе 20. Трудового кодекса РК «Расследование и учет несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью».

3.12. У подрядчика должны быть разработана и введена в действие программа инструктажей по инструкциям по безопасности и охране труда по профессиям и выполняемым работам, включающие в себя:

- Общие вопросы по безопасности, охране труда и окружающей среды, промышленной безопасности, противопожарной безопасности, гражданской защиты и обороны;
- Требования безопасности и меры контроля в случаях выбросов сероводорода, нефти или газа;
- Требования к средствам индивидуальной защиты, их использование, хранение и замена;
- Действия при возникновении аварийной ситуации;





- Оказания неотложной помощи, доврачебной медицинской помощи, первой медицинской помощи пострадавшим;
- Безопасности при вождении автотранспортных средств, специальной техники, эксплуатации грузоподъемных механизмов;
- Выполнение огневых работ, землеройных работ, работ на высоте, электро и газоопасных работ, работ по испытанию и вскрытию сосудом работающих под давлением на опасных производственных объектах;
- Политика по борьбе с употреблением алкогольных напитков, наркотических, психотропных и токсикоманических веществ.

3.13. Подрядчик обязан обеспечить наличие действующих инструкций по безопасности и охране труда на рабочих местах и проводить по ним инструктажи (первичный, повторный, внеплановый, целевой) согласно требованиям Трудового Кодекса РК. Вся документация по обучению и инструктажу, в том числе журналы инструктажей должна находиться у ответственного инженера на участке выполнения работ. Все журналы должны быть прошнурованы, пронумерованы, с записями и подписями работников Подрядчика.

4. Промышленная безопасность

4.1. Подрядчик должен соблюдать требования настоящего положения, всех законодательных и нормативных документов РК, в том числе в области промышленной безопасности на опасных производственных объектах, Закона РК о гражданской защите.

4.2. Все оборудование Подрядчика привлеченные для выполнения работ и оказания услуг на объектах АО «КМК Мунай», то есть: автотранспорт, автобусы, специальная техника, погрузчики, экскаваторы, бульдозеры транспортные средства, грузоподъемные механизмы, сосуды работающие под давлением, и пр. – должны быть в технически исправном состоянии, прошедшие обязательные технические осмотры подтверждающие соответствующими документами, с установленными искрогасителями на выхлопной системе, соответствующие требованиям промышленной безопасности, правилам электробезопасности, правилам дорожного движения.

4.3. У водителя, машиниста, оператора, эксплуатирующего технику, с собой, должны быть: удостоверения на право вождения и эксплуатацию техники, требуемые правилами бортовые журналы, сертификаты о поверках и протокола испытаний.

4.4. Объекты АО «КМК Мунай», на котором будут выполняться работы и оказываться услуги, то есть: производственные участки, промышленные оборудования, технологические линии, отдельно стоящие оборудования, здания и сооружения, или другие объекты выполнения работ должны передаваться Подрядчику по акту-допуску. Акт-допуск составляется представителем АО «КМК Мунай» утвержденной формы. Подрядчик должен ознакомиться с местом выполнения работ, привести в готовность средства коллективной защиты, оборудования и инструментов, и обеспечить безопасность работников. Работникам Подрядчика запрещается посещение участков или объектов АО «КМК Мунай», не указанных в Акте-допуске.

4.5. Если выполняемые работы относятся к работам повышенной опасности Подрядчик должен выполнять данные работы оформив на них наряды-допуски согласно правилам оформления и применения нарядов-допусков при производстве работ, утвержденных в РК.

4.6. Подрядчик обязан разработать План Ликвидации Аварий (ПЛА) на опасный производственный объект, на котором будет выполнять работы или указывать услуги, и регулярно, как минимум один раз в квартал, проводить учебные тренировки на объекте.

4.7. При выполнении работ применять сертифицированные материалы, проверенные и испытанные приспособления и инструменты, оснастку и приборы. На участках с повышенной опасностью с возможностью выделения взрывопожароопасных газов применять искробезопасный инструмент. Рабочие места должны быть ограждены, либо установлены соответствующие баррикады, и на них должны быть вывешены соответствующие предупреждающие знаки безопасности.

4.8. При выполнении строительно-монтажных, наладочных, ремонтных работ, перевозке бурового оборудования по внутрипромысловым автодорогам при наличии потенциально и постоянно действующих опасных производственных факторов, Подрядчик составляет план производства

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





работ (организационно-технические мероприятия) и предоставляет АО «КМК Мунай» на рассмотрение и согласование. В плане производства работ должны быть внесены решения по безопасности.

4.9. При выполнении землеройных работ: копка траншей, ямы, срезка плодородно-растительного слоя земли и других работ глубиной от 0,25 метров, Подрядчик обязан выполнять работы по наряду-допуску, при этом обязательно получить от Заказчика схему подземных коммуникаций на месте проведения работ. После получения схемы подземных коммуникаций и началом работ Подрядчик должен в обязательном порядке проверять зону земляных работ трассоискателем на предмет наличия коммуникаций. При выполнении землеройных работ специальной техникой, во избежание аварий к технике должен быть прикреплен сигнальщик, одетый в жилет со светоотражающими элементами и с сигнальным флажком.

4.10. Подрядчик гарантирует, что при проведении работ в среде с присутствием сероводорода, и на всех буровых объектах, обеспечение работников индивидуальными воздушно-дыхательными аппаратами для эвакуации и детекторами H_2S (и других опасных Газов) в тех случаях, когда существует вероятность воздействия на них этих газов. Все работники Подрядчика должны быть должным образом обучены и аттестованы по мерам безопасности при производстве работ с возможным влиянием H_2S .

5. Противопожарная безопасность

2.1. Подрядчик обязан обучить своих работников пожарно-техническому минимуму в аттестованной организации с выдачей соответствующего удостоверения, и проводить противопожарные инструктажи с записью в журнале инструктажа.

2.2. При выполнении работ и оказании услуг Подрядчик обязан соблюдать все требования Законодательство РК в области пожарной безопасности, правил противопожарной безопасности.

2.3. При выполнении огневых работ Подрядчик обязан оформить наряд допуск у Заказчика, и соблюдать все меры безопасности: работники должны выполнять работы в соответствующей огнеупорной спецодежде, использовать средства защиты от огня, средства пожаротушения.

2.4. В случае возгораний и пожаров, в случае отсутствия угрозы жизни и здоровью людей, Подрядчик обязан немедленно приступить к тушению: применять первичные средства пожаротушения и сообщить представителям АО «КМК Мунай».

2.5. Подрядчик обязан принимать участие в аварийных тренировках, проводимых Заказчиком.

6. Охрана окружающей среды

6.1. Подрядчик обязан соблюдать требования законодательства РК в области охраны окружающей среды и иметь необходимые разрешения природоохранных органов на производственную деятельность, а также соблюдать необходимые меры предосторожности, чтобы не допускать неконтролируемые выбросы, разливы и утечки. В случае возникновения неконтролируемых выбросов, разливов или утечек немедленно приступить к ликвидации.

6.2. Согласовать с «Заказчиком» все действия, которые могут оказать негативное влияние на компоненты окружающей среды, а также требующие разрешения или лицензию неоговоренные в договоре.

6.3. В случае применения химических и/или биологических материалов Подрядчик обязан предоставить Заказчику сертификат качества используемых материалов.

6.4. В случае возникновения аварийных ситуаций по порче земли и нанесению ущерба окружающей среде при выполнении работ Подрядчиком по вине Подрядчика всю полноту ответственности Подрядчик берет на себя. В этом случае Подрядчик обязуется выполнить все работы по восстановлению почвы, до состояния, в котором они находились до начала работ и на уровне, удовлетворяющем все требования действующего законодательства РК в области охраны окружающей среды.

6.5. Представители АО «КМК Мунай» вправе производить инспекцию работы Подрядчика, приостанавливать и запрещать работы, производимые с нарушением требований экологического кодекса РК, а также требовать исправления и ликвидации последствий такого нарушения. АО «КМК Мунай» оставляет за собой право производить работы по восстановлению нарушенных

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





земель по вине Подрядчика, с последующим предъявлением расходов на восстановления Подрядчику, а Подрядчик обязуется оплатить данные расходы.

6.6. Подрядчик обязан обеспечить охрану растительного и животного мира. Подрядчик гарантирует, что на выделенной территории АО «КМК Мунай» не будет производить несогласованную посадку или вырубку деревьев, кустарников и других видов растительности. Рыбная ловля, охота, содержание домашних и диких животных - ЗАПРЕЩЕНО.

6.7. В случае выполнения работ с нарушением охраны окружающей среды, а именно загрязнения почвы и воды (река, русло), применение открытого огня для утилизации отходов (сжигание мусора), сброс жидких отходов в неположенных местах, использование неисправной техники при вывозе отходов, в том числе жидких отходов, проезд на ТС в неустановленных местах вследствие которого будет допущено нарушение растительного покрова земли Подрядчику налагается штраф в размере 1 000 МРП.

6.8. Подрядчик обязуется ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца за отчетным периодом предоставлять в адрес Заказчика отчеты по выбросам предприятия: один экземпляр в бумажном варианте, а также электронную версию в формате MS WORD и в табличном формате MS Excell согласно установленным требованиям ЭК РК.

6.9. Ежегодно, сроком не позднее 01 июля Подрядчик должен предоставлять корректированный проект, влияющий на объем выбросов, сбросов, образование отходов в адрес Заказчика (департаменту ОТиОС) для составления расчетов и подачи заявки на получение разрешения на эмиссию.

7. Производственная санитария

7.1. На каждом рабочем месте Подрядчика должны находиться полностью укомплектованные аптечки первой медицинской помощи.

7.2. Подрядчик обязан проводить обязательные медицинские осмотры работников согласно «Правилам и периодичности проведения обязательных медицинских осмотров» и Кодекса РК о Здоровье народа и системе здравоохранения, в том числе проводить обязательные предсменные/предрейсовые медицинские осмотры.

7.3. Категорически запрещается находиться работникам Подрядчика на территории АО «КМК Мунай» в состоянии алкогольного, наркотического, психотропного и токсикоманического опьянения.

7.4. В случае выявления на территории АО «КМК Мунай» работника Подрядчика в алкогольном, наркотическом или токсикоманическом опьянении, данный работник обязан пройти внеплановое медосвидетельствование в лицензированном медицинском учреждении (медпункте), и в случае выявления факта употребления алкоголя и/или наркотических средств данный работник будет немедленно отстранен и больше не допущен к объектам АО «КМК Мунай»;

7.5. Подрядчикам необходимо соблюдать правила промышленной санитарии и гигиены:

- принимать пищу только в предназначенных для этого местах – столовой;
- не употреблять для питья воду, предназначенную для технических нужд;
- перед приемом пищи и по окончании работ вымыть руки с мылом.

7.6. По окончании смены/работ Подрядчик обязан произвести уборку выделенного участка для производства работ. Образовавшиеся отходы убрать в соответствующие контейнера: для твердых бытовых отходов, для промасленной ветоши, для замазочного грунта, а также с последующим вывозом на соответствующий полигон за счет своих средств.

7.7. Подрядчик должен поддерживать общий порядок и чистоту на рабочих местах. Подрядчик также гарантирует проведение проверок на предмет общего порядка и чистоты, которые должны проводиться ежедневно, а также их документальное оформление.

8. Правила дорожного движения

8.1. На территории АО «КМК Мунай» Подрядчик обязан соблюдать правила дорожного движения и правила перевозки пассажиров. Подрядчик обязан оформить пропуск на каждую технику и водителя. Пропуск оформляется служебным письмом, с перечнем техники и водителей, а также приложив копий документов (тех. паспорт, удостоверение водителя, технический осмотр);

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





- 8.2. Автотранспортные средства, грузовой транспорт и специальная техника Подрядчика эксплуатируемые на территории АО "КМК Мунай" должны быть в технически исправном состоянии, прошедшие обязательный технический осмотр согласно законодательству РК, и с установленными на выхлопной системе искрогасителями. Водители/машинисты обязаны проходить предсменный медицинский осмотр, и ставить отметку о прохождении медосмотра в путевом листе. Все водители/машинисты на территории АО «КМК Мунай» обязаны носить специальную одежду, специальную обувь, каску и другие СИЗ.
- 8.3. Все транспортные средства должны выпускаться на линию после осмотра механика (или ответственного лица за техническое исправное состояние техники) и отметки в путевом листе либо в бортовом журнале.
- 8.4. В случае необходимости привлечения и использования автотранспортных средств с габаритами по вертикали более 4,5 метров и по горизонтали более 11 метров для целей выполнения работ по заключенному договору, Подрядчик обязуется осуществлять передвижение таких автотранспортных средств исключительно в сопровождении представителей Заказчика и охранной организации, обслуживающей Заказчика. Передвижение автотранспортных средств с габаритами по вертикали более 4,5 метров и по горизонтали более 11 метров на контрактной территории Заказчика без вышеописанного сопровождения категорически запрещается.
- 8.5. Подрядчик обязан обеспечить перевозку своих работников только на служебных автотранспортных средствах организации (автобусы, легковой автотранспорт), и запретить своим работникам использование личного автотранспорта в рабочее время, в том числе для поездок на смену и со смены, с вахты на отдых и с отдыха на вахту.
- 8.6. Запрещается стоянка автотранспортных средств и специальной техники на необозначенных местах: на перекрестках, на участках с ограниченной видимостью, под эстакадами, под галереями, под коммуникациями и линиями электропередач, на колодцах, на проезжей части дороги. Стоянка техники разрешена только на специально выделенных для этого участках.
- 8.7. Работникам Подрядчика запрещается перебегать дорогу перед движущимся транспортом, все работники обязаны переходить дороги строго перпендикулярно оси дорог. Запрещено передвигаться или ездить на подножке, вне кабины или сверх установленного числа пассажиров в кабине, стоя в кузове автомобиля, производить посадку на ходу, либо соскакивать с транспорта до полной его остановки.
- 8.8. Запрещается останавливаться и проходить под поднимаемыми и транспортируемыми грузами, заходить за сигнальные и защитные ограждения, наступать на крышки люков колодцев, электрокабели.
- 8.9. Скорость передвижения транспортных средств не должна превышать следующих скоростей: по внутрипромысловым дорогам – 40 км/час, на прилегающей территории ВЖК, офисов АО «КМК Мунай» - 20 км/ч; на участках выполнения работ и складов – 5 км/ч.
- 8.10. Подрядчик гарантирует безопасную эксплуатацию транспортных средств. В случаях несоблюдения ограничений скорости, требований передвижения по утвержденным дорогам и другие нарушения правил безопасного вождения водителем влечет штраф, и его отстранения от объектов АО «КМК Мунай» путем аннулирования пропуска.
- 8.11. Все транспортные средства Подрядчика должны быть оборудованы обязательными для пользования ремнями безопасности для всех посадочных мест. Ремни безопасности должны быть пристегнуты всеми водителями и пассажирами в течение всего времени движения автомобиля. Пассажиры и водители транспортных средств в равной степени отвечают за соблюдение правил дорожного движения Республики Казахстан.
- 8.12. Все транспортные средства Подрядчика должны совершать въезд на территорию и выезд с территории Заказчика строго в установленных местах через оборудованные шлагбаумами контрольно-пропускные пункты. Въезд/выезд через неустановленные места/участки строго запрещается.
- 8.13. Охранная фирма Заказчика имеет право по выбору производить осмотр транспортных средств на КПП при выезде с территории.





8.14. Транспортные средства Подрядчика должны совершать проезд строго по утвержденным внутрипромышленным автодорогам. Строго запрещается проезд по несанкционированным дорогам, образующая стихийные дороги/участки.

9. Охрана объектов

9.1. Пред началом работ или оказанием услуг Подрядчик обязан получить пропуск АО «КМК Мунай» на каждого работника и на каждую технику (автотранспорт, спец. техника и т.д.).

9.2. Подрядчику запрещается проносить на территорию АО «КМК Мунай», если это не разрешено по договору: легковоспламеняющиеся жидкости и вещества, взрывчатые вещества, взрывные устройства, радиоактивные вещества, наркотические вещества, ядовитые и отравляющие вещества, алкогольные напитки, инфекционные и биологически опасные материалы, едкие и коррозирующие вещества, огнестрельное оружие и боеприпасы.

9.3. Подрядчик обязан обеспечить участие всех работников в программе, запрещающей употребление алкоголя и наркотических веществ. Подрядчик гарантирует довести до сведения всех своих работников «О ЗАПРЕТЕ» в отношении употребления алкоголя, наркотических веществ и курения в неположенных местах. Данный запрет не распространяется на лекарственные препараты, назначенные врачом и приобретенные по действительному рецепту и не влияющие на качество работы работника или его способность выполнять свои должностные обязанности. Все таковые лекарственные препараты будут считаться запрещенными до тех пор, пока не будут зарегистрированы Врачом медпункта АО «КМК Мунай» по приезду на место проведения работ. АО «КМК Мунай» сохраняет за собой право проводить разумную проверку любых физических лиц, их вещей и транспортных средств в любое время при въезде или выезде с территории действующих объектов АО «КМК Мунай» или работе на них. Проверки должны проводиться строго на добровольной основе, однако отказ от осмотра является достаточной причиной для отказа в доступе и аннулирования пропуска на территорию объектов АО «КМК Мунай» данного лица.

