

Республика Казахстан

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ИП «КАЗСНАБСЕРВИС»

Камзин А.Б.

« 05 » октября 2026 г.
(дата) (месяц) (год)

Программа управления отходами

на 2027-2036 гг.

Дробильно-сортировочная установка
WJSP-350

ИП «КАЗСНАБСЕРВИС»

Акмолинская область, Аршалынский район

Разработчик: ТОО «САИС экологі-недр»

Директор ТОО «САИС экологі-недр»



Серикова С.Н.

г. Кокшетау 2026 г.

СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Специалист ТОО «САиС эколог-недр»:



Шапкина А.В.
(8-716-2-33-57-04,
+7-771-607-12-53)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение	4
2. Общие сведения о предприятии	5
3. Анализ текущего состояния управления отходами	8
4. Текущее состояние управления отходами	11
5. Цель, задачи и целевые показатели программы	12
6. Основные направления, пути достижения поставленной цели и соответствующие меры	14
7. Необходимые ресурсы и источники их финансирования	16
8. План мероприятий по реализации программы управления отходами	17
Приложения	
Приложение 1. Обоснование объемов образования отходов.	18
Приложение 2. Договор с ТОО «Казахстанский оператор по управлению отходами» № 09-04/1 от 04.09.2026 г. на оказание услуг по восстановлению и/или удалению отходов	20

1. ВВЕДЕНИЕ

Под управлением отходами понимаются операции, осуществляемые в отношении отходов с момента их образования до окончательного удаления.

В соответствии со статьей 335 Экологического кодекса РК от 02.01.2021 г. № 400-VI операторы объектов I и (или) II категорий, а также лица, осуществляющие операции по сортировке, обработке, в том числе по обезвреживанию, восстановлению и (или) удалению отходов, обязаны разрабатывать программу управления отходами.

Программа управления отходами разработана с учетом требований, отраженных в «Правилах разработки программы управления отходами», утвержденных приказом и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 09.08.2021 года № 318.

Программа управления отходами является неотъемлемой частью экологического разрешения и разрабатывается в соответствии с принципом иерархии.

Программа управления отходами для дробильно-сортировочной установки WJCP-350 ИП «КАЗНАБСЕРВИС» в Аршалыном районе Акмолинской области содержит сведения об объеме и составе образуемых отходов, способах их накопления, сбора и удаления, а также описание предлагаемых мер по сокращению образования отходов, увеличению доли их повторного использования, переработки и утилизации.

Программа управления отходами разработана на 2027-2036 годы на срок действия разрешения на воздействие.

Разработчиком Программы управления отходами является ТОО «САиС экоlogi-nedr», осуществляющее свою деятельность на основании государственной лицензии № 01224Р от 15 мая 2008 года, выданной Министерством ООС.

Заказчик	Исполнитель
ИП «КАЗНАБСЕРВИС» город Астана, район Байқоңыр, проспект Богенбай батыра, д. 54, Н.П. 1Е БИН820412300030 тел. +7-701-888-76-00 aizhan-nurgaliyeva@mail.ru	ТОО «САиС экоlogi-nedr» Лицензия № 01224Рот 15.05.2008 года Акмолинская область, г. Кокшетау, ул. Ауельбекова 139а, кабинет 521 БИН 070140001360 тел. +7-716-2-33-57-04, +7-771-607-12-53 eco_ofis@mail.ru

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ

В административном отношении дробильно-сортировочная установка WJCP-350 ИП «КАЗСНАБСЕРВИС» расположена в п. Аршалы Аршалынского района, Акмолинской области, на территории действующей промышленной площадки ТОО «Недра-Аршалы» по соглашению о размещении дробильно-сортировочной установки.

Площадь земельного участка размещения промышленной площадки ТОО «Недра-Аршалы» составляет 30,0 га (300000,0 м²). Целевое назначение земельного участка – для размещения промышленной площадки (установка дробильно-сортировочного комплекса, комплектной трансформаторной подстанции, автовесовой, размещения вахтового городка, склада готовой продукции, отвалов вскрышных пород и почвенно-растительного слоя). Ограничения в использовании и обременения земельного участка – беспрепятственный проезд и доступ уполномоченным органам, смежным землепользователям (собственникам) для строительства и эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Дробильно-сортировочная установка WJCP-350 ИП «КАЗСНАБСЕРВИС» - действующее предприятие, основной деятельностью которого является переработка строительного камня.

Дробильно-сортировочная установка WJCP-350 предназначена для переработки в щебень горной породы (строительного камня), аккумуляции готовой продукции на складах и отгрузки готовой продукции потребителям. Проектная производительность по выпускаемой продукции – 350 т/ч – 1500000 тонн в год (600000 м³/год), в том числе: щебень фракции 0-5 мм (20%) – 300000 т/год (120000 м³/год); щебень фракции 5-20 мм (33,5%) – 500000 т/год (200000 м³/год); щебень фракции 20-40 мм (33,5%) – 500000 т/год (200000 м³/год); щебень фракции 0-40 мм (13%) – 200000 т/год (80000 м³/год). Режим работы ДСУ – 2 смены по 10 часов в сутки, 215 дней в году, 4300 часов в год.

Согласно п. 2, п. 7, п.п. 7.11 приложения 2 Экологического кодекса РК объект «Дробильно-сортировочная установка WJCP-350 в п. Аршалы Акмолинской области» ИП «КАЗСНАБСЕРВИС» относится к объектам II категории – добыча и переработка общераспространенных полезных ископаемых свыше 10 тыс. тонн в год.

Согласно санитарно-эпидемиологического заключения № 09-202 от 21.02.2014 г. и раздела 4, п. 15, п.п. 4 (объекты по производству щебенки) приложения 1 Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к санитарно-защитным зонам объектов, являющихся объектами воздействия на среду обитания и здоровье человека», утвержденных приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 11.01.2022 г. № ҚР ДСМ-2 размер санитарно-защитной зоны для дробильно-сортировочной установки WJCP-350 составляет 500 м, т.е. объект является объектом II класса опасности.

Жилые объекты, а также объекты с повышенными санитарно-эпидемиологическими требованиями (зоны отдыха, территории курортов, территории садоводческих товариществ, образовательные и детские организации, оздоровительные организации и т.п.) в санитарно-защитную зону дробильно-сортировочной установки не входят.

Ближайший населенный пункт – п. Аршалы, расположен юго-западнее от территории размещения дробильно-сортировочной установки на расстоянии 3000 м.

Вблизи территории размещения объекта отсутствуют автозаправочные станции (более 6000 м) и кладбища (более 5500 м). Объекты исторических загрязнений, бывших военных полигонов и другие подобные объекты на территории производственного объекта отсутствуют.

Ближайший водный источник, правый приток реки Есиль, от исследуемого объекта расположен на расстоянии 690 м в восточном направлении. Русло реки Есиль расположено юго-западнее от территории размещения ДСУ на расстоянии 4000,0 м. Водоохранная зона реки Есиль, согласно постановления акимата Акмолинской области от 18.08.2025 г. № А-8/440 «Об установлении водоохранных зон и полос водных объектов Акмолинской области, режима их хозяйственного использования» составляет 500-1000 м, водоохранная полоса – 50-100 м. Водоохранная зона правого притока реки Есиль, составляет 500 м, водоохранная полоса – 35 м. Согласно Водного кодекса РК и письма РГУ «Есильская бассейновая водная инспекция по охране и регулированию использования водных ресурсов» № ЖТ-2026-01938970 от 21.05.2026 г. исследуемый объект не входит в водоохранную зону и полосу водных объектов.