10. Дополнительные требования

10.1. Представители Заказчика имеют право на допуск на участки производства работ в любое время без предварительного уведомления с целью проведения проверок на соответствие требованиям Законодательных актов РК в области безопасности и охраны труда, промышленной безопасности, правил пожарной безопасности, на соответствие санитарно-эпидемиологических требований, требованиям охраны окружающей среды и данного Положения. Представители Заказчика имеют право остановить работу Подрядчика до полного устранения нарушений и замечаний. Выявленные нарушения, замечания и несоответствия должны быть устранены и приведены в соответствие требованиям безопасности немедленно.

10.2. Подрядчик незамедлительно обязан оповестить АО «КМК Мунай» посредством телефонной, электронной и иной связи, о любом происшествии, связанном с нарушением требований безопасности и охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, пожарной безопасности. Данное требование касается всех видов нарушений, включая травмы персонала, несчастные случаи, групповые случаи, смертельные случаи, аварий, любой разлив нефти и других жидкостей на почву, загрязнение и аналогичное нанесение ущерба окружающей среде.

10.3. Подрядчик обязан иметь медицинского работника, а при количестве работников свыше 50 человек медицинского пункта. Ведение соответствующей документации и записей о результатах медицинских обследований своего персонала согласно требованиям РК с правом АО «КМК Мунай» проверять все записи.

10.4. Подрядчик обязан застраховать своих работников от несчастных случаев на производстве. В случае если транспортировка пострадавшего в результате несчастного случая или тяжелой болезни происходит с объекта работ и проживания персонала Подрядчика, то покрытие всех расходов, связанных с медицинским лечением, должно происходить за счет средств Подрядчика.

10.5. Для усиления безопасности и охраны труда, промышленной и противопожарной безопасности, охраны окружающей среды на рабочих местах, Подрядчик, ежемесячно обязан

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





проводить самопроверки объектов на соблюдение правил безопасности и экологии на выделенных для указания услуг или выполнения работ участках АО «КМК Мунай», и предоставлять отчет в департамент ОТиОС Заказчика до 5 числа месяца за отчетным, по форме прилагаемый к данному приложению.

10.6. В случае нарушения и несоблюдения Подрядчиком, а также его субподрядчиками, требований законодательных и Нормативно-правовых актов Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда, промышленной безопасности, противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических требований, настоящего Положения, а также положений Договора регулирующие данные обязательства, АО «КМК Мунай» вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и/или применить меры материального взыскания при нарушении какого-либо из условий настоящего Положения.

10.7. Подрядчик самостоятельно несет ответственность и выплачивает штрафные санкции Государственным органам за нарушения требований законодательных и Нормативно-правовых актов Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда, промышленной безопасности, противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических требований.

10.8. Подрядчик самостоятельно несет ответственность перед любым из своих работников и ограждает АО «КМК Мунай» от любых видов претензий и исков.

Подрядчик несет полную ответственность за последствия несчастных случаев и аварий, допущенных его работниками.

Форма ежемечного отчета по безопасности и охране труда, охране окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности

Наименование организации:

Отчетный месяц:

№	Выявленные нарушения	Срок устранения	Ответственный за устранение





«КМК МУНАЙ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КМК МУНАЙ»

ФОРМА СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ АО «КМК МУНАЙ»		
Наименование документа	Договор	
Предмет документа	Услуги по вывозу и утилизации замазученного грунта, шлама после очистки технологических емкостей и производственных сточных вод с территории объектов м/р АО «КМК Мунай»	
№ Договора	Договор № 405/2025 от «06» 12 2025 год.	
Подрядная организация (Исполнитель):	ТОО «ЖанЭкоСервис-С»	
Сумма договора:	Без НДС: 35 000 000,00 тенге	Плановая сумма: 35 000 000,00 тенге
Код СКП:	ВЦ=100 % 381230.000.000000. до 31.12.2026 г.	
Код закупа: (Код несостоявшегося закупа (если применимо))	2025.ОИ-10856 от 09.12.25 (Согласно п.4 п.85 Правил ТРУ)	Отношение к контракту на недропользование (50,51,731) общие (надсоль/подсоль и т.п.):
СОГЛАСОВАНО:		
1.	Сотрудник, ответственный за данный документ:	 (Ф.И.О., подпись) Курмангалиева Г.М.
2.	Непосредственный руководитель:	 (Ф.И.О., подпись)
3.	Главный экономист	 (Ф.И.О., подпись)
4.	Руководитель департамента, ответственного за контроль и исполнение данного документа/договора:	 (Ф.И.О., подпись)
5.	Курирующий руководитель департамента, ответственного за исполнение данного документа/договора.	 (Ф.И.О., подпись)
6.	Департамент по правовой деятельности	 (Ф.И.О., подпись)
УТВЕРЖДЕНО:		
7.	Финансовый директор АО «КМК Мунай»	 (Ф.И.О., подпись)
8.	Президент АО «КМК Мунай»	 (Ф.И.О., подпись)
КЕЛІСІМ ШАРТ ТІРКЕЛГЕН ДОГОВОР ЗАРЕГИСТРИРОВАН		





Автор Курмангалиева Г.М. (Коммерческий отдел)
Создан 01.12.2025 17:16
Изменен 01.12.2025 17:20

ОБЩИЙ РАБОЧИЙ ДОКУМЕНТ № GKUA-DNXGEG

Папка Департамент закупа/Договора 2025 г.
Тема документа Согласование Договора с ТОО «ЖанЭкоСервис-С»- услуги по вывозу и утилизации замазученного грунта, шлама после очистки технологических емкостей и производственных сточных вод с территории объектов м/р АО «КМК Мунай»

Уважаемые коллеги!

Департамент закупа просит Вас согласовать Договор с **ТОО «ЖанЭкоСервис-С»**.

Способ закупа: Закуп из ОИ на основании пп.4 п. 85 Правил ТРУ

Предмет Договора: Услуги по вывозу и утилизации замазученного грунта, шлама после очистки технологических емкостей и производственных сточных вод с территории объектов м/р АО «КМК Мунай»

Подписи

01.12.2025 : Директор по правовым вопросам и связям с общественностью -- Юриченко О.В. (Согласен)
01.12.2025 : Первый вице-президент -- Бердянов С.М. (Согласен)
01.12.2025 : Директор Департамента охраны труда и окружающей среды -- Исмагулов М.Т. (Согласен)
02.12.2025 : Ведущий специалист по контрактам -- Максимова Ж.Р. (Согласен с замечаниями)
дополнить рукою ответ по договору и ви
02.12.2025 : Заместитель директора ДЗ -- Исмагулов А.Б. (Согласен)
02.12.2025 : Директор Планово-экономического департамента -- Дарханбаев Н.А. (Согласен с замечаниями)
приложить к договору расчет от ДОТИСС
03.12.2025 : Главный бухгалтер -- Мантаев М.А. (Согласен)



Договор.docx заявка.pdf КП.pdf СЗ.pdf ТС.pdf

Ход работы





ЗАЯВКА НА ЗАКУП РАБОТ/УСЛУГ																																									
Порядковый номер позиций по ГПЗ																																									
от 28 " ноября 2025 года																																									
Относ																																									
Вывоз и утилизация производственных отходов																																									
№ п/п	Наименование работ/услуг	Отношение к контракту (50,51,731, Общие, косвенные)	Ед. изм. (单位)	Кол-во (数量)	Цена истекшего года, без НДС (社会平均价格 - 不含税)	Цена текущего/предстоящего года, без НДС (HДС今年/明年的价格, 不含税)	Общая сумма, тенге: (总价值)	Срок (график) оказания/выполнения работ/услуг	Сумма к закупке (* выполняется ПЗД) (要价价值)																																
1	Вывоз и утилизация производственных отходов: грунта, шлама, осевших технологических отходов и производственных стоков вод с территории объектов АО "КМК Мунай"	Общие	усл.	1	35 000 000	35 000 000	35 000 000	01.12.2025г. - 31.12.2026 г.																																	
Итого:																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Должность (职务)</th> <th>ФИО</th> <th>Подпись</th> <th>Дата</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Оп. сотрудник департамента:</td> <td>Исалиев К.С.</td> <td><i>[Signature]</i></td> <td>28.11.2025г.</td> </tr> <tr> <td>Руководитель департамента:</td> <td>Исмагулов М.Т.</td> <td><i>[Signature]</i></td> <td>28.11.2025г.</td> </tr> <tr> <td>Кураторский руководитель департамента:</td> <td>Бердиев С.М.</td> <td><i>[Signature]</i></td> <td>01.12.25г.</td> </tr> <tr> <td>Директор ПЗД:</td> <td>Датпабаева Н.А.</td> <td><i>[Signature]</i></td> <td>01.12.25г.</td> </tr> <tr> <td>Главный экономист:</td> <td>Маликов А.А.</td> <td><i>[Signature]</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Финансовый директор:</td> <td>Дун Лай</td> <td><i>[Signature]</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Президент АО "КМК Мунай":</td> <td>Хуан Бай</td> <td><i>[Signature]</i></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>										Должность (职务)	ФИО	Подпись	Дата	Оп. сотрудник департамента:	Исалиев К.С.	<i>[Signature]</i>	28.11.2025г.	Руководитель департамента:	Исмагулов М.Т.	<i>[Signature]</i>	28.11.2025г.	Кураторский руководитель департамента:	Бердиев С.М.	<i>[Signature]</i>	01.12.25г.	Директор ПЗД:	Датпабаева Н.А.	<i>[Signature]</i>	01.12.25г.	Главный экономист:	Маликов А.А.	<i>[Signature]</i>		Финансовый директор:	Дун Лай	<i>[Signature]</i>		Президент АО "КМК Мунай":	Хуан Бай	<i>[Signature]</i>	
Должность (职务)	ФИО	Подпись	Дата																																						
Оп. сотрудник департамента:	Исалиев К.С.	<i>[Signature]</i>	28.11.2025г.																																						
Руководитель департамента:	Исмагулов М.Т.	<i>[Signature]</i>	28.11.2025г.																																						
Кураторский руководитель департамента:	Бердиев С.М.	<i>[Signature]</i>	01.12.25г.																																						
Директор ПЗД:	Датпабаева Н.А.	<i>[Signature]</i>	01.12.25г.																																						
Главный экономист:	Маликов А.А.	<i>[Signature]</i>																																							
Финансовый директор:	Дун Лай	<i>[Signature]</i>																																							
Президент АО "КМК Мунай":	Хуан Бай	<i>[Signature]</i>																																							
Примечание: *Полный срок исполнения Заявки не должен превышать 2 рабочих дней.																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Полное техническое задание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ВМЕСТЕ С ЗАЯВКОЙ НА РУССКОМ И КАЗАХСКОМ ЯЗЫКАХ</td> </tr> </tbody> </table>										Полное техническое задание	ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ВМЕСТЕ С ЗАЯВКОЙ НА РУССКОМ И КАЗАХСКОМ ЯЗЫКАХ																														
Полное техническое задание																																									
ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ВМЕСТЕ С ЗАЯВКОЙ НА РУССКОМ И КАЗАХСКОМ ЯЗЫКАХ																																									

1. Изучение работ
2. Изучение ПЗД.





Предварительный расчет расходов по вывозу и утилизации отходов
(нефтешлам) после технологических очистки резервуаров на объектах
АО КМК Мұнай

Наименование участка	Предварительный объем, тн	Цена за тн.	Сумма
УПН, РВС №1, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПН, РВС №2, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПН, РВС №3, 3000 м3	180	15 178	2 732 040
УПН, РВС №4, 3000 м3	180	15 178	2 732 040
УПН, РВС №5, 3000 м3	180	15 178	2 732 040
УПСВ, РВС №1, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПСВ, РВС №2, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПСВ, РВС №3, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПСВ, РВС №4, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
УПСВ, РВС №5, 1000 м3	150	15 178	2 276 700
Итого			24 133 020
ДНС-1, РВС №1, 500 м3	120	15 178	1 821 360
ДНС-1, РВС №2, 300 м3	100	15 178	1 517 800
ДНС-1, РВС №3, 300 м3	80	15 178	1 214 240
ДНС-2, РВС №1, 500 м3	120	15 178	1 821 360
ДНС-2, РВС №2, 500 м3	120	15 178	1 821 360
Итого			8 196 120
ДНС-1, РВС №1, 300 м3	100	15 178	1 517 800
ДНС-1, РВС №2, 300 м3	80	15 178	1 214 240
Итого			2 732 040
Всего			35 061 180

Менеджер ДОТиОС



Ниталин К.С.





Автор Нигалин К.С. (Департамент по ОТ, ТБ и ООС)
Создан 04.11.2025 14:35
Изменен 04.11.2025 15:56

ОБЩИЙ РАБОЧИЙ ДОКУМЕНТ № KNIN-DN4D9Z

Папка ДОТиОС
Тема документа Остаток суммы договора ЖанЭкоСервис.
Задолженность. Заключить новый договор

Президенту г-ну Хуан Вэй
Первому Вице-президенту г-ну Берденову С.М.
Главному экономисту г-ну Мажикову А.А.
Директору ДОТ и ОС г-ну Исмагулову М.Т.
Директору ПЭД г-ну Дарханбаеву Н.
И.о.директора ДЗ г-ну Исмукашеву А.Б.

Здравствуйте

На сегодняшний день договор № 326/2025 от 07.10.2025 г. " Услуги по вывозу и утилизации замаслуженного грунта, шлама после очистки тех.емкс с ТОО "ЖанЭкоСервис-С" освоен полностью. Ниже, расшифровка расходов:

719 тн - долги за май и июнь	уборка лесчаного массива Кокжиде, порывы на скв. 714,834,522,807,очистка амбаров УПСВ
325 тн.- долги за июль	Вывоз накопленного замаслуженного грунта возле базы Жаннуравто
287 тн.- долги за июль	УПН очистка емкостей, АГЗУ-2, порыв ВЛ 1009,
443 тн. - долги за август	АГЗУ-2 УБС, очистка мест порывов Мортук АГЗУ-6, АГЗУ-9
387 тн. - октябрь	очистка мест порывов Мортук коллектор ДНС

Итого: 2261 тн - 38 437 000 тн. с НДС
Общ.сумма договора - 39 200 000 тт.с НДС

В связи с вышеуказанным, прошу заключить новый договор так как в ближайшее время планируются очистные работы на резервуарах УПН/УПС





ТОО "Жан Эко Сервис" на протяжении нескольких лет является надежным поставщиком услуг в области охраны окружающей среды. Данная компания обладает необходимой техникой и оборудованием для осуществления транспортировки и утилизации отходов. Компания получила лицензию на соответствующий вид услуг согласно требованиям нового экологического законодательства, а также имеет необходимые сертификаты системы менеджмента качества и системы экологического менеджмента. Кроме того, следует отметить, что ТОО "Жан Эко Сервис" является ближайшим к месторождениям АО "КМК Мунай" технологическим комплексом по приему и утилизации отходов производства (в 5 км от месторождений Кумсай и Муртук, в 15 км от месторождения Кокжиде).

В соответствии с п. 4 п. 85 Приказа приобретения ТРУ "работ по переработке и (или) удалению и (или) размещению и (или) транспортировке и (или) утилизации образующих в процессе хозяйственной деятельности отходов у потенциальных поставщика, производственные мощности которого обеспечивают минимальное перемещение отходов от источника их образования", связан с этим прошу провести закупку сырья утилизации производственных отходов на 2025 г. способом изднного источника.

Зарплата вывоз и утилиз 3Г НШ х/с отходы вывоз и утилиз 3Г НШ дос зарплата на включение в план дос КМк ком пред.pdf

[illegible]

04.11.2025 : Первый вице-президент -- Зарянов С.М. (Согласен с замечаниями)

[illegible][illegible]

2024-2025

04.11.2025 + Президент — Павел В. (Согласен)

08.11.2023 | Наименов докум: -- ИЖИЛИН К.С. (Сотрафасант)

05.11.2025 г. Разный источник - Ильянов А.А. (Саратов)

05.11.2025 : Перевіривши даний -- Савицька Н.В. (Івано-Франківськ)

Код документа

2



RU	Остаток суммы договора ЖанЭкоСервис. Задолженность. Заключить новый договор
	Подпись: Да (с замечаниями) - Берденев С.М.
	Подпись: Да (с замечаниями) - Дарханбаев Н.А.
	Подпись: Да - Huang W.
	Подпись: Да - Нигалин К.С.
	Подпись: Да - Мажинов А.А.
	Подпись: Да - Салимов В.В.
27	[04.11.2025] Kanat Nitalipperedal(a) закладку->Huang W Берденев С.М Мажинов А.А.Исмагулов М.Т.Дарханбаев Н.А.Исмукашев А.
27	[05.11.2025] Kanat Nitalipperedal(a) закладку->Салимов В.В.Айтикаев Н.Т.
27	[13.11.2025] Kanat Nitalipperedal(a) закладку->Айтикаев Н.Т.





ЛИЦЕНЗИЯ

25.01.2022 года

02401P

Выдана

Товарищество с ограниченной ответственностью "ЖанЭко Сервис-С"

030000, РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН, АКТЮБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ,
АКТОБЕ Г.А., Г.АКТОБЕ, Микрорайон 12 Вг, дом № 54, 1
БИН: 081140019932

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

на занятие

Выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды

(наименование лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Особые условия

-

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Примечание

Неотчуждаемая, класс 1

(отчуждаемость, класс разрешения)

Лицензиар

Республиканское государственное учреждение «Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан»
Министерство экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

(полное наименование лицензиара)

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Бекмухаметов Алибек Муратович

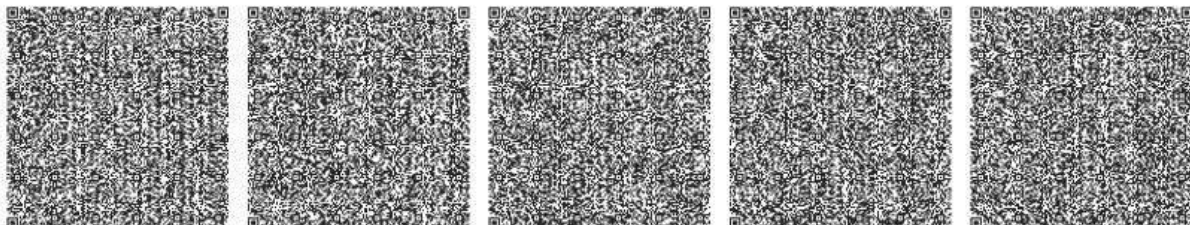
(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата первичной выдачи 25.01.2022

Срок действия
лицензии

Место выдачи

г. Нур-Султан





ПРИЛОЖЕНИЕ К ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии 02401P

Дата выдачи лицензии 25.01.2022 год

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

- Переработка, обезвреживания, утилизация и (или) уничтожения опасных отходов

(наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиат

Товарищество с ограниченной ответственностью "ЖанЭкоСервис-С"

030000, РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН, АКТЮБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ, АКТОВЕ Г.А., Г.АКТОВЕ, Микрорайон 12 Вг, дом № 54, 1, БИН: 081140019932

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

Производственная база

Актюбинская область, Темирский район

(местонахождение)

Особые условия
действия лицензии

Переработка и обезвреживание (физико- химическим методом) - буровой шлам в объеме 21 900 тонн/год. Отработанный буровой раствор в объеме 21 900 тонн/год. Утилизация и уничтожение (термическим методом)- нефтезагрязненный грунт в объеме 26 280 тонн/год. Нефтьшлам в объеме 26 280 тонн/год.

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиар

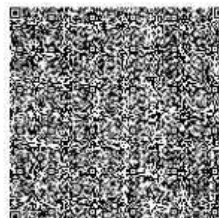
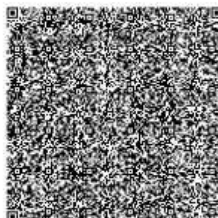
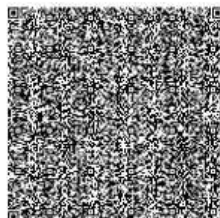
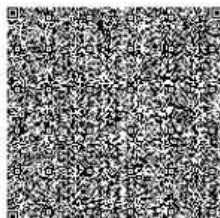
Республиканское государственное учреждение «Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан». Министерство экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

(полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии)

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Бекмухаметов Алибек Муратович

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))





АО «КМК Мунай»
Департамент правовой
деятельности

КЕЛІСІМ ШАРТ ТІРКЕЛГЕН
ДОГОВОР ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Утверждаю:
Президент АО «КМК Мунай»



ДОГОВОР О ПРИОБРЕТЕНИИ УСЛУГ № 2610000

г. Актобе

АО «КМК Мунай», являющееся юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице И.о Директора Департамента закупок Исмукашева А.Б., действующего на основании Доверенности №54/2025 от 18.09.2025 года, с одной стороны, и

ТОО «ЭКО ПромКЗ», являющееся юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Машихина А.С., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о приобретении услуг (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по вывозу, транспортировке, обезвреживанию и утилизации отходов производства и потребления, образующихся на территории объектов АО «КМК Мунай», согласно Технической спецификации (Приложение № 2 к настоящему Договору), а Заказчик принять и оплатить за оказанные услуги.

1.2. Место оказания услуг: согласно Технической спецификации (Приложение №2 к настоящему Договору).

1.3. Срок оказания услуг: согласно Технической спецификации (Приложение №2 к настоящему Договору).

2. СУММА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

2.1. Общая сумма Договора не должна превышать **6 788 200,00 (Шесть миллионов семьсот восемьдесят восемь тысяч двести тенге 00 тиын)** без учета НДС 16%, согласно (Приложению №4 к настоящему) Договору «Расчет стоимости».

- НДС по договору составляет **1 086 112,00 (Один миллион восемьдесят шесть тысяч сто двенадцать тенге 00 тиын)**.

Общая сумма услуг по Договору с НДС составляет **7 874 312,00 (Семь миллионов восемьсот семьдесят четыре тысячи триста двенадцать тенге, 00 тиын)**.

Исполнитель является плательщиком НДС.

2.2. Оплата производится за фактический объем оказанных услуг путем перечисления денег на текущий расчетный счет Исполнителя не позднее **20 (Двадцати) рабочих дней** с даты подписания уполномоченными представителями обеих Сторон акта оказанных услуг и письменно согласованного ответственным лицом по приему-сдаче отчетности по исполнению ВЦ Департамента по закупкам. Согласование ответственным лицом Департамента по закупкам осуществляется до подписания Акта выполненных работ представителем Заказчика при полном исполнении обязательств Заказчика в части ВЦ, предусмотренных п. 3.2.19 настоящего Договора, в том числе при предоставлении Заказчиком отчетности при закупке товаров, работ и услуг (ТРУ) по установленной форме (Приложение №1 к настоящему Договору) и на основании электронной счет - фактуры в информационной системе электронных счетов-фактур (esf.gov.kz) Исполнителем в соответствии с законом Республики Казахстан. Каждая электронная счет - фактура и Акт оказанных услуг должны содержать наименование геологической

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1





структуры (месторождение), по которой оказываются услуги. Платежные документы без указанной информации считаются не представленными и к оплате не принимаются.

2.3. Акт оказанных услуг, оформляемый согласно действующему законодательству Республики Казахстан, подписанный уполномоченными представителями Сторон, является основанием для оплаты стоимости оказанных услуг. Со стороны Заказчика Акт оказанных услуг подлежит обязательному подписанию Руководителем ответственного структурного подразделения (Руководителем Отдела-заявителя договора) и Курирующим руководителем соответствующего блока (Производственный/Административный/Финансовый) и скреплению круглой печатью Заказчика с реквизитом – «Для финансовых документов».

В случае если оказание услуг осуществлялось на месторождении, Акт оказанных услуг подписывается исключительно при наличии предварительно подписанного обеими Сторонами по Договору Акта оказанных услуг на месторождении. От имени «Заказчика» такой Акт подлежит подписанию следующими ответственными лицами:

- Работником структурного подразделения, выполняющего свои трудовые функции на месторождении (Отдела-заявителя соответствующего договора);
- Начальником производственного отдела.

В случае если Акт оказанных услуг (в том числе подписываемый и на месторождении) содержит менее подписей, предусмотренных настоящим пунктом, данный Акт является недействительным и оплате не подлежит.

2.4. Заказчик при условии надлежащего исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Договору, подписывает Акт оказанных услуг либо обязуется выставить требования об устранении нарушений условий Договора (при наличии таковых) в течение **10 (десяти) рабочих дней** с момента получения от Исполнителя соответствующего Акта оказанных услуг. В случае не подписания заказчиком актов оказанных услуг и не выставление требований об устранении нарушений условий Договора о приобретении услуг в установленный настоящим подпунктом Правил срок, акты оказанных услуг считаются подписанными Заказчиком.

2.5. Исполнитель обязуется выставить и направить Заказчику электронную счет фактуру в течение **15 (Пятнадцати) календарных дней** с даты выписки Акта оказанных услуг.

2.6. Исполнитель обязуется направить Акт оказанных услуг в течение **3 (Трех) календарных дней** с даты их выписки.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1 получить оплату за оказанные Услуги в соответствии с разделом 2 настоящего Договора, в сроки, предусмотренные условиями Договора.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Оказать услуги по Договору качественно согласно требованиям Технической спецификации (**Приложение №2 к настоящему Договору**).

3.2.2. контролировать качество оказания Услуг, используя самые новейшие знания и все имеющиеся возможности;

3.2.3. получив уведомление о недостатках оказанных Услуг, устранить их за свой счет в срок, указанный Заказчиком;

3.2.4. ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои права и обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

3.2.5. Обеспечить режим конфиденциальности в отношении деятельности Заказчика и предпринять все меры для того, чтобы не допустить разглашение информации о деятельности Заказчика по настоящему договору или ознакомление с ней третьих лиц, за исключением тех





случаев, когда такие лица имеют право знакомиться с указанной информацией согласно действующему законодательству Республики Казахстан.

3.2.6. Исполнитель и его должностные лица обязуются не предлагать и не предпринимать действий по отношению к должностным лицам Заказчика, которые повлекут за собой получение прямых или косвенных выгод должностными лицами Заказчика в целях оказания влияния на решения или действия Должностных лиц Заказчика в отношении Исполнителя.

3.2.7. отстранить в течение 24 часов по требованию Заказчика (с указанием причины: появление в нетрезвом состоянии, нарушений правил техники безопасности или др.) от оказания услуг лицо, являющееся работником Исполнителя или субподрядчика, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с оказанием Услуг по Договору;

3.2.8. оказывать, контролировать и направлять оказание Услуг, используя знания и все имеющиеся возможности. Исполнитель несет полную ответственность и осуществляет контроль за средствами, методами, техникой безопасности, последовательностью и качеством оказания Услуг, а также координацией всех Услуг по Договору;

3.2.9. нести ответственность за содержание машин и оборудования в исправном и безопасном состоянии, при необходимости иметь в наличии разрешительную документацию;

3.2.10. Исполнитель обязуется допускать к оказанию услуг аттестованный персонал после вводного инструктажа, проводимого Заказчиком, и получения Акта допуска согласно Правил оформления и применения нарядов-допусков при производстве работ в условиях повышенной опасности, утвержденных приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 августа 2020 года №344.

3.2.11. представить заверенные копии лицензий и разрешений, в том числе на природопользование, на оказываемые услуги. Оказывать услуги согласно имеющимся лицензиям и разрешениям. К оказанию услуг допускать аттестованный персонал при наличии удостоверений (допусков) на данный вид услуг;

- при нанесении ущерба окружающей среде, Исполнитель несет ответственность перед Государственными органами в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

- исполнитель освобождает Заказчика от какой-либо ответственности перед Государственными органами за загрязнение окружающей среды по вине Исполнителя;

- транспорт Исполнителя для перевозки отходов должен иметь герметичный кузов, для предупреждения вытекания отходов на дорогу во время транспортировки его с объектов Заказчика на полигон;

- шлам после очистки технологических емкостей и замазученный грунт перевозить отдельно;

- во время перевозки не допускать отклонения от маршрута и разгрузку отходов в неустановленных местах;

- все выявленные случаи загрязнения ликвидировать собственными силами в течение 1 (одних) суток;

3.2.12. обеспечивать за свой счет персонал Исполнителя средствами коллективной и индивидуальной защиты;

3.2.13. соблюдать все требования законодательства и нормативных актов по безопасности и охране труда Республики Казахстан, охраны окружающей среды и промышленной безопасности Республики Казахстан, а также «Положения по безопасности и охране труда, охране окружающей среды и противопожарной безопасности АО «КМК Мунай» для подрядной организации», являющейся (Приложением №3 к настоящему договору) к данному договору, требованиями и нормами пожарной безопасности Республики Казахстан, требованиями санитарных норм.

3.2.14. Исполнитель самостоятельно за свой счет своих работников транспортировкой, питанием, проживанием, средствами коллективной и индивидуальной защиты и медицинской помощью, а также гарантированным обеспечением обязательным страхованием от несчастных случаев при

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3





исполнении трудовых (служебных) обязанностей в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан;

3.2.15. Исполнитель обязан зарегистрироваться в «Реестре товаров работ и услуг, используемых при проведении операций по недропользованию и их производителей».

3.2.16. Исполнитель обязуется соблюдать порядок приобретения ТРУ, необходимых для исполнения договора, установленный Приказом министра энергетики Республики Казахстан от 18.05.2018 года №196. Для исполнения настоящего договора Исполнитель обязуется разработать годовую программу приобретения ТРУ, в которой отражаются все ТРУ, приобретаемые для исполнения настоящего договора. Годовая программа приобретения ТРУ Исполнителя размещается в «Реестре товаров работ и услуг, используемых при проведении операций по недропользованию и их производителей»;

3.2.17. Исполнитель обязуется предоставлять отчет по внутристрановой ценности (ВЦ), в соответствии с «Единой методикой расчета организациями внутристрановой ценности при закупке товаров, работ и услуг» утвержденной Приказом № 260 Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20.04.2018 года, с указанием % отношения ВЦ в ТРУ, с приложением подтверждающих документов;

3.2.18. Исполнитель обязуется обеспечить в приобретаемых Исполнителем по настоящему Договору в услугах долю внутристрановой ценности в размере **не менее 100 %**;

3.2.19. Исполнитель обязуется предоставлять в Департамент Закупа Заказчика отчет по исполнению ВЦ в ТРУ, по форме, согласно **Приложению №1 к настоящему Договору** до подписания Акта оказанных услуг;

3.2.20. Исполнитель обязан предоставить в Департамент закупа Заказчика заполненную таблицу о приобретаемых товарах и внутристрановой ценности в них при исполнении настоящего договора, содержащую достоверные сведения, в соответствии с **Приложением №1 к настоящему Договору**, с предоставлением копии таблицы в электронном виде; Исполнитель обязуется не привлекать к оказанию услуг субподрядные организации.

3.2.21. Исполнитель обязуется оказать услуги лично, без привлечения субподрядных организаций.

3.2.22. Исполнитель обязан исполнительно-техническую документацию оформить в полном объеме в соответствии с требованиями нормативных документов Республики Казахстан.

3.2.23. Исполнитель обязан в 3 (Трёхдневный) срок с момента заключения Договора предоставить Заказчику письмо-заявку для получения пропуска (выезд на месторождение) на имя руководителя Заказчика, с указанием количества и вида автотранспорта или спецтехники, гос. номера, на период выполнения договорных обязательств.

- К письму-заявке для выдачи пропуска на автотранспортное средство также должны быть приложены: копии удостоверения личности, водительских удостоверений и технического паспорта транспортного средства, диагностической карты технического осмотра автотранспортного средства, а в случае привлечения Исполнителя автотранспорта, не являющегося собственностью Исполнителя, копии договоров аренды или найма.

3.2.24. Для усиления безопасности и охраны труда, промышленной и противопожарной безопасности, охраны окружающей среды на рабочих местах, Исполнитель, ежемесячно обязан проводить самопроверки объектов на соблюдение правил безопасности и экологии на выделенных для оказания услуг или выполнения работ на участках Заказчика, и предоставлять отчет в департамент ОТи ОС Заказчика до 5 числа месяца за отчетным, по форме прилагаемый к **(Приложению №3 к данному Договору)**.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. на получение Услуг надлежащего качества в установленные Договором сроки;

3.3.2. всегда иметь возможность оценить качество Услуг;





3.3.3. потребовать отстранения от оказания Услуг какого-либо лица Исполнителя с указанием причин;

3.3.4. письменно уведомлять Исполнителя о любых недостатках, связанных с оказанными Услугами с указанием срока их исправления.