Согласно письма АО «Национальная геологическая служба» № ЖТ-2026-02337266 от 16.06.2026 г. подземные воды на исследуемой территории отсутствуют.

Согласно письма РГУ «Акмолинская областная территориальная инспекция лесного хозяйства и животного мира» № ЖТ-2026-01938293 от 12.05.2026 г. рассматриваемая территория находится вне земель государственного лесного фонда и особо охраняемых природных территорий Республики Казахстан. Реликтовая растительность, а также растительность, занесенная в Красную Книгу РК, на исследуемой территории отсутствует. Также на территории исследуемого объекта отсутствуют гнездовья редких птиц, а также животные, занесенные в Красную Книгу РК.

Согласно письма ГУ «Управление ветеринарии Акмолинской области» № ЖТ-2026-01939946 от 15.05.2026 г. на исследуемой территории отсутствуют скотомогильники и места захоронения животных, неблагополучных по сибирской язве и других особо опасных инфекций.

Согласно государственного списка памятников истории и культуры местного значения, утвержденных постановлением акимата Акмолинской области от 28.07.2020 г. № А-8/377, государственного списка памятников истории и культуры республиканского значения, утвержденных приказом Министра культуры и информации Республики Казахстан от 11.07.2025 г. № 318-НҚ и письма КГУ «Центр по охране и использованию историко-культурного наследия» управления культуры Акмолинской области сактом № 115 исследования территории на предмет наличия объектов историко-культурного наследия от 28.05.2026 г. на территории исследуемого объекта памятников историко-культурного наследия не выявлено.

В процессе работы предприятия образуются следующие виды отходов: твердо-бытовые отходы (20 03 01) – 1,5 т/год; отходы резино-технических изделий (16 01 99) – 1,5 т/год; огарки сварочных электродов (12 01 13) – 0,03 т/год; промасленная ветошь (15 02 02*) – 0,254 т/год. Норматив накопления отходов на период 2027-2036 гг. составляет **3,284 т/год**.

У оператора нет собственных полигонов. Управление отходами сводится к накоплению их в специально отведенных и оборудованных местах, а также передаче отходов, подлежащих временному хранению специализированным организациям для дальнейшей утилизации на договорной основе.

Спутниковая карта района расположения площадки размещения дробильно-сортировочной установки WJCP-350
ИП «КАЗСНАБСЕРВИС»
Аршалынский район, Акмолинская область



-  - действующее месторождение изверженных пород «Аршалы-Неруд» ТОО «Недра-Аршалы»
-  - площадка размещения дробильно-сортировочной установки

3. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ

Дробильно-сортировочная установка WJCP-350 ИП «КАЗСНАБСЕРВИС» - действующее предприятие, основной деятельностью которого является переработка строительного камня.

Дробильно-сортировочная установка WJCP-350 предназначена для переработки в щебень горной породы (строительного камня), аккумуляции готовой продукции на складах и отгрузки готовой продукции потребителям. Проектная производительность по выпускаемой продукции – 350 т/ч – 1500000 тонн в год (600000 м³/год), в том числе: щебень фракции 0-5 мм (20%) – 300000 т/год (120000 м³/год); щебень фракции 5-20 мм (33,5%) – 500000 т/год (200000 м³/год); щебень фракции 20-40 мм (33,5%) – 500000 т/год (200000 м³/год); щебень фракции 0-40 мм (13%) – 200000 т/год (80000 м³/год). Режим работы ДСУ – 2 смены по 10 часов в сутки, 215 дней в году, 4300 часов в год.

В процессе производственной деятельности предприятия образуются следующие виды отходов:

- Твердо-бытовые отходы (20 03 01) – 1,5 т/год. Отходы образуются в результате жизнедеятельности работников ДСУ. Хранение ТБО производится в специальных контейнерах на организованной площадке для временного хранения отходов и по мере накопления вывозится на полигон ТБО по договору со специализированной организацией.
- Отходы резино-технических изделий (16 01 99) – 1,5 т/год. Отходы образуются в процессе выхода из строя транспортной ленты ленточных конвейеров дробильно-сортировочной установки. Отходы РТИ относятся к неопасным отходам. Для временного накопления предусматриваются специальные контейнеры. По мере накопления передаются для дальнейшей утилизации сторонней организации по договору.
- Огарки сварочных электродов (12 01 13) – 0,03 т/год. Отходы образуются в процессе использования электродов при сварочных работах. Огарки отделяются от других видов отходов и хранятся на специально отведенной площадке вместе с металлоломом. По мере накопления огарки передаются специализированной организации по переработке металлолома согласно договорам.
- Ветошь промасленная (15 02 02*) – 0,254 т/год. Отход образуется в процессе использования ветоши для протирки механизмов технологического оборудования предприятия, а также деталей автотехники предприятия. Для временного размещения промасленной ветоши предусматривается металлический контейнер. По мере накопления отходы вывозятся на утилизацию специализированной организацией согласно договорам.

Образование иных отходов производства и потребления не прогнозируется. Техническое обслуживание дробильно-сортировочной установки производится по договору со специализированной организацией. Техническое обслуживание автотехники предприятия производится на специальных пунктах технического обслуживания Аршалынского района и г. Астаны.

Классификация отходов принимается согласно приказа и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 06.08.2021 г. № 314 «Об утверждении Классификатора отходов». В соответствии с Классификатором отходы делятся на опасные и неопасные.

Опасными признаются отходы, обладающие одним или несколькими из следующих свойств: взрывоопасность; окислительные свойства; огнеопасность; раздражающее действие; специфическая системная токсичность; острая токсичность; канцерогенность; разъедающее действие; инфекционные свойства; токсичность для деторождения; мутагенность; образование токсичных газов при контакте с водой, воздухом или кислотой; сенсибилизация; экоток-

сичность; способность проявлять опасные свойства, перечисленные выше, которые выделяются от первоначальных отходов косвенным образом; стойкие органические загрязнители.

Отходы, не обладающие ни одним из вышеперечисленных свойств и не представляющие непосредственной или потенциальной опасности для окружающей среды, жизни и (или) здоровья людей самостоятельно или в контакте с другими веществами, признаются неопасными отходами.

На опасные отходы составляется паспорт опасных отходов в соответствии с приказом Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 20.08.2021 г. № 335 «Об утверждении Формы паспорта опасных отходов».

Под управлением отходами понимаются операции, осуществляемые в отношении отходов с момента их образования до окончательного удаления.

К операциям по управлению отходами относятся: накопление отходов на месте их образования; сбор отходов; транспортировка отходов; восстановление отходов; удаление отходов; вспомогательные операции, выполняемые в процессе осуществления операций по управлению отходами; проведение наблюдений за операциями по сбору, транспортировке, восстановлению и (или) удалению отходов; деятельность по обслуживанию ликвидированных (закрытых, выведенных из эксплуатации) объектов удаления отходов.