3.4. Заказчик обязуется

3.4.1. оплатить оказанные Услуги, в соответствии с разделом 2 настоящего Договора;

3.4.2. ознакомить Исполнителя с объемом и сроками оказания Услуг;

3.4.3. обеспечить возможность начала оказания Услуг в сроки, предусмотренные Договором;

3.4.4. при отсутствии замечаний принять оказанные Услуги и подписать акты приемки-передачи оказываемых Услуг по условиям Договора;

3.4.5. провести до начала оказания услуг вводный инструктаж персоналу Исполнителя;

3.4.6. предоставить Исполнителю на время оказания услуг рабочее место, всю необходимую информацию и документы, имеющие отношение к оказанию услуг, оказываемым по договору.

4. ГАРАНТИИ

4.1. Исполнитель гарантирует, что его Услуги не будут иметь недостатков.

4.2. Гарантия действительна в течение одного года после подписания акта оказанных услуг.

4.3. Заказчик обязан оперативно уведомить Исполнителя в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией.

4.4. Исполнитель после получения уведомления должен устранить выявленные недостатки без каких-либо расходов со стороны Заказчика в сроки, установленные Заказчиком.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ – ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Услуги, оказанные в рамках Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, установленных для данного вида Услуг.

5.2. Если все условия Договора выполнены качественно и в срок, Заказчик подписывает акт сдачи-приемки услуг и акт оказанных услуг на сумму оказанных Услуг и оплачивает их.

5.3. При наличии замечаний Заказчик составляет перечень недостатков и указывает срок их устранения.

5.4. После регистрации настоящего договора все последующие взаимодействия с Подрядчиком и осуществляются исключительно Заказчиком, включая подписание актов выполненных работ, контроль за ходом и качеством выполнения обязательств Подрядчиком, а также соблюдение всех положений, утвержденных в АО «КМК Мунай» и т.п. Департамент по закупкам взаимодействует с Подрядчиком в части приемки отчета по внутристрановой ценности и в части согласования субподрядной организации.

От Заказчика:

1. Представитель Заказчика и курирующий департамент:

Наименование: Департамент Поддержки Производства и Строительства (ДППиС) АО «КМК Мунай».

Адрес: г. Актобе, пр. Абулхаир хана 42 А

Представители (ДОТиОС):

Директор ДОТиОС – Исмагулов М.Т.

Тел: 8-7132-768-940

e-mail: m_ismagulov@kmmunai.com

2.Департамент закупок:

Адрес: г. Актобе, пр. Абулхаир хана 42 А

Представитель Департамента по закупкам:





Ведущий специалист по закупкам и отчетности – Даукулова Н.Е.

Тел.: 8-7132- 768-953

e-mail: n_daukulova@kmmunai.com

От Подрядчика:

3. Наименование: ТОО «ЭКО ПромКЗ»

Адрес: г. Актобе, ул. Тілеу батыра к.10, каб №455

Получатели: Машихин А.С.

Телефон/Факс: +7 771 039 89 94, 8 7132 71 01 31

e-mail: toeekopromkz@mail.ru

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае отклонения от параметров, указанных в Технической спецификации (**Приложение №2 к настоящему Договору**) Исполнитель обязуется выплатить Заказчику неустойку в виде пени/штрафа в размере **300 000,00 (Триста тысяч) тенге, 00 тиын** за каждый выявленный факт.

6.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6.3. За ненадлежащее оказание принятых обязательств, отказ от оказания услуг или отказ от устранения недостатков в услугах, либо их части, Исполнитель обязан по требованию Заказчика оплатить неустойку в виде пени/штрафа в размере 10 % от общей стоимости настоящего договора.

6.4. Задержка с оказанием услуг со стороны Исполнителя может привести к следующим санкциям, возлагаемым на него: расторжение Договора и/или выплата неустойки пени/штрафа, в размере 1% от общей стоимости услуг, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы договора.

6.5. Если Исполнитель, получив уведомление, не устранил недостатки услуг в сроки, требуемые Заказчиком, Заказчик может применить необходимые меры по исправлению недостатков за счет Исполнителя и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Исполнителя.

6.6. В случае, если Заказчику станет известно о предпринятых Исполнителем коррупционных действиях в отношении Должностных Лиц Заказчика, Заказчик оставляет за собой право взыскать с Исполнителя в судебном порядке сумму ущерба, нанесенного Заказчику такими коррупционными действиями.

6.7. При обнаружении на объекте Заказчика сотрудников Исполнителя, находящихся в состоянии алкогольного (наркотического, токсиманического) опьянения, данный факт фиксируется актом и в таком случае Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в виде пени/штрафа в сумме **300 000 (Триста тысяч) тенге, 00 тиын** за каждый выявленный факт.

6.8. Исполнитель несет ответственность за неисполнение обязательства по внутристрановой ценности в услугах согласно п.3.2.18 настоящего Договора в размере 50% от общей стоимости настоящего Договора.

6.9. Настоящим Исполнитель при оказании услуг по настоящему Договору, обязуется не разглашать любым третьим лицам (включая средства массовой информации, социальные сети и т.п.) информацию, касающуюся производственной деятельности Заказчика, в том числе, о событиях, явившихся прямо и (или) косвенно результатом производственной деятельности Заказчика. Исполнитель несет ответственность за соблюдение условий настоящего пункта всеми своими работниками, привлекаемыми для оказания услуг на контрактных территориях Заказчика по настоящему Договору. В случае если кем-либо из работников Исполнителя будет допущено нарушение требований настоящего пункта, Исполнитель обязуется выплатить в пользу Заказчика

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6





неустойку в виде пени/штрафа в размере **500 000,00 (Пятьсот тысяч) тенге,00 тиын** за каждый отдельно выявленный случай разглашения информации.

6.10. За нарушение требований «Политики и положения АО «КМК Мунай» Положение по безопасности и охране труда, охране окружающей среды и пожарной безопасности для подрядной организации АО «КМК Мунай»» (**Приложение №3 к настоящему Договору**) Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и условиями договора. В случае выявления нарушений требований Положения, допущенных Исполнителем, его работниками или привлеченными субподрядчиками, Заказчик вправе применить к Исполнителю неустойку в виде пени/штрафа в размере **от 300 000 тенге до 1000 МРП**, либо в размере фактического ущерба, причиненного нарушением — по выбору Заказчика.

- Применение штрафа не освобождает Исполнителя от обязанности немедленно устранить выявленные нарушения, компенсировать причиненный ущерб, а также возместить Заказчику суммы административных штрафов и иных санкций, предъявленных государственными органами вследствие нарушений, допущенных Исполнителем.

- Повторное либо грубое нарушение настоящего Положения считается существенным нарушением обязательств и предоставляет Заказчику право приостановить работы, либо расторгнуть договор в одностороннем порядке.

6.11. В случае оказания услуг с нарушением охраны окружающей среды, а именно загрязнения почвы и воды (река, русло), применение открытого огня для утилизации отходов (сжигание мусора), сброс жидких отходов в неположенных местах, использование неисправной техники при вывозе отходов, в том числе жидких отходов Исполнителю налагается неустойка в виде (пени/ штрафа) в размере **1 000 МРП**.

6.12. Исполнитель обязуется применить на спецодежде персонала логотип компании, при отсутствии Заказчик удерживает с суммы, подлежащий к выплате, неустойку в виде пени/штрафа в размере **100 000 (Сто тысяч) тенге** за каждый выявленный факт.

6.13. Настоящим Заказчик имеет право удержать у Исполнителя из суммы Договора неустойку в виде пени/штрафа в размере **100 000 (Сто тысяч) тенге** за установленный факт и/или попытки хищения, кражи работниками Исполнителя, а Исполнитель соглашается на это.

6.14. В случае невыполнения условий п. 3.2.24 Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в виде пени/штрафа в сумме **300 000,00 (Триста тысяч) тенге, 00 тиын** за каждый выявленный факт.

6.15. Настоящим Заказчик имеет право, а Исполнитель соглашается на то, что суммы неустойки в виде пени/штрафа, взыскиваемые в порядке настоящего Договора, могут быть удержаны из сумм, причитающихся оплате Исполнителю за оказанные Услуги. Стороны договорились, что обязанность уплаты неустойки в виде пени/штрафа действительна при условии предъявления той или иной Стороной своих требований к виновной Стороне в письменной форме. При этом, уплата неустойки в виде пени/штрафа не освобождает Стороны от дальнейшего исполнения принятых ими обязательств по Договору.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДАЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны не будут нести ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязанностей и заданий по настоящему договору, если неисполнение будет являться следствием возникших после заключения Сторонами настоящего договора обстоятельств непреодолимой силы, таких как пожар, наводнение, землетрясение, ураган, другие государственные ограничения согласно закона Республики Казахстан, при условии что такие обстоятельства действительно помешали сторонам исполнить свои обязательства по Договору.

7.2. Сторона, для которой наступило обстоятельство непреодолимой силы и невозможность исполнения условий договора обязана письменно уведомить другую Сторону в течение 10 дней с даты их наступления.

7.3. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств Сторонами будет

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7





нести риски простоя и влиять негативно на производственный цикл Заказчика, тогда Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор. При этом Исполнитель не будет требовать от Заказчика возмещения каких-либо расходов, связанных с данной услугой.

8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Любая из Сторон может в досрочном порядке расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:

- изменения или отмены акта государственного органа, на основании которого заключен Договор;
- признания в установленном порядке какой-либо из Сторон банкротом, если иное не установлено законодательным актом Республики Казахстан о реабилитации и банкротстве;
- невозможности исполнения обязательств, основанных на Договоре.

8.2. Порядок расторжения договора:

- Все уведомления, требуемые в настоящем Договоре, выполняются в письменной форме
- Каждая из сторон должна представить письменное уведомление другой стороне
- Время получения уведомления в письменной форме определяется по нижеследующему:
- Вручение лично: время вручения как время получения;
- Вручение факсом: время отправления факса как время получения;
- Вручение заказным письмом: время получения письма или подписания на получение письма как время получения.

8.3. Когда Договор аннулируется в силу обстоятельств, предусмотренных п.8.2 Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактически оказанный объем услуг по Договору, на день расторжения.

8.4. Если Подрядчик нарушает условия Договора, Заказчик вправе направить ему требование об устранении нарушений в разумный срок. В случае не устранения допущенных нарушений в указанный срок Заказчик имеет право досрочного расторжения Договора с предварительным письменным уведомлением Заказчика.

8.5. Заказчик имеет право приостанавливать и запрещать работы, проводимые с нарушениями требований природоохранного законодательства Республики Казахстан, законодательства Республики Казахстан по безопасности и охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности, санитарных норм и правил, требовать исправления и ликвидации последствий таких нарушений.

8.6. Изменения и/или дополнения в настоящий Договор действительны при условии их оформления в письменной форме в случаях неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора Исполнителя по настоящему Договору, а также допустимости таких изменений и/или дополнений на основаниях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан в области приобретения недропользователями ТРУ.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания представителями Сторон и действует до **31.12.2026 г.**, а в части финансовых обязательств-до полного исполнения.

9.2. Договор подписан в 2 (двух) экземплярах на русском языках, по одному для каждой из сторон.

9.3. Правовыми нормами Договора являются законодательные акты Республики Казахстан.

9.4. Официальное общение между Сторонами имеет силу только в письменном виде.

9.5. Любое обращение, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.





9.6. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют Договор в момент его подписания представителями Сторон и считаются его неотъемлемой частью, а именно:
 Приложение №1 «Форма отчета о внутристрановой ценности в услугах»;
 Приложение №2 «Техническая спецификация»;
 Приложение №3 «Положение по безопасности и охране труда, охране окружающей среды пожарной безопасности для подрядных организаций АО «КМК Мунай»»;
 Приложение №4 «Расчет стоимости»

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик:

АО «КМК Мунай»

Адрес местонахождения:

030019, Республика Казахстан,

г. Актобе, пр-т. Абилкайыр хана, 42А

ИИК KZ139130600292210KZT

БИК ВКСНКЗКА

в АО ДБ «Банк Китая в Казахстане»,

г. Актобе

БИН 040440000209

Тел: 76-89-10, 76-89-11



Исполнитель:

ТОО «ЭКО ПромКЗ»

Адрес местонахождения:

РК, г.Актобе, ул. Тілеу батыра к.10,БЦ «Актас» каб №455

АО «Alatau City Bank» в г.Актобе

Банковский счет:

ИИК KZ64998MTB0000397312 (KZT)

БИК TSESKZKA

БИН 171140004567

Телефон/Факс: +7 771 039 89 94,

8 7132 71 01 31, +7 707 385 56 80

e-mail: toekopromkz@mail.ru



Ознакомлен (а)

с Договором и Приложениями к нему.

 Исмагулов М.Т.





Приложение №1
к Договору № 216/2026 от 13.01.2026 г.

Форма отчета о внутристрановой ценности

Отчет по внутристрановой ценности в работе/услуге к договору № _____

Наименование подрядчика/поставщика:

БИН подрядчика/поставщика:

Таблица №1:

Наименование приобретенных ТРУ (товаров, работ и услуг)	Ед. изм.	Объем закупок в натуральном выражении	Внутристрановая ценность в услуге субподряда	
			%ДКС	тыс.тг
1	2	3	4	5
			Сумма	

Общее количество сотрудников компании	Общее количество сотрудников граждан РК в компании		Общее количество сотрудников граждан иностранного государства в компании		Доля казахстанских кадров в ФОТ	
	По выплате в пенс.фон		По выданным разрешениям.		По кол-ву сотрудников	По ФОТ
	Кол-во	Сумма ФОТ	Кол-во	Сумма ФОТ		
1	2	3	4	5	6	7

Таблица №2:

№ Договора на работы или услуги	Общая стоимость Договора на работы или услуги в тыс.тенге	Наименование работ или услуг по Договору	Стоимость за период работ или услуг, в тыс.тенге (по выписанным ЭСФ за период)	Внутристрановая ценность в работе или услуге, %	Наименование товара или услуги	Код СКП/Код ЕНС ТРУ	Стоимость за период использования Договора работ или услуг (по выписанным ЭСФ за период)	Единица измерения товара	Количество товара	Наименование товара	ИН/БИН производителя товара, которому выдан сертификат	№ сертификата "СТ-КЗ" (при наличии)	Дата выдачи сертификата "СТ-КЗ", (день, месяц, год) при наличии	Внутристрановая ценность в товаре, указанное в сертификате "СТ-КЗ", % (при наличии)
---------------------------------	---	--	--	---	--------------------------------	---------------------	--	--------------------------	-------------------	---------------------	--	-------------------------------------	---	---

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

Доля внутристрановой ценности в работе/услуге рассчитывается согласно Единой методике расчета организациями внутристрановой ценности при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной Приказом Министра по инвестициям развитию Республики Казахстан от 20 апреля 2018 года № 260, по следующей формуле:

$$ВЦ_{p/y} = 100\% \cdot \frac{\sum_{j=1}^m ((CD_j - CT_j - CCD_j) \cdot R_j + \sum_{i=1}^n (CT_i \cdot M_i))}{S}$$

m - общее количество j-ых договоров, заключенных в целях выполнения работы (оказания услуги), включая договор между заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.;

j - порядковый номер договора, заключенного в целях выполнения работы (оказания услуги);

CD_j - стоимость j-ого договора;

CT_j - суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

CCD_j - суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в целях исполнения j-ого договора;

R_j - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;

n - общее количество наименований товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

i - порядковый номер товара, закупленного поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

CT_i - стоимость i-ого товара;

M_i - доля внутристрановой ценности в товаре, указанная в сертификате о происхождении товара формы «СТ-KZ»;

M_i = 0, в случае отсутствия сертификата о происхождении товара формы «СТ-KZ»;» если иное не установлено пунктом 7 настоящей Единой методике расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг;

S - общая стоимость договора.

5-1. R_j - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, рассчитывается по следующей формуле:

$R_j = \text{ФОТРК} / \text{ФОТ}$ где:

ФОТРК - фонд оплаты труда казахстанских кадров поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора;

ФОТ - общий фонд оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора.

Доля внутристрановой ценности в работе/услуге (%)

**ВЦ_{p/y} = _____ %

Ф.И.О. руководителя, подпись

** указывается итоговая доля внутристрановой ценности в договоре в цифровом формате до сотой доли (0,00)

Таблица №3

Наименование и кратк	/			Наименование производителя
				АО «КМК МУНАЙ» ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

11





ое (дополнительное) описание товаров в договоре на выполнение работы, оказание услуги	Код товаров в договоре на выполнение работы, оказание услуги по единому номенклатурному справочнику	Фактический объем закупа товаров в договоре на выполнение работы, оказание услуги, без учета налога на добавленную стоимость, в стоимостном выражении, тысяч тенге	Единица измерения	Объем закупа в натуральном выражении	товара, которому выдан сертификат «СТ-KZ»
18	19	20	21	22	23

продолжение таблицы

ИИН/БИН производителя товара, которому выдан сертификат «СТ-KZ»	№ сертификата «СТ-KZ»	Дата выдачи сертификата «СТ-KZ», (день, месяц, год)	Внутривостановочная стоимость в товаре, указанное в сертификате «СТ-KZ», %
24	25	26	27

1. в графе 18 указывается наименование и краткое (дополнительное) описание товара, приобретенного в рамках договора на выполнение работы, включая договор между заказчиком и поставщиком, договоры между поставщиком и субподрядчиком (соисполнителем), (технические условия, свойства и характеристики);
2. в графе 19 указывается код товара, указанного в графе 18, согласно единому номенклатурному справочнику товаров, работ и услуг на уровне 15 символов;
3. в графе 20 указывается фактический объем закупки товара, указанного в графе 18, в стоимостном выражении без учета налога на добавленную стоимость, в тысячах тенге (дробное число с сотыми долями);
4. в графе 21 указывается единица измерения товара в соответствии с Классификатором единиц измерения и счета классификатора единиц измерения и счета Евразийского экономического союза, утвержденный решением коллегии Евразийской экономической комиссии от 27 октября 2020 года № 145. Графа подлежит заполнению для товаров, указанных в графах 14 и 18;
5. в графе 22 указывается объем закупки в натуральном выражении в соответствии с указанной единицей измерения товара. Графа подлежит заполнению для товаров, указанных в графах 14 и 18;
6. в графе 23 указывается полное наименование производителя товара, которому выдан сертификат о происхождении товара формы «СТ-KZ». Графа подлежит заполнению для товаров местного происхождения;
7. в графе 24 указывается бизнес-идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер производителя товара, которому выдан сертификат о происхождении товара формы «СТ-KZ». Графа подлежит заполнению для товаров местного происхождения;
8. в графе 25 указывается номер сертификата о происхождении товара формы «СТ-KZ». Графа подлежит заполнению для товаров местного происхождения;

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

12





9. в графе 26 указывается дата выдачи сертификата о происхождении товара формы «СТ-КЗ». Графа подлежит заполнению для товаров местного происхождения;

10. в графе 27 указывается внутристрановая ценность в товаре, указанное в сертификате о происхождении товара формы «СТ-KZ», в процентах. Графа подлежит заполнению для товаров местного происхождения.

Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон: _____

Заказчик

КЕЛІСІМ-
ШАРТТАР
ҮШІН

ДІЯ
ДОГОВОР

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ІШІК АРНАУЛЫҚ ҚАҒАЗАТ

Исполнитель

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

13





«КМК МУНАЙ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КМК МУНАЙ»

*Приложение 2 к
Договору № 12/2026*

УТВЕРЖДАЮ:
Первый Вице-президент АО «КМК Мунай»
(Копирующий/исполнитель блока)
Берденов С.М.
(Ф.И.О., подпись)
2026 г.

**ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ УСЛУГ ПО ВЫВОЗУ, ТРАНСПОРТИРОВКЕ,
ОБЕЗВРЕЖИВАНИЮ И УТИЛИЗАЦИИ ОТХОДОВ ПРОИЗВОДСТВА И
ПОТРЕБЛЕНИЯ, ОБРАЗУЮЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТОВ АО «КМК
МУНАЙ» В ТЕЧЕНИЕ 2026 ГОДА**

1. **Наименование услуг/работ:** Приобретение услуг по вывозу, транспортировке, обезвреживанию и утилизации отходов производства и потребления, образующихся на территории объектов АО «КМК Мунай» в течение 2026 года
2. **Место оказания услуг/выполнения работ:** Республика Казахстан, Актюбинская область, Темирский район, м/р АО «КМК Мунай».
3. **Срок оказания услуг/выполнения работ:** по заявкам Заказчика с момента заключения договора до 31.12.2026 г.
4. **Содержание, объем работ/услуг:** Вывоз и утилизация отработанных материалов: отработанные масла, отходы древесины, промасленная ветошь, тара из-под химических реактивов, отходы пластика, бочки из-под масел, тара из-под лакокрасочных материалов, отработанные фильтры, отработанные аккумуляторы, огарки сварочных электродов, металлическая стружка, отработанные сальники, портативное оборудование и оргтехника, отработанные лампы (далее по тексту: отходов производства) с территории объектов м/р АО «КМК Мунай» согласно Программе управления отходами, Паспортов отходов.
5. **Порядок оказания услуг/выполнения работ:** на основании заявок Заказчика и представленных товарно-транспортных накладных, обеспечить оперативную погрузку и вывоз отходов производства для последующей утилизации, размещения и/или переработки с предоставлением Актов утилизации/переработки:
6. **Состав материалов (документов), представляемых Заказчику по результатам оказания услуг/выполнения работ:** Подписанные накладные с указанием наименования и объемом переданных отходов. Акт утилизации или переработки отходов с указанием способа утилизации или переработки. Акт выполненных работ, подтверждающий факт оказания услуг.
7. **Срок гарантии качества услуг/работ:** Не применимо.
8. **Требования к оказываемым услугам/выполняемым работам:** (документы предоставляются во время выполнения работ/оказания услуг) Разрешения на эмиссию в окружающую среду для объектов 1, 2 категории;
- Заключение Государственной Экологической экспертизы на проект ОВОС/НДВ.

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





«КМК МУНАЙ»
АКЦИОНЕРЛИК ҚОҒАМЫ



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КМК МУНАЙ»

- Уведомление «О начале деятельности по сбору, сортировке и (или) транспортировке отходов, восстановлению и (или) уничтожению неопасных отходов», поданное в Уполномоченный орган в области охраны окружающей среды (ст. 337 Экологического кодекса РК; ст. 46 Закона РК «О разрешениях и уведомлениях»),
- Талон о приеме Уведомления «О начале деятельности по сбору, сортировке и (или) транспортировке отходов, восстановлению и (или) уничтожению неопасных отходов», выданное Уполномоченным органом в области охраны окружающей среды (ст. 337 Экологического кодекса РК; ст. 47 Закона РК «О разрешениях и уведомлениях»),
- Программу управления отходами;
- Акт ввода в эксплуатацию объекта по утилизации отходов.
- Документы о наличии автотранспорта в количестве - не менее 2 штук грузоподъемностью не менее 20тн.;
- Свидетельство обучения работника по работе на установке по утилизации или обезвреживанию опасных отходов..
- Договор обязательного экологического страхования.
- Договор обязательного страхования работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых(служебных) обязанностей;
- Документы подтверждающие наличие объекта по утилизации отходов.
- Акт на землю с целевым указанием участка соответствующим данной деятельности.
- Документы о наличии в штате водителей в количестве - не менее 2 работника с допуском к перевозке опасного груза;
- Согласно статьи 330 Экологического кодекса заказчик должен обеспечить минимальное перемещение отходов от источника образования до объекта по утилизации. Потенциальный поставщик должен находится на территориальной единице заказчика – Актыобинская область
- Наличие договора и акт установки GPS на автотранспорт

9. Требования к применяемым материалам и оборудованию: (документы предоставляются во время выполнения работ/оказания услуг) Не применимо.

10. Требование к потенциальному поставщику работ/услуг: (документы предоставляются в составе конкурсной заявки для подтверждения квалификационных требований с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик).

№ п/п	Наименование требования к потенциальному поставщику	Описание требования к потенциальному поставщику	Наименование подтверждающего документа к требованию (предоставляется в составе конкурсной заявки)
1)	Наличие лицензии	Требуется Государственная лицензия на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды, подвид деятельности: переработка, обезвреживание и (или) уничтожение опасных отходов	Требуется Лицензия

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





«КМК МУНАЙ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КМК МУНАЙ»

2)	Наличие опыта работы на рынке приобретаемых работ/услуг (требование к опыту работы потенциального поставщика допускается, если годовой объем работ и (или) услуг в стоимостном выражении превышает двадцатитысячекратный размер месячного расчетного показателя (далее – МРП), установленного на соответствующий финансовый год.	Не требуется	В соответствии с пунктом 26 Правил ТРУ № 196 от 18.05.2018 г.
3)	Наличие материально-технической оснащенности	Требуется Наличие собственного или арендуемого обустроенного полигона и/или площадки для размещения и эксплуатации технологического комплекса по приему и переработке производственных отходов. Наличие разрешения на применение технологии, технических устройств и материалов	Требуется Документы подтверждающие право собственности или имущественного найма полигона (аренды, лизинга, проката и т.д.) (к договорам имущественного найма также относятся договоры лизинга, проката, а также виды договоров, связанные с передачей имущества за плату во временное пользование, в том числе аренда транспортного средства и экипажем в соответствии со статьей 585 Гражданского Кодекса Республики Казахстан).
4)	Наличие квалифицированных сотрудников	Требуется Наличие в штате потенциального поставщика не менее 3-х квалифицированных специалистов с высшим образованием, диплом по специальности: «химическая технология органических веществ» - 1 чел.; Инженер-эколог - 2 чел.;	Требуется Диплом, подтверждающий профессиональную квалификацию работников, а также одного и документов, подтверждающих трудовую деятельность согласно статье 35 Трудового Кодекса Республики Казахстан;

Ответственный сотрудник Департамента Исмаилов Б. Салимжанов /подпись/ /дата/

Менеджер отдела Исмаилов Б. Салимжанов /подпись/ /дата/

Директор Департамента Исмаилов Б. Салимжанов /подпись/ /дата/





Приложение №3 к договору № <u>26/2026</u> <u>13.04</u> 2026
ПОЛОЖЕНИЕ ПО БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ТРУДА, ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ АО «КМК МУНАЙ»
1. Назначение. 1.1. Настоящее Положение устанавливает требования по безопасности и охране труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии, охраны объектов, охране окружающей среды, и прочих условий к Подрядчикам и их Субподрядчикам, Исполнителям и Продавцам услуг, Поставщикам ТМЦ (далее – Подрядчик) при заключении договоров оказания услуг, поставки ТМЦ и выполнении работ, и распространяется на все структурные подразделения и должностных лиц (далее - работников) Подрядчика. 2. Общие требования. 2.1. Подрядчик должен, документировано подтвердить АО «КМК Мунай» то, что он в полной мере понимает работу, которую он должен выполнить и услуги, которые он должен представить, а также имеет для этого соответствующий опыт и квалификацию. 2.2. Подрядчик гарантирует наличие подходящего и действующего положения о производственном контроле, регламенты и инструкции по безопасности и охране труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной санитарии, противопожарной безопасности, которые должны быть учтены в программе инструктажей. Подрядчик признает свою полную ответственность за выполнение обязательств по безопасности и охране труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной санитарии, пожарной безопасности. 2.3. Все работники Подрядчика должны быть обучены и иметь соответствующую квалификацию, подтверждаемые соответствующими удостоверениями или дипломами, обязаны соблюдать и выполнять требования нормативно-правовых актов Законодательства Республики Казахстан по безопасности и охране труда, промышленной безопасности, охране окружающей среды, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований, с момента начала выполнения работ в соответствии с заключенным договором и в течение всего срока действия договора. 2.4. На территорию АО «КМК Мунай» допускаются только работники Подрядчика, указанные в оформленных пропусках и актах допуска. Третьим лицам вход на территорию АО «КМК Мунай» строго воспрещен. 3. Безопасность и охрана труда. 3.1. К выполнению работ на территории АО «КМК Мунай» допускаются работники Подрядчика не моложе 18 лет, прошедшие обязательный медицинский осмотр, имеющие удостоверения по профессиям, прошедшие обучения по безопасности и охране труда, промышленной безопасности, пожарно-техническому минимуму, и сероводороду. 3.2. Если работы работника связаны с электрооборудованием, работник Подрядчика должен иметь при себе соответствующие допуски по электробезопасности согласно правилам по электробезопасности (для неэлектрического персонала, должны иметь допуски 2 (второй) группы по электробезопасности). 3.3. Если работы связаны с перевозкой опасных грузов работник подрядчика должен иметь при себе свидетельство о допуске к перевозке опасного груза согласно «Правилам перевозки опасных грузов автомобильным транспортом и перечня опасных грузов, допускаемых к перевозке автомобильными средствами на территории РК.» 3.4. Если работы связаны с организацией питания работник подрядчика должен иметь при себе личную медицинскую книжку согласно «Правилам выдачи, учета и ведения личных медицинских книжек, утвержденных в РК». 3.5. Все работники Подрядчика выполняющие работы или оказывающие услуги на опасном производственном объекте, то есть: нефтепроводы, паропроводы, скважины, парогенераторные станции, АГЗУ, УПН, УПСВ, РП, КТП, РУНН, РМУ, и т.д. обязаны проходить предметный

АО «КМК МУНАЙ»
 ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
 ДЕЯТЕЛЬНОСТИ





медицинский осмотр в медицинской организации, имеющей государственную лицензию.

3.6. Все работники Подрядчика до въезда на объекты АО «КМК Мунай» и перед началом работ обязаны пройти вводный инструктаж и ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка АО «КМК Мунай», «Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах на объектах АО «КМК Мунай». Вводный инструктаж проводится ведущим инженером по охране труда и окружающей среды на промысле с записью в журнале вводного инструктажа с росписью инструктируемого.

3.7. Подрядчик обязан обеспечить своих работников всеми необходимыми и соответствующими выполняемой работе средствами индивидуальной защиты: специальная одежда, специальная обувь со стальным носком, каска, средство защиты глаз, соответствующие средства защиты рук, средства защиты органов слуха, средства защиты органов дыхания и средствами коллективной защиты.

3.8. На территориях АО «КМК Мунай» все работники Подрядчика, включая руководителей, обязаны носить средства индивидуальной защиты, специальную одежду и обувь, и использовать средства коллективной защиты, соответствующие тому виду работ, который они выполняют и специально предназначенные для выполнения определенных функций. То есть, каждый работник Подрядчика должен иметь и носить следующий минимальный комплект Средств Индивидуальной Защиты (СИЗ):

- Соответствующую защитную спецодежду;
- Защитную обувь с металлическим подноском;
- Каску (соответствующую международным стандартам);
- Другие средства индивидуальной защиты в зависимости от выполняемых работ, опасных и/или вредных производственных факторов.

3.9. Подрядчик гарантирует проводить замену средств индивидуальной защиты по мере необходимости, а также проводить инструктажи для своих работников по правильному использованию, уходу и содержанию средств индивидуальной защиты. Подрядчик гарантирует вести документацию по СИЗ. Все средства индивидуальной защиты должны соответствовать стандартам РК и минимальным признанным международным стандартам в нефтегазовой промышленности. На спецодежде должны быть светоотражающие полосы и нанесены название и логотип компании. На касках мастеров должна быть надпись с указанием его должности и фамилии.

3.10. При возникновении аварий, инцидентов, несчастных случаев, смертельных случаев, при получении работниками травм и увечий подрядчик должен прекратить работу, оказать первую неотложную помощь, вызвать медиков, сообщить представителям АО «КМК Мунай» о случившемся.

3.11. При несчастном случае необходимо освободить пострадавшего от травмирующего фактора, оказать первую доврачебную помощь, вызвать медицинскую помощь, сохранить обстановку места происшествия до прибытия представителей АО «КМК Мунай», если это не угрожает жизни и здоровью людей, либо дальнейшему развитию аварии. Подрядчик обязуется выполнять свои действия согласно главе 20. Трудового кодекса РК «Расследование и учет несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью».

3.12. У подрядчика должны быть разработана и введена в действие программа инструктажей по инструкциям по безопасности и охране труда по профессиям и выполняемым работам, включающие в себя:

- Общие вопросы по безопасности, охране труда и окружающей среды, промышленной безопасности, противопожарной безопасности, гражданской защиты и обороны;
- Требования безопасности и меры контроля в случаях выбросов сероводорода, нефти или газа;
- Требования к средствам индивидуальной защиты, их использование, хранение и замена;
- Действия при возникновении аварийной ситуации;
- Оказания неотложной помощи, доврачебной медицинской помощи, первой медицинской помощи пострадавшим;
- Безопасности при вождении автотранспортных средств, специальной техники, эксплуатация грузоподъемных механизмов;
- Выполнение огневых работ, землеройных работ, работ на высоте, электро и газоопасных работ, работ по испытанию и вскрытию сосудом работающих под давлением на опасных

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

15





производственных объектах;

- Политика по борьбе с употреблением алкогольных напитков, наркотических, психотропных и токсикоманических веществ.

3.13. Подрядчик обязан обеспечить наличие действующих инструкций по безопасности и охране труда на рабочих местах и проводить по ним инструктажи (первичный, повторный, внеплановый, целевой) согласно требованиям Трудового Кодекса РК. Вся документация по обучению и инструктажу, в том числе журналы инструктажей должна находиться у ответственного инженера на участке выполнения работ. Все журналы должны быть прошнурованы, пронумерованы, с записями и подписями работников Подрядчика.

4. Промышленная безопасность

4.1. Подрядчик должен соблюдать требования настоящего положения, всех законодательных и нормативных документов РК, в том числе в области промышленной безопасности на опасных производственных объектах, Закона РК о гражданской защите.