В соответствии со статьей 327 Экологического кодекса РК при управлении отходами необходимо выполнять соответствующие операции по управлению отходами таким образом, чтобы не создавать угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей, экологического ущерба, и, в частности, без: риска для вод, в том числе подземных, атмосферного воздуха, почв, животного и растительного мира; отрицательного влияния на ландшафты и особо охраняемые природные территории.

Согласно статьи 329 Экологического кодекса РК образователи и владельцы отходов должны применять следующую иерархию мер по предотвращению образования отходов и управлению образовавшимися отходами в порядке убывания их предпочтительности в интересах охраны окружающей среды и обеспечения устойчивого развития Республики Казахстан: предотвращение образования отходов; подготовка отходов к повторному использованию; переработка отходов; утилизация отходов; удаление отходов. При применении принципа иерархии должны быть приняты во внимание принцип предосторожности и принцип устойчивого развития, технические возможности и экономическая целесообразность, а также общий уровень воздействия на окружающую среду, здоровье людей и социально-экономическое развитие страны.

Накопление, сбор и удаление отходов на территории ДСУ осуществляется с учетом требований Экологического кодекса РК.

Требования к управлению отходами также регулируются Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к сбору, использованию, применению, обезвреживанию, транспортировке, хранению и захоронению отходов производства и потребления», утвержденными приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 25.12.2020 г. № ҚР ДСМ-331/2020.

Образующиеся, в процессе производственной деятельности, отходы, временно (не более 6 месяцев) хранятся на специально организованной площадке (раздельный сбор отходов по видам). По мере накопления неопасные отходы производства и потребления передаются для дальнейшей утилизации, переработки или захоронения, сторонним специализированным организациям согласно договоров. Опасные отходы передаются предприятиям, имеющим лицензию на выполнение работ и оказание услуг в области переработки, обезвреживания, утилизации и (или) уничтожения опасных отходов.

4. ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ

Наименование отхода	Объем образования, т/год	Состав отхода	Код по классификатору	Место накопления	Способ обращения с отходами
1	2	3	4	5	6
Неопасные отходы					
Твердые бытовые отходы	1,5	Бумага, картон – 60% Пищевые отходы – 10% Полимерные материалы (пластмассы, полиэтилен) – 12% Текстиль – 7% Стекло – 6% Алюминий и его соединения – 3% Железо и его соединения – 2%	20 03 01	Металлический контейнер на территории предприятия	Вывоз на полигон ТБО по договору со специализированной организацией
Отходы резинотехнических изделий	1,5	Резина – 85% Механические примеси – 15%	16 01 99	Специальный контейнер на территории предприятия	Передача на утилизацию по договору со специализированной организацией
Огарки сварочных электродов	0,03	Железо – 93,48% Углерод – 4,9% Оксид железа – 1,5% Марганец – 0,42%	12 01 13	Специальный контейнер на территории предприятия	Передача на утилизацию по договору со специализированной организацией
Ветошь промасленная	0,254	Углеводороды – 32,7% Механические примеси – 29,6% Хлопчатобумажная ткань – 20,8% Вода – 17%	15 02 02*	Металлический контейнер на территории предприятия	Передача предприятиям, имеющим лицензию на выполнение работ и оказание услуг в области переработки, обезвреживания, утилизации и (или) уничтожения опасных отходов

5. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Основной целью программы управления отходами для дробильно-сортировочной установки WJCP-350 ИП «КАЗСНАБСЕРВИС» в Аршалыном районе Акмолинской области является снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и улучшение экологической обстановки на территории предприятия на основе комплексного подхода.

Основной задачей программы является:

- обеспечение снижения (минимизации) негативного воздействия отходов на компоненты окружающей среды на всех стадиях обращения с ними;
- обеспечение выполнения требований, регламентируемых нормативно-правовыми и законодательными актами Республики Казахстан и технологическими регламентами к управлению отходами;
- инвентаризация отходов производства и потребления предприятия и путей их образования с целью исполнения вышеуказанных пунктов.

В процессе производственной деятельности предприятия образуются опасные и неопасные отходы. У оператора нет собственных полигонов. Управление отходами сводится к накоплению их в специально отведенных и оборудованных местах, а также передаче отходов, подлежащих временному хранению специализированным организациям для дальнейшей утилизации на договорной основе.

На предприятии осуществляется контроль за организованным сбором и временным хранением отходов в контейнерах на специально-обустроенных площадках и тщательной регламентацией проведения работ, связанных с управлением отходами. Так как управление отходами является особым видом деятельности, на предприятии назначается ответственный за природоохранную деятельность персонал, в функции которого входит контроль за сбором, хранением и утилизацией отходов. Данное ответственное лицо обязано знать все технологические процессы, при которых образуются отходы и вести четкий контроль за ними.

Достижение установленной цели требует от оператора выполнения определенных задач, направленных на:

- минимизацию объемов образования отходов;
- выполнение нормативных санитарных и экологических требований действующих на территории Республики Казахстан в сфере управления отходами, а также требований внутреннего регламента предприятия;
- ведение и постоянное обновление внутренних документов, используемых в части управления отходами;
- постоянное поддержание в исправном состоянии всего технологического оборудования и своевременное техническое его обслуживание;
- периодический инструктаж работников предприятия в сфере обращения с отходами, а также повышение уровня экологической грамотности;
- выполнение задач Программы производственного экологического контроля и Плана мероприятий по охране окружающей среды.

На срок реализации данной программы управления отходами (2027-2036 гг.) с целью снижения негативного воздействия отходов на окружающую среду и улучшения экологической обстановки на территории предприятия планируется:

- благоустройство территории (уборка мусора, проведение субботников);
- своевременное заключение договоров на утилизацию образующихся отходов;

- соблюдение требований санитарных норм и правил к транспортировке и временному хранению отходов;
- контроль образования и утилизации всех видов отходов;
- соблюдение требований санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к сбору, использованию, применению, обезвреживанию, транспортировке, хранению и захоронению отходов производства и потребления», утв. приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 25 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-331/2020;
- тщательная регламентация проведения работ, связанных с загрязнением и нарушением рельефа;
- содержание в чистоте контейнеров, складов, производственной и близлежащей территорий.

Таблица 5.1.

Базовые показатели по образованию отходов

Наименование отхода	Уровень опасности	Базовый уровень
Твердо-бытовые отходы	неопасный	1,5 т/год
Отходы резино-технических изделий	неопасный	1,5 т/год
Огарки сварочных электродов	неопасный	0,03 т/год
Ветошь промасленная	опасный	0,254 т/год
Всего:		3,284 т/год

6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ПУТИ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ МЕРЫ

Пути достижения и система мер включает в себя организационные, научно-технические, технологические, а также экономические меры, направленные на совершенствование системы управления отходами.

Система мер основана на иерархии мер по предотвращению образования отходов и управлению образовавшимися отходами в порядке убывания их предпочтительности в интересах охраны окружающей среды и обеспечения устойчивого развития Республики Казахстан:

- предотвращение образования отходов;
- подготовка отходов к повторному использованию;
- переработка отходов;
- утилизация отходов;
- удаление отходов.

При применении принципа иерархии должны быть приняты во внимание принцип предосторожности и принцип устойчивого развития, технические возможности и экономическая целесообразность, а также общий уровень воздействия на окружающую среду, здоровье людей и социально-экономическое развитие страны.