4.2. Все оборудование Подрядчика привлеченные для выполнения работ и оказания услуг на объектах АО «КМК Мунай», то есть: автотранспорт, автобусы, специальная техника, погрузчики, экскаваторы, бульдозеры транспортные средства, грузоподъемные механизмы, сосуды работающие под давлением, и пр. – должны быть в технически исправном состоянии, прошедшие обязательные технические осмотры подтверждающие соответствующими документами, с установленными искрогасителями на выхлопной системе, соответствующие требованиям промышленной безопасности, правилам электробезопасности, правилам дорожного движения.

4.3. У водителя, машиниста, оператора, эксплуатирующего технику, с собой, должны быть: удостоверения на право вождения и эксплуатацию техники, требуемые правилами бортовые журналы, сертификаты о поверках и протокола испытаний.

4.4. Объекты АО «КМК Мунай», на котором будут выполняться работы и оказываться услуги, то есть: производственные участки, промышленные оборудования, технологические линии, отдельно стоящие оборудования, здания и сооружения, или другие объекты выполнения работ должны передаваться Подрядчику по акту-допуску. Акт-допуск составляется представителем АО «КМК Мунай» утвержденной формы. Подрядчик должен ознакомиться с местом выполнения работ, привести в готовность средства коллективной защиты, оборудования и инструментов, и обеспечить безопасность работников. Работникам Подрядчика запрещается посещение участков или объектов АО «КМК Мунай», не указанных в Акте-допуске.

4.5. Если выполняемые работы относятся к работам повышенной опасности Подрядчик должен выполнять данные работы оформив на них наряды-допуски согласно правилам оформления и применения нарядов-допусков при производстве работ, утвержденных в РК.

4.6. Подрядчик обязан разработать План Ликвидации Аварий (ПЛА) на опасный производственный объект, на котором будет выполнять работы или указывать услуги, и регулярно, как минимум один раз в квартал, проводить учебные тренировки на объекте.

4.7. При выполнении работ применять сертифицированные материалы, проверенные и испытанные приспособления и инструменты, оснастку и приборы. На участках с повышенной опасностью с возможностью выделения взрывопожароопасных газов применять искробезопасный инструмент. Рабочие места должны быть ограждены, либо установлены соответствующие баррикады, и на них должны быть вывешены соответствующие предупреждающие знаки безопасности.

4.8. При выполнении строительно-монтажных, наладочных, ремонтных работ, перевозке бурового оборудования по внутрипромысловым автодорогам при наличии потенциально и постоянно действующих опасных производственных факторов, Подрядчик составляет план производства работ (организационно-технические мероприятия) и предоставляет АО «КМК Мунай» на рассмотрение и согласование. В плане производства работ должны быть внесены решения по безопасности.

4.9. При выполнении землеройных работ: копка траншей, ямы, срезка плодородно-растительного слоя земли и других работ глубиной от 0,25 метров, Подрядчик обязан выполнять работы по наряду-допуску, при этом обязательно получить от Заказчика схему подземных коммуникаций на месте проведения работ. После получения схемы подземных коммуникаций и началом работ Подрядчик должен в обязательном порядке проверять зону земляных работ

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

16





трассонискателем на предмет наличия коммуникаций. При выполнении землеройных работ специальной техникой, во избежание аварий к технике должен быть прикреплен сигнальщик, одетый в жилет со светоотражающими элементами и с сигнальным флажком.

4.10. Подрядчик гарантирует, что при проведении работ в среде с присутствием сероводорода, и на всех буровых объектах, обеспечение работников индивидуальными воздушно-дыхательными аппаратами для эвакуации и детекторами H_2S (и других опасных Газов) в тех случаях, когда существует вероятность воздействия на них этих газов. Все работники Подрядчика должны быть должным образом обучены и аттестованы по мерам безопасности при производстве работ с возможным влиянием H_2S .

5. Противопожарная безопасность

2.1. Подрядчик обязан обучить своих работников пожарно-техническому минимуму в аттестованной организации с выдачей соответствующего удостоверения, и проводить противопожарные инструктажи с записью в журнале инструктажа.

2.2. При выполнении работ и оказании услуг Подрядчик обязан соблюдать все требования Законодательство РК в области пожарной безопасности, правил противопожарной безопасности.

2.3. При выполнении огневых работ Подрядчик обязан оформить наряд допуск у Заказчика, и соблюдать все меры безопасности: работники должны выполнять работы в соответствующей огнеупорной спецодежде, использовать средства защиты от огня, средства пожаротушения.

2.4. В случае возгораний и пожаров, в случае отсутствия угрозы жизни и здоровью людей, Подрядчик обязан немедленно приступить к тушению: применять первичные средства пожаротушения и сообщить представителям АО «КМК Мунай».

2.5. Подрядчик обязан принимать участие в аварийных тренировках, проводимых Заказчиком.

6. Охрана окружающей среды

6.1. Подрядчик обязан соблюдать требования законодательства РК в области охраны окружающей среды и иметь необходимые разрешения природоохранных органов на производственную деятельность, а также соблюдать необходимые меры предосторожности, чтобы не допускать неконтролируемые выбросы, разливы и утечки. В случае возникновения неконтролируемых выбросов, разливов или утечек немедленно приступить к ликвидации.

6.2. Согласовать с «Заказчиком» все действия, которые могут оказать негативное влияние на компоненты окружающей среды, а также требующие разрешения или лицензию неоговоренные в договоре.

6.3. В случае применения химических и/или биологических материалов Подрядчик обязан предоставить Заказчику сертификат качества используемых материалов.

6.4. В случае возникновения аварийных ситуаций по порче земли и нанесению ущерба окружающей среде при выполнении работ Подрядчиком по вине Подрядчика всю полноту ответственности Подрядчик берет на себя. В этом случае Подрядчик обязуется выполнить все работы по восстановлению почвы, до состояния, в котором они находились до начала работ и на уровне, удовлетворяющем все требования действующего законодательства РК в области охраны окружающей среды.

6.5. Представители АО «КМК Мунай» вправе производить инспекцию работы Подрядчика, приостанавливать и запрещать работы, производимые с нарушением требований экологического кодекса РК, а также требовать исправления и ликвидации последствий такого нарушения. АО «КМК Мунай» оставляет за собой право производить работы по восстановлению нарушенных земель по вине Подрядчика, с последующим предъявлением расходов на восстановления Подрядчику, а Подрядчик обязуется оплатить данные расходы.

6.6. Подрядчик обязан обеспечить охрану растительного и животного мира. Подрядчик гарантирует, что на выделенной территории АО «КМК Мунай» не будет производить несогласованную посадку или вырубку деревьев, кустарников и других видов растительности. Рыбная ловля, охота, содержание домашних и диких животных - ЗАПРЕЩЕНО.

6.7. В случае выполнения работ с нарушением охраны окружающей среды, а именно загрязнения почвы и воды (река, русло), применение открытого огня для утилизации отходов (сжигание мусора), сброс жидких отходов в неположенных местах, использование неисправной техники при вывозе отходов, в том числе жидких отходов, проезд на ТС в неустановленных

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

17





местах вследствие которого будет допущено нарушение растительного покрова земли. Подрядчику налагается штраф в размере 1 000 МРП.

6.8. Подрядчик обязуется ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца за отчетным периодом предоставлять в адрес Заказчика отчеты по выбросам предприятия: один экземпляр в бумажном варианте, а также электронную версию в формате MS WORD и в табличном формате MS Excell согласно установленным требованиям ЭК РК.

6.9. Ежегодно, сроком не позднее 01 июля Подрядчик должен предоставлять корректированный проект, влияющий на объем выбросов, сбросов, образование отходов в адрес Заказчика (департаменту ОТиОС) для составления расчетов и подачи заявки на получение разрешения на эмиссию.

7. Производственная санитария

7.1. На каждом рабочем месте Подрядчика должны находиться полностью укомплектованные аптечки первой медицинской помощи.

7.2. Подрядчик обязан проводить обязательные медицинские осмотры работников согласно «Правилам и периодичности проведения обязательных медицинских осмотров» и Кодекса РК о Здоровье народа и системе здравоохранения, в том числе проводить обязательные предсменные/предрейсовые медицинские осмотры.

7.3. Категорически запрещается находиться работникам Подрядчика на территории АО «КМК Мунай» в состоянии алкогольного, наркотического, психотропного и токсикоманического опьянения.

7.4. В случае выявления на территории АО «КМК Мунай» работника Подрядчика в алкогольном, наркотическом или токсикоманическом опьянении, данный работник обязан пройти внеплановое медосвидетельствование в лицензированном медицинском учреждении (медпункте), и в случае выявления факта употребления алкоголя и/или наркотических средств данный работник будет немедленно отстранен и больше не допущен к объектам АО «КМК Мунай»;

7.5. Подрядчикам необходимо соблюдать правила промышленной санитарии и гигиены:

- принимать пищу только в предназначенных для этого местах – столовой;
- не употреблять для питья воду, предназначенную для технических нужд;
- перед приемом пищи и по окончании работ вымыть руки с мылом.

7.6. По окончании смены/работ Подрядчик обязан произвести уборку выделенного участка для производства работ. Образовавшиеся отходы убрать в соответствующие контейнера: для твердых отходов, для промасленной ветоши, для замазученного грунта, а также с последующим вывозом на соответствующий полигон за счет своих средств.

7.7. Подрядчик должен поддерживать общий порядок и чистоту на рабочих местах. Подрядчик также гарантирует проведение проверок на предмет общего порядка и чистоты, которые должны проводиться ежедневно, а также их документальное оформление.

8. Правила дорожного движения

8.1. На территории АО «КМК Мунай» Подрядчик обязан соблюдать правила дорожного движения и правила перевозки пассажиров. Подрядчик обязан оформить пропуск на каждую технику и водителя. Пропуск оформляется служебным письмом, с перечнем техники и водителей, а также приложив копии документов (тех. паспорт, удостоверения водителя, технический осмотр);

8.2. Автотранспортные средства, грузовой транспорт и специальная техника Подрядчика эксплуатируемые на территории АО «КМК Мунай» должны быть в технически исправном состоянии, прошедшие обязательный технический осмотр согласно законодательству РК, и с установленными на выхлопной системе искрогасителями. Водители/машинисты обязаны проходить предсменный медицинский осмотр, и ставить отметку о прохождении медосмотра в путевом листе. Все водители/машинисты на территории АО «КМК Мунай» обязаны носить специальную одежду, специальную обувь, каску и другие СИЗ.

8.3. Все транспортные средства должны выпускаться на линию после осмотра механика (или ответственного лица за техническое исправное состояние техники) и отметки в путевом листе либо в бортовом журнале.

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

18





8.4. В случае необходимости привлечения и использования автотранспортных средств с габаритами по вертикали более 4,5 метров и по горизонтали более 11 метров для целей выполнения работ по заключенному договору, Подрядчик обязуется осуществлять передвижение таких автотранспортных средств исключительно в сопровождении представителей Заказчика и охранной организации, обслуживающей Заказчика. Передвижение автотранспортных средств с габаритами по вертикали более 4,5 метров и по горизонтали более 11 метров на контрактной территории Заказчика без вышеописанного сопровождения категорически запрещается.

8.5. Подрядчик обязан обеспечить перевозку своих работников только на служебных автотранспортных средствах организации (автобусы, легковой автотранспорт), и запретить своим работникам использование личного автотранспорта в рабочее время, в том числе для поездок на смену и со смены, с вахты на отдых и с отдыха на вахту.

8.6. Запрещается стоянка автотранспортных средств и специальной техники на необозначенных местах: на перекрестках, на участках с ограниченной видимостью, под эстакадами, под галереями, под коммуникациями и линиями электропередач, на колодцах, на проезжей части дороги. Стоянка техники разрешена только на специально выделенных для этого участках.

8.7. Работникам Подрядчика запрещается перебежать дорогу перед движущимся транспортом, все работники обязаны переходить дороги строго перпендикулярно оси дорог. Запрещено передвигаться или ездить на подножке, вне кабины или сверх установленного числа пассажиров в кабине, стоя в кузове автомобиля, производить посадку на ходу, либо соскакивать с транспорта до полной его остановки.

8.8. Запрещается останавливаться и проходить под поднимаемыми и транспортируемыми грузами, заходить за сигнальные и защитные ограждения, наступать на крышки люков колодцев, электрокабели.

8.9. Скорость передвижения транспортных средств не должна превышать следующих скоростей: по внутрипромысловым дорогам – 40 км/час, на прилегающей территории ВЖК, офисов АО «КМК Мунай» - 20 км/ч; на участках выполнения работ и складов – 5 км/ч.

8.10. Подрядчик гарантирует безопасную эксплуатацию транспортных средств. В случаях несоблюдения ограничений скорости, требований передвижения по утвержденным дорогам и другие нарушения правил безопасного вождения водителем влечет штраф, и его отстранения от объектов АО «КМК Мунай» путем аннулирования пропуска.

8.11. Все транспортные средства Подрядчика должны быть оборудованы обязательными для пользования ремнями безопасности для всех посадочных мест. Ремни безопасности должны быть пристегнуты всеми водителями и пассажирами в течение всего времени движения автомобиля. Пассажиры и водители транспортных средств в равной степени отвечают за соблюдение правил дорожного движения Республики Казахстан.

8.12. Все транспортные средства Подрядчика должны совершать въезд на территорию и выезд с территории Заказчика строго в установленных местах через оборудованные шлагбаумами контрольно-пропускные пункты. Въезд/выезд через неустановленные места/участки строго запрещается.

8.13. Охранная фирма Заказчика имеет право по выбору производить осмотр транспортных средств на КПП при выезде с территории.

8.14. Транспортные средства Подрядчика должны совершать проезд строго по утвержденным внутрипромысловым автодорогам. Строго запрещается проезд по несанкционированным дорогам, образуя стихийные дороги/участки.

9. Охрана объектов

9.1. Пред началом работ или оказанием услуг Подрядчик обязан получить пропуск АО «КМК Мунай» на каждого работника и на каждую технику (автотранспорт, спец. техника и т.д.).

9.2. Подрядчику запрещается проносить на территорию АО «КМК Мунай», если это не разрешено по договору: легковоспламеняющиеся жидкости и вещества, взрывчатые вещества, взрывные устройства, радиоактивные вещества, наркотические вещества, ядовитые и отравляющие вещества, алкогольные напитки, инфекционные и биологически опасные материалы, едкие и коррозирующие вещества, огнестрельное оружие и боеприпасы.

9.3. Подрядчик обязан обеспечить участие всех работников в программе, запрещающей

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

19





употребление алкоголя и наркотических веществ. Подрядчик гарантирует довести до сведения всех своих работников «О ЗАПРЕТЕ» в отношении употребления алкоголя, наркотических веществ и курения в неположенных местах. Данный запрет не распространяется на лекарственные препараты, назначенные врачом и приобретенные по действительному рецепту и не влияющие на качество работы работника или его способность выполнять свои должностные обязанности. Все таковые лекарственные препараты будут считаться запрещенными до тех пор, пока не будут зарегистрированы Врачом медпункта АО «КМК Мунай» по приезду на место проведения работ. АО «КМК Мунай» сохраняет за собой право проводить разумную проверку любых физических лиц, их вещей и транспортных средств в любое время при въезде или выезде с территории действующих объектов АО «КМК Мунай» или работе на них. Проверки должны проводиться строго на добровольной основе, однако отказ от осмотра является достаточной причиной для отказа в доступе и аннулирования пропуска на территорию объектов АО «КМК Мунай» данного лица.

10. Дополнительные требования

10.1. Представители Заказчика имеют право на допуск на участки производства работ в любое время без предварительного уведомления с целью проведения проверок на соответствие требованиям Законодательных актов РК в области безопасности и охраны труда, промышленной безопасности, правил пожарной безопасности, на соответствие санитарно-эпидемиологических требований, требованиям охраны окружающей среды и данного Положения. Представители Заказчика имеют право остановить работу Подрядчика до полного устранения нарушений и замечаний. Выявленные нарушения, замечания и несоответствия должны быть устранены и приведены в соответствие требованиям безопасности немедленно.

10.2. Подрядчик незамедлительно обязан оповестить АО «КМК Мунай» посредством телефонной, электронной и иной связи, о любом происшествии, связанном с нарушением требований безопасности и охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, пожарной безопасности. Данное требование касается всех видов нарушений, включая травмы персонала, несчастные случаи, групповые случаи, смертельные случаи, аварий, любой разлив нефти и других жидкостей на почву, загрязнение и аналогичное нанесение ущерба окружающей среде.

10.3. Подрядчик обязан иметь медицинского работника, а при количестве работников свыше 50 человек медицинского пункта. Ведение соответствующей документации и записей о результатах медицинских обследований своего персонала согласно требованиям РК с правом АО «КМК Мунай» проверять все записи.

10.4. Подрядчик обязан застраховать своих работников от несчастных случаев на производстве. В случае если транспортировка пострадавшего в результате несчастного случая или тяжелой болезни происходит с объекта работ и проживания персонала Подрядчика, то покрытие всех расходов, связанных с медицинским лечением, должно происходить за счет средств Подрядчика.

10.5. Для усиления безопасности и охраны труда, промышленной и противопожарной безопасности, охраны окружающей среды на рабочих местах, Подрядчик, ежемесячно обязан проводить самопроверки объектов на соблюдение правил безопасности и экологии на выделенных для указания услуг или выполнения работ участках АО «КМК Мунай», и предоставлять отчет в департамент ОТиОС Заказчика до 5 числа месяца за отчетным, по форме прилагаемый к данному приложению.

10.6. В случае нарушения и несоблюдения Подрядчиком, а также его субподрядчиками, требований законодательных и Нормативно-правовых актов Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда, промышленной безопасности, противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических требований, настоящего Положения, а также положений Договора регулирующие данные обязательства, АО «КМК Мунай» вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и/или применить меры материального взыскания при нарушении какого-либо из условий настоящего Положения.

10.7. Подрядчик самостоятельно несет ответственность и выплачивает штрафные санкции Государственным органам за нарушения требований законодательных и Нормативно-правовых актов Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда, промышленной

АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

20





безопасности, противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических требований.

10.8. Подрядчик самостоятельно несет ответственность перед любым из своих работников и ограждает АО «КМК Мунай» от любых видов претензий и исков.

Форма ежемечного отчета для департамента ОТиОС АО «КМК Мунай»

Наименование организации:

Отчетный месяц:

№	Выявленные нарушения	Срок устранения	Ответственный за устранение



АО «КМК МУНАЙ»
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

21





Приложение №4
к договору № 216/2026 от 13.04 2026

«Расчет стоимости»

	Наименование отходов	Цена за 1 тн	V, тонн	Сумма, тенге/без иде
1	Отработанные масла	80 000	0,54	43 200
2	Отходы древесины	70 000	15,00	1 050 000
3	Промасленная ветошь	220 000	3,00	660 000
4	Тара из-под химических реактивов	400 000	8,00	3 200 000
5	Отходы пластика	40 000	0,50	20 000
6	Бочки из-под масел	300 000	0,90	270 000
7	Отработанные аккумуляторы	25 000	0,40	10 000
8	Огарки сварочных электродов	200 000	0,50	100 000
9	Металлическая стружка	20 000	10,00	200 000
10	Отработанные сальники	200 000	1,80	360 000
11	Портативное оборудование и оргтехника	400 000	0,30	120 000
12	Отработанные лампы	550 000	0,10	55 000
13	Транспортировка	350 000	2,00	700 000
	Всего		43,0	6 788 200



(ДОТ/ДС)
(ПЗ)

С.А.А.А.А.
[Signature]





«КМК МУНАЙ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КМК МУНАЙ»

ФОРМА СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ АО «КМК МУНАЙ»		
Наименование документа	Договор	
Предмет документа	Услуги по вывозу, транспортировке, обезвреживанию и утилизации отходов производства и потребления, образующихся на территории объектов АО «КМК Мунай», согласно Технической спецификации.	
№ Договора	№ 216/2026 от 13 июля 2026 г.	
Подрядная организация (Исполнитель):	ТОО «ЭКО ПромКЗ»	
Сумма договора:	Без НДС: 6 788 200,00 тенге Исполнитель плательщик НДС	Плановая сумма: 6 788 200,00 тенге
Код СКП:	ВЦ-100 % срок до 31.12.2026 г.	
Код закупа: (Код несостоявшегося закупа (если применимо))	2026.ОКП-30019 от 10.07.26 г.	Отношение к контракту на недропользование (50.51.731) (надсоль/подсоль и т.п.):
СОГЛАСОВАНО:		
1. Сотрудник, ответственный за данный документ:	 (Ф.И.О., подпись) Максимова И.Р.	
2. Непосредственный руководитель:	 (Ф.И.О., подпись)	
3. Главный экономист	 (Ф.И.О., подпись)	
4. Руководитель департамента, ответственного за контроль и исполнение данного документа/договора:	 (Ф.И.О., подпись)	
5. Курирующий руководитель департамента, ответственного за исполнение данного документа/договора.	 (Ф.И.О., подпись)	
6. Департамент правовой деятельности (ДПД)	 (Ф.И.О., подпись)	
УТВЕРЖДЕНО:		
7. Финансовый директор АО «КМК Мунай»		
8. Президент АО «КМК Мунай»		

КЕЛІСІМ ШАРТ ТІРКЕЛГЕН
ДОГОВОР ЗАРЕГИСТРИРОВАН





Автор Максакова И.Р. (Коммерческий отдел)
Создан 13.07.2026 15:00
Изменен 13.07.2026 15:24

ЧАСТНЫЙ РАБОЧИЙ ДОКУМЕНТ № IMAA-DVXDRJ

Папка Коммерческий отдел/Договора 2026 г.
Тема документа Согласование Договора с ТОО «ЭКО ПромКЗ».

Кому: Президенту АО "КМК Мунай" - Хуан Вэй

От: Менеджера ДЗ - Максаковой И.Р.

Дата: 13 07 2026 г

Уважаемые коллеги,

Прошу рассмотреть и согласовать договор с ТОО «ЭКО ПромКЗ» на услуги по вывозу, транспортировке, обезвреживанию и утилизации отходов производства и потребления, образующихся на территории объектов АО «КМК Мунай», согласно Технической спецификации.

2026.ОКП-30019 от 10 07 2026 г







 Договор 2026 г.doc заявка.pdf КП.pdf НДС ЭКО Пром КЗ.pdf письмо.pdf ТС.pdf

Подписи:

13.07.2026 : Заместитель директора ДЗ -- Исмухаев А.Б. (Согласен)
 13.07.2026 : Первый вице-президент -- Бердиев С.М. (Согласен)
 13.07.2026 : Директор по правовым вопросам и связям с общественностью -- Кириченко О.В. (Согласен)
 14.07.2026 : Главный экономист -- Кажиков А.А. (Согласен)
 14.07.2026 : Инженер-эколог -- Артурова З.А. (Согласен)
 14.07.2026 : Руководитель СПК -- Исмагулов М.Т. (Согласен)

Ход работы





Подпись: Да - Исмукашев А.Б.

Подпись: Да - Берденов С.М.

Подпись: Да - Кириченко О.В.

Подпись: Да - Мажиков А.А.

Подпись: Да - Артурова З.А.

Подпись: Да - Исмагулов М.Т.

[13.07.2026] Ilmira Махакова передал(а) закладку->Берденов С.М.Исмагулов М.Т

[14.07.2026] Ilmira Махакова передал(а) закладку->Артурова З.А.





ЗАЯВКА НА ЗАКУП РАБОТ/УСЛУГ																																																	
Порядковый номер позиций из ГПЗ																																																	
Департамент:																																																	
Виджет:																																																	
Специальные инструкции: 说明:																																																	
(для потребителей, обслуживающих предприятия Бюджетной)																																																	
Услуга по вывозу, транспортировке, обезвреживанию и утилизации отходов производства и потребления, образующихся на территории объектов АО «КМК Мунай»																																																	
№ п/п	Наименование работ/услуг 题目	Отношение к контракту (50.51.731, Общие, косвенные)	Ед. изм. 单位	Кол-во 数量	Цена истинного года, без НДС 以去年的价格 - 不含税	Цена текущего/предстоящего года, без НДС 今年/明年的价格 - 不含税	Общая сумма, тенге: 总价格	Срок (график) оказания/выполнения работ/услуг	Сумма к закупке (*заполняется ПЭД) 采购价值																																								
1	Услуга по вывозу, транспортировке, обезвреживанию и утилизации отходов производства и потребления, образующихся на территории объектов АО «КМК Мунай»	общее	услуга	1	200 000	9 588 200	9 588 200	оказано ТС	6788200 тенге																																								
ИТОГО:																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Должность 职务</th> <th>ФИО</th> <th>Подпись</th> <th>Дата</th> <th>Примечание: "Общий срок согласования Заявки не должен превышать 7 рабочих дней"</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Отв. сотрудник департамента:</td> <td>Артурса З.А.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Руководитель департамента:</td> <td>Конагулов М.Т.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Курящий руководитель департамента:</td> <td>Берденов С.М.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Директор ПЭД:</td> <td>Диралбаев Н.А.</td> <td></td> <td>8.06.26.</td> <td>Вкл. в план 2026 года</td> </tr> <tr> <td>Главный экономист:</td> <td>Мажиев А.А.</td> <td></td> <td></td> <td>в закупку 6788200 тенге.</td> </tr> <tr> <td>Финансовый директор:</td> <td>Дун Лай</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Президент АО «КМК Мунай»:</td> <td>Хун Вай</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>										Должность 职务	ФИО	Подпись	Дата	Примечание: "Общий срок согласования Заявки не должен превышать 7 рабочих дней"	Отв. сотрудник департамента:	Артурса З.А.				Руководитель департамента:	Конагулов М.Т.				Курящий руководитель департамента:	Берденов С.М.				Директор ПЭД:	Диралбаев Н.А.		8.06.26.	Вкл. в план 2026 года	Главный экономист:	Мажиев А.А.			в закупку 6788200 тенге.	Финансовый директор:	Дун Лай				Президент АО «КМК Мунай»:	Хун Вай			
Должность 职务	ФИО	Подпись	Дата	Примечание: "Общий срок согласования Заявки не должен превышать 7 рабочих дней"																																													
Отв. сотрудник департамента:	Артурса З.А.																																																
Руководитель департамента:	Конагулов М.Т.																																																
Курящий руководитель департамента:	Берденов С.М.																																																
Директор ПЭД:	Диралбаев Н.А.		8.06.26.	Вкл. в план 2026 года																																													
Главный экономист:	Мажиев А.А.			в закупку 6788200 тенге.																																													
Финансовый директор:	Дун Лай																																																
Президент АО «КМК Мунай»:	Хун Вай																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Принято:</th> <th>Ф.И.О. Подпись, Дата</th> <th>ПОЛНОЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Заместитель директора ДЗ:</td> <td></td> <td>ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ВМЕСТЕ С ЗАЯВКОЙ</td> </tr> <tr> <td>Директор ДЗ:</td> <td>Назыбаев Т.М. и др. 12.06.26</td> <td>НА РУССКОМ И КАЗАХСКОМ ЯЗЫКАХ</td> </tr> </tbody> </table>										Принято:	Ф.И.О. Подпись, Дата	ПОЛНОЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ	Заместитель директора ДЗ:		ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ВМЕСТЕ С ЗАЯВКОЙ	Директор ДЗ:	Назыбаев Т.М. и др. 12.06.26	НА РУССКОМ И КАЗАХСКОМ ЯЗЫКАХ																															
Принято:	Ф.И.О. Подпись, Дата	ПОЛНОЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ																																															
Заместитель директора ДЗ:		ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ВМЕСТЕ С ЗАЯВКОЙ																																															
Директор ДЗ:	Назыбаев Т.М. и др. 12.06.26	НА РУССКОМ И КАЗАХСКОМ ЯЗЫКАХ																																															

Курящий директор ОУ
КЗ 2026





№ п/п	Наименование отходов	Расчет	Примечание	Фактический объем накопления (тонн)
1	Отработанные масла	$2730 \text{ л} \times 0,9 + 3232 \text{ л} \times 0,9 = 5365 \text{ кг}$	На основании данных: ОГМ 2730 л. *0,9 = 2457 г = 2,4 тн На основании данных: ОГЭ 3232 л. *0,9 = 2908 г = 2,9 тн	5,3
2	Отходы древесины	По данным подразделений и складского учета	На основании коментарии ДЗ. (СЗ)	15
3	Промасленная ветошь	$300 \text{ мешков} \times 10 \text{ кг} = 3000 \text{ кг}$	300 мешков по 10кг	3
4	Тара из-под химических реактивов	$178 \text{ шт} \times 25 \text{ кг} + \text{упаковки РАС} = 7500 \text{ кг}$	шт по 25 кг + 3 тн.упаковки от РАС (на Кумс)	7,5
5	Отходы пластика	По данным складского учета		0,5
6	Бочки из-под масел	$27 \text{ шт} \times 33 \text{ кг} = 891 \text{ кг}$	27 бочек по 200 л	0,9
7	Тара из-под ЛКМ			0
8	Отработанные фильтры			0
9	Отработанные аккумуляторы	$20 \text{ шт} \times 20 \text{ кг} = 400 \text{ кг}$	20 аккумуляторов разных видов	0,4
	Огарки сварочных электродов		Не ведется реестр так как огарки на строит ельных участках разбрасываются из за отсутствия спец.контейнеров	0,5
10	Металлическая стружка	$1530 \text{ шт} \times 0,4 \text{ кг} + \text{прочий металлолом}$	$1530 \text{ шт.} * 400 \text{ гр} = 0,5 \text{ тн}$ манометры. Есть на б/у складе другие виды метал.отходов	10
11				
12	Отработанные сальники	$3670 \text{ шт.} \times 0,49 \text{ кг/шт.} = 1798 \text{ кг}$	3670 шт	1,8
13	Портативное оборудование и ори	$107 \text{ картриджей} \times 2,8 \text{ кг} = 300 \text{ кг}$	107 картриджей	0,3
14	Отработанные лампы	$300 \text{ шт.} \times 0,333 \text{ кг/шт.} = 99,9 \text{ кг}$	200-300 ламп	0,1
15	Транспортировка			
16	Всего			45,3

М. Усманов

Р. Б. Г. Г. Г.





Комплексное управление отходами предприятия

ТОО «ЭКО Пром КЗ»

БИН 171140004567

г. Актобе, ул. Тілеу батыра 10, 4 этаж, каб. 455

Тел: +7 707 385 56 80, 8/7132/710131

Email: toekopromkz@mail.ru



«ЭКО Пром КЗ» ЖШС

БИН 171140004567

Актобе к., Тілеу батыра 10, кабат 4, каб. 455

Тел: +7 707 385 56 80, 8/7132/710131

Email: toekopromkz@mail.ru



Президенту
АО «КМК Мунай»
господину Хуан Вэй

Уведомляем Вас о том, что подписантом договоров:

- «Услуги по вывозу, транспортировке, обезвреживанию и утилизации отходов производства и потребления, образующихся на территории объектов АО «КМК Мунай» в течение 2026 года, согласно Технической спецификации» является директор ТОО «ЭКО Пром КЗ» Машинин Андрей Сергеевич, наша компания является плательщиком НДС, наши реквизиты:

Юр. Адрес: г. Актобе, ул. район Астана, улица Тілеу Батыра, дом 10, 455, почтовый индекс 030000

БИН: 171140004567

ИИК: KZ64998MTB0000397312

БИК: TSESKZKA

БАНК: АО "Alatau City Bank"

тел: +7 707 385 56 80; 8 7132 71 01 31

E-mail: toekopromkz@mail.ru

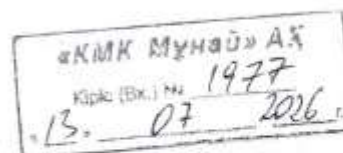
Свидетельство по НДС

Серия 06001 №1112982 от 08 ноября 2017г.

Директор ТОО «ЭКО Пром КЗ»



Машинин А.С.