В соответствии с требованиями Экологического кодекса Республики Казахстан и действующих нормативно-правовых актов необходимо обоснование лимитов накопления отходов и лимитов захоронения отходов. В связи с отсутствием у оператора собственных полигонов, программой управления отходами обосновываются только лимиты накопления отходов. Лимиты захоронения отходов не устанавливаются.

Лимиты накопления отходов устанавливаются в целях обеспечения охраны окружающей среды и благоприятных условий для жизни и (или) здоровья человека, уменьшения количества подлежащих захоронению отходов и стимулирования их подготовки к повторному использованию, переработке и утилизации.

Лимиты накопления отходов устанавливаются для каждого конкретного места накопления отходов, входящего в состав объектов I и II категорий, в виде предельного количества (массы) отходов по их видам, разрешенных для складирования в соответствующем месте накопления.

Накопление отходов разрешается только в специально установленных и оборудованных в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан местах (на площадках, в складах, хранилищах, контейнерах и иных объектах хранения).

Места накопления отходов предназначены для временного складирования отходов на месте образования на срок не более шести месяцев до даты их сбора (передачи специализированным организациям) или самостоятельного вывоза на объект, где данные отходы будут подвергнуты операциям по восстановлению или удалению.

Лимиты накопления и захоронения отходов производства и потребления приведены в таблице 6.1. Расчет объемов образования отходов приведен в приложении 1.

Таблица 6.1

Лимиты накопления отходов производства и потребления

Наименование отходов	Объем накопленных отходов, тонн/год	Лимит накопления, т/год
Всего	3,284	3,284
в т. ч. отходов производства	1,784	1,784
отходов потребления	1,5	1,5
Опасные отходы		
Промасленная ветошь	0,254	0,254
Итого	0,254	0,254
Неопасные отходы		
Твердо-бытовые отходы	1,5	1,5
Отходы резино-технических изделий	1,5	1,5
Огарки сварочных электродов	0,03	0,03
Итого	3,03	3,03

7. НЕОБХОДИМЫЕ РЕСУРСЫ И ИСТОЧНИКИ ИХ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Для реализации программы управления отходами предприятию необходимы следующие ресурсы:

- финансово-экономические;
- материально-технические;
- трудовые.

Финансирование всех мероприятий, предусмотренных программой управления отходами, будет осуществляться за счет собственных средств предприятия.

К материально-техническим ресурсам относятся:

- организация мест сбора отходов (площадки, контейнера);
- организация транспортировки отходов от места образования и сбора до места их утилизации или размещения.

К трудовым ресурсам относятся наличие на предприятии работника, в должностные обязанности которого входит организация и контроль за управлением отходами.

На предприятии имеются все необходимые материально-технические, трудовые и финансово-экономические ресурсы для обращения с отходами.

8. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ

№ п/п	Наименование отходов	Мероприятия	Показатель (качественный/количественный)	Форма завершения	Ответственные за исполнение	Срок исполнения	Предполагаемые расходы	Источники финансирования
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Твердые-бытовые отходы	Своевременное заключение договоров со специализированными организациями на утилизацию и размещение отходов	1,5 т/год	Заклученный договор на вывоз отходов. Акт приема-передачи отходов	Руководитель предприятия. Ответственный за ООС	2027-2036 гг.	Согласно договора на вывоз и утилизацию отходов	Собственные средства
2	Отходы резинотехнических изделий	Своевременное заключение договоров со специализированными организациями на утилизацию отходов	1,5 т/год	Заклученный договор на вывоз отходов. Акт приема-передачи отходов	Руководитель предприятия. Ответственный за ООС	2027-2036 гг.	Согласно договора на вывоз и утилизацию отходов	Собственные средства
3	Огарки сварочных электродов	Своевременное заключение договоров со специализированными организациями на передачу отходов	0,03 т/год	Заклученный договор на вывоз отходов. Акт приема-передачи отходов	Руководитель предприятия. Ответственный за ООС	2027-2036 гг.	Согласно договора на вывоз и утилизацию отходов	Собственные средства
4	Ветошь промасленная	Своевременное заключение договоров со специализированными организациями, имеющими лицензию на выполнение работ и оказание услуг в области переработки, обезвреживания, утилизации и (или) уничтожения опасных отходов	0,254 т/год	Заклученный договор на вывоз отходов. Акт приема-передачи отходов	Руководитель предприятия. Ответственный за ООС	2027-2036 гг.	Согласно договора на вывоз и утилизацию отходов	Собственные средства

Приложение 1

РАСЧЕТ ОБЪЕМОВ ОБРАЗОВАНИЯ ОТХОДОВ

Твердые бытовые отходы (жизнедеятельность работников ДСК)

Расчет ведется согласно приложения № 16 к приказу № 100-п Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. «Методика разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления».

Количество бытовых отходов (т/год), определяется по формуле:

$$Q = P \cdot M \cdot q$$

где:

М – количество работающих на предприятии человек;

Р – удельная санитарная норма образования отходов на промышленных предприятиях = 0,3 м³/год на одного человека;

q – средняя плотность отхода = 0,25 т/м³.

Расчетное количество образования бытовых отходов

Количество человек	Плотность ТБО, т/м ³	Норма образования отходов на одного человека, м ³ /год	Кол-во бытовых отходов, т/год
20	0,25	0,3	1,5
Всего:			1,5

Отходы резино-технических изделий

Объемы образования отходов резино-технических изделий, ввиду отсутствия утвержденной в РК методики расчета, принимаются по исходным данным предприятия,

Согласно данных предприятия, максимальный объем отходов резино-технических изделий составляет **1,5 т/год**.

Промасленная ветошь

Расчет ведется согласно приложения № 16 к приказу № 100-п Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. «Методика разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления».

Количество образования отхода (т/год) определяется по формуле:

$$N = M_o + M + W$$

где:

M_o – поступившее количество ветоши, т/год;

M – норматив содержания в ветоши масел = 0,12 * M_o;

W – норматив содержания в ветоши влаги = 0,15 * M_o.

Расчетное количество образования промасленной ветоши

Поступившее количество ветоши, т/год	Норматив содержания в ветоши масел	Норматив содержания в ветоши влаги	Количество промасленной ветоши, т/год
0,2	0,024	0,03	0,254
Всего:			0,254

Огарки сварочных электродов

Расчет ведется согласно приложения № 16 к приказу № 100-п Министра охраны окружающей среды РК от 18.04.2008 г. «Методика разработки проектов нормативов предельного размещения отходов производства и потребления».

Количество образования отхода (т/год) определяется по формуле:

$$N = M_{ост} \cdot a$$

где:

Мост – фактический расход электродов, т/год;

а – остаток электрода = 0,015 от массы электрода.

Расчетное количество образования огарков сварочных электродов

Расход электродов, т/год	Остаток электрода	Кол-во огарков сварочных электродов, т/год
2,0	0,015	0,03
Всего:		0,03

ДОГОВОР С ТОО «КАЗАХСТАНСКИЙ ОПЕРАТОР ПО УПРАВЛЕНИЮ ОТХОДАМИ» № 09-04/1 ОТ
04.09.2026 Г. НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ВОССТАНОВЛЕНИЮ И/ИЛИ УДАЛЕНИЮ ОТХОДОВ

**QAZAQSTAN WASTE
MANAGEMENT OPERATOR**

«Казахстанский оператор по управлению отходами» ЖШС

100000, Қазақстан Республикасы, Қарағанды қ., Әлиханов көш., 1-үй.

БСН 190440033433 «Банк ЦентрКредит» АҚ ЖСҚ KZ378562203106315577 (KZT) БСК КСЖКЗКХ

Договор № 09-04/1

на оказание услуг по восстановлению и/или удалению отходов



г. Караганда

«04» сентября 2026 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью «Казахстанский оператор по управлению отходами», в лице директора Вадима Вячеславовича Верхового, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

Индивидуальный предприниматель «Казнабсервис», в лице Руководителя Ануара Бирликовича Камзина, ИИН 820412300030, действующего на основании Уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (Талон №KZ10TWQ01416357 от 14.04.2021года), именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор на оказание услуг по восстановлению и/или удалению отходов (далее по тексту - *Договор*) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по восстановлению и/или удалению отходов, исходя из цен, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - *Услуги*), а Заказчик обязуется принять и оплачивать эти Услуги.

2. Порядок предоставления Услуг

2.1. Деятельность по сбору, транспортировке, восстановлению и/или удалению отходов Исполнитель осуществляет согласно нормам действующего законодательства Республики Казахстан.

2.2. Качество предоставляемых Исполнителем Услуг должно соответствовать условиям настоящего Договора, санитарным нормам, правилам и другим документам, которые в соответствии с законом устанавливают обязательные требования к качеству таких Услуг.

2.3. Исполнитель оказывает Услуги по письменной заявке Заказчика (Приложение 3) направленной на электронный адрес: mla@qwmo.net и/или in@qwmo.net.

2.4. После передачи партии отходов Исполнителю право собственности на данные отходы переходит к Исполнителю, в соответствии со ст.339 Экологического Кодекса Республики Казахстан.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. На основании настоящего Договора Исполнитель обязан обеспечить восстановление и/или удаление отходов.

3.2. Заказчик **своими силами и собственным транспортом** доставит отходы в пункт приема Исполнителя в г. Кокшетау.

3.3. Исполнитель имеет право привлекать к исполнению Договора третьих лиц.

Исполнитель, безусловно, заявляет и гарантирует, что он и привлекаемые им третьи лица, имеют полное и законное право исполнить настоящий Договор. Стороны отвечают за действия и упущения третьих лиц, которых они привлекают для исполнения своих обязанностей по настоящему Договору, как за свои собственные.

3.4. Заказчик должен уведомить Исполнителя о доставке отходов не менее чем за 3 (три) рабочих дня в письменной форме (Приложение 3), с указанием наименования и объема отходов, а также марки и государственного регистрационного номера транспортного средства, которое будет доставлять партию отходов.

3.5. Товарно-транспортная накладная (ТТН) является основным перевозочным документом, по которой производится списание отправляемого груза (отходов) Заказчиком (грузоотправителем) и оприходование его Исполнителем (грузополучателем). Заказчик (грузоотправитель) представляет Исполнителю (грузополучателю) товарно-транспортную накладную (ТТН), составляемую в четырех экземплярах в случае оформления на бумажном носителе.

3.6. Заказчик обязуется передать копии «Паспортов опасных отходов» на каждый вид предоставляемых отходов, согласно п. 7 ст. 343 Экологического кодекса РК.

ISO 9001-2016 № KZ. 7500044.07.03.02217
ISO 14001-2016 № KZ. 7500044.07.03.02218

ISO 18001-2008 № KZ. 7500044.07.03.02219
ISO 50001-2012 № KZ. 7100041.07.03.01145

для договоров.

Свидетельство ответственного поставщика №1681



ТОО «Казахстанский оператор по управлению отходами»
договор № 09-04/1 от «04» сентября 2026 г.

3.7. При передаче отходов Заказчик предоставляет Исполнителю оформленный Акт приема-передачи (Приложение 2).

3.8. Взвешивание и/или определение объема партии отходов может производиться при погрузке на площадке Заказчика или разгрузке на базе Исполнителя с участием представителей Заказчика и Исполнителя.

3.9. Исполнитель обязуется провести восстановление и/или удаление принятых отходов экологически обоснованным образом в соответствии с Экологическим Кодексом Республики Казахстан, а также утвержденными технологическими регламентами.

3.10. Исполнитель обязуется оплачивать нормативы эмиссий в окружающую среду, возникающие в процессе восстановления и/или удаления принятых отходов Заказчика согласно данному Договору, на основании Разрешения на эмиссии в окружающую среду ТОО «Казахстанский оператор по управлению отходами».

3.11. После оказания Услуг по настоящему Договору Исполнитель обязан предоставить следующие документы, подтверждающие факт восстановления и/или удаления отходов Заказчика в рамках Договора: акт выполненных работ (оказанных услуг), электронный счет-фактуру, паспорт переработки/утилизации/удаления (уничтожения).

При этом, после оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель предъявляет Заказчику акт выполненных работ (оказанных услуг), который Заказчик обязан рассмотреть и подписать в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения. В случае не подписания или отказа в подписании акта выполненных работ (оказанных услуг) в установленный срок, Заказчик обязан предоставить письмо с изложением причин отказа подписания акта выполненных работ (оказанных услуг), для устранения Исполнителем замечаний и недоработок в оказанных Услугах.

В случае, если в указанный срок Заказчик не предоставит Исполнителю подписанный экземпляр акта выполненных работ (оказанных услуг) или мотивированный отказ от подписания акта выполненных работ (оказанных услуг), Услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком в полном объеме и подлежат оплате.

3.12. Заказчик обязан принять и оплатить оказанные ему Исполнителем Услуги.

3.13. Финансовые (платежные), первичные бухгалтерские документы по Договору, в случае представления этих документов на бумажных носителях, а, именно: счета, счета-фактуры, акты выполненных работ (оказанных услуг), акт сверки взаимных расчетов и прочие документы, предусмотренные условием Договора, Исполнителем будут направлены по следующим реквизитам:

Почтовый адрес: РК, г. Астана, район Байконур, проспект Богенбай батыра, дом 54, Н.П. 1Е;

Получатель: ИП «КАЗНАБСЕРВИС»;

тел.: _____; e-mail: _____;

Все перечисленные выше документы, высланные Исполнителем на указанный адрес, считаются надлежащим образом высланными (отправленными) и полученными Заказчиком.

3.14. Все представленные финансовые (платежные), первичные бухгалтерские документы по Договору, в случае представления этих документов на бумажных носителях, а, именно: акты выполненных работ (оказанных услуг), акты сверки взаимных расчетов и прочие документы должны быть после получения и подписания их со стороны Заказчика возвращены/направлены в/по адресу Исполнителя указанному в реквизитах Договора в течение 7 (семи) календарных дней.