ЛИЦЕНЗИЯ

14.05.2026 года

03032P

Выдана

Товарищество с ограниченной ответственностью "ЭКО Пром КЗ"

030000, РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН, АКТЮБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ,
АКТОБЕ Г.А., Г.АКТОБЕ, улица Тилеу Батыра, дом № 10
БИН: 171140004567

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

на занятие

Выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды

(наименование лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Особые условия

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Примечание

Неотчуждаемая, класс 1

(отчуждаемость, класс разрешения)

Лицензиар

Республиканское государственное учреждение "Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан". Министерство экологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

(полное наименование лицензиара)

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Бекмухаметов Алибек Муратович

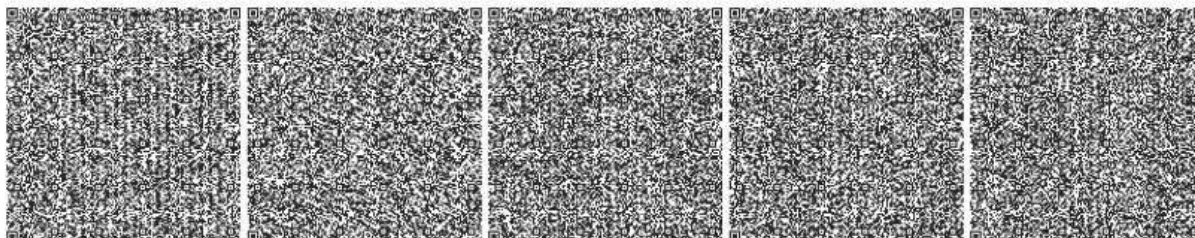
(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата первичной выдачи 20.12.2021

Срок действия
лицензии

Место выдачи

Г.АСТАНА





ПРИЛОЖЕНИЕ К ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии 03032Р

Дата выдачи лицензии 14.05.2026 год

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

- Переработка, обезвреживания, утилизация и (или) уничтожения опасных отходов

(наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиат

Товарищество с ограниченной ответственностью "ЭКО Пром КЗ"

030000, РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН, АКТЮБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ, АКТЮБЕ Г.А., Г.АКТЮБЕ, улица Тилеу Батыра, дом № 10, БИН: 171140004567

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

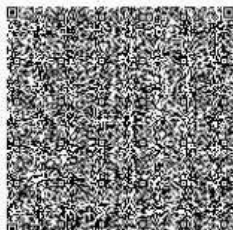
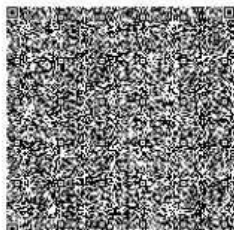
Производственная база

Актюбинская область, район Астана, г.Актюбе, Промзона, уч. 407

(местонахождение)

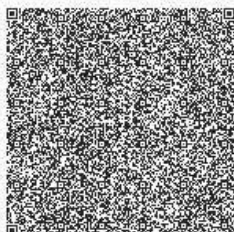
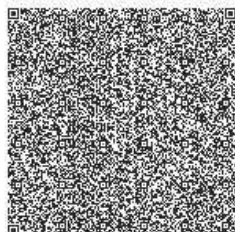
Особые условия
действия лицензии

Утилизация методом термической обработки: Пищевые отходы 300 тн/год, Промасленный обтирочный материал (Ветошь, салфетки и др.) – 510 тн/год, Отработанные фильтры (масленные, воздушные, топливные, гидравлические, пластиковые, и др.) – 760 тн/год, Отработанные фильтрующие материалы оборудования (Рукавные фильтры, мембраны, полипропиленовые, модули и др.) – 760 тн/год, Медицинские отходы класса А, Б, В, Г (подвергаемые термической обработке) – 250 тн/год, Замазанный грунт и иной сорбент – 1250 тн/год, Крады (кеки фильтропрессов, обезвоженный шлам после установок в т.ч.с содержанием нефтепродуктов) – 750 тн/год, Растворы антикоррозийной обработки и обезжиривания – 200 тн/год, Ил и твердый осадок очистных сооружений (в т.ч. шлам моечных машин, активный ил), осадок очистных сооружений, смет с территории – 1250 тн/год, Отработанные картриджи, тонеры, краски, барабаны – 250 тн/год, Древесные отходы – 250 тн/год, Лакокрасочные материалы и тара из под них (лаки, клеи, смолы, мастики, грунтовки и др.) – 750 тн/год, Шпалы железнодорожные деревянные – 500 тн/год, Антрацит, активированный уголь, угольная пыль и др. углеродсодержащие отходы – 530 тн/год, Нефтепродукты с очистных сооружений поверхностно-ливневых сточных вод, автомойки, нефтеловушки и других объектов – 200 тн/год, Отходы нейтрализации кислот, щелочей и др. химических



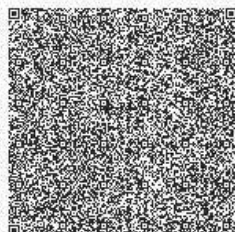
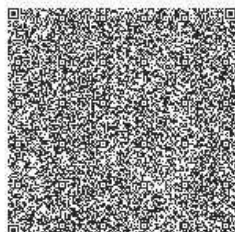


отходов – 530 тн/год, Отработанные смазочные материалы (литол, нигрол, солидол и др.) – 400 тн/год, Отходы жиролушек и жироловителей содержащие жировые продукты – 250 тн/год, Отходы после пробирного анализа – 160 тн/год, Отработанный активный ил – 750 тн/год, Тара из-под химических реагентов (в т.ч. полипропиленовые мешки биг-бэги, евро кубы, металлическая тара, бумажная, пластиковая) – 500 тн/год, Пустые металлические бочки из-под ГСМ и др. материалов – 260 тн/год, Отходы нефтезагрязненного полипропилена, полиэтилена, карт тары, изоляционная пленка – 500 тн/год, Тара из-под пестицидов, цианидов, прекурсоров и других хим. отходов – 400 тн/год, Анодный шлак, шлак электролизных ванн – 500 тн/год, Хим. отходы и остатки хим. реагентов в том числе прекурсоры и яды – 1000 тн/год, Отходы не определенные иначе в том числе содержащие опасные вещества подлежащие термической обработке – 550 тн/год, Конфискованная и просроченная продукция (бады, продукты питания, бытовая химия, табачная продукция, алкогольная продукция, безалкогольная продукция и другое) – 500 тн/год, Отходы сальниковой набивки, уплотнительные материалы из фторопласта, паронита или на основе графита, шнуров и кольца с графитовой пропиткой, манжеты из резины и др. материалов, в т.ч. загрязненные нефтепродуктами – 600 тн/год, Смолы (в т.ч. синтетические, органические, полиэфирные, нефтеполимерные, эпоксидные, ионообменные, катионит, анионит, фурановые и др.), герметики, клеи, мастики (в т.ч. каучуковые), латексы, жидкие и пастообразные катализаторы, монтажные и другие пены и иные связующие компоненты – 750 тн/год, Абразивные отходы, природный и кварцевый песок, купершлак в т.ч. загрязненные металлами, ЛКМ, СОЖ, масла и др. нефтепродуктами – 1249,48 тн/год, Рентгенопленка, кинопленка и другие киноматериалы, в т.ч. фотоотходы, отходы рентгенокабинетов (проявители, закрепители, фиксаж и прочие дефектоскопические реактивы) – 50 тн/год, Пенопласт, пенополистирол, пенополиуритан – 350 тн/год, Пыль и шламы аспирационных установок – 1000 тн/год, Отходы извести и карбидный шлак – 1000 тн/год, Отходы геологических проб и кернов, лабораторные шлаки после процесса плавки и другие загрязненные нефтепродуктами и химреагентами природные материалы – 250 тн/год, Отходы текстиля и обивки мебели и другие ткани – 250 тн/год, Отходы химводоочистки (картриджи, мембранные элементы, патроны сорбционной очистки, фильтры колонны, танкеры и пр. сменные фильтрующие элементы, в т.ч. с минеральным и синтетическими (ионообменными) наполнителями – 500 тн/год, Отработанные силикагели, катализаторы, окислители – 1000 тн/год, Отработанные огнегасители, пеногасители и другие наполнители используемые для пожаротушения – 500 тн/год, Отходы электроизоляции и кабельной продукции, в т.ч. электропроводка, лом кабеля и прочее – 400 тн/год, Металлическая стружка и пыль металлов – 500 тн/год, Соли от установок очистки (сухие, жидкие, пастообразные) флотошлак и другой шлак от очистных сооружений – 1011 тн/год, Гальванический шлак – 750 тн/год, Мешкотара полипропиленовая и текстильная из-под реагентов в т.ч. из-под взрывчатых веществ) – 539, 52 тн/год, Отходы купелей – 250 тн/год, Утилизация низкотемпературным пиролизом: Пищевые отходы – 20 тонн/год,





Отработанные фильтры (масляные, воздушные, топливные, гидравлические, пластиковые, и др.) – 50 тн/год. Замазанный грунт и иной сорбент – 20 тн/год. Растворы антикоррозийной обработки, обезжиривания и другой подготовки металлов – 50 тн/год. Древесные отходы – 30 тн/год. Лакокрасочные материалы и тара из-под них (лаки, клеи, смолы, мастики, грунтовки и др.) – 50 тн/год. Нефтепродукты с очистных сооружений поверхностно-ливневых сточных вод, автомойки, нефтеловушек и других объектов – 50 тн/год. Отработанные смазочные материалы (литол, нигрол, солидол и др.) – 50 тн/год. Отходы жироловушек и жироловителей содержащие жировые продукты – 50 тн/год. Отходы после пробирного анализа – 20 тн/год. Отработанный активный ил – 20 тн/год. Отходы нефтезагрязненного полипропилена, полиэтилена, пэт тары, изоляционная пленка – 20 тн/год. Анодный шлак, шлак электролизных ванн – 20 тн/год. Химические отходы и остатки химических реагентов в том числе прекурсоры и яды – 50 тн/год. Конфискованная и просроченная продукция (бады, продукты питания, бытовая химия, табачная продукция, алкогольная продукция, безалкогольная продукция и другое) – 20 тн/год. Отходы салниковой набивки, уплотнительные материалы из фторопласта, паронита или на основе графита, шнуры и кольца с графитовой пропиткой, манжеты из резины и др. материалов, в т.ч. загрязненные нефтепродуктами – 20 тн/год. Смолы (в т.ч. синтетические, органические полиэфирные, нефтеполимерные, эпоксидные, ионообменные, катионит, анионит, фурановые и др.), герметики, клеи, мастики (в т.ч. каучуковые), латексы, жидкие и пастообразные катализаторы, монтажные и другие пены и иные связующие компоненты – 20 тн/год. Отработанные силикагели и катализаторы – 30 тн/год. Соли от установок очистки (сухие, жидкие, пастообразные) – 20 тн/год. Гальванический шлак – 20 тн/год. Отработанное масло всех видов – 900 тн/год. Отработанное фритюрное масло – 20 тн/год. Маслянистая смесь, эмульсия, нефтезагрязненные стоки – 120 тн/год. Отходы эмульсий (в том числе эмульсии вложения, ингибиторов коррозии и пр.), смеси нефтепродуктов и растворителей с водой, растворов на основе спиртов, отработанные этиленгликоли (в т.ч. триэтиленгликоли), спиртосодержащая продукция, АПАВ, и прочее) – 100 тн/год. Жидкие химические реагенты и отходы – 100 тн/год. Отработанные СОЖ, отработанные тормозные жидкости – 250 тн/год. Твердые химические реагенты и отходы – 50 тн/год. Пастообразные химические реагенты и отходы – 20 тн/год. Просроченные и не использованные химические реагенты и отходы – 20 тн/год. Отходы и грунт после нейтрализации кислот – 30 тн/год. Производственные стоки, подтоварная вода – 50 тн/год. Газоконденсат и промывочная жидкость – 400 тн/год. Нефтьешлам, шлак очистки трубопроводов и емкостей, твердые отходы нефтеловушек, обезвоженный нефтьешлам, пирофорные отходы – 500 тн/год. Буровые отходы – 20 тн/год. ГСМ принятый на утилизацию (в том числе ДТ, бензин, керосин и др.) – 50 тн/год. Прекурсоры, щелочи и яды – 100 тн/год. Термодемеркуризаторная Утилизация: Ртутьсодержащие и люминесцентные лампы и приборы – 150,04 тн/год. Лабораторная посуда, тигли, пробирки, колбы – 35 тн/год. Ртуть и загрязненные ртутью грунты и иные материалы и металлы – 30 тн/год.





Проведение операций на стенде очистки жидкостей: Отработанное масло всех видов – 1300 тн/год, Отработанные охлаждающие жидкости (Антифриз, тосол, сож) – 800 тн/год, Технические жидкости гидросистем на нефтяной основе – 200 тн/год, Дробление: Бой стекла, лабораторная посуда и стекло тара – 250 тн/год, Золашлаковые отходы – 1000 тн/год, Отходы шлакоблочного и кирпичного производства – 230 тн/год, Использованные шамотные тигли и капли магнетитовые – 150 тн/год, Асбестосодержащие отходы – 750 тн/год, Отходы минеральной ваты, стекловолокна и стеклопластика – 750 тн/год, Медицинские отходы (Б, В, Г) – 240 тн/год, Строительные отходы, отходы футеровки и теплоизоляции – 21350 тн/год, Механический разбор: Древесные отходы (Паллеты, и другое) – 100 тн/год, Отработанная оргтехника, бытовая техника – 500 тн/год, Электроприборы и оборудование – 196 тн/год, Отработанные тормозные колодки – 30 тн/год, Отработанные АКБ – 50 тн/год, Метод флотации жидких отходов на установке ЛОС: Производственные стоки – 8000 тн/год, Кислотосодержащие воды и растворы и щелочные воды и растворы – 3000 тн/год, Засоленные воды и стоки – 6000 тн/год, Вода с содержанием гликолей – 2000 тн/год, Стоки с содержанием механических примесей, нефтьтепродуктов, СПАВ, масел – 1000 тн/год, Подтоварная вода – 1000 тн/год, Установка регенерации фреона и хладагента: Фреон и хладагент – 144,3 тн/год, Метод стерилизации: Медицинские отходы класса Б, В, Г – 240 тн/год, Объемы отходов, принимаемых на утилизацию могут изменяться, но не превышать максимальную мощность установок: Деструктор FG-1000 – 1 ед., деструктор FG-4000 – 1 ед., деструктор FG-10000 – 1 ед. – 28080 т/год, Установка пиролиза FORTAN-2 – 3950 т/год, Термодемеркуризационная установка УРЛ-2м – 215,04 тн/год, Стенд очистки отработанного масла и жидкостей – 1 ед.) – 2300 т/год, Молотковая дробилка «Аэролит» - 1 ед. – 2880 т/год, Шредер WK-200 – 1 ед. – 2880 т/год, Установка оборудования Ковш дробильный MB-L200 S2 – 1 ед.) – 20900 т/год, Участок механической разборки - 1576 т/год, Участок очистки методом флотации жидких отходов ЛОС – 21600 т/год, Станция регенерации фреона VRR 12L – 144,3 т/год, Установка стерилизации мед. отходов - WS-200YDA – 240 тн/год.

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Лицензиар

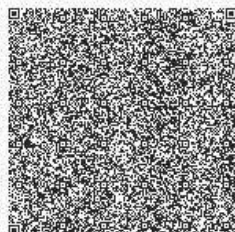
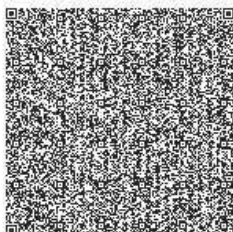
Республиканское государственное учреждение "Комитет экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан". Министерство экологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

(полное наименование органа, выдавшего приложение к лицензии)

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Бекмухаметов Алибек Муратович

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))





ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

Лицензия разработчика на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды.







МЕМЛЕКЕТТІК ЛИЦЕНЗИЯ

"ECOLOGY BUSINESS CONSULTING" ЖШС АСТАНА Қ., БАВИЛОВ К-СІ, 15-12

«Лицензиялау туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес

қоршаған ортаны қорғау саласындағы жұмыстарды орындау мен қызметтер көрсету

қызмет түрін (іс-әрекетін) атауы

лицензия берілген аумақтың толық атауы, орналасқан жері, дирекциясы/және тұлғаның тегі, ата, яғни, яғни ата-жолымен

берілді

Лицензияның қолданылуының айрықша жағдайлары
лицензия Қазақстан Республикасы аумағында жарамды және жылдық қорытынды есебін тапсыру

«Лицензиялау туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 4-бабына сәйкес

Лицензияны берген орган **ҚР Қоршаған ортаны қорғау министрлігі**

лицензия берген орган (уәкілетті адам) тегі және оты-жолы

Басшы (уәкілетті адам) **Ә. Бекеев**

лицензия берген орган (уәкілетті адам) тегі және оты-жолы

Лицензияның берілген күні 20 **07** жылғы **12** **шілде**

Лицензияның нөмірі **01024P** № **0041521**

Астана қаласы







МЕМЛЕКЕТТІК ЛИЦЕНЗИЯҒА ҚОСЫМША

Лицензияның нөмірі 01024Р №

Лицензияның берілген күні 20 07 жылғы « 12 » шілде

Лицензияланатын қызмет түрінің құрамына кіретін жұмыстар мен қызметтердің лицензияланатын түрлерінің тізбесі
табиғат қорғау ісін жобалау, нормалау экологиялық сараптама саласындағы жұмыстар экологиялық аудит

Филиалдар, өкілдіктер
АСТАНА Қ. ВАВИЛОВ К-СІ 15-12 тізім, атауы, орналасқан жері, деректемелері

Өндірістік база
орналасқан жері

Лицензияға қосымшаны берген орган
ҚР Қоршаған ортаны қорғау министрлігі лицензияға қосымшаны берген

Басшы (уәкілетті адам)
орнатылған тұлғаны атауы **А. Т. Бекеев** лицензияға қосымшаны берген орган басшысының (уәкілетті адамның) қолы және аты

Лицензияға қосымшаның берілген күні 20 07 жылғы « 12 » шілде

Лицензияға қосымшаның нөмірі 0073292 №

Астана қаласы