3.15. Исполнитель оставляет за собой право приостановить исполнение и/или отказать в исполнении (выполнение своих обязательств) условий Договора, в случае образования задолженности со стороны Заказчика по оплате ранее оказанных Услуг, в рамках заключенного Договора, до полного погашения образовавшейся задолженности. Фактом, подтверждающим полное погашение задолженности перед Исполнителем, будет являться подписанный с двух сторон Акт сверки взаимных расчетов, с отсутствующей задолженностью со стороны Заказчика (ч.2 ст. 284 ГК РК).

Реализация Исполнителем такого права не будет являться нарушением последним договорных обязательств по исполнению Договора со стороны Исполнителя, и Заказчик не вправе требовать от Исполнителя оплаты в последующем каких-либо убытков или неустойки, связанных с неисполнением или несвоевременным исполнением обязательств.

3.16. Заказчик обязуется внести/перечислить гарантийный денежный взнос в размере 30 000 (тридцать тысяч) тенге, в течение 3-х рабочих дней после заключения Договора на расчетный счет Исполнителя. Сумма гарантийного взноса является фиксированной и не подлежит возврату. Данная сумма принимается в зачет оказываемых Услуг Исполнителем в течение срока действия Договора. В случае оказания Услуг Исполнителем на сумму, превышающую вышеуказанную стоимость,

ISO 9001-2016 № КЗ. 7500044.07.03.02217
ISO 14001-2016 № КЗ. 7500044.07.03.02218

ISO 18001-2008 № КЗ. 7500044.07.03.02219
ISO 50001-2012 № КЗ. 7100041.07.03.01145

для договоров

Свидетельство ответственного поставщика №1681

ТОО «Казахстанский оператор по управлению отходами»
договор № 09-04/1 от «04» сентября 2026 г.

гарантийного денежного взноса, стоимость рассчитывается на основании информации об отходах, поданной Заказчиком в Заявке.

3.17. Исполнитель вправе запрашивать у Заказчика для ознакомления и использования необходимую документацию, а также любую иную информацию, требующуюся для оказания Услуги.

3.18. Заказчик обязуется без предварительного письменного согласия Исполнителя не использовать на территории Исполнителя, в случае если отходы доставляются силами и средствами Заказчика до пункта приема Исполнителя, цифровые и записывающие устройства, не производить аудиозапись, фото-видеосъемку людей, транспорта, техники, оборудования, производственной площадки, и любых иных событий/действий, происходящих на территории Исполнителя.

3.19. Заказчик, будучи владельцем отходов до передачи их Исполнителю, обязуется в соответствии со ст. 321 Экологического кодекса РК, соблюдать требования к раздельному сбору отходов с учетом класса и группы опасности для каждого вида образованного отхода и исключить смешивание отходов разных видов. Производить накопление отходов только в специально установленных и оборудованных местах. Также уведомляем, что образователь отходов несет ответственность, за обеспечение экологических требований по управлению отходами (п.3 ст. 339 Экологического кодекса Республики Казахстан).

4. Стоимость Услуг и порядок оплаты

4.1. Стоимость Услуг по настоящему Договору определяется в соответствии с тарифами, установленными Исполнителем и согласованными с Заказчиком в Приложении 1 настоящего Договора.

4.2. Стоимость гарантийного денежного взноса составляет 30 000 (тридцать тысяч) тенге, и подлежит оплате в течение 3-х рабочих дней после заключения Договора. Сумма является фиксированной и не подлежит возврату. Данная сумма принимается в зачет оказываемых Услуг Исполнителем в течение срока действия Договора. В случае оказания Услуг Исполнителем на сумму, превышающую вышеуказанную стоимость гарантийного денежного взноса, стоимость рассчитывается на основании информации об отходах, поданной Заказчиком в Заявке.

В случае, не использования Заказчиком суммы гарантийного взноса (полностью или частично), внесенного в рамках заключенного Договора, данная сумма гарантийного взноса подлежит списанию по окончании срока действия Договора. Требования о возврате и/или переносе данной суммы на другие Договоры или на новый срок действия не рассматриваются.

Настоящим Заказчик подтверждает, что ни каких требований/претензий к Исполнителю предъявлять не будет о возврате не использованного гарантийного взноса как полностью, так и ее не использованной части.

4.3. Заказчик оплачивает оказанные ему Услуги в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выставления Исполнителем электронного счета-фактуры и подписания Сторонами акта выполненных работ (оказанных услуг) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в реквизитах настоящего Договора.

4.4. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору складывается из сумм, подписанных Сторонами (уполномоченных представителей Сторон) Актom выполненных работ (оказанных услуг).

4.5. Датой платежа считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6. В случае изменения законодательства РК в отношении налогов, пошлин и иных обязательных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством РК, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в Договор, с подписанием соответствующего дополнительного соглашения.

5. Гарантии

5.1. Исполнитель гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

5.2. Исполнитель гарантирует безвозмездное исправление недоработок и других несоответствий заявленному качеству Услуг по настоящему Договору, если таковые будут выявлены.

5.3. Заказчик обязан оперативно уведомить Исполнителя в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Исполнитель должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, в срок, согласованный между Сторонами.

5.4. Заказчик гарантирует Исполнителю, что объемы и заявленные свойства передаваемых на восстановление и/или удаление отходов соответствуют указанным в «Паспорте опасного отхода», других документах подтверждающих происхождение отходов, передаваемых Исполнителю.

ISO 9001-2016 № КЗ. 7500044.07.03.02217 OHSAS 18001-2008 № КЗ. 7500044.07.03.02219
ISO 14001-2016 № КЗ. 7500044.07.03.02218 ISO 50001-2012 № КЗ. 7100041.07.03.01145

для договоров.

Свидетельство ответственного поставщика №1681

ТОО «Казахстанский оператор по управлению отходами»
договор № 09-04/1 от «04» сентября 2026 г.

5.5. Заказчик гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора в отношении него не введены ограничительные политические и/или экономические меры (далее – Экономические санкции), введенные США, странами Европейского союза и иными странами мира, и/или Заказчик не вовлечен в какие-либо сделки (сделку), в отношении которых можно обоснованно предположить, что такие сделки будут нарушать Экономические санкции и/или будут использованы в пользу лиц, включенных в санкционный список.

В случае, если после заключения настоящего Договора в отношении Заказчика будут введены Экономические санкции, и/или Заказчик будет вовлечен в какие-либо сделки (сделку), в отношении которых можно обоснованно предположить, что такие сделки будут нарушать Экономические санкции и/или будут использованы в пользу лиц, включенных в санкционный список, то Заказчик обязуется письменно уведомить об этом Исполнителя в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств.

В случае установления факта введения в отношении Заказчика Экономических санкций, и/или факта вовлечения Заказчика в какие-либо сделки (сделку), в отношении которых можно обоснованно предположить, что такие сделки будут нарушать Экономические санкции и/или будут использованы в пользу лиц, включенных в санкционный список, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора и расторгнуть его, путем направления письменного уведомления в адрес другой стороны с даты направления соответствующего уведомления. В случае вышеуказанного отказа от исполнения условий Договора и его расторжения, Исполнитель освобождается от любой формы ответственности, в том числе в части возмещения причиненных убытков.

В случае не уведомления или несвоевременного уведомления Заказчиком Исполнителя о наступлении вышеуказанных обстоятельств, Заказчик по первому требованию Исполнителя обязан возместить Исполнителю все причиненные убытки.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и условиями настоящего Договора.

6.2. За нарушение сроков оказания Услуг, не оказание и/или оказание Услуг ненадлежащего качества в сроки, определенные Договором, за исключением форс-мажорных обстоятельств и п. 3.15. настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от стоимости не оказанных, либо оказанных ненадлежащего качества Услуг за каждый день просрочки, но не более 10 (Десяти) % от стоимости не оказанных, либо оказанных ненадлежащего качества Услуг.

6.3. Не оказание и/или не своевременное оказание Исполнителем Услуг, в связи с неоплатой либо несвоевременной оплатой Заказчиком ранее оказанных Исполнителем Услуг, в рамках заключенного Договора, не является нарушением сроков оказания Услуг, предусмотренных условиями Договора.

6.4. За нарушение сроков оплаты Услуг, в сроки, определенные настоящим Договором, за исключением форс-мажорных обстоятельств, Заказчик оплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (Десяти) % от неуплаченной суммы.

6.5. В случае нарушения срока возврата оригиналов финансовых (платежных), первичных бухгалтерских документов по Договору, предусмотренных п. 3.14. настоящего Договора Заказчиком, Заказчик обязан по письменному требованию Исполнителя уплатить штраф в размере 1% от суммы оказанных Услуг.

6.6. Настоящим Заказчик подтверждает (дает свое согласие), что ни каких требований/претензий о возврате не использованного гарантийного взноса как полностью, так и ее не использованной части предъявлять к Исполнителю не будет.

6.7. В случае нарушения договорных обязательств, Сторона чьи права были нарушены обязана направить претензию в письменной форме, которая должна содержать обстоятельства (доказательства), являющиеся основанием для предъявления претензии. Рассмотрение претензии осуществляется в порядке и сроки, установленные нормами действующего законодательства РК.

7. Обстоятельства непреодолимой силы (форс - мажор)

7.1. Обстоятельства, которые возникли независимо от воли Сторон, и которые любая Сторона не могла бы избежать или устранить их последствия, считаются случаями, освобождающими от

ISO 9001-2016 № KZ. 7500044.07.03.02217
ISO 14001-2016 № KZ. 7500044.07.03.02218

ONSA 18001-2008 № KZ. 7500044.07.03.02219
ISO 50001-2012 № KZ. 7100041.07.03.01145



Для договоров.

Свидетельство ответственного поставщика №1681

ТОО «Казахстанский оператор по управлению отходами»
договор № 09-04/1 от «04» сентября 2026 г.

ответственности, если они наступили после заключения настоящего Договора и препятствуют его полному или частичному исполнению.

7.2. Понятие форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы) охватывает внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и возникшие помимо/независимо воли и желания Сторон Договора, наступление и действие этих событий Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые было бы оправдано ожидать от Стороны в конкретной ситуации, пострадавшей от действия форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы).

7.3. Случаями форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы) считаются следующие события: война и военные действия, забастовка на предприятиях сторон, эпидемии, пожар, взрывы, дорожные происшествия и природные катастрофы, акты местных и высших органов власти, влияющие на исполнение обязательств и иные события, и обстоятельства, которые соответствующий суд признает и объявит случаями форс-мажорных обстоятельств (обстоятельствами непреодолимой силы).

7.4. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны должны известить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней о наступлении таких обстоятельств, с приложением соответствующих документов компетентных/уполномоченных органов/организаций в РК, подтверждающей наступления обстоятельств непреодолимой силы.

7.5. Стороны должны при наступлении форс-мажорных обстоятельств письменно принять решение о взаимных отношениях по настоящему Договору.

7.6. Если эти обстоятельства будут длиться более 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон имеет право требовать расторжения настоящего Договора. В случае расторжения Договора в связи с возникновением форс-мажорных обстоятельств Стороны достигают путем переговоров окончательной взаимной договоренности по расчетам. Если договоренность не будет достигнута, полученные деньги за не оказанные Услуги подлежат возврату не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления требования о расторжении Договора.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны обязуются соблюдать применимое законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, помимо прочего, любые и все следующие законы, и постановления, принятые во исполнение Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК (с учетом изменений и дополнений, периодически вносимых в такие законодательные акты) («Антикоррупционное законодательство»).

8.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

8.3. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений настоящей статьи ее аффилированными лицами или работниками она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

8.4. Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами или работниками, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

9. Решение спорных вопросов

9.1. Заказчик и Исполнитель должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

9.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между Сторонами, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан, по месту нахождения Исполнителя.

ISO 9001:2016 № KZ. 7500044.07.03.02217
ISO 14001:2016 № KZ. 7500044.07.03.02218

OHSAS 18001:2008 № KZ. 7500044.07.03.02219
ISO 50001:2012 № KZ. 7100041.07.03.01145

Для договоров.

Свидетельство ответственности поставщика №1681

ТОО «Казахстанский оператор по управлению отходами»
договор № 09-04/1 от «04» сентября 2026 г.

10. Уведомления

10.1. Любое уведомление или другое сообщение, которое должно быть предоставлено по настоящему Договору, должно быть направлено в письменной форме и подписано направляющей Стороной. Уведомление или иное сообщение должно быть вручено посредством личной доставки или заказной почтовой корреспонденции, или посредством факса на адрес и вниманию соответствующей Стороны, указанной в разделе 13 Договора.

10.2. Любое уведомление или другое сообщение считается врученным: а) если оно было доставлено лично - в момент вручения; б) в случае его направления заказной корреспонденцией - в момент доставки на соответствующий адрес; в) в случае факсимильного сообщения - в момент получения, которое подтверждается уведомлением о доставке; г) в случае его направления посредством электронной почты - в момент поступления на соответствующий электронный адрес.

10.3. При изменении любых реквизитов каждая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону, в противном случае, все убытки, связанные с несвоевременным уведомлением об изменении реквизитов, будут отнесены на виновную Сторону.

11. Порядок подписания Договора

11.1. Настоящий Договор заключается одним из следующих способов:

- путем подписания Договора уполномоченными представителями Сторон с помощью электронной цифровой подписи юридических лиц, выданной Национальным удостоверяющим центром Республики Казахстан (далее – ЭЦП НУЦ РК);

- подписание Договора уполномоченными представителями Сторон на бумажном носителе.

11.2. В случае подписания Договора с помощью ЭЦП НУЦ РК применяется следующий порядок:

Исполнитель размещает на специализированной платформе Договор и с помощью ЭЦП НУЦ РК подписывает Договор и направляет его на электронный адрес Заказчика. По факту подписания и отправки Исполнителем Договора Заказчику поступает сообщение, которое содержит активную URL - ссылку на Договор. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней перейти по URL – ссылке и подписать Договор с помощью ЭЦП НУЦ РК.

11.3. Подписание пакета документов в ходе исполнения условий Договора, а именно, актов приема-передачи отходов на восстановление и/или удаление, актов выполненных работ (оказанных услуг), паспортов переработки/утилизации/удаления (уничтожения) и т.д., производится тремя способами: на платформе для электронно-цифрового документооборота с двух сторон с помощью ЭЦП НУЦ РК, нарочно, либо пакет документов подписывается заказчиком с помощью ЭЦП НУЦ РК на платформе для электронно-цифрового документооборота, а экземпляры заказчика на бумажных носителях после подписания отправляются на физический адрес Заказчика.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий Договор вступает в силу, с момента его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2026 года (включительно), а в части неисполненных обязательств на указанную дату и гарантий – до полного их исполнения Сторонами.

12.2. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

12.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами (уполномоченными представителями Сторон).

12.4. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.5. Настоящий Договор не может быть приложен в качестве дополнения для участия в тендерах на оказание услуг по восстановлению и/или удалению отходов.

12.6. Стороны условились, что в период действия настоящего Договора документы, договор, приложения и дополнения к нему, в том числе и финансовые, переданные Сторонами посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющие определить источник их отправления, будут иметь юридическую силу, до момента получения оригинала соответствующего документа. Сторона, направившая посредством факсимильной, электронной или иной связи какой-либо из вышеуказанных документов, обязана в течение последующих 5 (пяти) дней направить оригинал соответствующего документа другой стороне.

12.7. Все Приложения к Договору являются неотъемлемыми частями Договора.

ISO 9001-2016 № КЗ. 7500044.07.03.02217
ISO 14001-2016 № КЗ. 7500044.07.03.02218

ОHSAS 18001-2008 № КЗ. 7500044.07.03.02219
ISO 50001-2012 № КЗ. 7100041.07.03.01145

Для договоров.

Свидетельство ответственного поставщика №1681

ТОО «Казахстанский оператор по управлению отходами»
договор № 09-04/1 от «04» сентября 2026 г.

12.8. Вся предоставленная Сторонами друг другу финансовая, коммерческая и другая информация, касающаяся настоящего Договора, является конфиденциальной и ни при каких обстоятельствах не может быть разглашена, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

12.9. Настоящим Заказчик дает согласие Исполнителю на сбор, обработку и хранение персональных данных о нем, находящихся у Исполнителя, в целях исполнения условий Договора, а также распространение персональных данных о Заказчике во все государственные/негосударственные органы, организации, в том числе не исключая судебные органы. Настоящим Заказчик подтверждает, что какого-либо дополнительного согласия на сбор, обработку и распространение его персональных данных не требуется и каких-либо претензий к Исполнителю в дальнейшем касательно сбора, обработки и распространения им персональных данных Заказчик для исполнения настоящего Договора иметь не будет.

12.10. Каждая из Сторон гарантирует другой Стороне, что заключение и исполнение настоящего Договора находится в рамках ее корпоративных полномочий и должным образом оформлено всеми необходимыми корпоративными решениями, не противоречит и не нарушает, не будет противоречить ее учредительным, а также другим внутренним документам, и нарушать их.

12.11. С момента подписания настоящего Договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между Сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, теряют силу.

12.12. В случае изменения юридического адреса, юридического статуса, банковских реквизитов, а также лиц, уполномоченных представлять интересы Сторон, Стороны обязуются в течение 10 (десяти) календарных дней информировать об этом друг друга в письменной форме.

12.13. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

13. Реквизиты и подписи Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ТОО «Казахстанский оператор
по управлению отходами»

100000, Республика Казахстан,
Карагандинская область,
г. Караганда, район имени Казыбек Би,
улица Алиханова 1, кабинет 313
e-mail: in@qwmn.net
8 (7212) 99 61 14; 99 60 17 - бухгалтерия
БИН 190440033433

Банковские реквизиты:
ИИК KZ378562203106315577
в АО «Банк Центр Кредит»
БИК KСJBKZKX

Контактные лица по Договору:
ФИО: Громыко А.; Бендерская В.А.;
Тел: 8 708 436 80 55; 8 771 705 18 13;
e-mail: mla@qwmn.net и/или fmb@qwmn.net

Директор
ТОО «Казахстанский оператор
по управлению отходами»

_____/ В.В. Верховой
« ____ » ____ 2026 года
М.П.

ЗАКАЗЧИК:

ИП «КАЗНАБСЕРВИС»

Республика Казахстан,
г. Астана, район Байқоңыр,
проспект Богенбай батыра, д. 54, Н.П. 1Е
тел.: +7 701 888 76 00
e-mail: aizhan-nurgaliyeva@mail.ru
ИИН 820412300030

Банковские реквизиты:
ИИК KZ1096503F0007484234
в АО «ForteBank»
БИК IRTYKZKA
Удостоверение личности №053894764
выданного МВД РК от 03.10.2022 г.
Является плательщиком НДС

Ответственное лицо:
ФИО: _____;
тел.: _____; e-mail: _____;

Руководитель
ИП «КАЗНАБСЕРВИС»

_____/ А.Б. Камзин
« ____ » ____ 2026 года
М.П.

ISO 9001-2016 № KZ. 7500044.07.03.02217
ISO 14001-2016 № KZ. 7500044.07.03.02218

ISO 50001-2012 № KZ. 7100041.07.03.01145

ДЛЯ ДОГОВОРОВ

Свидетельство ответственности поставщика №1681

ТОО «Казахстанский оператор по управлению отходами»
договор № 09-04/1 от «04» сентября 2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ

- 1) Заказчик своими силами и собственным транспортом доставит отходы в пункт приема Исполнителя в г. Кокшетау.
- 2) Заказчик должен уведомить Исполнителя о доставке отходов не менее, чем за 3 (три) рабочих дня в письменной форме, с указанием наименования и объемов отгружаемых отходов.
- 3) Отходы должны быть упакованы в *невозвратную тару*, предотвращающую бой во время транспортировки и хранения, также исключающую опасное воздействие отходов на окружающую среду и здоровье людей, а также полностью исключать протечку и просыпание, *при этом вес отходов в 1 (одной) передаваемой невозвратной таре не должен превышать 200 (двести) кг.*
- 4) Стоимость гарантийного денежного вноса составляет 30 000 (тридцать тысяч) тенге, и подлежит оплате в течение 3-х рабочих дней после заключения Договора.
- 5) ТОО «Казахстанский оператор по управлению отходами» сообщает, что *не занимается вывозом, восстановлением и/или удалением ядов и прекурсоров, а также наркотических средств, психотропных веществ и неизвестных химических веществ.*

Стоимость Услуг и услуг по транспортировке отходов производства и потребления:

№ п/п	Наименование отхода	Ед. изм.	Цена за ед. с учетом НДС, тенге
1	РТИ отработанные – код отхода 16 01 99	кг	80
2	Огарки сварочных электродов – код отхода 12 01 13	кг	105
3	Ветошь промасленная – код отхода 15 02 02*	кг	80

НДС (Серия 30001 № 1009626 от 25.04.2019г.)

Директор
ТОО «Казахстанский оператор
по управлению отходами»

_____/ В.В. Верховой
« ____ » _____ 2026 года
М.П.

Руководитель
ИП «КАЗНАБСЕРВИС»

_____/ А.Б. Камзин
« ____ » _____ 2026 года
М.П.



ISO 9001:2016 № KZ. 7500044.07.03.02217
ISO 14001:2016 № KZ. 7500044.07.03.02218

для договоров

ISO 9001:2016 № KZ. 7500044.07.03.02219
ISO 14001:2016 № KZ. 7500044.07.03.02218

ISO 50001:2012 № KZ. 7100041.07.03.01145

Свидетельство ответственного поставщика №1681